

| | | | | | | | | | |
|----------------------------|---|-------------------------------------|------------------------------|----------|----------|----------|-------------|---------------------------|------------|
| INSTITUCIÓN (1): | SECRETARÍA DEL TRABAJO Y JUSTICIA LABORAL | Monto asignado a la Institución (4) | Monto ejercido acumulado (5) | | | | | Fecha de elaboración: (6) | 01/03/2024 |
| Programa Presupuestal (2): | 1.5.2.M.106 - DESARROLLO TECNOLÓGICO-INFORMÁTICO PARA LA INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL | \$1,979,982.44 | 1er. TRIM | 2o. TRIM | 3o. TRIM | 4o. TRIM | % de Avance | Comentarios | |
| UR PRINCIPAL (3): | UR.11 - DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN E INFORMÁTICA | \$1,979,982.44 | | | | | | | |
| UR DERIVADA (3): | | | | | | | | | |

Vinculación PED

| | |
|----------------------------|--|
| EJE RECTOR (7): | ER1 - Gobernanza, Seguridad y Cultura de la Legalidad |
| EJE TRANSVERSAL (8): | |
| EJE GENERAL (9): | ER1.1 - Gobierno Eficiente |
| Objetivo Estratégico (10): | ER1-1.4.3 - Integrar un sistema de indicadores y un mecanismo de evaluación a nivel de los objetivos de desarrollo |

Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcional-Programática) (11)

| | | |
|------------|---|---|
| Finalidad | 1 | GOBIERNO |
| Función | 5 | ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS |
| Subfunción | 2 | ASUNTOS HACENDARIOS |
| Modalidad | M | PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INS |

Vinculación Programa sectorial o especial (12):

| UR (específica) (13) | No. ACT (14) | ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15) | Art y fracc. del Reglament o Int. (16) | Estrategia Vinculante (clave) (17) | Montos asignados por actividad (18) | UNIDAD DE MEDIDA (19) | META ANUAL (19) | METAS CALENDARIO | | | | SEGUIMIENTO DE AVANCES (21) REALIZADO | | | | TOTAL ACUMULADO | % DE AVANCE vs META | OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce) (22) | JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS (23) |
|----------------------|--------------|--|--|------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|-----------------|------------------|---------------|--|-------------------------|---------------------------------------|---------------|----------|----------|-----------------|---|---|----------------------------------|
| | | | | | | | | 1er. TRIM (20) | 2o. TRIM (20) | 3o. TRIM (20) | 4o. TRIM (20) | 1er. TRIM | 2o. TRIM | 3o. TRIM | 4o. TRIM | | | | |
| | | | | | | | | 11 | 1 | Cálculo trimestral de los indicadores MIR de la Secretaría | Artículo 23, Fracc. IV. | ER1-1.4.3 | \$ 178,198.42 | Reporte | 4 | | | | |
| 11 | 2 | Elaboración de fichas técnicas de los indicadores de la MIR | Artículo 23, Fracc. V | ER1-1.4.3 | \$ 158,398.60 | Fichas Técnicas | 13 | 0 | 13 | 0 | 0 | | | | | | Contar con ficha técnica descriptiva de cada uno de los indicadores de la MIR | | |
| 11 | 3 | Coordinación de la integración de los POA's de las áreas de la Secretaría. | Artículo 23, Fracc. I | ER1-1.4.3 | \$ 138,598.77 | Programas | 9 | 8 | 1 | 0 | 0 | | | | | | Apoyar a las áreas a la reglamentaria formulación de sus programas. | | |
| 11 | 4 | Elaboración de los POA'S con características de PBR del programa presupuestal F107 | Artículo 23, Fracc. V | ER1-1.4.3 | \$ 178,198.42 | POA'S | 1 | 0 | 1 | 0 | 0 | | | | | | Contar con un programa anual para describir los alcances físicos y financieros del programa presupuestal. | | |
| 11 | 5 | Procesar información mensual de la secretaría para el informe de Gobierno | Art. 24. Fracc. XXIV | ER1-1.4.3 | \$ 158,398.60 | Archivos | 15 | 0 | 5 | 5 | 5 | | | | | | Compilar información relevante susceptible de informar. | | |





| | | | | | | | | |
|----------------------------|---|-------------------------------------|------------------------------|----------|----------|----------|---------------------------|-------------|
| INSTITUCIÓN (1): | SECRETARÍA DEL TRABAJO Y JUSTICIA LABORAL | Monto asignado a la Institución (4) | Monto ejercido acumulado (5) | | | | Fecha de elaboración: (6) | 01/03/2024 |
| | | | 1er. TRIM | 2o. TRIM | 3o. TRIM | 4o. TRIM | % de Avance | Comentarios |
| Programa Presupuestal (2): | 1.5.2.M.106 - DESARROLLO TECNOLÓGICO-INFORMÁTICO PARA LA INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL | \$1,979,982.44 | | | | | | |
| UR PRINCIPAL (3): | UR.11 - DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN E INFORMÁTICA | \$1,979,982.44 | | | | | | |
| UR DERIVADA (3): | | | | | | | | |

Vinculación PED

| | |
|----------------------------|--|
| EJE RECTOR (7): | ER1 - Gobernanza, Seguridad y Cultura de la Legalidad |
| EJE TRANSVERSAL (8): | |
| EJE GENERAL (9): | ER1.1 - Gobierno Eficiente |
| Objetivo Estratégico (10): | ER1-1.4.3 - Integrar un sistema de indicadores y un mecanismo de evaluación a nivel de los objetivos de desarrollo |

Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcional-Programática) (11)

| | | |
|------------|---|---|
| Finalidad | 1 | GOBIERNO |
| Función | 5 | ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS |
| Subfunción | 2 | ASUNTOS HACENDARIOS |
| Modalidad | M | PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INS |

Vinculación Programa sectorial o especial (12):

| |
|--|
| |
|--|

| UR (específica) (13) | No. ACT (14) | ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15) | Art y fracc. del Reglament o Int. (16) | Estrategia Vinculante (clave) (17) | Montos asignados por actividad (18) | METAS | | | | SEGUIMIENTO DE AVANCES (21) | | | | OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce) (22) | JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS (23) | | |
|----------------------|--------------|--|--|------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|-----------------|----------------|---------------|-----------------------------|---------------|-----------|----------|---|----------------------------------|--|----------|
| | | | | | | UNIDAD DE MEDIDA (19) | META ANUAL (19) | CALENDARIO | | | | REALIZADO | | | | | |
| | | | | | | | | 1er. TRIM (20) | 2o. TRIM (20) | 3o. TRIM (20) | 4o. TRIM (20) | 1er. TRIM | 2o. TRIM | | | 3o. TRIM | 4o. TRIM |
| 11 | 6 | Captura de avance de los Programas Sectoriales derivados del PED 2021-2027. | Art. 24. Fracc. XXIV | ER1-1.4.3 | \$ 158,398.60 | Progra mas | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | Contribuir al desarrollo del Estado en lo correspondiente al sector. | |
| 11 | 7 | Programa de Mantenimiento a equipos de cómputo. | Art. 24. Fracc. XXII | ER4-11.3 | \$ 178,198.42 | Progra mas | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | Servicios de mantenimiento para asegurar un funcionamiento óptimo de los equipos Informáticos. | |
| 11 | 8 | Programa de Mantenimiento a redes, cableado estructurado y equipo de voz y datos | Art. 24. Fracc. XXII | ER4-11.3 | \$ 178,198.42 | Progra mas | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | | | | | Servicios de mantenimiento para asegurar un funcionamiento óptimo de la red estructurada de voz y datos. | |
| 11 | 9 | Asesorías informáticas | Art. 24. Fracc. XXXIV. | ER4-11.3 | \$ 237,597.89 | Asesorias | 480 | 120 | 120 | 120 | 120 | | | | | Servicio de asesoría y/o soporte técnico en el desempeño de funciones administrativas offimaticas | |




| | | | | | | | | |
|----------------------------|---|-------------------------------------|------------------------------|----------|----------|----------|---------------------------|-------------|
| INSTITUCIÓN (1): | SECRETARÍA DEL TRABAJO Y JUSTICIA LABORAL | Monto asignado a la Institución (4) | Monto ejercido acumulado (5) | | | | Fecha de elaboración: (6) | 01/03/2024 |
| | | | 1er. TRIM | 2o. TRIM | 3o. TRIM | 4o. TRIM | % de Avance | Comentarios |
| Programa Presupuestal (2): | 1.5.2.M.106 - DESARROLLO TECNOLÓGICO-INFORMÁTICO PARA LA INNOVACIÓN GUBERNAMENTAL | \$1,979,982.44 | | | | | | |
| UR PRINCIPAL (3): | UR.11 - DIRECCIÓN DE PLANEACIÓN E INFORMÁTICA | \$1,979,982.44 | | | | | | |
| UR DERIVADA (3): | | | | | | | | |

Vinculación PED

| | |
|----------------------------|--|
| EJE RECTOR (7): | ER1 - Gobernanza, Seguridad y Cultura de la Legalidad |
| EJE TRANSVERSAL (8): | |
| EJE GENERAL (9): | ER1.1 - Gobierno Eficiente |
| Objetivo Estratégico (10): | ER1-1.4.3 - Integrar un sistema de indicadores y un mecanismo de evaluación a nivel de los objetivos de desarrollo |

Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcional-Programática) (11)

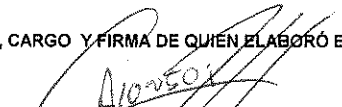
| | | |
|------------|---|---|
| Finalidad | 1 | GOBIERNO |
| Función | 5 | ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS |
| Subfunción | 2 | ASUNTOS HACENDARIOS |
| Modalidad | M | PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INS |

Vinculación Programa sectorial o especial (12):

| |
|--|
| |
|--|

| UR (específica) (13) | No. ACT (14) | ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15) | Art y fracc. del Reglament o Int. (16) | Estrategia Vinculante (clave) (17) | Montos asignados por actividad (18) | UNIDAD DE MEDIDA (19) | META ANUAL (19) | METAS CALENDARIO | | | | SEGUIMIENTO DE AVANCES (21) REALIZADO | | | | TOTAL ACUMULADO | % DE AVANCE vs META | OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce) (22) | JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS (23) |
|----------------------|--------------|---|--|------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|-----------------|------------------|---------------|---|-----------------------|---------------------------------------|--------------|-------------------|----------|-----------------|--|---|----------------------------------|
| | | | | | | | | 1er. TRIM (20) | 2o. TRIM (20) | 3o. TRIM (20) | 4o. TRIM (20) | 1er. TRIM | 2o. TRIM | 3o. TRIM | 4o. TRIM | | | | |
| | | | | | | | | 11 | 10 | Administrar las cuentas de correo oficiales de la STJL. | Art. 24. Fracc. XXVI. | ER4-11.3 | \$ 98,999.12 | Cuentas de Correo | 21 | | | | |
| 11 | 11 | Actualización y mantenimiento de la Página WEB de la STJL | Art. 24. Fracc. XIII. | ET1-13.2.7 | \$ 158,398.60 | Actualizaciones | 60 | 15 | 15 | 15 | 15 | | | | | | Presentar datos de información actualizados para los usuarios. | | |
| 11 | 12 | Publicaciones en Redes Sociales Oficiales | Art. 24. Fracc. XXVI. | ET1-13.2.7 | \$ 158,398.60 | Publicaciones | 300 | 75 | 75 | 75 | 75 | | | | | | Creación y actualización de publicaciones oficiales en Red Social para informar e interactuar sobre las actividades de la Secretaría y otros puntos de interés a los ciudadanos. | | |


NOMBRE, CARGO Y FIRMA DE QUIÉN ELABORÓ EL POA (24)


CARLOS ANTONIO ALONSO DEL HOYO
AUXILIAR ADMINISTRATIVO

NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE INTEGRAR EL POA (24)


AURELIO ULISES ULTRAS GUTIÉRREZ
DIRECTOR DE PLANEACIÓN E INFORMÁTICA

NOMBRE CARGO Y FIRMA DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA U ORGANISMO (24)


LIC. RUBICELA NAVA NUÑEZ
SECRETARIA DEL TRABAJO Y JUSTICIA LABORAL