

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)  
Institucional 2024**

INSTITUCIÓN (1):	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	Monto asignado a la institución (4)	Monto ejercido acumulado (5)					Fecha conciliada
			1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	% de Avance	
Programa Presupuestal (2):	Operación Administrativa Eficiente y Eficaz del Gasto Publico	420,968,472.93						26%
UR PRINCIPAL (3):	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	130,085,385.12						
UR DERIVADA (3):	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	16,112,157.25			4,118,286			

**Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura F**

Vinculación PED		Finalidad	Función	Subfunción	Modalidad
EJE RECTOR (7):	ER2: Disminuir la Pobreza y Desigualdad	1	5		M
EJE TRANSVERSAL (8):	ET2: Igualdad e Inclusion		Asuntos Finan		
EJE GENERAL (9):	ER2-5.4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos.	2		Asunto	
Objetivo Estratégico (10):	ER2-5.4.1: Fortalecer la formación en valores humanos mediante estrategias didácticas especializadas en todos los niveles educativos.			M031: Operación Administ	

**Vinculación Programa sectorial o especial (12):**

**PROGRAMA SECTORIAL DE EDUCACION: DISMINUIR EL REZAGO EDUCATIVO**

UR (especifica) (13)	No. ACT (14)	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15)	Art y fracc. del Reglament o int. (16)	Estrategia Vinculante (clave) (17)	Montos asignados por actividad (18)	UNIDAD DE MEDIDA (19)	META ANUAL (19)	METAS CALENDARIO				SEGUIMIENTO DE AVANCES (21)				OB (Bien o	
								REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE vs META				
								1er. TRIM (20)	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)			1er. TRIM	2o. TRIM		3o. TRIM
9	1	Supervisar la ejecución de los Programas Federales (Telebachillerato) atendiendo las disposiciones legales aplicables y los convenios suscritos por el Ejecutivo Estatal por conducto de la Secretaría	Art 26, Fracción VI	ET2	2,301,736.75	Procedimiento	30	6	6	8	10	6	6	8	20	67%	Superv admini autoriz recurs hagan disposi aplicat suscrit Estatal Secret; modifi neces correc benefi
9	2	Autorizar la documentación correspondientes a los gastos ejercidos por las Unidades Administrativas, de conformidad con las disposiciones aplicables.( Fondo Revolvente, Programas de Inversión))	Art 26, Fracción II	ET2	3,301,736.75	Procedimiento	200	10	30	80	80	10	30	80	120	60%	Autori neces erogac presuq la confor dispos

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)  
Institucional 2024**

INSTITUCIÓN (1):	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	Monto asignado a la institución (4)	Monto ejercido acumulado (5)					Fecha conciliada
			1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	% de Avance	
Programa Presupuestal (2):	Operación Administrativa Eficiente y Eficaz del Gasto Publico	420,968,472.93						
UR PRINCIPAL (3):	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	130,085,385.12						
UR DERIVADA (3):	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	16,112,157.25			4,118,286		26%	

**Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura)**

EJE RECTOR (7):	ER2: Disminuir la Pobreza y Desigualdad	Finalidad	1	
EJE TRANSVERSAL (8):	ET2: Igualdad e Inclusion	Función	5	Asuntos Financ
EJE GENERAL (9):	ER2-5.4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos.	Subfunción	2	Asunt
Objetivo Estratégico (10):	ER2-5.4.1: Fortalecer la formación en valores humanos mediante estrategias didácticas especializadas en todos los niveles educativos.	Modalidad	M	M031: Operación Adminis

**Vinculación Programa sectorial o especial (12):**

**PROGRAMA SECTORIAL DE EDUCACION: DISMINUIR EL REZAGO EDUCATIVO**

UR (especifica) (13)	No. ACT (14)	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15)	Art y fracc. del Reglament o int. (16)	Estrategia Vinculante (clave) (17)	Montos asignados por actividad (18)	METAS				SEGUIMIENTO DE AVANCES (21)				OTRO (Bien) (18)				
						UNIDAD DE MEDIDA (19)	META ANUAL (19)	CALENDARIO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE vs META	
								1er. TRIM (20)	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)	1er. TRIM	2o. TRIM		3o. TRIM			4o. TRIM
9	3	Administración adecuada de materiales, arrendamientos y servicios, de acuerdo a las necesidades de operación de las diferentes áreas, ajustándose al presupuesto asignado	Art 26, Fracción VII	ET2	2,301,736.75	Procedimiento	500	100	150	150	100	100	150	100	350	70%	Proveer el c conse rehab en ge servic mater las admir	
9	4	Revisar en coordinación con el Departamento de Recursos Humanos, que los trámites de interinatos, licencias económicas, permisos y comisiones del personal de esta Secretaría se encuentren bien documentados, y mantener informado al Titular sobre estos trámites.	Art 26, Fracción XV	ET2	3,301,736.75	Procedimiento	1000	250	250	250	250	250	250	200	700	70%	Vigila interir econó comis traba Secre perió titula	

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)  
Institucional 2024**

INSTITUCIÓN (1):	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	Monto asignado a la institución (4)	Monto ejercido acumulado (5)					Fecha conciliada
			1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	% de Avance	
Programa Presupuestal (2):	Operación Administrativa Eficiente y Eficaz del Gasto Publico	420,968,472.93						
UR PRINCIPAL (3):	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	130,085,385.12						
UR DERIVADA (3):	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	16,112,157.25			4,118,286		26%	

**Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura)**

Vinculación PED		Finalidad	Función	Subfunción	Modalidad
EJE RECTOR (7):	ER2: Disminuir la Pobreza y Desigualdad	1			
EJE TRANSVERSAL (8):	ET2: Igualdad e Inclusion	5	Asuntos Financ		
EJE GENERAL (9):	ER2-5.4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos.	2		Asunt	
Objetivo Estratégico (10):	ER2-5.4.1: Fortalecer la formación en valores humanos mediante estrategias didácticas especializadas en todos los niveles educativos.	M	M031: Operación Adminis		

**Vinculación Programa sectorial o especial (12):**

**PROGRAMA SECTORIAL DE EDUCACION: DISMINUIR EL REZAGO EDUCATIVO**

UR (especifica) (13)	No. ACT (14)	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15)	Art y fracc. del Reglament o int. (16)	Estrategia Vinculante (clave) (17)	Montos asignados por actividad (18)	METAS				SEGUIMIENTO DE AVANCES (21)				OE (Bien)				
						UNIDAD DE MEDIDA (19)	META ANUAL (19)	CALENDARIO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE vs META	
								1er. TRIM (20)	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)	1er. TRIM	2o. TRIM		3o. TRIM			4o. TRIM
9	5	Difusión y aplicación de políticas, normas, sistemas y procedimientos que aseguren la óptima administración de los recursos humanos, materiales y financieros de las Unidades Administrativas de la Secretaría.	Art 26, Fracción XVIII	ET2	2,301,736.75	Procedimiento	4	1	1	1	1	1	1	1	3	75%	Supen admin recurs como recurs mater gener: prográ térmiú dispos: aplica	
9	6	Programa de capacitación y asesoría administrativa (Auditoría Gubernamental, Archivo y Sistemas Informáticos)	Art 26, Fracción XVIII	ET2	101,736.75	Procedimiento	2	0	1	1	0	0	1	0	1	50%	Promi adiest perso la Sec	

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)  
Institucional 2024**

INSTITUCIÓN (1):	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	Monto asignado a la institución (4)	Monto ejercido acumulado (5)					Fe
			1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	% de Avance	
Programa Presupuestal (2):	Operación Administrativa Eficiente y Eficaz del Gasto Publico	420,968,472.93						Fecha concil
UR PRINCIPAL (3):	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	130,085,385.12						
UR DERIVADA (3):	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	16,112,157.25			4,118,286	26%		

**Vinculación PED**

EJE RECTOR (7):	ER2: Disminuir la Pobreza y Desigualdad
EJE TRANSVERSAL (8):	ET2: Igualdad e Inclusión
EJE GENERAL (9):	ER2-5.4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos.
Objetivo Estratégico (10):	ER2-5.4.1: Fortalecer la formación en valores humanos mediante estrategias didácticas especializadas en todos los niveles educativos.

**Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura)**

Finalidad	1	
Función	5	Asuntos Financ
Subfunción	2	Asunt
Modalidad	M	M031: Operación Adminis

**Vinculación Programa sectorial o especial (12):**

**PROGRAMA SECTORIAL DE EDUCACION: DISMINUIR EL REZAGO EDUCATIVO**

UR (específica) (13)	No. ACT (14)	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15)	Art y fracc. del Reglament o int. (16)	Estrategia Vinculante (clave) (17)	Montos asignados por actividad (18)	METAS				SEGUIMIENTO DE AVANCES (21)				OE (Bien c					
						UNIDAD DE MEDIDA (19)	META ANUAL (19)	CALENDARIO				REALIZADO							
								1er. TRIM (20)	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)	1er. TRIM	2o. TRIM		3o. TRIM	4o. TRIM	TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE vs META	
9	7	Atender los requerimientos de los Órganos Fiscalizadores tanto Federales como Estatales, en relación a los Fondos con cargo al Presupuesto de la Secretaría de Educación.	Art 26, Fracción XXIX	ET2	2,501,736.75	Procedimiento	8	2	2	2	2	2	2	2	2	1	5	63%	Atende practi institu estatal admin seguim de las

ENLACE DEL POA

DIRECTOR DEL ÁREA

LIC. JESÚS DELGADO PÉREZ  
COORDINADOR RESPONSABLE DE AUDITORÍAS

L.C. MARITZA GUADALUPE ESPINOSA ESTRADA  
DIR. GENERAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS

MTRA. MYI  
SE

# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) Institucional 2024



INSTITUCIÓN (1):	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	Monto asignado a la institución (4)	Monto ejercido acumulado (5)				Fecha de el
			1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	
Programa Presupuestal (2):	OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO	420,968,472.93					
UR PRINCIPAL (3):	DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS	16,112,157.25					
UR DERIVADA (3):	DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS	18,608,604.35		6'041,433.29	9,527,317.98		

### Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcior

Finalidad	1	GOBIERNO
Función	5	ASUNTOS FINANCIEROS
Subfunción	2	ASUNTOS HACENDARIOS
Modalidad	M	M031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFIC

### Vinculacion PED

EJE RECTOR (7):	ER2: Disminuir la pobreza y Desigualdad
EJE TRANSVERSAL (8):	ET2: Igualdad e inclusión
EJE GENERAL (9):	ER2-5-4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad promover oportunidades de aprendizaje, durante toda la vida para todos
Objetivo Estratégico (10):	ER2-5.4.1: Fortalecer la formación en valores humanos mediante estrategias didácticas especializadas en todos los niveles educativos

### Vinculación Programa sectorial o especial (12):

PROGRAMA SECTORIAL DE EDUCACIÓN: DISMINUIR EL REZAGO EDUCATIVO

UR (específica) (13)	No. ACT (14)	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15)	Art y fracc. del Reglament o int. (16)	Estrategia Vinculante (clave) (17)	Montos asignados por actividad (18)	METAS				SEGUIMIENTO DE AVANCES (21)				OBJETIV ACTIV (Bien o servici (2				
						UNIDAD DE MEDIDA (19)	META ANUAL (19)	CALENDARIO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE vs META	
								1er. TRIM (20)	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)	1er. TRIM	2o. TRIM		3o. TRIM			4o. TRIM
10	1	CONSTANCIAS HOJAS DE SERVICIOS Y CREDENCIALES	ART.27 FRACCION VII	ET2	2,500,000.00	DOCUMENTO	6250	4350	950	1050							PROPORCIONAR DOCENTES Y PEI APOYO A LA AS EUCACIÓN, DOC OFICIALES PARA NECESIDADES C PRESENTEN	
10	2	SOLICITUDES DE UN SERVICIO ASI COMO LA INTEGRACIÓN DE LOS SOPORTES DOCUMENTALES Y LEGALES QUE PERMITAN TRANSFORMAR UNA PETICIÓN EN UN PRODUCTO TERMINAL, ALTA, BAJA, PROMOCIÓN, LICENCIA CON O SIN GOCE DE SUELDO	FRACCION IV	ET2	1,808,604.35	DOCUMENTO	5700	114	1124	1287							PAGAR LIQUIDA DE SALARIO SEC CORRESPONDA	
10	3	ESTIMULOS DEL DÍA DEL MAESTRO	FRACCIO XIV	ET2	7,500,000.00	DOCUMENTO	1		1								ENTREGAR LOS RECONOCIMIE UN ACTO SOLE	
10	4	ESTIMULO AL PERSONAL DE APOYO Y ASISTENCIA A LA EDUCACIÓN	FRACCION XIV	ET2	6,800,000.00	DOCUMENTO	1			1							ENTREGAR LOS RECONOCIMIE UN ACTO SOLE	
					18,608,604.35													

NOMBRE, CARGO Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ EL POA (24)

LIC. LEONOR DEL CARMEN ORTEGA LÓPEZ

NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE INTEGRAR EL POA (24)

LIC. DENISE BOTICELLI ALONSO CABADA  
 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS

NOMBRE CARGO Y FI

MTRA. N

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)  
Institucional 2024**



Fecha de elaboración

INSTITUCIÓN (1):	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	Monto asignado a la institución (4)	Monto ejercido acumulado (5)				% de Avance
			1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	
Programa Presupuestal (2):	<b>M031 Operación Administrativa Eficiente y Eficaz del Gasto Publico</b>	438,322,903.01					
UR PRINCIPAL (3):	<b>09 DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS</b>	16,112,157.25					
UR DERIVADA (3):	<b>11 DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS</b>	6,394,170.29		1,847,447.22	2,850,478		44.57%

**Vinculación PED**

EJE RECTOR (7):	<b>ER2: Disminuir la Pobreza y Desigualdad</b>
EJE TRANSVERSAL (8):	<b>ET2: Igualdad e Inclusion</b>
EJE GENERAL (9):	<b>ER2-5.4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos.</b>
Objetivo Estratégico (10):	<b>ER2-5.4.1: Fortalecer la formación en valores humanos mediante estrategias didácticas especializadas en todos los niveles educativos.</b>

**Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcional-Programa)**

Finalidad	<b>1</b>	<b>Gobierno</b>
Función	<b>5</b>	<b>Asuntos Financieros y</b>
Subfunción	<b>2</b>	<b>Asuntos Hacien</b>
Modalidad	<b>M</b>	<b>M031 Operación Administrativa Eficien</b>

**Vinculación Programa sectorial o especial (12):**

UR (específica) (13)	No. ACT (14)	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15)	Art y fracc. del Reglament o int. (16)	Estrateg ia Vincula nte (clave) (17)	Montos asignados por actividad (18)	UNIDAD DE MEDIDA (19)	META ANUAL (19)	METAS CALENDARIO				SEGUIMIENTO DE AVANCES (21) REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE vs META	OBJETIVO DE LA ACCIÓN (Bien o servicio que proc
								1er. TRIM (20)	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM			
								11	1	TRÁMITE DE VIÁTICOS	Art. 28 fracc. V	ET2	710,463.36	TRÁMITE	700			
11	2	RECEPCIÓN DE FACTURAS	Art. 28 fracc.V	ET2	710,463.36	RECEPCIÓN	310	74	75	75	86	76	80	82		238	77%	DAR TRÁMITE OPORTUNO FACTURAS PARA PAGO A PROVEEDORES POR BIENE SERVICIOS OTORGADOS A SECRETARÍA EN APEGO A LINEAMIENTOS EMITIDOS SECRETARÍA DE ADMINISTR SECRETARÍA DE LA CONTR GENERAL DE GOBIERNO D DE NAYARIT.
11	3	PAGO A PROVEEDORES	Art. 28 fracc. VI	ET2	710,463.36	PAGO	280	70	70	69	71	72	80	80		232	83%	REALIZAR EL PAGO A LOS PROVEEDORES POR BIENE SERVICIOS PROPORCIONA SECRETARÍA
11	4	FONDO FIJO DE CAJA	Art. 28 fracc.IV	ET2	710,463.36	FONDO	40	10	10	10	10	12	13	10		35	88%	QUE LA SECRETARIA SE ENCUENTRE EN CONDI REALIZAR GASTOS MEN IMPREVISTOS INDISPEN PARA EL BUEN FUNCIO DE LA ENTIDAD

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)  
Institucional 2024**



Fecha de elaboración

INSTITUCIÓN (1):	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	Monto asignado a la institución (4)	Monto ejercido acumulado (5)				% de Avance
			1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	
Programa Presupuestal (2):	<b>M031 Operación Administrativa Eficiente y Eficaz del Gasto Publico</b>	438,322,903.01					
UR PRINCIPAL (3):	<b>09 DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS</b>	16,112,157.25					
UR DERIVADA (3):	<b>11 DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS</b>	6,394,170.29		1,847,447.22	2,850,478		44.57%

**Vinculación PED**

EJE RECTOR (7):	<b>ER2: Disminuir la Pobreza y Desigualdad</b>
EJE TRANSVERSAL (8):	<b>ET2: Igualdad e Inclusion</b>
EJE GENERAL (9):	<b>ER2-5.4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos.</b>
Objetivo Estratégico (10):	<b>ER2-5.4.1: Fortalecer la formación en valores humanos mediante estrategias didácticas especializadas en todos los niveles educativos.</b>

**Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcional-Programa)**

Finalidad	1	<b>Gobierno</b>
Función	5	<b>Asuntos Financieros y</b>
Subfunción	2	<b>Asuntos Hacien</b>
Modalidad	M	<b>M031 Operación Administrativa Eficien</b>

**Vinculación Programa sectorial o especial (12):**

UR (específica) (13)	No. ACT (14)	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15)	Art y fracc. del Reglament o int. (16)	Estrategia Vinculante (clave) (17)	Montos asignados por actividad (18)	UNIDAD DE MEDIDA (19)	META ANUAL (19)	METAS CALENDARIO				SEGUIMIENTO DE AVANCES (21) REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE vs META	OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que proporciona)
								1er. TRIM (20)	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM			
								11	5	SOLICITUD DE FONDO REVOLVENTE Y PAGO DE PROVEEDORES DE RECURSO ESTATAL	Art. 28 fracc. V	ET2	710,463.36	SOLICITUD	90			
11	6	COMPROBACIÓN DEL RECURSO ESTATAL	Art. 28 fracc. VII	ET2	710,463.36	COMPROBACIÓN	6	2	0	2	2	2	0	2	4	67%	QUE LA SECRETARIA CUM LOS REQUERIMIENTOS Y C PARA EL BUEN FUNCIONA LA ENTIDAD	
11	7	ELABORAR Y TRAMITAR ORDENES DE PAGO DE LOS PROGRAMAS DE INVERSIÓN	Art. 28 fracc. VI	ET2	710,463.36	TRÁMITE	76	6	22	24	24	6	22	35	63	83%	TRAMITAR GASTOS Y ADO EN GENERAL DE LOS PROC ESTATALES Y FEDERALES	
11	8	CONTROL CONTABLE Y FINANCIERO	Art. 28 fracc. IX,X,XI,XII	ET2	710,463.36	TRÁMITE	200	50	50	50	50	55	56	50	161	81%	REALIZAR EL CONTROL CO FINANCIERO DE LA SECRE EDUCACIÓN ASÍ COMO EL DEL GASTO, CONCILIACIO CUENTAS BANCARIAS, CO LOS INFORMES CONTABLI DERIVEN DEL AREA	

# PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) Institucional 2024



Fecha de elaboración

INSTITUCIÓN (1):	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	Monto asignado a la institución (4)	Monto ejercido acumulado (5)					% de Avance
			1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
Programa Presupuestal (2):	<b>M031 Operación Administrativa Eficiente y Eficaz del Gasto Publico</b>	438,322,903.01						
UR PRINCIPAL (3):	<b>09 DIRECCIÓN GENERAL DE SERVICIOS ADMINISTRATIVOS</b>	16,112,157.25						
UR DERIVADA (3):	<b>11 DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS</b>	6,394,170.29		1,847,447.22	2,850,478		44.57%	

**Vinculación PED**

EJE RECTOR (7):	<b>ER2: Disminuir la Pobreza y Desigualdad</b>
EJE TRANSVERSAL (8):	<b>ET2: Igualdad e Inclusion</b>
EJE GENERAL (9):	<b>ER2-5.4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos.</b>
Objetivo Estratégico (10):	<b>ER2-5.4.1: Fortalecer la formación en valores humanos mediante estrategias didácticas especializadas en todos los niveles educativos.</b>

**Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcional-Programa)**

Finalidad	<b>1</b>	<b>Gobierno</b>
Función	<b>5</b>	<b>Asuntos Financieros y</b>
Subfunción	<b>2</b>	<b>Asuntos Hacien</b>
Modalidad	<b>M</b>	<b>M031 Operación Administrativa Eficien</b>

Vinculación Programa sectorial o especial (12):

UR (específica) (13)	No. ACT (14)	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15)	Art y fracc. del Reglament o int. (16)	Estrateg ia Vincula nte (clave) (17)	Montos asignados por actividad (18)	METAS				SEGUIMIENTO DE AVANCES (21)				OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que proporciona)				
						UNIDAD DE MEDIDA (19)	META ANUAL (19)	CALENDARIO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE vs META	
								1er. TRIM (20)	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)	1er. TRIM	2o. TRIM		3o. TRIM			4o. TRIM
11	9	RECEPCIÓN DE SOLICITUDES DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS	Art. 28 fracc. V	ET2	710,463.36	RECEPCIÓN	365	100	100	55	100	103	117	124	344	94%	ATENDER LAS SOLICITUDES AUTORIZADAS QUE SEAN I POR PARTE DE LOS DIFERENTES DEPARTAMENTOS DE LA SECRETARÍA DE RECURSOS FINANCIEROS QUE COMPETAN Y TENGAN CON LAS ACTIVIDADES QUE SE REALICEN EN EL DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS	

ENLACE DEL POA



JEFE DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

*[Handwritten Signature]*  
C. AGUEDA MAGALY BARAJAS GONZÁLEZ

GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS FINANCIEROS  
*[Handwritten Signature]*  
ALEXIS UBALDO ARIAS RODRÍGUEZ

*[Handwritten Signature]*  
MTRA. MYRNA ARA



INSTITUCIÓN (1):	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	Monto asignado a la institución (4)	Monto ejercido acumulado (5)				% de Avance	17/10/2024
			1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		Comentarios
Programa Presupuestal (2):	Operación Administrativa Eficiente y Eficaz del Gasto Publico	420,968,473						
UR PRINCIPAL (3):	Dirección General de Servicios Administrativos	16,112,157						
UR DERIVADA (3):	Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales	7,277,637		2,228,674	3,838,840			

**Vinculación PED**

EJE RECTOR (7):	ER2: Disminuir la Pobreza y Desigualdad
EJE TRANSVERSAL (8):	ET2: Igualdad e Inclusión
EJE GENERAL (9):	ER2-5.4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos.
Objetivo Estratégico (10):	ER2-5.4.1: Fortalecer la formación en valores humanos mediante estrategias didácticas especializadas en todos los niveles educativos.

**Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcional-Programática) (11)**

Finalidad	1	Gobierno
Función	5	Asuntos Financieros y Hacendarios
Subfunción	2	Asuntos Hacendarios
Modalidad	M	M031: Operación Administrativa Eficiente y Eficaz del Gasto Pu

Vinculación Programa sectorial o especial (12):

**PROGRAMA SECTORIAL DE EDUCACION: DISMINUIR EL REZAGO EDUCATIVO**

UR (especifica) (13)	No. ACT (14)	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15)	Art y fracc. del Reglament o int. (16)	Estrategia Vinculante (clave) (17)	Montos asignados por actividad (18)	UNIDAD DE MEDIDA (19)	METAS CALENDARIO				SEGUIMIENTO DE AVANCES (21) REALIZADO				OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce) (22)	JUSTIFICACIÓN DE RE (23)			
							META ANUAL (19)	CALENDARIO				REALIZADO					TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE vs META	
								1er. TRIM (20)	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM					4o. TRIM
12	1	Elaborar y proponer el programa anual de adquisiciones con base a las necesidades presentadas por las Unidades administrativas de la Secretaría,	Artículo 29 II	ET2	178,681	Proyecto	100	0	0	0	100	0	0	100		Contar con suficiencia presupuestal para cubrir las necesidades de operaciones de la Secretaría de Educación	La elaboracion del progr adquisiciones se elabora trimestre		
12	2	Realizar las gestiones necesarias a fin de proveer oportunamente a las Unidades Administrativas de los materiales necesarios para el óptimo cumplimiento de sus funciones.	Artículo 29 III	ET2	469,235	Trámite	400	100	100	100	100	60	140	100		Dar abastecimiento de material a las diferentes áreas de la Secretaría de Educación para el óptimo desempeño de sus metas y actividades.	En el primer trimestre se ejercicio presupuestal y s compras a mediados de l segundo trimestre se ges compras cuidando los pri austeridad y la operativid Secretaría		
12	3	Gestionar los servicios generales que se demanden por parte de las Unidades Administrativas que integran la Secretaría basandose en el presupuesto autorizado	Artículo 29 IV	ET2	796,452	Trámite	400	100	100	100	100	60	140	100		Contar con los servicios necesarios para el óptimo desempeño de actividades de las Unidades Administrativas de la Secretaría de Educación.	En el primer trimestre se ejercicio presupuestal y s compras a mediados de segundo trimestre se ges compras cuidando los pri austeridad y la operativid Secretaría		

ENLACE DEL POA

MAYRA EDITH GARCÍA JUÁREZ



JEFE DEL DEPARTAMENTO /DIRECTOR

ERIC ALFREDO RODRIGUEZ GUERRERO

GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

SECRETARIA DE EDUCACIÓN

DRA. MYRNA ARACELI MANJARRÉZ VALLE

INSTITUCIÓN (1):	SECRETARÍA DE EDUCACIÓN	Monto asignado a la Institución (4)	Monto ejercido acumulado (5)					17/10/2024
Programa Presupuestal (2):	Operación Administrativa Eficiente y Eficaz del Gasto Público	420,968,473	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	% de Avance	Comentarios
UR PRINCIPAL (3):	Dirección General de Servicios Administrativos	16,112,157						
UR DERIVADA (3):	Departamento de Recursos Materiales y Servicios Generales	7,277,637		2,228,674	3,838,840			

**Vinculación PED**

EJE RECTOR (7): ER2: Disminuir la Pobreza y Desigualdad

EJE TRANSVERSAL (8): ET2: Igualdad e Inclusión

EJE GENERAL (9): ER2-5.4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos.

Objetivo Estratégico (10): ER2-5.4.1: Fortalecer la formación en valores humanos mediante estrategias didácticas especializadas en todos los niveles educativos.

**Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcional Programática) (11)**

Finalidad	1	Gobierno
Función	5	Asuntos Financieros y Hacendarios
Subfunción	2	Asuntos Hacendarios
Modalidad	M	M031: Operación Administrativa Eficiente y Eficaz del Gasto Público

**Vinculación Programa sectorial o especial (12):**

**PROGRAMA SECTORIAL DE EDUCACION: DISMINUIR EL REZAGO EDUCATIVO**

UR (especifica) (13)	No. ACT (14)	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15)	Art y fracc. del Reglament o int. (16)	Estrategia Vinculante (clave) (17)	Montos asignados por actividad (18)	UNIDAD DE MEDIDA (19)	METAS				SEGUIMIENTO DE AVANCES (21)				OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce) (22)	JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS (23)	
							META ANUAL (19)	CALENDARIO				REALIZADO					
								1er. TRIM (20)	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM			4o. TRIM
12	4	Realizar las adquisiciones y contratación de servicios con estricto apego a la Ley de Adquisiciones, Almacenes, Arrendamientos y Servicios del Estado de Nayarit, su reglamento y otras disposiciones en la materia, expedidas por autoridad competente.	Artículo 29 V	ET2	2,676,861	Trámite	400	100	100	100	100	60	140	100		<p>Dar abastecimiento de material y servicios de acuerdo a las metas establecidas y el presupuesto autorizado a las Unidades Administrativas y a los proyectos de la Secretaría de Educación.</p> <p>En el primer trimestre se apertura el ejercicio presupuestal y se ejercen compras a mediados de febrero, en el segundo trimestre se gestionan las compras cuidando los principios de austeridad y la operatividad de la Secretaría</p>	
12	5	Actualizar y controlar el inventario de los bienes asignados a la Secretaría, así como de los Centros oficiales educativos de la entidad, en coordinación con la Secretaría de Administración y Finanzas, de acuerdo a las disposiciones legales vigentes.	Artículo 29 VI	ET2	984,351	Trámite	400	100	100	100	100	60	60	80		<p>Mantener actualizados los inventarios para el eficiente control de los mismos.</p> <p>El sistema integral de inventarios de bienes muebles no opero bajas de bienes. Dichos movimientos se realizaron a partir del tercer trimestre</p>	
12	6	Cumplir con las disposiciones que se emitan por autoridad competente para el control, suministro, conservación, mantenimiento, rehabilitación, reposición y reasignación de los recursos materiales y parque vehicular de la Secretaría;	Artículo 29 VII	ET2	968,512	Trámite	400	100	100	100	100	60	140	90		<p>Realizar el mantenimiento preventivo y correctivo a la plantilla vehicular perteneciente a la Secretaría.</p> <p>En el primer trimestre se apertura el ejercicio presupuestal y se ejercen compras a mediados de febrero, en el segundo trimestre se gestionan las compras cuidando los principios de austeridad y la operatividad de la Secretaría</p>	
12	7	Supervisar el eficiente y oportuno control de entradas, almacenamiento y salida de mercancías de almacén.	Artículo 30	ET2	1,203,545	Trámite	6	0	3	2		0	3	2		<p>Contar con un control de almacén eficiente que permita eficientar las entradas y salidas de manera transparente y oportuna.</p> <p>Se establecen controles manuales de entradas y salidas de inventarios.</p>	

ENLACE DEL POA

MAYRA EDITH GARCÍA JUÁREZ



JEFE DEL DEPARTAMENTO /DIRECTOR

ERIC ALFREDO RODRÍGUEZ GUERRERO

GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
DEPARTAMENTO DE RECURSOS MATERIALES Y SERVICIOS

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN

DRA. MYRNA ARACELI MANJARRÉZ VALLE

INSTITUCIÓN (1):	SECRETARIA DE EDUCACION	Monto asignado a la institución (4)	Monto ejercido acumulado (5)				
			1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	% de Avance
Programa Presupuestal (2):	Operación Administrativa Eficiente y Eficaz del Gasto Publico	438,322,903.01					
UR PRINCIPAL (3):	DIRECCION DE PLANEACION Y EVALUACION EDUCATIVA	2,248,870.11					
UR DERIVADA (3):	DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO	3,835,516.21		1,267,084.64	2,055,822.14		

**Vinculacion PED**

EJE RECTOR (7):	ER2: Disminuir la Pobreza y Desigualdad
EJE TRANSVERSAL (8):	ET2: Igualdad e Inclusion
EJE GENERAL (9):	ER2-5.4: Garantizar una educación inclusiva, equitativa y de calidad y promover oportunidades de aprendizaje durante toda la vida para todos.
Objetivo Estratégico (10):	ER2-5.4.1: Fortalecer la formación en valores humanos mediante estrategias didácticas especializadas en todos los niveles educativos.

**Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Fu**

Finalidad	2	Des
Función	5	E
Subfunción	6	Otros servicios educ
Modalidad	M	M031: Operación Administrati

**Vinculación Programa sectorial o especial (12):**

**PROGRAMA SECTORIAL DE EDUCACION: DISMINUIR EL REZAGO EDUCATIVO**

UR (especifica) (13)	No. ACT (14)	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15)	Art y fracc. del Reglament o int. (16)	Estrategia Vinculante (clave) (17)	Montos asignados por actividad (18)	UNIDAD DE MEDIDA (19)	META ANUAL (19)	METAS CALENDARIO				SEGUIMIENTO DE AVANCES (21) REALIZADO				OBJE AC (Bien o se		
								1er. TRIM (20)	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE vs META
17	1	Integrar la información de la Planeacion Anual de cada una de las unidades responsables.	Art 32 fracción II	ET2	525,000.00	Proyecto	1			1					0	0%	Integración Operativo elaboracion de Presup	
17	2	Revisar y analizar el avance operativo programado por cada unidad responsable.	Art 32 fracción XVI	ET2	500,000.00	Informes	4	1	1	1	1	1	1	1	2	50%	Recabar la trimestrale Programa para su evaluación publicación transparentar	
17	3	Asignar partidas y ur, emision de folios a tramites de suficiencia presupuestal	Art 32 fracción IV	ET2	500,000.00	tramite	1400	300	350	400	350	431	742	341	1514	108%	Asignar pe los tramites presupues del gasto c Secretaría	
17	4	Transferencias presupuestarias y apertura de partidas presupuestarias	Art 32 fracción IX	ET2	500,000.00	tramite	12	3	3	3	3	8	9	6	23	192%	Gestionar de Admini transferen presupues analisis de autorizada disposicion	

17	5	Elaborar expedientes técnicos así como el cierre de ejercicios para los programas de inversión los cuales están bajo la dirección de esta Secretaría	Art. 32 fracción XIII	ET2	525,000.00	Expediente	7	7				4	2	1		7	100%	Contar con aprobación la liberación autorizada de inversión
17	6	Análisis de las Estructuras ocupacionales de todos los niveles de Educación Básica para la elaboración de la propuesta de inversión para la obtención del P.G.O. de infraestructura básica y para la promoción de plazas vacantes.	Art. 32 fracción XII	ET2	515,000.00	Documento	2				1	1		1		1	50%	Que cada cuenta con adecuada idoneidad
17	7	Verificar los centros educativos para el análisis de necesidades de infraestructura	Art. 32 fracción VI	ET2	770,516.21	Visita	8	2	2	2	2	3	3	2		8	100%	Verificar el guardado de los centros educativos que tipo de construcción necesitan y el P.G.O.

ENLACE DEL POA



C. CHRISTIAN MAGALLY LLANOS CASTRO

GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO


JEFA DEL DEPARTAMENTO DE PROGRAMACION Y PRESUPUESTO



C. CHRISTIAN MAGALLY LLANOS CASTRO

GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT  
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN  
DEPARTAMENTO DE PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTO

SE



MTRA. MYF