



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) Institucional 2025



Fecha de elaboración: 16/4/2025

INSTITUCIÓN (1):	Secretaria de Desarrollo Sustentable	Monto asignado a la institución	Monto ejercido acumulado (5)				% de Avance
			1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	
Programa Presupuestario (Pp) (2):	O 018 Control Interno Institucional	669,528	77,247				
UR PRINCIPAL (3):	06 Direccion de Órgano Interno de Control	445,749	77,247				
UR DERIVADA (3):							

Justificación o Comentarios
Las actividades realizadas estan fundamentadas en el Reglamento Interior de la Secretaria para la Honestidad y Buena Gobernanza

Vinculacion PED

EJE RECTOR (7):	ER1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad
EJE TRANSVERSAL (8):	ET1 Gobierno eficiente, Confiable e Incluyente
EJE GENERAL (9):	ER1.1.1 Garantizar una administracion pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad, eficiencia e inclusion
Objetivo Estratégico (10):	ER1.1.1.2 Optimizar los tramites en la administración pública para que se realicen de forma eficiente y eficaz.

Estructura Funcional-Programática en el Presupuesto de Egresos (11)

Finalidad	1	Gobierno
Función	3	Coordinacion de la Política de Gobierno
Subfunción	4	Funcion Pública
Modalidad	0	Apoyo a la Funcion y al Mejoramiento de la Gestión

Vinculación Programa sectorial o especial (12):
Eficiencia y Eficacia en Gastos Público/Transparencia y Rendicion de Cuentas/Política Estatal Anticorrupcion/Calidad e Innovación Gubernamental/Gerencia Pública

Indicador del PED 2021-2027 o Programa sectorial o especial del PED u ODS de la ONU

Nombre	Unidad de Medida	Medio de Verificación (fuente de información)

UR (especifica)	No. ACT	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN)	Art y fracc. del Reglament o int.	Estrategia Vinculante (clave)	Montos asignados por actividad	METAS (acumuladas)							OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce)	SEGUIMIENTO DE AVANCES (21)					Medio de Verificación	JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS		
						UNIDAD DE MEDIDA	(A) Línea Base	(A) META ANUAL	CALENDARIO					REALIZADO (acumulado trimestral)				(B) TOTAL ACUMULADO			Indicador: Porcentaje de avance vs meta de la actividad. Fórmula= (B/A)*100	
									1er. TRIM	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)		1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM					
6	1	Recibir denuncias por hechos probablemente constitutivos de faltas administrativas a cargo de servidores públicos y aquellas personas que fungieron como tales, dentro de su Dependencia o Entidad, así como de los Particulares vinculados a esta últimas por cualquier motivo, en terminos de la Ley de Responsabilidades	Articulo 48 Fraccion I		55,718.00	Expedientes	4	4	4	1	2	3	4	Combate a la corrupción	0				0	0%	Expedientes	Apego al principio de legalidad y observacion de la normativa en materia de responsabilidades administrativas
6	2	Procedimiento de investigación de presuntas faltas administrativas	Quinto transitorio inciso a)	ER1-1-2	111,437.00	Expediente	4	37	37	0	7	22	37	Combate a la corrupción	1				1	3%	Resolucion	Apego al principio de legalidad y observacion de la normativa en materia de responsabilidades administrativas



PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) Institucional 2025



Fecha de elaboración: 16/4/2025

INSTITUCIÓN (1):	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Monto asignado a la institución	Monto ejercido acumulado (5)				Justificación o Comentarios	
Programa Presupuestario (Pp) (2):	O 018 Control Interno Institucional	669,528	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM		Las actividades realizadas estan fundamentadas en el Reglamento Interior de la Secretaria para la Honestidad y Buena Gobernanza
UR PRINCIPAL (3):	06 Direccion de Órgano Interno de Control	445,749	77,247			% de Avance		
UR DERIVADA (3):								

Vinculación PED

EJE RECTOR (7):	ER1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad
EJE TRANSVERSAL (8):	ET1 Gobierno eficiente, Confiable e Incluyente
EJE GENERAL (9):	ER1.1.1 Garantizar una administracion pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad, eficiencia e inclusion
Objetivo Estratégico (10):	ER1.1.1.2 Optimizar los tramites en la administración pública para que se realicen de forma eficiente y eficaz.

Estructura Funcional-Programática en el Presupuesto de Egresos (11)

Finalidad	1	Gobierno
Función	3	Coordinacion de la Política de Gobierno
Subfunción	4	Funcion Pública
Modalidad	0	Apoyo a la Funcion y al Mejoramiento de la Gestión

Vinculación Programa sectorial o especial (12):

Eficiencia y Eficacia en Gastos Público/Transparencia y Rendición de Cuentas/Política Estatal Anticorrupcion/Calidad e Innovación Gubernamental/Gerencia Pública

Indicador del PED 2021-2027 o Programa sectorial o especial del PED u ODS de la ONU

Nombre	Unidad de Medida	Medio de Verificación (Fuente de información)

UR (especifica)	No. ACT	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN)	Art y fracc. del Reglament o int.	Estrategia Vinculante (clave)	Montos asignados por actividad	METAS (acumuladas)				UNIDAD DE MEDIDA	OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce)	SEGUIMIENTO DE AVANCES (21)				Indicador: Porcentaje de avance vs meta de la actividad. Fórmula= (B/A)*100	Medio de Verificación	JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS			
						(A) Linea Base	(A) META ANUAL	CALENDARIO				REALIZADO (acumulado trimestral)							(B) TOTAL ACUMULADO		
								1er. TRIM	2o. TRIM (20)			3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)	1er. TRIM	2o. TRIM					3o. TRIM	4o. TRIM
6	3	Colaborar en el funcionamiento del Sistema de Control Interno Institucional y la evaluacion de la gestión gubernamental; vigilar el cumplimiento de las normas que en esas materias expida la Secretaría, la politica de control interno y la toma de decisiones relativas al cumplimiento de los objetivos y politicas institucionales, asi como al óptimo desempeño de servidores públicos y al correcto manejo de los recursos públicos	Articulo 48 fraccion VIII	ER1-1-2	55,718.00	Sesiones	4	4	1	2	3	4	Colaborar en el funcionamiento del Sistema de Control Interno Institucional y la evaluacion de la gestion gubernamental	0				0	0%	Acta de sesion	El cumplimiento de los objetivos instituconales
6	4	Programar, ordenar y realizar auditorias	Articulo 48 fraccion X	ER1-1-2	111,437.00	Auditoria	3	4	1	2	3	4	Transparencia y rendicion de cuentas	1				1	25%	Informe de resultados	Vigilar la correcta aplicacion del recurso publico

[Handwritten signatures]



SECRETARÍA DE
DESARROLLO SUSTENTABLE

PROGRAMA OPERATIVO ANUAL (POA) Institucional 2025



SECRETARÍA DE
DESARROLLO SUSTENTABLE

INSTITUCIÓN (1)	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Monto asignado a la institución	Monto ejercido acumulado (5)					Fecha de elaboración	16/4/2025
Programa Presupuestario (Pp) (2)	O 018 Control Interno Institucional	669,528	1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM	% de Avance	Justificación o Comentarios	
UR PRINCIPAL (3)	06 Dirección de Órgano Interno de Control	445,749	77,247						
UR DERIVADA (3)									

Las actividades realizadas están fundamentadas en el Reglamento Interior de la Secretaría para la Honestidad y Buena Gobernanza

Vinculación PED	
EJE RECTOR (7)	ER1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad
EJE TRANSVERSAL (8)	ET1 Gobierno eficiente, Confiable e Incluyente
EJE GENERAL (9)	ER1.1.1 Garantizar una administración pública eficiente y responsable, apegada a los principios de austeridad, honradez, honestidad, eficiencia e inclusión
Objetivo Estratégico (10)	ER1.1.1.2 Optimizar los trámites en la administración pública para que se realicen de forma eficiente y eficaz.

Estructura Funcional-Programática en el Presupuesto de Egresos (11)	
Finalidad	1 Gobierno
Función	3 Coordinación de la Política de Gobierno
Subfunción	4 Función Pública
Modalidad	0 Apoyo a la Función y al Mejoramiento de la Gestión

Vinculación Programa sectorial o especial (12):

Eficiencia y Eficacia en Gastos Público/Transparencia y Rendición de Cuentas/Política Estatal Anticorrupción/Calidad e Innovación Gubernamental/Gerencia Pública

Indicador del PED 2021-2027 o Programa sectorial o especial del PED u ODS de la ONU

Nombre	Unidad de Medida	Medio de Verificación (fuente de información)

UR (específica)	No. ACT	ACTIVIDAD (DESCRIPCIÓN)	Art y fracc. del Reglament o int.	Estrategia Vinculante (clave)	Montos asignados por actividad	METAS (acumuladas)							OBJETIVO DE LA ACTIVIDAD (Bien o servicio que produce)	SEGUIMIENTO DE AVANCES (21)					JUSTIFICACIÓN DE RESULTADOS		
						UNIDAD DE MEDIDA	(A) Línea Base	(A) META ANUAL	CALENDARIO					REALIZADO (acumulado trimestral)				(B) TOTAL ACUMULADO		Indicador: Porcentaje de avance vs meta de la actividad. Fórmula= (B/A)*100	Medio de Verificación
									1er. TRIM	2o. TRIM (20)	3o. TRIM (20)	4o. TRIM (20)		1er. TRIM	2o. TRIM	3o. TRIM	4o. TRIM				
6	5	Programar, ordenar y realizar verificaciones y visitas de inspección	Artículo 48 fracción X	ER1-1-2	55,718.00	Acta de Verificaciones	12	4	1	2	3	4	Transparencia y rendición de cuentas	1				1	25%	Acta de verificación y/o inspección	Vigilar la correcta aplicación del recurso público
6	6	Capacitaciones y asesorías	Artículo 48 fracción XVIII	ER1-1-2	55,718.00	Capacitaciones	3	3	1	1	2	3	Combate a la corrupción	0				0	0%	Lista de asistencia	La prevención de actos constitutivos de faltas administrativas

NOMBRE, CARGO Y FIRMA DE QUIEN ELABORÓ EL POA

[Firma]



LIC. MARIA GUADALUPE CURIEL YEE
TITULAR DEL ORGANISMO INTERNO DE CONTROL
DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SUSTENTABLE
GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
SECRETARÍA DE DESARROLLO SUSTENTABLE
ORGANO INTERNO DE CONTROL

NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL FUNCIONARIO RESPONSABLE DE INTEGRAR EL POA

[Firma]



LIC. MARIA GUADALUPE CURIEL YEE
TITULAR DEL ORGANISMO INTERNO DE CONTROL
DE LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SUSTENTABLE
GOBIERNO DEL ESTADO DE NAYARIT
SECRETARÍA DE DESARROLLO SUSTENTABLE
ORGANO INTERNO DE CONTROL

NOMBRE, CARGO Y FIRMA DEL TITULAR DE LA DEPENDENCIA U ORGANISMO



XITLÉ JANITZIN GONZÁLEZ DOMÍNGUEZ
SECRETARÍA DE DESARROLLO SUSTENTABLE