



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
Institucional 2024**



| INSTITUCIÓN (1): | SECRETARIA DE SEGURIDAD Y PROTECCION CIUDADANA DEL ESTADO | Monto asignado a la institución (4) | Monto ejercido acumulado (5) | | | | | Fecha de elaboración: (6) | 15-mar-24 |
|----------------------------|---|-------------------------------------|------------------------------|-----------|-----------|-----------|-------------|---------------------------|-------------|
| | | | 1er. TRIM | 2o. TRIM | 3o. TRIM | 4o. TRIM | % de Avance | | |
| Programa Presupuestal (2): | OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO | 17,354,430 | 4,338,608 | 4,338,608 | 4,338,608 | 4,338,608 | 4,338,608 | 50% | Comentarios |
| UR PRINCIPAL (3): | 60 DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA | 9,268,218 | 2,317,055 | 2,317,055 | 2,317,055 | 2,317,055 | 2,317,055 | 50% | |
| UR DERIVADA (3): | 61 DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES | 3,023,060 | 755,765 | 755,765 | 755,765 | 755,765 | 755,765 | 50% | |
| UR DERIVADA (3): | 62 DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS | 591,959 | 147,990 | 147,990 | 147,990 | 147,990 | 147,990 | 50% | |
| UR DERIVADA (3): | 64 DEPARTAMENTO DE PLANTILLA VEHICULAR | 863,094 | 215,773 | 215,773 | 215,773 | 215,773 | 215,773 | 50% | |
| UR DERIVADA (3): | 65 DEPARTAMENTO DE INVENTARIOS | 332,393 | 83,098 | 83,098 | 83,098 | 83,098 | 83,098 | 50% | |
| UR DERIVADA (3): | 66 DEPARTAMENTO DE COMBUSTIBLE | 1,286,428 | 321,607 | 321,607 | 321,607 | 321,607 | 321,607 | 50% | |
| UR DERIVADA (3): | 67 DEPARTAMENTO DE ALMACÉN | 330,547 | 82,637 | 82,637 | 82,637 | 82,637 | 82,637 | 50% | |
| UR DERIVADA (3): | 68 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS | 589,954 | 147,489 | 147,489 | 147,489 | 147,489 | 147,489 | 50% | |
| UR DERIVADA (3): | 69 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS | 1,068,777 | 267,194 | 267,194 | 267,194 | 267,194 | 267,194 | 50% | |

| Vinculación PED | | Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcional-Programática) (11) | |
|----------------------------|---|---|---|
| EJE RECTOR (7): | ER1 Gobernanza, Seguridad y Cultura de la Legalidad | Finalidad | 1 GOBIERNO |
| EJE TRANSVERSAL (8): | ET1 Gobierno Eficiente, Confiable e Incluyente | Función | 5 ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS |
| EJE GENERAL (9): | ER1-1 Gobierno Eficiente | Subfunción | 2 ASUNTOS HACENDARIOS |
| Objetivo Estratégico (10): | ER1-1.1 Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad e eficacia e inclusión. | Modalidad | M031 APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL |

Vinculación Programa sectorial o especial (12):
Eficiencia y eficacia en el gasto público

| UR (específica) (13) | No. ACT (14) | ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15) | Art y fracc. del Reglament o int. (16) | Estrategia Vinculante (clave) (17) | Montos asignados por actividad (18) | UNIDAD DE MEDIDA (19) | METAS | | | | SEGUIMIENTO DE AVANCES (21) | | | | OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce) (22) | JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS (23) | | | |
|----------------------|--------------|---|--|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------|-----------------|----------------|---------------|---------------|-----------------------------|-----------|----------|----------|---|----------------------------------|-----------------|--|---|
| | | | | | | | META ANUAL (19) | CALENDARIO | | | | REALIZADO | | | | | TOTAL ACUMULADO | % DE AVANCE vs META | |
| | | | | | | | | 1er. TRIM (20) | 2o. TRIM (20) | 3o. TRIM (20) | 4o. TRIM (20) | 1er. TRIM | 2o. TRIM | 3o. TRIM | | | | | 4o. TRIM |
| 60 | 1 | Supervisión de la elaboración, revisión y autorización del anteproyecto del presupuesto anual de la SSPC. | Art. 59 Fracc. VIII | ER1-1.1.1; ET1-13.1 | \$ 9,268,218.36 | Proyecto de presupuesto anual | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 100% | Permite establecer la viabilidad clara y precisa de las metas a corto plazo que se desean alcanzar para cumplir con el objetivo principal al finalizar el ejercicio. | El proyecto se realizó a cabalidad, garantizando que cada área al interior de la Secretaría cuente con los bienes materiales e información necesaria para realizar sus funciones diarias. |
| 61 | 1 | Elaborar requisiciones trimestrales de materiales y artículos necesarios para el debido funcionamiento de las Direcciones y departamentos de ésta Secretaría. | Art. 62 Fracc I | ER1-1.1.1; ET1-13.2.5 | \$ 1,007,686.61 | Requisición | 8 | 2 | 2 | 2 | 2 | 5 | 6 | 0 | 0 | 11 | 138% | Cotizar diferentes artículos para elaborar requisición de materiales y artículos de las actividades diarias de cada departamento y Dirección de la SSPC | La meta fue rebasada debido a la operatividad de las áreas, que requirió más compras y suministros de lo previsto en las metas. |
| 61 | 2 | Generar los trámites correspondientes para las compras diarias. | Art. 62 Fracc II | ER1-1.1.1; ET1-13.2.6 | \$ 1,007,686.61 | Oficios | 855 | 205 | 220 | 200 | 230 | 185 | 200 | 0 | 0 | 385 | 45% | Abastecer de artículos y materiales solicitados a los departamentos y Direcciones pertenecientes a la SSPC | Las compras diarias se realizan en función de las necesidades y la operatividad de las áreas. |
| 61 | 3 | Elaboración del proyecto anual para el Fondo de Aportaciones para la Seguridad Pública (FASP) de la SSPC | Ley del Sistema Estatal de Seguridad Pública | ER1-1.5.4 | \$ 1,007,686.61 | Proyecto | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0% | Gestionar la participación de instrumentos y herramientas necesarias para la operatividad SSPC en el marco del FASP | Este proyecto se elabora en el último trimestre del año. |

Handwritten signatures and initials in blue ink.

| INSTITUCIÓN (1): | SECRETARIA DE SEGURIDAD Y PROTECCION CIUDADANA DEL ESTADO | Monto asignado a la institución (4) | Monto ejercido acumulado (5) | | | | % de Avance | Fecha de elaboración: (6) 15-mar-24 | Comentarios |
|----------------------------|---|-------------------------------------|------------------------------|-----------|-----------|-----------|-------------|-------------------------------------|-------------|
| | | | 1er. TRIM | 2o. TRIM | 3o. TRIM | 4o. TRIM | | | |
| Programa Presupuestal (2): | OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO | 17,354,430 | 4,338,608 | 4,338,608 | 4,338,608 | 4,338,608 | 50% | | |
| UR PRINCIPAL (3): | 60 DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA | 9,268,218 | 2,317,055 | 2,317,055 | 2,317,055 | 2,317,055 | 50% | | |
| UR DERIVADA (3): | 61 DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES | 3,023,060 | 755,765 | 755,765 | 755,765 | 755,765 | 50% | | |
| UR DERIVADA (3): | 62 DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS | 591,959 | 147,990 | 147,990 | 147,990 | 147,990 | 50% | | |
| UR DERIVADA (3): | 64 DEPARTAMENTO DE PLANTILLA VEHICULAR | 863,094 | 215,773 | 215,773 | 215,773 | 215,773 | 50% | | |
| UR DERIVADA (3): | 65 DEPARTAMENTO DE INVENTARIOS | 332,393 | 83,098 | 83,098 | 83,098 | 83,098 | 50% | | |
| UR DERIVADA (3): | 66 DEPARTAMENTO DE COMBUSTIBLE | 1,286,428 | 321,607 | 321,607 | 321,607 | 321,607 | 50% | | |
| UR DERIVADA (3): | 67 DEPARTAMENTO DE ALMACÉN | 330,547 | 82,637 | 82,637 | 82,637 | 82,637 | 50% | | |
| UR DERIVADA (3): | 68 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS | 589,954 | 147,489 | 147,489 | 147,489 | 147,489 | 50% | | |
| UR DERIVADA (3): | 69 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS | 1,068,777 | 267,194 | 267,194 | 267,194 | 267,194 | 50% | | |

Vinculación PED

| | |
|----------------------------|---|
| EJE RECTOR (7): | ER1 Gobernanza, Seguridad y Cultura de la Legalidad |
| EJE TRANSVERSAL (8): | ET1 Gobierno Eficiente, Confiable e Incluyente |
| EJE GENERAL (9): | ER1-1 Gobierno Eficiente |
| Objetivo Estratégico (10): | ER1-1.1 Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad eficacia e inclusión. |

Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcional-Programática) [11]

| | | |
|------------|------|--|
| Finalidad | 1 | GOBIERNO |
| Función | 5 | ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS |
| Subfunción | 2 | ASUNTOS HACENDARIOS |
| Modalidad | M031 | APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL |

Vinculación Programa sectorial o especial (12):
Eficiencia y eficacia en el gasto público

| UR (especifica) (13) | No. ACT (14) | ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15) | Art y fracc. del Reglament o int. (16) | Estrategia Vinculante (clave) (17) | Montos asignados por actividad (18) | UNIDAD DE MEDIDA (19) | METAS | | | | SEGUIMIENTO DE AVANCES (21) | | | | OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce) (22) | JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS (23) | | | |
|----------------------|--------------|--|--|------------------------------------|-------------------------------------|---------------------------|-----------------|----------------|---------------|---------------|-----------------------------|-----------|----------|----------|---|----------------------------------|-----------------|--|--|
| | | | | | | | META ANUAL (19) | CALENDARIO | | | | REALIZADO | | | | | TOTAL ACUMULADO | % DE AVANCE vs META | |
| | | | | | | | | 1er. TRIM (20) | 2o. TRIM (20) | 3o. TRIM (20) | 4o. TRIM (20) | 1er. TRIM | 2o. TRIM | 3o. TRIM | | | | | 4o. TRIM |
| 62 | 1 | Tramitar las gestiones ante la Secretaría de Administración y Finanzas el recurso para llevar a cabo los operativos de seguridad, fondos fijos, pago a proveedores, pago de arrendamientos pago de agua potable y pago de energía eléctrica. | Art. 63 Fracc. I | ER1-1.5.4 | \$ 295,979.55 | Oficio | 930 | 80 | 150 | 250 | 450 | 90 | 307 | 0 | 0 | 397 | 43% | Aplicación del presupuesto, así como cubrir las necesidades de cada departamento y direcciones que integran la SSPC e informar y gestionar a la Secretaría de Administración y Finanzas. | Además de los gastos ordinarios, en el segundo trimestre ha sido necesaria la gestión de recursos extraordinarios ante la SAF. |
| 62 | 2 | Realizar informes mensuales respecto al sistema bancario de los gastos derivados de la operatividad de esta secretaria. | Art. 63 Fracc. VI | ER1-1.5.4 | \$ 295,979.55 | Informes | 24 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 0 | 0 | 12 | 50% | Llevar a cabo el control del recurso asignado. | Se han realizado con éxito cada conciliación bancaria, y su respectivo informe, logrando optimizar el recurso asignado a nuestra dependencia. |
| 64 | 1 | Revisión y actualización de la Plantilla Vehicular de los vehículos oficiales operativos y administrativos de la SSPC. | Art. 65 Fracc. I | ER1-1.1.1 | \$ 172,618.72 | Visitas para verificación | 4 | 1 | 1 | 1 | 1 | 2 | 1 | 0 | 0 | 3 | 75% | Registrar el control y localización de los vehículos oficiales de la SSPC en todo el Estado | Se ha realizado las revisiones vehiculares con éxito, obteniendo como resultado la localización de todos los vehículos asignados a cada área, incluyendo una revisión extraordinaria con motivo del cambio de secretarios para la entrega recepción. |
| 64 | 2 | Realizar el trámite de resguardos oficiales de la plantilla vehicular. | Art. 65 Fracc. II | ER1-1.1.1; ET1-13.2.6 | \$ 172,618.72 | Trámites | 560 | 450 | 45 | 35 | 30 | 360 | 65 | 0 | 0 | 425 | 76% | Registrar el control, estado y asignación de los usuarios de los vehículos oficiales | Se realizaron nuevos resguardos, con motivo del incremento de la plantilla vehicular, así mismo se realizaron cambios de vehículos en las diferentes áreas. |

Handwritten signature/initials


Handwritten signature/initials

| INSTITUCIÓN (1): | SECRETARIA DE SEGURIDAD Y PROTECCION CIUDADANA DEL ESTADO | Monto asignado a la institución (4) | Monto ejercido acumulado (5) | | | | % de Avance | Fecha de elaboración: (6) | 15-mar-24 | Comentarios |
|----------------------------|---|-------------------------------------|------------------------------|-----------|-----------|-----------|-------------|---------------------------|-----------|-------------|
| | | | 1er. TRIM | 2o. TRIM | 3o. TRIM | 4o. TRIM | | | | |
| Programa Presupuestal (2): | OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO | 17,354,430 | 4,338,608 | 4,338,608 | 4,338,608 | 4,338,608 | 50% | | | |
| UR PRINCIPAL (3): | 60 DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA | 9,268,218 | 2,317,055 | 2,317,055 | 2,317,055 | 2,317,055 | 50% | | | |
| UR DERIVADA (3): | 61 DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES | 3,023,060 | 755,765 | 755,765 | 755,765 | 755,765 | 50% | | | |
| UR DERIVADA (3): | 62 DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS | 591,959 | 147,990 | 147,990 | 147,990 | 147,990 | 50% | | | |
| UR DERIVADA (3): | 64 DEPARTAMENTO DE PLANTILLA VEHICULAR | 863,094 | 215,773 | 215,773 | 215,773 | 215,773 | 50% | | | |
| UR DERIVADA (3): | 65 DEPARTAMENTO DE INVENTARIOS | 332,393 | 83,098 | 83,098 | 83,098 | 83,098 | 50% | | | |
| UR DERIVADA (3): | 66 DEPARTAMENTO DE COMBUSTIBLE | 1,286,428 | 321,607 | 321,607 | 321,607 | 321,607 | 50% | | | |
| UR DERIVADA (3): | 67 DEPARTAMENTO DE ALMACÉN | 330,547 | 82,637 | 82,637 | 82,637 | 82,637 | 50% | | | |
| UR DERIVADA (3): | 68 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS | 589,954 | 147,489 | 147,489 | 147,489 | 147,489 | 50% | | | |
| UR DERIVADA (3): | 69 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS | 1,068,777 | 267,194 | 267,194 | 267,194 | 267,194 | 50% | | | |

| Vinculación PED | | Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcional-Programática) (11) | |
|----------------------------|---|---|---|
| EJE RECTOR (7): | ER1 Gobernanza, Seguridad y Cultura de la Legalidad | Finalidad | 1 GOBIERNO |
| EJE TRANSVERSAL (8): | ET1 Gobierno Eficiente, Confiable e Incluyente | Función | 5 ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS |
| EJE GENERAL (9): | ER1-1 Gobierno Eficiente | Subfunción | 2 ASUNTOS HACENDARIOS |
| Objetivo Estratégico (10): | ER1-1.1 Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad eficacia e inclusión. | Modalidad | M031 APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL |

Vinculación Programa sectorial o especial (12):
Eficiencia y eficacia en el gasto público

| UR (específica) (13) | No. ACT (14) | ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15) | Art y fracc. del Reglament o int. (16) | Estrategia Vinculante (clave) (17) | Montos asignados por actividad (18) | UNIDAD DE MEDIDA (19) | META ANUAL (19) | METAS CALENDARIO | | | | SEGUIMIENTO DE AVANCES (21) REALIZADO | | | | TOTAL ACUMULADO | % DE AVANCE vs META | OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce) (22) | JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS (23) | |
|----------------------|--------------|--|--|------------------------------------|-------------------------------------|--------------------------|-----------------|------------------|---------------|--|-------------------|---------------------------------------|---------------|--------------|----------|-----------------|---------------------|---|---|---|
| | | | | | | | | 1er. TRIM (20) | 2o. TRIM (20) | 3o. TRIM (20) | 4o. TRIM (20) | 1er. TRIM | 2o. TRIM | 3o. TRIM | 4o. TRIM | | | | | |
| | | | | | | | | 64 | 3 | Reparación de vehículos oficiales de la SSPC | Art. 65 Fracc. VI | ER1-1.1.1 | \$ 172,618.72 | Reparaciones | 1648 | | | | | 412 |
| 64 | 4 | Realizar los trámites de cambios, bajas y altas de los vehículos nuevos o inservibles de la SSPC. | Art. 65 Fracc. V | ER1-1.1.1; ET1-13.2.6 | \$ 172,618.72 | Oficio y archivo digital | 100 | 10 | 10 | 70 | 10 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0 | 0% | Actualización del parque vehicular que, por la naturaleza del servicio, tiene que estar entrando vehículos o en su caso, dar de baja. | A la fecha no se ha realizado ningún proceso de baja, ya que el Departamento de Bienes Muebles e Inmuebles del Estado de Nayarit no ha tramitado el oficio de bajas 2024. |
| 64 | 5 | Adquisición de refacciones y suministros para reparación de vehículos oficiales de la SSPC | Art. 65 Fracc. IX | ER1-1.1.1 | \$ 172,618.72 | Trámite de compras | 15780 | 3945 | 3945 | 3945 | 3945 | 3960 | 4112 | 0 | 0 | 8072 | 51% | Mantener en óptimas condiciones los vehículos oficiales, al servicio de la Ciudadana | La adquisición de refacciones y suministros aumentaron con motivo del crecimiento de la plantilla vehicular y la operatividad de esta Secretaría. | |
| 65 | 1 | Revisión de mobiliario y equipo de cómputo de todas las Áreas Administrativas y Operativas de la SSPC. | Art. 66 Fracc. VII | ET1-13.2.6 | \$ 110,797.57 | Verificación de bienes | 2 | 1 | 0 | 0 | 1 | 1 | 0 | 0 | 0 | 1 | 50% | Identificación de la correcta ubicación y estado de los bienes en las áreas correspondientes, así como también tener actualizada la información en el SII | Se realizó la identificación del mobiliario y equipo de cómputo de todas las áreas administrativas y operativas, teniendo como resultado la ubicación y actualización de la plataforma de bienes muebles e inmuebles del Estado de Nayarit. | |
| 65 | 2 | Trámite de recepción y bajas de bienes | Art. 66 Fracc. II Y IX. | ET1-13.2.6 | \$ 110,797.57 | Trámites | 100 | 30 | 30 | 20 | 20 | 19 | 28 | 0 | 0 | 47 | 47% | Dar trámite de altas y bajas, así como verificaciones del estado de los mismos y su distribución a las áreas correspondientes | Ya que las compras realizadas para el alta de bienes han sido mínimas, no ha sido posible alcanzar las metas para los trámites de recepción. | |






**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
Institucional 2024**



| INSTITUCIÓN (1): | SECRETARIA DE SEGURIDAD Y PROTECCION CIUDADANA DEL ESTADO | Monto asignado a la institución (4) | Monto ejercido acumulado (5) | | | | Fecha de elaboración: (6) | 15-mar-24 |
|----------------------------|---|-------------------------------------|------------------------------|-----------|-----------|-----------|---------------------------|-------------|
| | | | 1er. TRIM | 2o. TRIM | 3o. TRIM | 4o. TRIM | | |
| Programa Presupuestal (2): | OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO | 17,354,430 | 4,338,608 | 4,338,608 | 4,338,608 | 4,338,608 | 50% | Comentarios |
| UR PRINCIPAL (3): | 60 DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA | 9,268,218 | 2,317,055 | 2,317,055 | 2,317,055 | 2,317,055 | 50% | |
| UR DERIVADA (3): | 61 DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES | 3,023,060 | 755,765 | 755,765 | 755,765 | 755,765 | 50% | |
| UR DERIVADA (3): | 62 DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS | 591,959 | 147,990 | 147,990 | 147,990 | 147,990 | 50% | |
| UR DERIVADA (3): | 64 DEPARTAMENTO DE PLANTILLA VEHICULAR | 863,094 | 215,773 | 215,773 | 215,773 | 215,773 | 50% | |
| UR DERIVADA (3): | 65 DEPARTAMENTO DE INVENTARIOS | 332,393 | 83,098 | 83,098 | 83,098 | 83,098 | 50% | |
| UR DERIVADA (3): | 66 DEPARTAMENTO DE COMBUSTIBLE | 1,286,428 | 321,607 | 321,607 | 321,607 | 321,607 | 50% | |
| UR DERIVADA (3): | 67 DEPARTAMENTO DE ALMACÉN | 330,547 | 82,637 | 82,637 | 82,637 | 82,637 | 50% | |
| UR DERIVADA (3): | 68 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS | 589,954 | 147,489 | 147,489 | 147,489 | 147,489 | 50% | |
| UR DERIVADA (3): | 69 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS | 1,068,777 | 267,194 | 267,194 | 267,194 | 267,194 | 50% | |

Vinculación PED

| | |
|----------------------------|---|
| EJE RECTOR (7): | ER1 Gobernanza, Seguridad y Cultura de la Legalidad |
| EJE TRANSVERSAL (8): | ET1 Gobierno Eficiente, Confiante e Incluyente |
| EJE GENERAL (9): | ER1-1 Gobierno Eficiente |
| Objetivo Estratégico (10): | ER1-1.1 Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad eficacia e inclusión. |

Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcional-Programática) (11)

| | | |
|------------|------|--|
| Finalidad | 1 | GOBIERNO |
| Función | 5 | ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS |
| Subfunción | 2 | ASUNTOS HACENDARIOS |
| Modalidad | M031 | APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL |

Vinculación Programa sectorial o especial (12):

Eficiencia y eficacia en el gasto público

| UR (específica) (13) | No. ACT (14) | ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15) | Art y fracc. del Reglament o int. (16) | Estrategia Vinculante (clave) (17) | Montos asignados por actividad (18) | UNIDAD DE MEDIDA (19) | META ANUAL (19) | METAS CALENDARIO | | | | SEGUIMIENTO DE AVANCES (21) REALIZADO | | | | TOTAL ACUMULADO | % DE AVANCE vs META | OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce) (22) | JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS (23) | |
|----------------------|--------------|---|--|------------------------------------|-------------------------------------|-------------------------------------|-----------------|------------------|---------------|--|------------------|---------------------------------------|---------------|--------------------------------|----------|-----------------|---------------------|---|---|---|
| | | | | | | | | 1er. TRIM (20) | 2o. TRIM (20) | 3o. TRIM (20) | 4o. TRIM (20) | 1er. TRIM | 2o. TRIM | 3o. TRIM | 4o. TRIM | | | | | |
| | | | | | | | | 65 | 3 | Coordinación entre el inventario físico de bienes existentes de la SSPC y el Sistema de Inventarios de Gobierno del Estado | Art. 66 Fracc. V | ET1-13.2.6 | \$ 110,797.57 | Revisión en el Sistema Digital | 1 | | | | | 1 |
| 66 | 1 | Elaboración de Requisiciones de combustible (gasolina/diésel) mensual | Art. 67 Fracc. III. | ER1-1.1.1; ET1-13.2.12 | \$ 643,213.90 | Requisición | 24 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 0 | 0 | 12 | 50% | Gestionar y llevar a cabo un correcto control de cantidad de litros gastados mensualmente. | Se han realizado con éxito las requisiciones sobre el control de cantidades de litros gastados mensualmente. |
| 66 | 2 | Análisis y control de bitacoras sobre el consumo quincenal del combustible por cada vehículo perteneciente a la plantilla vehicular de esta Secretaría. | Art. 67 Fracc. II. | ER1-1.1.1; ET1-13.2.12 | \$ 643,213.90 | Conteo de Litros (Sistema y Manual) | 24 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 6 | 0 | 0 | 12 | 50% | Obtener el resultado preciso para su comprobación. | Se analizan y se controlan las bitacoras de llenado de gasolina, realizando observaciones de cada vehículo. |
| 67 | 1 | Elaborar informes mensuales de salidas y entradas de mercancía al almacén, así como el registro de material proporcionado a las diferentes unidades de la SSPC. | Art. 68 Fracc. II y IV | ET1-13.2.12 | \$ 330,546.64 | Informe | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 0 | 0 | 6 | 50% | Llevar control mensual sobre los movimientos de entrada y salida del material que se encuentra en almacén a las diferentes direcciones de la SSPC | Se han realizado los informes mensuales, así como el registro de material, cumpliendo con las metas de los primeros seis meses. |

Handwritten signature/initials

Handwritten signature/initials

| INSTITUCIÓN (1): | SECRETARIA DE SEGURIDAD Y PROTECCION CIUDADANA DEL ESTADO | Monto asignado a la institución (4) | Monto ejercido acumulado (5) | | | | % de Avance | Fecha de elaboración: (6) | 15-mar-24 | Comentarios |
|----------------------------|---|-------------------------------------|------------------------------|-----------|-----------|-----------|-------------|---------------------------|-----------|-------------|
| | | | 1er. TRIM | 2o. TRIM | 3o. TRIM | 4o. TRIM | | | | |
| Programa Presupuestal (2): | OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO | 17,354,430 | 4,338,608 | 4,338,608 | 4,338,608 | 4,338,608 | 50% | | | |
| UR PRINCIPAL (3): | 60 DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA | 9,268,218 | 2,317,055 | 2,317,055 | 2,317,055 | 2,317,055 | 50% | | | |
| UR DERIVADA (3): | 61 DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES | 3,023,060 | 755,765 | 755,765 | 755,765 | 755,765 | 50% | | | |
| UR DERIVADA (3): | 62 DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS | 591,959 | 147,990 | 147,990 | 147,990 | 147,990 | 50% | | | |
| UR DERIVADA (3): | 64 DEPARTAMENTO DE PLANTILLA VEHICULAR | 863,094 | 215,773 | 215,773 | 215,773 | 215,773 | 50% | | | |
| UR DERIVADA (3): | 65 DEPARTAMENTO DE INVENTARIOS | 332,393 | 83,098 | 83,098 | 83,098 | 83,098 | 50% | | | |
| UR DERIVADA (3): | 66 DEPARTAMENTO DE COMBUSTIBLE | 1,286,428 | 321,607 | 321,607 | 321,607 | 321,607 | 50% | | | |
| UR DERIVADA (3): | 67 DEPARTAMENTO DE ALMACÉN | 330,547 | 82,637 | 82,637 | 82,637 | 82,637 | 50% | | | |
| UR DERIVADA (3): | 68 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS | 589,954 | 147,489 | 147,489 | 147,489 | 147,489 | 50% | | | |
| UR DERIVADA (3): | 69 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS | 1,068,777 | 267,194 | 267,194 | 267,194 | 267,194 | 50% | | | |

Vinculación PED

| | |
|----------------------------|---|
| EJE RECTOR (7): | ER1 Gobernanza, Seguridad y Cultura de la Legalidad |
| EJE TRANSVERSAL (8): | ET1 Gobierno Eficiente, Confiable e Incluyente |
| EJE GENERAL (9): | ER1-1 Gobierno Eficiente |
| Objetivo Estratégico (10): | ER1-1.1 Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad eficacia e inclusión. |

Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcional-Programática) (11)

| | | |
|------------|------|--|
| Finalidad | 1 | GOBIERNO |
| Función | 5 | ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS |
| Subfunción | 2 | ASUNTOS HACENDARIOS |
| Modalidad | M031 | APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL |

Vinculación Programa sectorial o especial (12):

Eficiencia y eficacia en el gasto público

| UR (específica) (13) | No. ACT (14) | ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15) | Art y fracc. del Reglament o int. (16) | Estrategia Vinculante (clave) (17) | Montos asignados por actividad (18) | UNIDAD DE MEDIDA (19) | META ANUAL (19) | METAS CALENDARIO | | | | SEGUIMIENTO DE AVANCES (21) REALIZADO | | | | TOTAL ACUMULADO | % DE AVANCE vs META | OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce) (22) | JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS (23) | |
|----------------------|--------------|---|--|------------------------------------|-------------------------------------|--|-----------------|------------------|---------------|---|--------------------|---------------------------------------|---------------|----------|----------|-----------------|---------------------|--|---|---|
| | | | | | | | | 1er. TRIM (20) | 2o. TRIM (20) | 3o. TRIM (20) | 4o. TRIM (20) | 1er. TRIM | 2o. TRIM | 3o. TRIM | 4o. TRIM | | | | | |
| | | | | | | | | 68 | 1 | Elaborar informes sobre plazas cubiertas, vacantes, altas, bajas, asistencias, inasistencias, reportes y sanciones del personal de la SSPC. | Art. 60 Fracc. VI. | ER1-1.1.1; ET1-13.1.1 | \$ 294,977.23 | Informe | 12 | | | | | 3 |
| 68 | 2 | Mantener actualizada la base y expediente físico de datos del Personal Adscrito a la SSPC (desde su ingreso hasta su baja). | Art. 60 Fracc. VII | ER1-1.1.1; ER1-1.1.2 | \$ 294,977.23 | Actualización física del archivo | 12 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 3 | 0 | 0 | 6 | 50% | Tener la base de datos y los expedientes debidamente actualizados del personal de la SSPC. | Se hizo la actualización de expedientes de documentos personales, con la finalidad del aprovechamiento curricular y facilitación de trámites. |
| 69 | 1 | Tramitar, recibir, ordenar y mantener la Documentación Actualizada del personal Adscritos a la SSPC | Art. 61 Fracc. I | ER1-1.1.1; ER1-1.1.2 | \$ 356,259.16 | Actualización digital y física del archivo | 2410 | 585 | 590 | 630 | 605 | 585 | 590 | 0 | 0 | 1175 | 49% | Solicitar al personal que forma parte de la Estructura Organizacional de esta SSPC para la actualización y/o complementación de expediente personal. | Se actualizaron con éxito los expedientes de documentos personales, con la finalidad del aprovechamiento curricular y facilitación de trámites. | |
| 69 | 2 | Realizar los Trámite de Renovaciones de Comisiones externas e internas de la SSPC | Art. 61 Fracc. IV Y IV | ER1-1.1.1; ER1-1.1.2 | \$ 356,259.16 | Oficio | 28 | 28 | 0 | 0 | 0 | 28 | 0 | 0 | 0 | 28 | 100% | Formalizar oficios de comisión apegados al decreto administrativo emitido para la ordenación y operación de las comisiones que cumplen todos los servicios públicos. | Se elaboraron todos los oficios de comisión requeridos por indicación del Secretario de Seguridad. | |

| INSTITUCIÓN (1): | SECRETARIA DE SEGURIDAD Y PROTECCION CIUDADANA DEL ESTADO | Monto asignado a la institución (4) | Monto ejercido acumulado (5) | | | | % de Avance | Fecha de elaboración: (6) 15-mar-24 | Comentarios |
|----------------------------|---|-------------------------------------|------------------------------|-----------|-----------|-----------|-------------|--|-------------|
| | | | 1er. TRIM | 2o. TRIM | 3o. TRIM | 4o. TRIM | | | |
| Programa Presupuestal (2): | OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO | 17,354,430 | 4,338,608 | 4,338,608 | 4,338,608 | 4,338,608 | 50% | | |
| UR PRINCIPAL (3): | 60 DIRECCIÓN GENERAL ADMINISTRATIVA | 9,268,218 | 2,317,055 | 2,317,055 | 2,317,055 | 2,317,055 | 50% | | |
| UR DERIVADA (3): | 61 DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES | 3,023,060 | 755,765 | 755,765 | 755,765 | 755,765 | 50% | | |
| UR DERIVADA (3): | 62 DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS | 591,959 | 147,990 | 147,990 | 147,990 | 147,990 | 50% | | |
| UR DERIVADA (3): | 64 DEPARTAMENTO DE PLANTILLA VEHICULAR | 863,094 | 215,773 | 215,773 | 215,773 | 215,773 | 50% | | |
| UR DERIVADA (3): | 65 DEPARTAMENTO DE INVENTARIOS | 332,393 | 83,098 | 83,098 | 83,098 | 83,098 | 50% | | |
| UR DERIVADA (3): | 66 DEPARTAMENTO DE COMBUSTIBLE | 1,286,428 | 321,607 | 321,607 | 321,607 | 321,607 | 50% | | |
| UR DERIVADA (3): | 67 DEPARTAMENTO DE ALMACÉN | 330,547 | 82,637 | 82,637 | 82,637 | 82,637 | 50% | | |
| UR DERIVADA (3): | 68 DIRECCIÓN DE RECURSOS HUMANOS | 589,954 | 147,489 | 147,489 | 147,489 | 147,489 | 50% | | |
| UR DERIVADA (3): | 69 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS | 1,068,777 | 267,194 | 267,194 | 267,194 | 267,194 | 50% | | |

Vinculación PED

| | |
|----------------------------|--|
| EJE RECTOR (7): | ER1 Gobernanza, Seguridad y Cultura de la Legalidad |
| EJE TRANSVERSAL (8): | ET1 Gobierno Eficiente, Confiable e Incluyente |
| EJE GENERAL (9): | ER1-1 Gobierno Eficiente |
| Objetivo Estratégico (10): | ER1-1.1 Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad e inclusión. |

Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcional-Programática) [11]

| | | |
|------------|------|--|
| Finalidad | 1 | GOBIERNO |
| Función | 5 | ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS |
| Subfunción | 2 | ASUNTOS HACENDARIOS |
| Modalidad | M031 | APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL |

Vinculación Programa sectorial o especial (12):

Eficiencia y eficacia en el gasto público

| UR (específica) (13) | No. ACT (14) | ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15) | Art y fracc. del Reglament o int. (16) | Estrategia Vinculante (clave) (17) | Montos asignados por actividad (18) | UNIDAD DE MEDIDA (19) | META ANUAL (19) | METAS CALENDARIO | | | | SEGUIMIENTO DE AVANCES (21) REALIZADO | | | | TOTAL ACUMULADO | % DE AVANCE vs META | OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce) (22) | JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS (23) | |
|----------------------|--------------|------------------------------|--|------------------------------------|-------------------------------------|-----------------------|-----------------|------------------|---------------|---|--------------------------|---------------------------------------|---------------|----------|----------|-----------------|---------------------|---|----------------------------------|---|
| | | | | | | | | 1er. TRIM (20) | 2o. TRIM (20) | 3o. TRIM (20) | 4o. TRIM (20) | 1er. TRIM | 2o. TRIM | 3o. TRIM | 4o. TRIM | | | | | |
| | | | | | | | | 69 | 3 | Realizar los trámites correspondientes para la firma de nómina, así como las sanciones y descuentos que se deriven de inasistencias o incumplimiento laboral. | Art. 61 Fracc. II y III. | ER1-1.1.1.; ER1-1.1.2 | \$ 356,259.16 | Trámites | 24 | | | | | 6 |

NOMBRE, CARGO Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ EL POA

C. Jesus Alejandro Rios Benavides
Enlace de transparencia de la Dirección General Administrativa.

NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE INTEGRAR EL POA

C. Olivia Carolina Molina Ruiz
Directora General Administrativa de la Secretaría de Seguridad y Protección Ciudadana del Estado de Nayarit.

NOMBRE CARGO Y FIRMA DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA U ORGANISMO

Doctor en Derecho, Manases Langarica Verdín
Secretario de Seguridad y Protección Ciudadana del Estado de Nayarit

