

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) Institucional 2025

INSTITUCIÓN (1):	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Monto asignado a la institución	Monto ejercido acumulado (5)				Fecha de elaboración:	16/4/2025
Programa Presupuestario (Pp) (2):	O 018 Control Interno Institucional	669,528	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	% de Avance	Justificación o Comentarios
UR PRINCIPAL (3):	06 Direccion de Órgano Interno de Control	445,749	77,247					
UR DERIVADA (3):								

Las actividades realizadas estan fundamentadas en el Reglamento Interior de la Secretaria para la Honestidad y Buena Gobernanza

Vinculacion PED	
EJE RECTOR (7):	ER1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad
EJE TRANSVERSAL (8):	ET1 Gobierno eficiente, Confiable e Incluyente
EJE GENERAL (9):	ER1.1.1 Garantizar una administracion pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad, eficiencia e inclusion
Objetivo Estratégico (10):	ER1.1.1.2 Optimizar los tramites en la administración pública para que se realicen de forma eficiente y eficaz.

Estructura Funcional-Programática en el Presupuesto de Egresos (11)	
Finalidad	1 Gobierno
Función	3 Coordinacion de la Politica de Gobierno
Subfunción	4 Funcion Pública
Modalidad	0 Apoyo a la Funcion y al Mejoramiento de la Gestión

Vinculación Programa sectorial o especial (12):

Indicador del PED 2021-2027 o Programa sectorial o especial del PED u ODS de la ONU

Eficiencia y Eficacia en Gastos Público/Transparencia y Rendicion de Cuentas/Política Estatal Anticorrupcion/Calidad e Innovación Gubernamental/Gerencia Pública

Nombre	Unidad de Medida	Medio de Verificación (fuente de información)

UR <small>(especifica)</small>	No. ACT	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN)	Art y fracc. del Reglament o int.	Estrategia Vinculante (clave)	Montos asignados por actividad	METAS (acumuladas)								OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD <small>(Bien o servicio que produce)</small>	SEGUIMIENTO DE AVANCES (21)					Medio de Verificación	JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS
						UNIDAD DE MEDIDA	(A) Linea Base	(A) META ANUAL	CALENDARIO				REALIZADO <small>(acumulado trimestral)</small>				(B) TOTAL ACUMULA DO	Indicador: Porcentaje de avance vs meta de la actividad. Fórmula= (B/A)*100			
									1er. TRIM	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)	1er. TRIM		2o. TRIM	3o. TRIM			4o. TRIM		
6	3	Colaborar en el funcionamiento del Sistema de Control Interno Institucional y la evaluacion de la gestión gubernamental; vigilar el cumplimiento de las normas que en esas materias expida la Secretaría, la politica de control interno y la toma de decisiones relativas al cumplimiento de los objetivos y politicas institucionales, asi como al óptimo desempeño de servidores públicos y al correcto manejo de los recursos públicos	Articulo 48 fraccion VIII	ER1-1-2	55,718.00	Sesiones	4	4	1	2	3	4	Colaborar en el funcionamiento del Sistema de Control Interno Institucional y la evaluacion de la gestion gubernamental	0				0	0%	Acta de sesion	El cumplimiento de los objetivos institucionales
6	4	Programar, ordenar y realizar auditorias	Articulo 48 fraccion X	ER1-1-2	111,437.00	Auditoria	3	4	1	2	3	4	Transparencia y rendicion de cuentas	1				1	25%	Informe de resultados	Vigilar la correcta aplicacion del recurso publico





PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) Institucional 2025



INSTITUCIÓN (1):	Secretaria de Desarrollo Sustentable	Monto asignado a la institución	Monto ejercido acumulado (5)				Fecha de elaboración:	16/4/2025
Programa Presupuestario (Pp) (2):	O 018 Control Interno Institucional	669,528	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	% de Avance	Justificación o Comentarios
UR PRINCIPAL (3):	06 Direccion de Órgano Interno de Control	445,749	77,247					
UR DERIVADA (3):								

Las actividades realizadas estan fundamentadas en el Reglamento Interior de la Secretaria para la Honestidad y Buena Gobernanza

Vinculacion PED

EJE RECTOR (7):	ER1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad
EJE TRANSVERSAL (8):	ET1 Gobierno eficiente, Confiable e Incluyente
EJE GENERAL (9):	ER1.1.1 Garantizar una administracion pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad, eficiencia e inclusion
Objetivo Estratégico (10):	ER1.1.1.2 Optimizar los tramites en la administración pública para que se realicen de forma eficiente y eficaz.

Estructura Funcional-Programática en el Presupuesto de Egresos (11)

Finalidad	1	Gobierno
Función	3	Coordinacion de la Política de Gobierno
Subfunción	4	Funcion Pública
Modalidad	0	Apoyo a la Funcion y al Mejoramiento de la Gestión

Vinculación Programa sectorial o especial (12):

Programa Sectorial o Especial	Eficiencia y Eficacia en Gastos Público/Transparencia y Rendición de Cuentas/Política Estatal Anticorrupcion/Calidad e Innovación Gubernamental/Gerencia Pública
-------------------------------	--

Indicador del PED 2021-2027 o Programa sectorial o especial del PED u ODS de la ONU

Nombre	Unidad de Medida	Medio de Verificación (fuente de información)

UR (especifica)	No. ACT	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN)	Art y fracc. del Reglament o int.	Estrategia Vinculante (clave)	Montos asignados por actividad	METAS (acumuladas)								OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce)	SEGUIMIENTO DE AVANCES (21)						
						UNIDAD DE MEDIDA	(A) Linea Base	(A) META ANUAL	CALENDARIO				REALIZADO (acumulado trimestral)				(B) TOTAL ACUMULADO	Indicador: Porcentaje de avance vs meta de la actividad. Fórmula= (B/A)*100	Medio de Verificación	JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS	
									1er. TRIM	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)	1er. TRIM		2o. TRIM	3o. TRIM					4o. TRIM
6	1	Recibir denuncias por hechos probablemente constitutivos de faltas administrativas a cargo de servidores públicos y aquellas personas que fungieron como tales, dentro de su Dependencia o Entidad, así como de los Particulares vinculados a esta últimas por cualquier motivo, en terminos de la Ley de Responsabilidades	Articulo 48 Fraccion I		55,718.00	Expedientes	4	4	1	2	3	4	Combate a la corrupción	0				0	0%	Expedientes	Apego al principio de legalidad y observacion de la normativa en materia de responsabilidades administrativas
6	2	Procedimiento de investigación de presuntas faltas administrativas	Quinto transitorio inciso a)	ER1-1-2	111,437.00	Expediente	4	37	0	7	22	37	Combate a la corrupción	1				1	3%	Resolucion	Apego al principio de legalidad y observacion de la normativa en materia de responsabilidades administrativas

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) Institucional 2025

INSTITUCIÓN (1):	Secretaria de Desarrollo Sustentable	Monto asignado a la institución	Monto ejercido acumulado (5)				Fecha de elaboración:	16/4/2025
Programa Presupuestario (Pp) (2):	O 018 Control Interno Institucional	669,528	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	Justificación o Comentarios	Las actividades realizadas estan fundamentadas en el Reglamento Interior de la Secretaria para la Honestidad y Buena Gobernanza
UR PRINCIPAL (3):	06 Direccion de Órgano Interno de Control	445,749	77,247					
UR DERIVADA (3):								

Vinculacion PED	
EJE RECTOR (7):	ER1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad
EJE TRANSVERSAL (8):	ET1 Gobierno eficiente, Confiable e Incluyente
EJE GENERAL (9):	ER1.1.1 Garantizar una administracion pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad, eficiencia e inclusion
Objetivo Estratégico (10):	ER1.1.1.2 Optimizar los tramites en la administracion pública para que se realicen de forma eficiente y eficaz.

Estructura Funcional-Programática en el Presupuesto de Egresos (11)	
Finalidad	1 Gobierno
Función	3 Coordinacion de la Política de Gobierno
Subfunción	4 Funcion Pública
Modalidad	0 Apoyo a la Funcion y al Mejoramiento de la Gestión

Vinculación Programa sectorial o especial (12):
Eficiencia y Eficacia en Gastos Público/Transparencia y Rendicion de Cuentas/Politica Estatal Anticorrupcion/Calidad e Innovación Gubernamental/Gerencia Pública

Indicador del PED 2021-2027 o Programa sectorial o especial del PED u ODS de la ONU		
Nombre	Unidad de Medida	Medio de Verificación (fuente de información)

UR (especifica)	No. ACT	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN)	Art y fracc. del Reglament o int.	Estrategia Vinculante (clave)	Montos asignados por actividad	METAS (acumuladas)							OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce)	SEGUIMIENTO DE AVANCES (21)					Medio de Verificación	JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS	
						UNIDAD DE MEDIDA	(A) Linea Base	(A) META ANUAL	CALENDARIO					REALIZADO (acumulado trimestral)				(B) TOTAL ACUMULADO			Indicador: Porcentaje de avance vs meta de la actividad. Fórmula= (B/A)*100
									1er. TRIM	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)		1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM				
6	5	Programar, ordenar y realizar verificaciones y visitas de inspección	Articulo 48 fraccion X	ER1-1-2	55,718.00	Acta de Verificaciones	12	4	1	2	3	4	Transparencia y rendicion de cuentas	1				1	25%	Acta de verificacion y/o inspeccion	Vigilar la correcta aplicacion del recurso publico
6	6	Capacitaciones y asesorias	Articulo 48 fraccion XVIII	ER1-1-2	55,718.00	Capacitaciones	3	3	1	1	2	3	Combate a la corrupcion	0				0	0%	Lista de asistencia	La prevencion de actos constitutivos de faltas administrativas

NOMBRE, CARGO Y FIRMA DE QUIEN ELABORO EL POA

LIC. MARIA GUADALUPE CURIEL YEE
TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL DEL ESTADO DE NAYARIT DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE

NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE INTEGRAR EL POA

LIC. MARIA GUADALUPE CURIEL YEE
TITULAR DEL ORGANO INTERNO DE CONTROL DE LA SECRETARIA DE DESARROLLO SUSTENTABLE

NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA U ORGANISMO

XITLE XANTZIN GONZÁLEZ DOMÍNGUEZ
SECRETARÍA DE DESARROLLO SUSTENTABLE