

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
Institucional 2024**

INSTITUCIÓN (1):	SECRETARÍA DE ECONOMÍA DE NAYARIT	Monto asignado a la institución (4)	Monto ejercido acumulado (5)					Fecha de elaboración: (6)	6 de marzo de 2024
			1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	% de Avance	Comentarios	
Programa Presupuestal (2):	M 031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PUBLICO.	\$21,195,500							
UR PRINCIPAL (3):	09 COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	\$12,369,087							
UR DERIVADA (3):	10 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS	\$2,047,857							
UR DERIVADA (3):	11 DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	\$6,778,557							

Vinculación PED

EJE RECTOR (7):	ER1 GOBERNANZA, SEGURIDAD Y CULTURA DE LA LEGALIDAD
EJE TRANSVERSAL (8):	1 GOBIERNO EFICIENTE
EJE GENERAL (9):	1.1 Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad eficaz e inclusión.
Objetivo Estratégico (10):	1.1.1 Asegurar una administración pública que atienda oportuna y adecuadamente a la ciudadanía.

Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcional-Programática) (11)

Finalidad	1	GOBIERNO
Función	5	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS
Subfunción	2	ASUNTOS HACENDARIOS
Modalidad	M	APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

Vinculación Programa sectorial o especial (12):

Eficiencia y eficacia en el gasto público.
--

UR (específica) (13)	No. ACT (14)	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15)	Art y fracc. del Reglamento int. (16)	Estrategia Vinculante (clave) (17)	Montos asignados por actividad (18)	UNIDAD DE MEDIDA (19)	META ANUAL (19)	METAS CALENDARIO				SEGUIMIENTO DE AVANCES (21) REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE vs META	OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce) (22)	JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS (23)
								1er. TRIM (20)	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM				
								09	1	ELABORACIÓN DE ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO CORRESPONDIENTE AL GASTO OPERATIVO PARA EL EJERCICIO 2024	16 II	1.1.1	\$2,061,514	CAPTURA	1				
09	2	ELABORACION DE ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO CORRESPONDIENTE AL GASTO DE INVERSION PARA EL EJERCICIO 2024.	16 II	1.1.1	\$2,061,514	CAPTURA	1	0	0	0	1	0	0	0	0	0%	DAR CUMPLIMIENTO A LA SOLICITUD DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SUSTENTABLE, POR MEDIO DE LA PLATAFORMA (SIMON)		
09	3	SEGUIMIENTO AL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO CORRESPONDIENTE AL GASTO OPERATIVO 2023	16 IV	1.1.1	\$2,061,514	REPORTE	1	0.25	0.25	0.25	0.25	0	0	0	0	0%	LLEVAR UN CONTROL DEL EJERCICIO DEL PRESUPUESTO CORRESPONDIENTE AL GASTO OPERATIVO PARA EL EJERCICIO 2023		
09	4	ELABORACION DE CONCILIACIONES BANCARIAS	16 IV	1.1.2	\$2,061,514	CONCILIACION	12	3	3	3	3	0	0	0	0	0%	ESTABLECER CONTROLES QUE PERMITAN CONTAR CON INFORMACION CONFIABLE, CON RESPECTO A LOS SALDOS DE LAS DISTINTAS CUENTAS BANCARIAS CON LAS QUE CUENTA LA SECRETARÍA.		
09	5	REGISTRO DE AVANCE DE PRESUPUESTO EJERCIDO PARA MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS (MIR).	16 IV	1.3.2	\$2,061,514	REPORTE	4	1	1	1	1	0	0	0	0	0%	DAR CUMPLIMIENTO A LOS REQUERIMIENTOS DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE EN CUANTO A LA ACTUALIZACION DE LA MATRIZ DE INDICADORES DE RESULTADOS DE LA SECRETARÍA..		

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
Institucional 2024**

INSTITUCIÓN (1):	SECRETARÍA DE ECONOMÍA DE NAYARIT	Monto asignado a la institución (4)	Monto ejercido acumulado (5)				Fecha de elaboración: (6)	6 de marzo de 2024
Programa Presupuestal (2):	M 031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO.	\$21,195,500	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	% de Avance	Comentarios
UR PRINCIPAL (3):	09 COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	\$12,369,087						
UR DERIVADA (3):	10 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS	\$2,047,857						
UR DERIVADA (3):	11 DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	\$6,778,557						

Vinculación PED

EJE RECTOR (7):	ER1 GOBERNANZA, SEGURIDAD Y CULTURA DE LA LEGALIDAD
EJE TRANSVERSAL (8):	1 GOBIERNO EFICIENTE
EJE GENERAL (9):	1.1 Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad eficaz e Inclusión.
Objetivo Estratégico (10):	1.1.1 Asegurar una administración pública que atienda oportuna y adecuadamente a la ciudadanía.

Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcional-Programática) (11)

Finalidad	1	GOBIERNO
Función	5	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS
Subfunción	2	ASUNTOS HACENDARIOS
Modalidad	M	APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

Vinculación Programa sectorial o especial (12):

Eficiencia y eficacia en el gasto público.

UR (específica) (13)	No. ACT (14)	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15)	Art y fracc. del Reglamento int. (16)	Estrategia Vinculante (clave) (17)	Montos asignados por actividad (18)	UNIDAD DE MEDIDA (19)	META ANUAL (19)	METAS CALENDARIO				SEGUIMIENTO DE AVANCES (21) REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE vs META	OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce) (22)	JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS (23)
								1er. TRIM (20)	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM				
								09	6	ELABORACION DE INFORMES TRIMESTRALES DE PROGRAMAS DE INVERSION	16 III IV	1.3.2	\$2,061,514	INFORME	4				
11	7	REVISION Y ACTUALIZACION DEL INVENTARIO DE BIENES MUEBLES DE LA SECRETARÍA	16 VIII	13.2.	\$968,365	INFORME	4	1	1	1	1	0	0	0	0	0	0%	MANTENER ACTUALIZADA LA INFORMACION DE INVENTARIOS, RESPECTO A ALTAS, BAJAS Y MOVIMIENTOS INTERNOS DE BIENES	
11	8	VALIDACION DE INVENTARIO DE BIENES MUEBLES	16 IX	13.2.	\$968,365	INFORME	2	0	1	0	1	0	0	0	0	0	0%	DAR CUMPLIMIENTO A LOS LINEAMIENTOS DEL DEPARTAMENTO DE BIENES MUEBLES E INMUEBLES DE LA SECRETARIA DE ADMINISTRACION Y FINANZAS.	
11	9	REVISION Y ACTUALIZACION DE LA PLANTILLA VEHICULAR	16 IX	1.1.1	\$968,365	INFORME	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	MANTENER ACTUALIZADA LA PLANTILLA VEHICULAR, ASI COMO LAS CONDICIONES EN QUE SE ENCUENTRAN LAS UNIDADES	
11	10	MANTENIMIENTO A PLANTILLA VEHICULAR	16 IX	1.1.1	\$968,365	MANTENIMIENTO	28	7	7	7	7	0	0	0	0	0	0%	PROPORCIONAR MANTENIMIENTO PREVENTIVO Y/O CORRECTIVO A LOS VEHICULOS CON QUE CUENTA LA SECRETARIA, PARA QUE SE ENCUENTREN EN OPTIMAS CONDICIONES PARA TRASLADAR AL PERSONAL	

INSTITUCIÓN (1):	SECRETARÍA DE ECONOMÍA DE NAYARIT	Monto asignado a la institución (4)	Monto ejercido acumulado (5)					Fecha de elaboración: (6)	6 de marzo de 2024
Programa Presupuestal (2):	M 031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO.	\$21,195,500	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	% de Avance	Comentarios	
UR PRINCIPAL (3):	09 COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	\$12,369,087							
UR DERIVADA (3):	10 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS	\$2,047,857							
UR DERIVADA (3):	11 DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	\$6,778,557							

Vinculación PED

EJE RECTOR (7):	ER1 GOBERNANZA, SEGURIDAD Y CULTURA DE LA LEGALIDAD
EJE TRANSVERSAL (8):	1 GOBIERNO EFICIENTE
EJE GENERAL (9):	1.1 Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad eficacia e inclusión.
Objetivo Estratégico (10):	1.1.1 Asegurar una administración pública que atienda oportuna y adecuadamente a la ciudadanía.

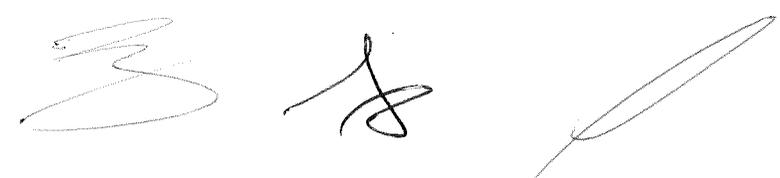
Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcional-Programática) (11)

Finalidad	1	GOBIERNO
Función	5	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS
Subfunción	2	ASUNTOS HACENDARIOS
Modalidad	M	APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

Vinculación Programa sectorial o especial (12):

Eficiencia y eficacia en el gasto público.

UR (específica) (13)	No. ACT (14)	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15)	Art y fracc. del Reglamento int. (16)	Estrategia Vinculante (clave) (17)	Montos asignados por actividad (18)	UNIDAD DE MEDIDA (19)	METAS				SEGUIMIENTO DE AVANCES (21)				OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce) (22)	JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS (23)			
							META ANUAL (19)	CALENDARIO				REALIZADO					TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE vs META	
								1er. TRIM (20)	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM					4o. TRIM
11	11	ACTUALIZACION DE EXISTENCIA EN ALMACEN	16 IX	1.1.1	\$968,365	REPORTE	12	3	3	3	3	0	0	0	0	0%	CONOCER LAS CANTIDADES DE MATERIALES QUE EXISTEN EN ALMACEN, ESTABLECIENDO LAS NECESIDADES REALES DE LOS MISMOS		
11	12	SESIONES DE SUBCOMITE DE ADQUISICIONES	16 IX	1.3.2	\$968,365	SESION	10	2	3	3	2	0	0	0	0	0%	CUMPLIMIENTO A LO ESTABLECIDO EL MANUAL PARA LA INTEGRACION Y FUNCIONAMIENTO DEL SUBCOMITE DE ADQUISICIONES DE LA SECRETARÍA DE ECONOMÍA.		
11	13	SEGUIMIENTO A LOS ACUERDOS GENERADOS POR EL SUBCOMITE DE ADQUISICIONES, PARA LA ADQUISICIÓN DE LOS BIENES O SERVICIOS REQUERIDOS PARA LA OPERATIVIDAD DE LA SECRETARÍA.	16 IX X XI	1.3.2	\$968,365	TRÁMITE	10	2	3	3	2	0	0	0	0	0%	ABASTECER DE LOS BIENES O SERVICIOS SOLICITADOS POR LA DISTINTAS UNIDADES ADMINISTRATIVAS DE LA SECRETARÍA.		
10	14	RECEPCION Y DISTRIBUCION DE NOMINA	16 XII	1.1.1	\$511,964	REPORTE	24	6	6	6	6	0	0	0	0	0%	RECABAR LA FIRMA DEL PERSONAL EN NOMINA.		
10	15	REGISTRO Y ANALISIS DE LAS INCIDENCIAS GENERADAS POR EL PERSONAL ADSCRITO A LA SECRETARÍA	16 XIII	1.1.1	\$511,964	REPORTE	24	6	6	6	6	0	0	0	0	0%	REGISTRAR INCIDENCIAS QUE SE PRESENTAN CON EL PERSONAL Y ENVIO DE REPORTE A LA DIRECCION DE DESARROLLO DE PERSONAL		





PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) Institucional 2024



INSTITUCIÓN (1):	SECRETARÍA DE ECONOMÍA DE NAYARIT	Monto asignado a la Institución (4)	Monto ejercido acumulado (5)					Fecha de elaboración: (6)	6 de marzo de 2024
			1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	% de Avance	Comentarios	
Programa Presupuestal (2):	M 031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PUBLICO.	\$21,195,500							
UR PRINCIPAL (3):	09 COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	\$12,369,087							
UR DERIVADA (3):	10 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS Y FINANCIEROS	\$2,047,857							
UR DERIVADA (3):	11 DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS GENERALES	\$6,778,557							

Vinculación PED

EJE RECTOR (7):	ER1 GOBERNANZA, SEGURIDAD Y CULTURA DE LA LEGALIDAD
EJE TRANSVERSAL (8):	1 GOBIERNO EFICIENTE
EJE GENERAL (9):	1.1 Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad eficaz e inclusión.
Objetivo Estratégico (10):	1.1.1 Asegurar una administración pública que atienda oportuna y adecuadamente a la ciudadanía.

Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcional-Programática) (11)

Finalidad	1	GOBIERNO
Función	5	ASUNTOS FINANCIEROS Y HACENDARIOS
Subfunción	2	ASUNTOS HACENDARIOS
Modalidad	M	APOYO AL PROCESO PRESUPUESTARIO Y PARA MEJORAR LA EFICIENCIA INSTITUCIONAL

Vinculación Programa sectorial o especial (12):

Eficiencia y eficacia en el gasto público.

UR (específica) (13)	No. ACT (14)	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15)	Art y fracc. del Reglamento int. (16)	Estrategia Vinculante (clave) (17)	Montos asignados por actividad (18)	UNIDAD DE MEDIDA (19)	META ANUAL (19)	METAS CALENDARIO				SEGUIMIENTO DE AVANCES (21) REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE vs META	OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce) (22)	JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS (23)
								1er. TRIM (20)	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM				
								10	16	ELABORACION DE CONTRATOS A PERSONAL	16 III	13.1.	\$511,964	CONTRATOS	2				
10	17	REVISIÓN DE PLANTILLA	16 XII XIII	13.1.	\$511,964	REPORTE	1	1	0	0	0	0	0	0	0	0	0%	REVISAR Y ACTUALIZAR EL PERSONAL QUE TRABAJA EN LA SECRETARÍA	

ELABORÓ

 LIC. JOSÉ ALBERTO HERRERA MIRANDA
 RESPONSABLE DE SEGUIMIENTO

JEFE DE UNIDAD RESPONSABLE

 L.N.I. SUSANA ACEVES ASCENCIO
 TITULAR DE LA COORDINACIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

TITULAR DEPENDENCIA

 LIC. JOSÉ DE JESÚS PÉREZ LÓPEZ
 SECRETARIO DE ECONOMÍA