



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) Institucional 2025



INSTITUCIÓN (1):	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Monto asignado a la institución	Monto ejercido acumulado (5)					Fecha de elaboración:	24/7/2025
Programa Presupuestario (Pp) (2):	018 Control Interno Institucional	669,528	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	% de Avance	Justificación o Comentarios	
UR PRINCIPAL (3):	06 Dirección de Órgano Interno de Control	445,749	77,247	125,384-88					
UR DERIVADA (3):			77,247	124,995					

Las actividades realizadas estan fundamentadas en el Reglamento Interior de la Secretaría para la Honestidad y Buena Gobernanza

Vinculacion PED	
EJE RECTOR (7):	ER1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad
EJE TRANSVERSAL:	ET1 Gobierno eficiente, Confiable e Incluyente
EJE GENERAL:	ER1.1.1 Garantizar una administracion pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad, eficiencia e inclusion
Objetivo Estratégico	ER1.1.1.2 Optimizar los tramites en la administración pública para que se realicen de forma eficiente y eficaz.

Estructura Funcional-Programática en el Presupuesto de Egresos (11)	
Finalidad	1 Gobierno
Función	3 Coordinacion de la Política de Gobierno
Subfunción	4 Funcion Pública
Modalidad	0 Apoyo a la Funcion y al Mejoramiento de la Gestión

Vinculación Programa sectorial o especial:

Indicador del PED 2021-2027 o Programa sectorial o especial del PED u ODS de la ONU

Eficiencia y Eficacia en Gastos Público/Transparencia y Rendicion de Cuentas/Política Estatal Anticorrupcion/Calidad e Innovación Gubernamental/Gerencia Pública

Nombre	Unidad de Medida	Medio de Verificación (fuente de información)

UR (especifica)	No. ACT	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN)	Art y fracc. del Reglament o int.	Estrategia Vinculante (clave)	Montos asignados por actividad	METAS (acumuladas)							OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce)	SEGUIMIENTO DE AVANCES					JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS		
						UNIDAD DE MEDIDA	(A) Línea Base	(A) META ANUAL	CALENDARIO					REALIZADO (acumulado trimestral)				(B) TOTAL ACUMULADO		Indicador: Porcentaje de avance vs meta de la actividad. Fórmula= (B/A)*100	Medio de Verificación
									1er. TRIM	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)		1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM				
6	1	Recibir denuncias por hechos probablemente constitutivos de faltas administrativas a cargo de servidores públicos y aquellas personas que fungieron como tales, dentro de su Dependencia o Entidad, asi como de los Particulares vinculados a esta últimas por cualquier motivo, en terminos de la Ley de Responsabilidades	Articulo 48 Fraccion I		55,718.00	Expedientes	4	4	1	2	3	4	Combate a la corrupción	0	0			0	0%	Expedientes	Apego al principio de legalidad y observacion la normativa en materia de responsabilidades administrativas
6	2	Procedimiento de investigación de presuntas faltas administrativas	Quinto transitorio inciso a)	ER1-1-2	111,437.00	Expediente	4	37	0	7	22	37	Combate a la corrupción	1	0			1	3%	Resolucion	Apego al principio de legalidad y observacion la normativa en materia de responsabilidades administrativas

*Handwritten signatures in blue ink.*

**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)  
Institucional 2025**

INSTITUCIÓN (1):	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Monto asignado a la institución	Monto ejercido acumulado (5)					Fecha de elaboración:	24/11/2024
Programa Presupuestario (Pp) (2):	O 018 Control Interno Institucional	669,528	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	% de Avance	Justificación o Comentarios	
UR PRINCIPAL (3):	06 Dirección de Órgano Interno de Control	445,749	77,247	125,384-88					
UR DERIVADA (3):			77,247	124,995					

Las actividades realizadas estan fundamentadas en el Reglamento Interior de la Secretaría para la Honestidad y Buena Gobernanza

**Vinculación PED**

EJE RECTOR (7):	ER1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad
EJE TRANSVERSAL:	ET1 Gobierno eficiente, Confiable e Incluyente
EJE GENERAL:	ER1.1.1 Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad, eficiencia e inclusión
Objetivo Estratégico:	ER1.1.1.2 Optimizar los tramites en la administración pública para que se realicen de forma eficiente y eficaz.

**Estructura Funcional-Programática en el Presupuesto de Egresos (11)**

Finalidad	1	Gobierno
Función	3	Coordinación de la Política de Gobierno
Subfunción	4	Funcion Pública
Modalidad	0	Apoyo a la Funcion y al Mejoramiento de la Gestión

Vinculación Programa sectorial o especial:

**Indicador del PED 2021-2027 o Programa sectorial o especial del PED u ODS de la ONU**

Nombre	Unidad de Medida	Medio de Verificación (fuente de información)

Eficiencia y Eficacia en Gastos Público/Transparencia y Rendicion de Cuentas/Política Estatal Anticorrupcion/Calidad e Innovación Gubernamental/Gerencia Pública

UR (especifica)	No. ACT	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN)	Art y fracc. del Reglament o int.	Estrategia Vinculante (clave)	Montos asignados por actividad	METAS (acumuladas)							OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce)	SEGUIMIENTO DE AVANCES					Medio de Verificación	JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS	
						UNIDAD DE MEDIDA	(A) Linea Base	(A) META ANUAL	CALENDARIO					REALIZADO (acumulado trimestral)				(B) TOTAL ACUMULADO			Indicador: Porcentaje de avance vs meta de la actividad. Fórmula= (B/A)*100
									1er. TRIM	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)		1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM				
6	3	Colaborar en el funcionamiento del Sistema de Control Interno Institucional y la evaluacion de la gestión gubernamental; vigilar el cumplimiento de las normas que en esas materias expida la Secretaría, la politica de control interno y la toma de decisiones relativas al cumplimiento de los objetivos y politicas institucionales, asi como al óptimo desempeño de servidores públicos y al correcto manejo de los recursos públicos	Articulo 48 fraccion VIII	ER1-1-2	55,718.00	Sesiones	4	4	1	2	3	4	Colaborar en el funcionamiento del Sistema de Control Interno Institucional y la evaluacion de la gestion gubernamental	0	0			0	0%	Acta de sesion	El cumplimiento de los objetivos institucionales
6	4	Programar, ordenar y realizar auditorias	Articulo 48 fraccion X	ER1-1-2	111,437.00	Auditoria	3	4	1	2	3	4	Transparencia y rendicion de cuentas	1	0			1	25%	Informe de resultados	Vigilar la correcta aplicacion del recurso publico



**PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA)  
Institucional 2025**

INSTITUCIÓN (1):	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Monto asignado a la institución	Monto ejercido acumulado (5)					Fecha de elaboración:	24/7/2025
Programa Presupuestario (Pp) (2):	O 018 Control Interno Institucional	669,528	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	% de Avance	Justificación o Comentarios	
UR PRINCIPAL (3):	06 Direccion de Órgano Interno de Control	445,749	77,247	125,384-88					
UR DERIVADA (3):			77,247	124,995					

Las actividades realizadas estan fundamentadas en el Reglamento Interior de la Secretaria para la Honestidad y Buena Gobernanza

**Vinculacion PED**

EJE RECTOR (7):	ER1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad
EJE TRANSVERSAL:	ET1 Gobierno eficiente, Confiable e Incluyente
EJE GENERAL:	ER1.1.1 Garantizar una administracion pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad, eficiencia e inclusion
Objetivo Estratégico	ER1.1.1.2 Optimizar los tramites en la administración pública para que se realicen de forma eficiente y eficaz.

**Estructura Funcional-Programática en el Presupuesto de Egresos (11)**

Finalidad	1	Gobierno
Función	3	Coordinacion de la Política de Gobierno
Subfunción	4	Funcion Pública
Modalidad	0	Apoyo a la Funcion y al Mejoramiento de la Gestión

Vinculación Programa sectorial o especial:

Eficiencia y Eficacia en Gastos Público/Transparencia y Rendicion de Cuentas/Política Estatal Anticorrupcion/Calidad e Innovación Gubernamental/Gerencia Pública

**Indicador del PED 2021-2027 o Programa sectorial o especial del PED u ODS de la ONU**

Nombre	Unidad de Medida	Medio de Verificación (fuente de información)

UR (especifica)	No. ACT	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN)	Art y fracc. del Reglament o int.	Estrategia Vinculante (clave)	Montos asignados por actividad	METAS (acumuladas)							OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce)	SEGUIMIENTO DE AVANCES					JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS		
						UNIDAD DE MEDIDA	(A) Línea Base	(A) META ANUAL	CALENDARIO					REALIZADO (acumulado trimestral)				(B) TOTAL ACUMULADO		Indicador: Porcentaje de avance vs meta de la actividad. Fórmula= (B/A)*100	Medio de Verificación
									1er. TRIM	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)		1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM				
6	5	Programar, ordenar y realizar verificaciones y visitas de inspección	Articulo 48 fraccion X	ER1-1-2	55,718.00	Acta de Verificaciones	12	4	1	2	3	4	Transparencia y rendicion de cuentas	1	0			1	25%	Acta de verificacion y/o inspeccion	Vigilar la corre aplicación del recu publico
6	6	Capacitaciones y asesorias	Articulo 48 fraccion XVIII	ER1-1-2	55,718.00	Capacitaciones	3	3	1	1	2	3	Combate a la corrupcion	0	0			0	0%	Lista de asistencia	La prevencion de ac constitutivos de fal administrativas

NOMBRE, CARGO Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ EL POA



LIC. MARIA GUADALUPE CURIEL YEE  
TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL  
DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE  
GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT  
2021-2027  
SECRETARÍA DE DESARROLLO SUSTENTABLE  
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE INTEGRAR EL POA



LIC. MARIA GUADALUPE CURIEL YEE  
TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL  
DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE  
GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT  
2021-2027  
SECRETARÍA DE DESARROLLO SUSTENTABLE  
ÓRGANO INTERNO DE CONTROL

NOMBRE CARGO Y FIRMA DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA U ORGANISMO



MTRA. XILITZIN GONZÁLEZ DOMÍNGUEZ  
SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE