



SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)
Institucional 2024

3.2.2.5

PERIODO: 3er TRIMESTRE

INSTITUCIÓN (1):	01 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Monto asignado a la institución (4)	Monto ejercido acumulado (5)				% de Avance	Fecha de elaboración: (6)	15/10/2024	Comentarios
			1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM				
Programa Presupuestal (2):	E090 CUIDADOS INFANTILES PARA LA EFICIENCIA Y EFICACIA DE LAS Y LOS TRABAJADORES DEL	50,591,081	7,812,343	16,814,741	22,917,543	-	45%			
UR PRINCIPAL (3):	75 DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	25,383,340	3,871,029	9,194,400	14,051,838	-	55%			
UR DERIVADA (3):	84 CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL NÚM. 1	27,165,865	3,963,140	8,348,550	11,383,500	-	42%			

Vinculación PED

EJE RECTOR (7):	Eje 1. Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad.
EJE TRANSVERSAL (8):	Gobierno Eficiente, Confiable e Incluyente
EJE GENERAL (9):	ER1-Gobierno eficiente
Objetivo Estratégico (10):	ER1-1.1 Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad eficacia e inclusión.

Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcional-Programática) (11)

Finalidad	2	DESARROLLO SOCIAL
Función	6	PROTECCIÓN SOCIAL
Subfunción	3	FAMILIA E HIJOS
Modalidad	E	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

Vinculación Programa sectorial o especial (12):

Eficiencia y eficacia en el gasto público

UR (específica) (13)	No. ACT (14)	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15)	Art y fracc. del Reglament o Int. (16)	Estrategia Vinculante (clave) (17)	Montos asignados por actividad (18)	METAS				SEGUIMIENTO DE AVANCES (21)				OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Blen o servicio que produce) (22)	JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS (23)				
						UNIDAD DE MEDIDA (19)	META ANUAL (19)	CALENDARIO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE vs META		
								1er. TRIM (20)	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)	1er. TRIM	2o. TRIM					3o. TRIM	4o. TRIM
84	1	Capacitar al personal en diversas áreas enfocadas en el modelo de atención y cuidado inclusivo para niñas y niños.	La Institucion solo cuenta con un reglamento interno en el cual nos apegamos a las responsabilidades y obligaciones que conllevan a jecutar las actividades en tiempo y forma (es preciso mensionar que aplica en todas las areas)	ER1-1.1.4	500,000	1	4	1	1	1	1	1	1	1	3	75%	La finalidad es adquirir mayor conocimiento para la enseñanza y aprendizaje.	se cumple con avance de la meta	



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) Institucional 2024

PERIODO: 3er TRIMESTRE

INSTITUCIÓN (1): 01 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Monto asignado a la institución (4)	Monto ejercido acumulado (5)					% de Avance	Fecha de elaboración: (6) 15/10/2024
	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM			
Programa Presupuestal (2): E090 CUIDADOS INFANTILES PARA LA EFICIENCIA Y EFICACIA DE LAS Y LOS TRABAJADORES DEL	50,591,081	7,812,343	16,814,741	22,917,543	-	45%	Comentarios
UR PRINCIPAL (3): 75 DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	25,383,340	3,871,029	9,194,400	14,051,838	-	55%	
UR DERIVADA (3): 84 CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL NÚM. 1	27,165,865	3,963,140	8,348,550	11,383,500	-	42%	

Vinculación PED

EJE RECTOR (7):	Eje 1. Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad.
EJE TRANSVERSAL (8):	Gobierno Eficiente, Confiable e Incluyente
EJE GENERAL (9):	ER1-1 Gobierno eficiente
Objetivo Estratégico (10):	ER1-1.1 Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad eficaz e inclusión.

Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcional-Programática) (11)

Finalidad	2	DESARROLLO SOCIAL
Función	6	PROTECCIÓN SOCIAL
Subfunción	3	FAMILIA E HIJOS
Modalidad	E	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

Vinculación Programa sectorial o especial (12):

Eficiencia y eficacia en el gasto público

UR (específica) (13)	No. ACT (14)	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15)	Art y fracc. del Reglament o int. (16)	Estrategia Vinculante (clave) (17)	Montos asignados por actividad (18)	UNIDAD DE MEDIDA (19)	META ANUAL (19)	METAS CALENDARIO				SEGUIMIENTO DE AVANCES (21) REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE vs META	OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce) (22)	JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS (23)
								1er. TRIM (20)	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM				
								84	2	Realizar reuniones de Consejo Técnico Escolar a cargo del personal Pedagógico, Trabajo Social y Área Médica del centro educativo como lo marca la S.E. según se requiera.		ER1-1.1.4	500,000	1 Reunion mensual	13				
84	3	Realizar reuniones extraordinarias de Consejo Técnico Consultivo según se requiera.		ER1-1.1.4	500,000	1 reunion cada tres meses	4	1	1	1	1	0	0	2	2	50%	Buscar estrategias previsoras para continuar ofreciendo un servicio de Calidad y Calidéz.	se sigue trabajando para alcanzar la meta	
84	4	Realizar en coordinacion con las demas áreas de trabajo, eventos y fechas a conmemorar según se requiera.		ER1-1.1.4	500,000	1 reunion por mes	10	3	3	2	2	3	3	2	8	80%	Lograr en los niños aprendizajes significativos, por medio de actividades academicas, recreativas y culturales.	se cumplio con avance de la meta	
84	5	Realizar reuniones generales con padres de familia según se requiera.		ER1-1.1.4	500,000	1 reunion cada tres meses	4	1	1	1	1	1	1	1	3	75%	Conformar diversos comites con padres de familia y realizar actividades para la mejora del centro educativo, representado por el consejo escolar de participacion social.	se cumplio con avance de la meta	



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) Institucional 2024

PERIODO: 3er TRIMESTRE
Fecha de elaboración: (6) 15/10/2024

INSTITUCIÓN (1):	01 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Monto asignado a la institución (4)	Monto ejercido acumulado (5)				% de Avance	Comentarios
			1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
Programa Presupuestal (2):	E090 CUIDADOS INFANTILES PARA LA EFICIENCIA Y EFICACIA DE LAS Y LOS TRABAJADORES DEL	50,591,081	7,812,343	16,814,741	22,917,543	-	45%	
UR PRINCIPAL (3):	75 DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	25,383,340	3,871,029	9,194,400	14,051,838	-	55%	
UR DERIVADA (3):	84 CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL NÚM. 1	27,165,865	3,963,140	8,348,550	11,383,500	-	42%	

Vinculación PED

EJE RECTOR (7):	Eje 1. Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad.
EJE TRANSVERSAL (8):	Gobierno Eficiente, Confiable e Incluyente
EJE GENERAL (9):	ER1-1 Gobierno eficiente
Objetivo Estratégico (10):	ER1-1.1 Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad eficacia e inclusión.

Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcional-Programática) (11)

Finalidad	2	DESARROLLO SOCIAL
Función	6	PROTECCIÓN SOCIAL
Subfunción	3	FAMILIA E HIJOS
Modalidad	E	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

Vinculación Programa sectorial o especial (12):

Eficiencia y eficacia en el gasto público

UR (específica) (13)	No. ACT (14)	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15)	Art y fracc. del Reglament o Int. (16)	Estrategia Vinculante (clave) (17)	Montos asignados por actividad (18)	UNIDAD DE MEDIDA (19)	META ANUAL (19)	METAS CALENDARIO				SEGUIMIENTO DE AVANCES (21) REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE vs META	OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce) (22)	JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS (23)
								1er. TRIM (20)	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM				
								84	6	Coordinar actividades con los diversos comités que integran los padres de familia.		ER1-1.1.4	500,000	1 capacitacion cada tres meses	4				
84	7	Rendición de cuentas sobre los avances educactivos a los padres de familia de manera presencial.		ER1-1.1.4	500,000	1 reunion cada tres meses	4	1	1	1	1	1	1	1	1	3	75%	Informar a los padres de famiia sobre los aprendizajes de sus hijos.	se cumplio con avance de la meta
84	8	Revisar documentación al personal de pedagogía.		ER1-1.1.4	500,000	1 reunion cada mes	25	6	7	6	6	6	7	4	17	68%	Verificar el plan de trabajo y organización de las actividades planeadas, para favorecer los aprendizajes de los alumnos.	se cumplio con avance de la meta	
84	9	Aplicar entrevista inicial a padres y niños, para la elaboración de diagnósticos de acuerdo a los programas vigentes de educación inicial y preescolar de manera presencial.		ER1-1.1.4	500,000	1 vez al año	1	0	0	1	0	0	0	1	1	100%	Favorecer la comunicación entre los padres, maestros y niños y cumplir con los lineaminetos de los programas de educación.	se sigue trabajando para alcanzar la meta	



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) Institucional 2024

PERIODO: 3er TRIMESTRE

INSTITUCIÓN (1): 01 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Programa Presupuestal (2):	Monto asignado a la institución (4)	Monto ejercido acumulado (5)					Fecha de elaboración: (6)	15/10/2024
		1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	% de Avance		
E090 CUIDADOS INFANTILES PARA LA EFICIENCIA Y EFICACIA DE LAS Y LOS TRABAJADORES DEL	50,591,081	7,812,343	16,814,741	22,917,543	-	45%	Comentarios	
UR PRINCIPAL (3): 75 DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	25,383,340	3,871,029	9,194,400	14,051,838	-	55%		
UR DERIVADA (3): 84 CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL NÚM. 1	27,165,865	3,963,140	8,348,550	11,383,500	-	42%		

Vinculación PED

EJE RECTOR (7):	Eje 1. Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad.
EJE TRANSVERSAL (8):	Gobierno Eficiente, Confiable e Incluyente
EJE GENERAL (9):	ER1-1 Gobierno eficiente
Objetivo Estratégico (10):	ER1-1.1 Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad eficacia e Inclusión.

Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcional-Programática) (11)

Finalidad	2	DESARROLLO SOCIAL
Función	6	PROTECCIÓN SOCIAL
Subfunción	3	FAMILIA E HIJOS
Modalidad	E	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

Vinculación Programa sectorial o especial (12):

Eficiencia y eficacia en el gasto público

UR (específica) (13)	No. ACT (14)	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15)	Art y fracc. del Reglament o int. (16)	Estrategia Vinculante (clave) (17)	Montos asignados por actividad (18)	METAS				SEGUIMIENTO DE AVANCES (21)				OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce) (22)	JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS (23)			
						UNIDAD DE MEDIDA (19)	META ANUAL (19)	CALENDARIO				REALIZADO						
								1er. TRIM (20)	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)	1er. TRIM	2o. TRIM			3o. TRIM	4o. TRIM	TOTAL ACUMULADO
84	10	Coordinar al personal y efectuar guardias al ingreso diario para una mejor atención a los niños con las diversas áreas del Cendi.		ER1-1.1.4	500,000	1 reunion mensual	12	3	3	3	3	3	3	3	9	75%	Mejorar y organizar lo mejor posible nuestro trabajo en beneficio de los niños.	se cumplio con avance de la meta
84	11	Recibir, ordenar y archivar las solicitudes de inscripción por fecha, sala y edad, por parte del ingreso de los niños durante el periodo de Enero a Diciembre.		ER1-1.1.4	500,000	1 Reunion mensual	12	3	3	3	3	3	3	3	9	75%	Informar y proporcionar herramientas para mejorar el rendimiento escolar de los alumnos.	se cumplio con avance de la meta
84	12	Llevar el control escolar de los niños de nuevo ingreso ante la Secretaría de Educación de los niveles de educación inicial y preescolar.		ER1-1.1.4	500,000	2 reuniones mensualmente	28	7	7	7	7	7	7	7	21	75%	Elaborar de manera adecuada los formatos escolares de la Secretaría de Educación.	se cumplio con avance de la meta
84	13	Acudir a capacitaciones programadas por la Secretaría de Educación en el periodo de Enero a Diciembre.		ER1-1.1.4	500,000	1 capacitacion cada tre meses	4	1	1	1	1	1	1	1	3	75%	Dar el servicio a los niños de las madrs y padres trabajadores de Gobierno del Estado.	se cumplio con avance de la meta
84	14	Otorgar atención psicológica a niños, padres de familia y personal de la institución.		ER1-1.1.4	500,000	1 Reunion mensual	12	3	3	3	3	3	3	3	9	75%	Atender a la salud mental mediante la escucha, el acompañamiento y la empatía tanto de niños, padres y trabajadores.	se cumplio con avance de la meta



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) Institucional 2024

PERIODO: 3er TRIMESTRE

INSTITUCIÓN (1):	01 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Monto asignado a la institución (4)	Monto ejercido acumulado (5)					Fecha de elaboración: (6)	15/10/2024
Programa Presupuestal (2):	E090 CUIDADOS INFANTILES PARA LA EFICIENCIA Y EFICACIA DE LAS Y LOS TRABAJADORES DEL	50,591,081	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	% de Avance	Comentarios	
UR PRINCIPAL (3):	75 DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	25,383,340	7,812,343	16,814,741	22,917,543	-	45%		
UR DERIVADA (3):	84 CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL NÚM. 1	27,165,865	3,871,029	9,194,400	14,051,838	-	55%		
			3,963,140	8,348,550	11,383,500	-	42%		

Vinculación PED

EJE RECTOR (7):	Eje 1. Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad.
EJE TRANSVERSAL (8):	Gobierno Eficiente, Confiable e Incluyente
EJE GENERAL (9):	ER1-1 Gobierno eficiente
Objetivo Estratégico (10):	ER1-1.1 Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad eficacia e inclusión.

Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcional-Programática) (11)

Finalidad	2	DESARROLLO SOCIAL
Función	6	PROTECCIÓN SOCIAL
Subfunción	3	FAMILIA E HIJOS
Modalidad	E	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

Vinculación Programa sectorial o especial (12):

Eficiencia y eficacia en el gasto público

UR (específica) (13)	No. ACT (14)	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15)	Art y fracc. del Reglament o int. (16)	Estrategia Vinculante (clave) (17)	Montos asignados por actividad (18)	UNIDAD DE MEDIDA (19)	META ANUAL (19)	METAS CALENDARIO				SEGUIMIENTO DE AVANCES (21)				OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce) (22)	JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS (23)		
								1er. TRIM (20)	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)	REALIZADO						TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE vs META
												1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM				
84	15	Ingresar a sala para observación e intervención conductual.		ER1-1.1.4	500,000	1 observación mensual	12	3	3	3	3	3	3	3	9	75%	Detectar a los niños con dificultades conductuales que requieran atención psicológica.	se cumplió con avance de la meta	
84	16	Aplicación de tests psicológicos y prueba EDI (Evaluación del Desarrollo Infantil) para valorar a los niños del Cendi.		ER1-1.1.4	500,000	1 valoración cada tres meses	4	1	1	1	1	1	1	1	3	75%	Evaluar a los niños en diversas áreas para contemplar progresos o dificultades.	se cumplió con avance de la meta	
84	17	Proporcionar actividades de mejora conductual /emocional para los niños.		ER1-1.1.4	500,000	1 observación mensual	12	3	3	3	3	3	3	3	9	75%	Lograr un mejoramiento conductual y emocional de los niños que lo necesiten.	se cumplió con el avance de la meta	
84	18	Intervenir dentro de las actividades pedagógicas para lograr el aprendizaje esperado en la planeación de las educadoras, logrando reducir o eliminar las barreras para el aprendizaje y la participación (B.A.P.) del alumno (a), informando al padre de familia de los avances.		ER1-1.1.4	500,000	1 observación diaria	240	60	60	60	60	60	60	60	180	75%	Acompañar al niño en la actividad pedagógica y en la atención personalizada para minimizar o eliminar (B.A.P.) dependiendo de la cantidad de alumnos que se tengan en el ciclo escolar lectivo.	se cumplió con el avance de la meta	



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) Institucional 2024

PERIODO: 3er TRIMESTRE

INSTITUCIÓN (1):	01 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Monto asignado a la institución (4)	Monto ejercido acumulado (5)				Fecha de elaboración: (6)	15/10/2024
Programa Presupuestal (2):	E090 CUIDADOS INFANTILES PARA LA EFICIENCIA Y EFICACIA DE LAS Y LOS TRABAJADORES DEL	50,591,081	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	% de Avance	Comentarios
UR PRINCIPAL (3):	75 DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	25,383,340	7,812,343	16,814,741	22,917,543	-	45%	
UR DERIVADA (3):	84 CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL NÚM. 1	27,165,865	3,871,029	9,194,400	14,051,838	-	55%	
				8,348,550	11,383,500		42%	

Vinculación PED

EJE RECTOR (7):	Eje 1. Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad.
EJE TRANSVERSAL (8):	Gobierno Eficiente, Confiable e Incluyente
EJE GENERAL (9):	ER1-1 Gobierno eficiente
Objetivo Estratégico (10):	ER1-1.1 Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad eficacia e inclusión.

Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcional-Programática) (11)

Finalidad	2	DESARROLLO SOCIAL
Función	6	PROTECCIÓN SOCIAL
Subfunción	3	FAMILIA E HIJOS
Modalidad	E	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

Vinculación Programa sectorial o especial (12):

Eficiencia y eficacia en el gasto público

UR (específica) (13)	No. ACT (14)	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15)	Art y fracc. del Reglament o int. (16)	Estrategia Vinculante (clave) (17)	Montos asignados por actividad (18)	METAS				SEGUIMIENTO DE AVANCES (21)				OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce) (22)	JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS (23)				
						UNIDAD DE MEDIDA (19)	META ANUAL (19)	CALENDARIO				REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE vs META		
								1er. TRIM (20)	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)	1er. TRIM	2o. TRIM					3o. TRIM	4o. TRIM
84	19	Aplicación de la prueba EDI (Evaluación del Desarrollo Infantil) 2ª edición a todos los alumnos inicial, media y final durante el ciclo escolar para el análisis de avance de alumnos(as), canalizar de manera interna a psicología o externa a especialistas correspondientes, entregando resultados a padres de familia y educadoras.		ER1-1.1.4	500,000	1 evaluación n cada tres meses	3	1	1	0	1	1	1	0	2	67%	Brindar estrategias a los padres de familia que sus hijos arrojaron amarillo y rojo en la prueba EDI con seguimiento mensual para medir avances al próximo corte.	se cumplio con el avance de la meta	
84	20	Brindar talleres según las necesidades requeridas o solicitadas por padres de familia y/o personal docente.		ER1-1.1.4	500,000	1 taller mínimo al año	1	0	0	1	0	1	0	0	1	100%	Informar y proporcionar herramientas para mejorar el rendimiento escolar de los alumnos de manera grupal por medio de un taller de manera presencial o en línea según sea posible.	se cumplio con el avance de la meta	
84	21	Revisar el estado de salud e higiene así como evitar la introducción de objetos inadecuados en el filtro sanitario, se reforzaran medidas de higiene de acuerdo al protocolo de COVID-19		ER1-1.1.4	500,000	1 observación diaria	12	3	3	3	3	3	3	3	9	75%	Evitar contagio de enfermedades y accidentes.	se cumplio con el avance de la meta	



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) Institucional 2024

PERIODO: 3er TRIMESTRE

INSTITUCIÓN (1):	01 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Monto asignado a la institución (4)	Monto ejercido acumulado (5)					Fecha de elaboración: (6)	15/10/2024
Programa Presupuestal (2):	E090 CUIDADOS INFANTILES PARA LA EFICIENCIA Y EFICACIA DE LAS Y LOS TRABAJADORES DEL	50,591,081	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	% de Avance	Comentarios	
UR PRINCIPAL (3):	75 DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	25,383,340	7,812,343	16,814,741	22,917,543	-	45%		
UR DERIVADA (3):	84 CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL NÚM. 1	27,165,865	3,871,029	9,194,400	14,051,838	-	55%		
				8,348,550	11,383,500	-	42%		

Vinculación PED

EJE RECTOR (7):	Eje 1. Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad.
EJE TRANSVERSAL (8):	Gobierno Eficiente, Confiable e Incluyente
EJE GENERAL (9):	ER1-1Gobierno eficiente
Objetivo Estratégico (10):	ER1-1.1 Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad eficacia e inclusión.

Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcional-Programática) (11)

Finalidad	2	DESARROLLO SOCIAL
Función	6	PROTECCIÓN SOCIAL
Subfunción	3	FAMILIA E HIJOS
Modalidad	E	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

Vinculación Programa sectorial o especial (12):

Eficiencia y eficacia en el gasto público

UR (específica) (13)	No. ACT (14)	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15)	Art y fracc. del Reglament o Int. (16)	Estrategia Vinculante (clave) (17)	Montos asignados por actividad (18)	UNIDAD DE MEDIDA (19)	META ANUAL (19)	METAS CALENDARIO				SEGUIMIENTO DE AVANCES (21) REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE vs META	OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce) (22)	JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS (23)
								1er. TRIM (20)	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM				
								84	22	Administrar los medicamentos que se requieran con receta médica, preescrita por el médico tratante o clínica de salud		ER1-1.1.4	500,000	1 registro diario	12				
84	23	Brindar atención médica a niños y personal que lo requiera.		ER1-1.1.4	500,000	1 registro diario libreta	12	3	3	3	3	3	3	3	9	75%	Acudir a tiempo cuando sea necesario.	se cumplió con el avance de la meta	
84	24	Realizar simulacros de evacuación		ER1-1.1.4	500,000	1 simulacro cada dos meses	6	2	1	2	1	2	1	2	5	83%	Estar preparados ante cualquier contingencia.	se cumplió con el avance de la meta	
84	25	Llevar a cabo la elaboración y manejo del expediente clínico de los niños y del personal.		ER1-1.1.4	500,000	1 registro mensual	12	3	3	3	3	3	3	3	9	75%	Controlar el historial del infante y personal.	se cumplió con el avance de la meta	
84	26	Revisión y registro de peso y talla de lactantes, meternales, preescolares y personal.		ER1-1.1.4	500,000	1 registro cada tres meses	4	1	1	1	1	1	1	1	3	75%	Valorar el crecimiento de los niños y personal así como llevar un control del peso.	se cumplió con el avance de la meta	
84	27	Revisar esquemas de vacunación		ER1-1.1.4	500,000	1 revision mensual	12	3	3	3	3	3	3	3	9	75%	Que el menor cuente con su esquema de vacunación completa	se cumplió con el avance de la meta	
84	28	Solicitar exámenes laboratoriales de niños y personal.		ER1-1.1.4	500,000	1 solicitud al año	1	0	1	0	0	0	1	0	1	100%	Detectar a tiempo cualquier enfermedad en niños y personal.	se cumplió con el avance de la meta	



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) Institucional 2024

PERIODO: 3er TRIMESTRE

INSTITUCIÓN (1):	01 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Monto asignado a la institución (4)	Monto ejercido acumulado (5)					Fecha de elaboración: (6)	15/10/2024
Programa Presupuestal (2):	E090 CUIDADOS INFANTILES PARA LA EFICIENCIA Y EFICACIA DE LAS Y LOS TRABAJADORES DEL	50,591,081	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	% de Avance	Comentarios	
UR PRINCIPAL (3):	75 DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	25,383,340	7,812,343	16,814,741	22,917,543	-	45%		
UR DERIVADA (3):	84 CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL NÚM. 1	27,165,865	3,871,029	9,194,400	14,051,838	-	55%		
				8,348,550	11,383,500	-	42%		

Vinculación PED

EJE RECTOR (7):	Eje 1. Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad.
EJE TRANSVERSAL (8):	Gobierno Eficiente, Confiable e Incluyente
EJE GENERAL (9):	ER1-1 Gobierno eficiente
Objetivo Estratégico (10):	ER1-1.1 Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad eficacia e inclusión.

Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcional-Programática) (11)

Finalidad	2	DESARROLLO SOCIAL
Función	6	PROTECCIÓN SOCIAL
Subfunción	3	FAMILIA E HIJOS
Modalidad	E	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

Vinculación Programa sectorial o especial (12):

Eficiencia y eficacia en el gasto público

UR (específica) (13)	No. ACT (14)	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15)	Art y fracc. del Reglament o int. (16)	Estrategia Vinculante (clave) (17)	Montos asignados por actividad (18)	METAS				SEGUIMIENTO DE AVANCES (21)				OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce) (22)	JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS (23)			
						UNIDAD DE MEDIDA (19)	META ANUAL (19)	CALENDARIO				REALIZADO						
								1er. TRIM (20)	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)	1er. TRIM	2o. TRIM			3o. TRIM	4o. TRIM	TOTAL ACUMULADO
84	29	Validar y supervisar menús realizador por el área de nutrición.		ER1-1.1.4	500,000	1 revision mensual	12	3	3	3	3	3	0	2	5	42%	Los menús se encuentran balanceados y atendiendo el plato del bien comer.	se sigue trabajando para alcanzar la meta
84	30	Coordinar acciones pertinentes para el edecuada funcionamiento del área de nutrición (manejo adecuado de los alimentos).		ER1-1.1.4	500,000	1 revision mensual	12	3	3	3	3	3	3	3	9	75%	Manejar higiénicamente los alimentos que se preparan así como también los utensilios.	se cumplió con el avance de la meta
84	31	Revisión y retención de problemas bucales.		ER1-1.1.4	500,000	2 revisiones al año	2	1	0	1	0	1	1	1	3	150%	Preservar la salud bucal de la comunidad Cendi.	se cumplió con el avance de la meta
84	32	Revisión permanente de pediculosis a niños y personal.		ER1-1.1.4	500,000	1 revision mensual	12	3	3	3	3	3	3	3	9	75%	Prevenir los contagios entre alumnos y personal.	se cumplió con el avance de la meta
84	33	Justificar los comprobantes de gastos para cubrir las necesidades básicas de la institución, por medio de fondos revolventes.		ER1-1.1.4	500,000	1 comprobacion de gasto mensual	12	3	3	3	3	3	3	3	9	75%	Justificar el gasto de las necesidades.	se cumplió con el avance de la meta
84	34	Elaborar requisición.		ER1-1.1.4	1,500,000	1 programacion anual	1	1	0	0	0	1	0	0	1	100%	Solicitar mercancía para la elaboración de los menús.	se cumplió con el avance de la meta
84	35	Elaborar presupuesto ejercido		ER1-1.1.4	500,000	1 programacion mensual	12	3	3	3	3	3	3	3	9	75%	Control del gasto programado.	se cumplió con el avance de la meta



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) Institucional 2024

PERIODO: 3er TRIMESTRE
Fecha de elaboración: (6) 15/10/2024

INSTITUCIÓN (1):	01 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS	Monto asignado a la institución (4)	Monto ejercido acumulado (5)				% de Avance	Comentarios
			1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
Programa Presupuestal (2):	E090 CUIDADOS INFANTILES PARA LA EFICIENCIA Y EFICACIA DE LAS Y LOS TRABAJADORES DEL	50,591,081	7,812,343	16,814,741	22,917,543	-	45%	
UR PRINCIPAL (3):	75 DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN	25,383,340	3,871,029	9,194,400	14,051,838	-	55%	
UR DERIVADA (3):	84 CENTRO DE DESARROLLO INFANTIL NÚM. 1	27,165,865	3,963,140	8,348,550	11,383,500	-	42%	

Vinculación PED

EJE RECTOR (7):	Eje 1. Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad.
EJE TRANSVERSAL (8):	Gobierno Eficiente, Confiable e Incluyente
EJE GENERAL (9):	ER1-Gobierno eficiente
Objetivo Estratégico (10):	ER1-1.1 Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad eficaz e inclusión.

Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcional-Programática) (11)

Finalidad	2	DESARROLLO SOCIAL
Función	6	PROTECCIÓN SOCIAL
Subfunción	3	FAMILIA E HIJOS
Modalidad	E	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

Vinculación Programa sectorial o especial (12):

Eficiencia y eficacia en el gasto público

UR (específica) (13)	No. ACT (14)	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15)	Art y fracc. del Reglament o int. (16)	Estrategia Vinculante (clave) (17)	Montos asignados por actividad (18)	UNIDAD DE MEDIDA (19)	META ANUAL (19)	METAS CALENDARIO				SEGUIMIENTO DE AVANCES (21) REALIZADO				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE vs META	OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce) (22)	JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS (23)
								1er. TRIM (20)	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM				
								84	36	Elaborar anteproyecto del presupuesto		ER1-1.1.4	500,000	1 programación anual	1				
84	37	programar cursos de capacitación para el personal.		ER1-1.1.4	500,000	2 programaciones al año	2	0	1	0	1	1	1	1	1	3	150%	Mantener al personal actualizado y crear un ambiente laboral favorable.	se cumplió con el avance de la meta
84	38	Revisión general de inventario, entrega de cédulas de registro, así como vales de resguardo e información de los movimientos realizados a la Coordinación Administrativa y a Bienes e Inmuebles (cada que lo soliciten)		ER1-1.1.4	500,000	4 supervisiones al año	4	1	1	1	1	1	1	1	1	3	75%	Informar acerca de modificaciones realizadas	se cumplió con el avance de la meta
84	39	Mantenimiento general de las diversas áreas		ER1-1.1.4	7,165,865 27,165,865	1 observación al mes	12	3	3	3	3	2	2	2	2	6	50%	Mantener las instalaciones en buen estado.	

TITULAR DEL ÁREA

C. Samantha Elizabeth Molina Ruiz
Directora del Centro de Desarrollo Infantil No. 1

NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL QUIEN ATUORIZA

L.I. Juan Alberto Pineda Cisneros
Director General de la Administración

TITULAR DE LA DEPENDENCIA



Mtro. en Fiscal Julio César López Ruelas
Secretario de Administración y Finanzas



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) Institucional 2024

PERIODO: 3er TRIMESTRE

INSTITUCIÓN (1): 01 SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS

Monto asignado a la institución (4)	Monto ejercido acumulado (5)				% de Avance	Fecha de elaboración: (6) 15/10/2024
	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		
50,591,081	7,812,343	16,814,741	22,917,543	-	45%	Comentarios ARTICULOS Y FRACCIONES SE TOMARON DEL LINEAMIENTO OPERATIVO DE CENDI
25,383,340	3,871,029	9,194,400	14,051,838	-	55%	
23,425,216	3,849,203	8,466,191	11,534,043	-	49%	

Vinculación PED

EJE RECTOR (7):	Eje 1. Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad.
EJE TRANSVERSAL (8):	Gobierno Eficiente, Confiable e Incluyente
EJE GENERAL (9):	ER1-1Gobierno eficiente
Objetivo Estratégico (10):	ER1-1.1 Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad eficaz e inclusión.

Vinculación Presupuesto de Egresos (Estructura Funcional-Programática) (11)

Finalidad	2	DESARROLLO SOCIAL
Función	6	PROTECCIÓN SOCIAL
Subfunción	3	FAMILIA E HIJOS
Modalidad	E	PRESTACIÓN DE SERVICIOS PÚBLICOS

Vinculación Programa sectorial o especial (12):

Eficiencia y eficacia en el gasto público

UR (específica) (13)	No. ACT (14)	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN) (15)	Art y frac. del Reglamento int. (16)	Estrategia Vinculante (clave) (17)	Montos asignados por actividad (18)	METAS				SEGUIMIENTO DE AVANCES (21)				TOTAL ACUMULADO	% DE AVANCE vs META	OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce) (22)	JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS (23)		
						UNIDAD DE MEDIDA (19)	META ANUAL (19)	CALENDARIO				REALIZADO							
								1er. TRIM (20)	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)	1er. TRIM	2o. TRIM					3o. TRIM	4o. TRIM
85	17	Mantenimiento y reparacion de ventiladores	GENERALIDADES FRACC.V	ER1-1.1.2	46,850	ACTIVIDAD	12	3	3	3	3	3	3	3	75%	Dar mantenimiento preventivo y correctivo para evitar contingencias.	De acuerdo a la certificacion por DIF los ventiladores se encuentran en buen estado.		
85	18	Mantenimiento de algibe,toboganes y areas de juego.	GENERALIDADES FRACC.V	ER1-1.1.2	46,850	ACTIVIDAD	2	1	0	1	0	1	0	1	75%	Dar mantenimiento preventivo y correctivo para evitar contingencias.	De acuerdo a la certificacion por DIF el algibe, toboganes y areas de juego se encuentran en buen estado y no representen riesgo alguno para los menores.		
85	19	Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de computo	GENERALIDADES FRACC.V	ER1-1.1.2	93,700	ACTIVIDAD	2	1	0	1	0	1	0	1	75%	Dar mantenimiento preventivo y correctivo para evitar contingencias.	De manera periodica dar mantenimiento al equipo de computo , para evitar cualquier contingencia , por su uso diario durante la jornada laboral.		
					23,425,216														

TITULAR DEL ÁREA (24)

Lic.Cyntia Dynorha Rodríguez Munguía
Directora del Centro de Desarrollo Infantil No.2



NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL QUIEN ATUORIZA (SUPERIOR JERÁRQUICO) (24)

Lic. Juan Alberto Pineda Cineros
General de Administración

GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
SECRETARÍA DE ADMINISTRACIÓN Y FINANZAS
DIRECCIÓN GENERAL DE ADMINISTRACIÓN

TITULAR DE LA DEPENDENCIA



Mtro. en Fiscal Julio César López Ruelas
Administración y Finanzas

Secretario de