



Nayarit
NUESTRA LEALTAD Y COMPROMISO

SECRETARÍA DE
DESARROLLO SUSTENTABLE

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)¹

Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Materiales

Alineación con el PED y sus Programas ²

Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}

Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	ER-1-1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1}	Eje estratégico ER1-E1.- Gobierno eficiente

Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}

Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Eficiencia y eficacia en el gasto público
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Transformar y dignificar la Administración Gubernamental, modernizando y simplificando sus procesos, capacitando y actualizando permanentemente su recurso humano, para mejorar y ampliar la capacidad de la recaudación y ejercer el gasto público con eficiencia y eficacia, transparentando su aplicación bajo indicadores y estándares de calidad certificados para beneficio de la sociedad nayarita.		

Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}

Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.

Matriz de Indicadores para Resultados ³

Resumen Narrativo ^{3.1}

Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Contribuir en el cumplimiento de objetivos y el buen desempeño del personal de la SDS a través de la dotación eficiente y oportuna de los recursos materiales, así como una adecuada planeación y ejecución de los servicios generales.	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad

Indicador ^{3.2}

Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}

Orden ^{3.2.1.1}	F1	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Calificación promedio de satisfacción en materia de los servicios de recursos materiales recibidos	
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}		Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}			Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Calificación promedio de satisfacción en materia de los servicios de recursos materiales recibidos			(Sumatoria de calificaciones obtenidas sobre el Grado de apoyo de los servicios administrativos en la operatividad del departamento de Recursos Materiales/Número Directores y coordinadores de la SDS que contestaron el cuestionario de evaluación)	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}			Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Promedio			Relativa	

Desagregación geográfica 3.2.1.9		Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatal		Anual	
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.	
Transversalidad 3.2.1.11			
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género	
Hombres 3.2.1.11.2	135	Mujeres 3.2.1.11.3	135
Total 3.2.1.11.4		270	
Serie de Información Disponible 3.2.1.12			
Información disponible 3.2.1.12.1			
Archivo del Departamento de Recursos Materiales			
Características del indicador 3.2.2			
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3	
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño.	
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo	
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.	
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.	
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Humanos	
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación	
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.	
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.	
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objeivo de "FIN".	
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.	
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Materiales	
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.	
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al oбетivo	
Contacto indicador 3.2.3			
Nombre 3.2.3.1	Felpe	Apellido paterno 3.2.3.2	Topete
		Apellido materno 3.2.3.3	Leal
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Materiales		
Puesto 3.2.3.5	Jefatura del Departamento de Recursos Materiales		
Correo electrónico 3.2.3.6	rmateriales_sds@seplan.gob.mx		

Teléfono 3.2.3.7	3112209014				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	2 11 92 00	Extensión 3.2.3.7.3	29205
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	NO	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
La meta establecida proporcionaría en la calificación promedio que las áreas de la Secretaría de Desarrollo Sustentable (Secretario, Subsecretarios, Dir. Grales., Coordinadores) proporcionen al Departamento de Recursos Materiales, se cumpliría cuando éstas den respuesta a dicho Cuestionario que se tiene establecido para ese propósito. Se esperaría cumplirla o rebasarla considerando dichas calificaciones.					
Línea base 3.2.4.2					
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3		
2021	0.83	10	12	Cuarto Trimestre	
Justificación línea base 3.2.4.2.4					
La meta establecida proporcionaría en la calificación promedio que las áreas de la Secretaría de Desarrollo Sustentable (Secretario, Subsecretarios, Dir. Grales., Coordinadores) proporcionen al Departamento de Recursos Materiales					
Parámetros de semaforización 3.2.4.3					
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales		
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3		50
Meta sexenal 3.2.4.4					
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.4.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.4.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.4.2.3		
2027	0.77	10	13	CUARTO TRIMESTRE	
Metas intermedias 3.2.4.5					
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.5.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.5.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.5.2.3		
2021 3.2.4.5.1.1	0.83	10	12	CUARTO TRIMESTRE	
2022 3.2.4.5.1.2	87.72	1140.36	13	CUARTO TRIMESTRE	
2023 3.2.4.5.1.3	100.00	1500	15	CUARTO TRIMESTRE	
2024 3.2.4.5.1.4	100.00	1500	15	CUARTO TRIMESTRE	
2025 3.2.4.5.1.5	100.00	1500	15	CUARTO TRIMESTRE	
2026 3.2.4.5.1.6	100.00	1500	15	CUARTO TRIMESTRE	
2027 3.2.4.5.1.7	100.00	1500	15	CUARTO TRIMESTRE	
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6					
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.6.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.6.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.6.2.3		
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)					
Periodo 2					
Periodo 3					
Periodo 4	100.00	1500	15	CUARTO TRIMESTRE	

Características de las variables <small>3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)</small>		
Nombre <small>3.2.5.1</small>		Descripción de la variable <small>3.2.5.2</small>
Sumatoria de calificaciones obtenidas sobre el Grado de apoyo de los servicios administrativos en la operatividad del departamento de		Se refiere a las calificaciones emitidas por las Direcciones de la SDS.
Unidad de medida <small>3.2.5.4</small>		Frecuencia <small>3.2.5.6</small>
Encuesta		Anual
Fecha de disponibilidad de la información <small>3.2.5.8</small>		Desagregación geográfica <small>3.2.5.5</small>
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat
Método de recopilación de datos <small>3.2.5.7</small>		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación <small>3.2.5.3</small>		
Fuente de información:	Encuestas que se encuentran ebn los registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General deAdministrativa/Departamento de Recursos Materiales
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales	
Nombre <small>3.2.5.1</small>		Descripción de la variable <small>3.2.5.2</small>
Número Directores y coordinadores de la SDS que contestaron el cuestionario de evaluación)		Se refiere a las Direcciones que conforman la SDS.
Unidad de medida <small>3.2.5.4</small>		Frecuencia <small>3.2.5.6</small>
Encuesta		Anual
Fecha de disponibilidad de la información <small>3.2.5.8</small>		Desagregación geográfica <small>3.2.5.5</small>
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat
Método de recopilación de datos <small>3.2.5.7</small>		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación <small>3.2.5.3</small>		
Fuente de información:	Encuestas que se encuentran en los registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General deAdministrativa/Departamento de Recursos Materiales
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año	UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.	Secretaría de Desarrollo Sustentable	

2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:					
Estándar internacional, año			Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:					
Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2020	83.33	Cuarto Trimestre	2022	79.32	Cuarto trimestre
2021	83.33	Cuarto Trimestre	2023	90	Cuarto trimestre
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión	Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse		
Página Web	Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://sistemas.sdsnayarit.gob.mx:8083/ords/f?p=124:385:16644383984116::NO::P385 PERIODO:2023 Seleccionar el Año		
Cuenta pública	Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año		
Otros	Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://www.plataformadetransparencia.org.mx/ Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Interes Público		

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)¹

Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Materiales

Alineación con el PED y sus Programas ²

Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}	
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	ER-1-1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1}	Eje estratégico ER1-E1.- Gobierno eficiente

Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}

Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Eficiencia y eficacia en el gasto público
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Transformar y dignificar la Administración Gubernamental, modernizando y simplificando sus procesos, capacitando y actualizando permanentemente su recurso humano, para mejorar y ampliar la capacidad de la recaudación y ejercer el gasto público con eficiencia y eficacia, transparentando su aplicación bajo indicadores y estándares de calidad certificados para beneficio de la sociedad nayarita.		

Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}

Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.

Matriz de Indicadores para Resultados ³

Resumen Narrativo ^{3.1}

Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Personal que labora en la SDS recibe los recursos materiales, de servicios y muebles e inmuebles de manera segura, eficiente y eficaz para su óptima operatividad	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad

Indicador ^{3.2}

Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}

Orden ^{3.2.1.1}	P1	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Variación porcentual de servicios de recursos materiales, de servicios y muebles e inmuebles otorgados
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}	Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}	Método de cálculo ^{3.2.1.7}		
Mide el cumplimiento de las atribuciones institucionales establecidas de acuerdo a la Normatividad vigente para al Secretaría de Desarrollo Sustentable	(No. de servicios recursos materiales, de servicios y muebles e inmuebles otorgados año actual / No. de servicios recursos materiales, de servicios y muebles e inmuebles otorgados año anterior -1)*100		
Unidad de medida ^{3.2.1.8}	Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}		
Porcentaje	Relativa		
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}	Frecuencia de medición ^{3.2.1.10}		
Estatal	Anual		

2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.	
Transversalidad 3.2.1.11			
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género	
Hombres 3.2.1.11.2	135	Mujeres 3.2.1.11.3	135
Total 3.2.1.11.4		270	
Serie de Información Disponible 3.2.1.12			
Información disponible 3.2.1.12.1			
Archivo del Departamento de Recursos Materiales			
Características del indicador 3.2.2			
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3	
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.	
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo	
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.	
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.	
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Materiales	
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación	
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.	
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.	
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Propósito".	
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.	
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Materiales	
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.	
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al objetivo	
Contacto indicador 3.2.3			
Nombre 3.2.3.1	Felpe	Apellido paterno 3.2.3.2	Topete
		Apellido materno 3.2.3.3	Leal
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Materiales		
Puesto 3.2.3.5	Jefatura del Departamento de Recursos Materiales		
Correo electrónico 3.2.3.6	rmateriales_sds@seplan.gob.mx		
Teléfono 3.2.3.7	3112209014		

Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	2 11 92 00	Extensión 3.2.3.7.3	29205
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	NO	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
La meta establecida pretende brindar los servicios requeridos por parte de las áreas de la Secretaría de Desarrollo Sustentable de manera satisfactoria y cumpliendo las normas establecidas vigentes.					
Línea base 3.2.4.2					
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3		
2021	33.33	200	150	Cuarto Trimestre	
Justificación línea base 3.2.4.2.4					
Se pretendió cumplir los requerimientos de las areas que conforman la SDS.					
Parámetros de semaforización 3.2.4.3					
Tipo de valor 3.2.4.3.1				Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3		50
Meta sexenal 3.2.4.4					
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.4.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.4.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.4.2.3		
2027	0.00	200	200	CUARTO TRIMESTRE	
Metas intermedias 3.2.4.5					
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.5.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.5.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.5.2.3		
2021 3.2.4.5.1.1	33.33	200	150	CUARTO TRIMESTRE	
2022 3.2.4.5.1.2	0.00	200	200	CUARTO TRIMESTRE	
2023 3.2.4.5.1.3	0.00	200	200	CUARTO TRIMESTRE	
2024 3.2.4.5.1.4	0.00	200	200	CUARTO TRIMESTRE	
2025 3.2.4.5.1.5	0.00	200	200	CUARTO TRIMESTRE	
2026 3.2.4.5.1.6	0.00	200	200	CUARTO TRIMESTRE	
2027 3.2.4.5.1.7	0.00	200	200	CUARTO TRIMESTRE	
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6					
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.6.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.6.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.6.2.3		
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)					
Periodo 2					
Periodo 3					
Periodo 4	0.00	200	200	Cuarto Trimestre	
Características de las variables 3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)					

Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}	
No. de servicios recursos materiales, de servicios y muebles e inmuebles otorgados año actual		Se refiere a los servicios que el Departamento de Recursos Materiales porporciona.	
Servicios otorgados		Frecuencia ^{3.2.5.6}	
Servicios		Anual	
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat	
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones	
Explotación de registros administrativos		NO APLICA	
Medios de verificación ^{3.2.5.3}			
Fuente de información:	Registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales		
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa	
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General deAdministrativa/Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales		
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}	
No. de servicios recursos materiales, de servicios y muebles e inmuebles otorgados año anterior		Se refiere a los servicios que el Departamento de Recursos Materiales porporcionó el año anterior.	
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}	
Servicios		Anual	
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat	
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones	
Explotación de registros administrativos		NO APLICA	
Medios de verificación ^{3.2.5.3}			
Fuente de información:	Registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales		
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa	
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General deAdministrativa/Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales		
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador			
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:			
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:			

Estándar internacional, año			Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:					
Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2020	0	Cuarto Trimestre	2022	0	Cuarto trimestre
2021	0	Cuarto Trimestre	2023	-10	Cuarto trimestre
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://sistemas.sdsnayarit.gob.mx:8083/ords/f?p=124:385:16644383984116::NO::P385_PERIODO:2023 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://www.plataformadetransparencia.org.mx/ Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Interes Público	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)¹

Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Materiales

Alineación con el PED y sus Programas ²

Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}

Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	ER-1-1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1}	Eje estratégico ER1-E1.- Gobierno eficiente

Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}

Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Eficiencia y eficacia en el gasto público
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Transformar y dignificar la Administración Gubernamental, modernizando y simplificando sus procesos, capacitando y actualizando permanentemente su recurso humano, para mejorar y ampliar la capacidad de la recaudación y ejercer el gasto público con eficiencia y eficacia, transparentando su aplicación bajo indicadores y estándares de calidad certificados para beneficio de la sociedad nayarita.		

Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}

Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.

Matriz de Indicadores para Resultados ³

Resumen Narrativo ^{3.1}

Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Personal que labora en la SDS recibe los recursos materiales, de servicios y muebles e inmuebles de manera segura, eficiente y eficaz para su óptima operatividad	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad

Indicador ^{3.2}

Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}

Orden ^{3.2.1.1}	P2	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Promedio de servicios de recursos materiales, de servicios y muebles e inmuebles otorgados por personal de la secretaría
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}	Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}	Método de cálculo ^{3.2.1.7}		
Mide el cumplimiento de las atribuciones institucionales establecidas de acuerdo a la Normatividad vigente para al Secretaría de Desarrollo Sustentable	Número de solicitudes de servicios de recursos materiales, de servicios y muebles e inmuebles otorgados/ Número de personal laborando dentro de la Secretaría		
Unidad de medida ^{3.2.1.8}	Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}		
Promedio	Relativa		
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}	Frecuencia de medición ^{3.2.1.10}		
Estatal	Anual		
2.1.7 Oportunidad:	2.1.8 Cobertura temporal:		
1 mes después de concluido el periodo que se informa	Serie continua		
2.1.10 Periodo de referencia:	2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:		
Inicio del año presupuestal	Metodología de la SHCP.		

Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	135	Mujeres 3.2.1.11.3	135	Total 3.2.1.11.4	270
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
Archivo del Departamento de Recursos Materiales					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Materiales			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Propósito".			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Materiales			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Felpe	Apellido paterno 3.2.3.2	Topete	Apellido materno 3.2.3.3	Leal
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Materiales				
Puesto 3.2.3.5	Jefatura del Departamento de Recursos Materiales				
Correo electrónico 3.2.3.6	rmateriales_sds@seplan.gob.mx				
Teléfono 3.2.3.7	3112209014				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	2 11 92 00	Extensión 3.2.3.7.3	29205
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	NO	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
La meta establecida proporcionaría en la calificación promedio que las áreas de la Secretaría de Desarrollo Sustentable (Secretario, Subsecretarios, Dir. Grales., Coordinadores) proporcionen al Departamento de Recursos Materiales, se cumpliría cuando éstas den respuesta a dicho Cuestionario que se tiene establecido para ese propósito. Se esperaría cumplirla o rebasarla considerando dichas calificaciones.					

Línea base 3.2.4.2				
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3	
2021	0.57	150	264	Cuarto Trimestre
Justificación línea base 3.2.4.2.4				
Es indicador nuevo por lo que no tiene línea base de referencia.				
Parámetros de semaforización 3.2.4.3				
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3	50
Meta sexenal 3.2.4.4				
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3
	Valor del Indicador 3.2.4.4.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.4.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.4.2.3 (universo de cobertura)	
2027	0.57	150	264	Cuarto Trimestre
Metas intermedias 3.2.4.5				
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3
	Valor del Indicador 3.2.4.5.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.5.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.5.2.3 (universo de cobertura)	
2021 3.2.4.5.1.1	0.57	150	264	CUARTO TRIMESTRE
2022 3.2.4.5.1.2	0.76	200	264	CUARTO TRIMESTRE
2023 3.2.4.5.1.3	0.76	200	264	CUARTO TRIMESTRE
2024 3.2.4.5.1.4	0.76	200	264	CUARTO TRIMESTRE
2025 3.2.4.5.1.5	0.76	200	264	CUARTO TRIMESTRE
2026 3.2.4.5.1.6	0.76	200	264	CUARTO TRIMESTRE
2027 3.2.4.5.1.7	0.57	150	264	CUARTO TRIMESTRE
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6				
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3
	Valor del Indicador 3.2.4.6.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.6.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.6.2.3 (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)				
Periodo 2				
Periodo 3				
Periodo 4	0.90	200	222	Cuarto Trimestre

Características de las variables 3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)		
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de solicitudes de servicios de recursos materiales, de servicios y muebles e inmuebles otorgados		Se refiere a las solicitudes que se reciben de atención de servicios por parte del personal.
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Solicitudes		Anual
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General de Administrativa/Departamento de Recursos Materiales
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales	
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de personal laborando dentro de la Secretaría		Se refiere al total de personal que trabaja en la SDS
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Personal		Anual
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General de Administrativa/Departamento de Recursos Materiales
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable
NO APLICA		NO APLICA

2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:					
Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2020	75.76	Cuarto Trimestre	2022	0.84	Cuarto trimestre
2021	0.57	Cuarto Trimestre	2023	0.81	Cuarto trimestre
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://sistemas.sdsnayarit.gob.mx:8083/ords/f?p=124:385:16644383984116::NO::P385_PERIODO:2023 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://www.plataformadetransparencia.org.mx/ Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Interes Público	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)			
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp) ¹			
Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo		
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)		
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)		
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO		
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Materiales		
Alineación con el PED y sus Programas ²			
Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}			
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	ER-1-1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad		
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1}	Eje estratégico ER1-E1 .- Gobierno eficiente		
Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}			
Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Eficiencia y eficacia en el gasto público
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Transformar y dignificar la Administración Gubernamental, modernizando y simplificando sus procesos, capacitando y actualizando permanentemente su recurso humano, para mejorar y ampliar la capacidad de la recaudación y ejercer el gasto público con eficiencia y eficacia, transparentando su aplicación bajo indicadores y estándares de calidad certificados para beneficio de la sociedad nayarita.		
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}			
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.			
Matriz de Indicadores para Resultados ³			
Resumen Narrativo ^{3.1}			
Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Espacios y áreas de la Secretaría limpias y decorosas y con ambiente agradable de trabajo proporcionado	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin Propósito Componente Actividad
Indicador ^{3.2}			
Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}			
Orden ^{3.2.1.1}	C1-1	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de áreas que se consideran suficientes y en buen estado
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}	Eficacia		Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4} Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}		Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Mide el funcionamiento seguridad de los espacios de las áreas de la SDS (direcciones y coordinaciones y áreas generales) , en cuanto a iluminación, pintura, paredes, plafones, pisos, ventanas, instalaciones eléctricas e hidráulicas, de aire acondicionado, mamparas u otros		(Número de áreas que se consideran suficientes y en buen estado / Total número de áreas de la SDS)*100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}		Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Porcentaje		Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}		Frecuencia de medición ^{3.2.1.10}	
Estatal		Trimestral	
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.	

Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	135	Mujeres 3.2.1.11.3	135	Total 3.2.1.11.4	270
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
En archivo del Departamento de Recursos Materiales					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Materiales			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Componente".			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Materiales			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Felpe	Apellido paterno 3.2.3.2	Topete	Apellido materno 3.2.3.3	Leal
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Materiales				
Puesto 3.2.3.5	Jefatura del Departamento de Recursos Materiales				
Correo electrónico 3.2.3.6	rmateriales_sds@seplan.gob.mx				
Teléfono 3.2.3.7	3112209014				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	2 11 92 00	Extensión 3.2.3.7.3	29205
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	Si	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
Con el resultado de este indicador se espera impactar en mantener a las 22 áreas de la Secretaría de Desarrollo Sustentable en un excelente estado, proporcionando una buena imagen tanto interna como externa y un excelente ambiente de trabajo, con áreas confortables y limpias las áreas que conforman dicha Secretaría.					

Línea base 3.2.4.2				
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3	
2021	100	22	22	Cuarto Trimestre
Justificación línea base 3.2.4.2.4				
Lograr el uso adecuado de las instalaciones del personal que labora en la Institución				
Parámetros de semaforización 3.2.4.3				
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3	50
Meta sexenal 3.2.4.4				
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.4.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.4.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.4.2.3	
2027	100	22	22	Cuarto Trimestre
Metas intermedias 3.2.4.5				
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.5.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.5.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.5.2.3	
2021 3.2.4.5.1.1	100	22	22	CUARTO TRIMESTRE
2022 3.2.4.5.1.2	100	22	22	CUARTO TRIMESTRE
2023 3.2.4.5.1.3	100	22	22	CUARTO TRIMESTRE
2024 3.2.4.5.1.4	100	22	22	CUARTO TRIMESTRE
2025 3.2.4.5.1.5	100	22	22	CUARTO TRIMESTRE
2026 3.2.4.5.1.6	100	22	22	CUARTO TRIMESTRE
2027 3.2.4.5.1.7	100	22	22	CUARTO TRIMESTRE
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6				
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.6.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.6.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.6.2.3	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	100	22	22	PRIMER TRIMESTE
Periodo 2	100	22	22	SEGUNDO TRIMESTRE
Periodo 3	100	22	22	TERCER TRIMESTRE
Periodo 4	100	22	22	CUARTO TRIMESTRE

Características de las variables 3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)		
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de áreas que se consideran suficientes y en buen estado		Corresponden a las areas que conforman la SDS.
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
areas		Trimestral
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General deAdministrativa/Departamento de Recursos Materiales
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales	
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Total número de áreas de la SDS		Corresponden a las areas que conforman la SDS.
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
areas		Trimestral
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Materiales
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable
NO APLICA		NO APLICA

2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:					
Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2020	91	Cuarto trimestre	2022	100	Cuarto trimestre
2021	100	Cuarto trimestre	2023	100	Cuarto trimestre
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://sistemas.sdsnayarit.gob.mx:8083/ords/f?p=124:385:16644383984116::NO::P385_PERIODO:2023 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://www.plataformadetransparencia.org.mx/ Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Interes Público	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)¹

Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Materiales

Alineación con el PED y sus Programas ²

Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}

Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	ER-1-1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1}	Eje estratégico ER1-E1.- Gobierno eficiente

Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}

Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Eficiencia y eficacia en el gasto público
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Transformar y dignificar la Administración Gubernamental, modernizando y simplificando sus procesos, capacitando y actualizando permanentemente su recurso humano, para mejorar y ampliar la capacidad de la recaudación y ejercer el gasto público con eficiencia y eficacia, transparentando su aplicación bajo indicadores y estándares de calidad certificados para beneficio de la sociedad nayarita.		

Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}

Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.

Matriz de Indicadores para Resultados ³

Resumen Narrativo ^{3.1}

Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Espacios y áreas de la Secretaría limpias y decorosas y con ambiente agradable de trabajo proporcionado	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad

Indicador ^{3.2}

Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}

Orden ^{3.2.1.1}	C1-2	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de días hábiles donde la limpieza de todas las áreas y espacios operativos se terminó antes de la entrada oficial del personal de la SDS	
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}		Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}			Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Este indicador responde al grado de atención por parte del Departamento de Recursos Materiales en la limpieza a tiempo de las áreas de la SDS.			(No. de días hábiles donde la limpieza de todas las áreas y espacios operativos se terminó antes de la entrada oficial del personal / No. De días hábiles en el periodo a informar)*100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}			Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Porcentaje			Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}			Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatal			Trimestral	
2.1.7 Oportunidad:			2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa			Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:			2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal			Metodología de la SHCP.	

Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	135	Mujeres 3.2.1.11.3	135	Total 3.2.1.11.4	270
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
En archivo del Departamento de Recursos Materiales					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Materiales			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Componente".			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Materiales			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Felpe	Apellido paterno 3.2.3.2	Topete	Apellido materno 3.2.3.3	Leal
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Materiales				
Puesto 3.2.3.5	Jefatura del Departamento de Recursos Materiales				
Correo electrónico 3.2.3.6	rmateriales_sds@seplan.gob.mx				
Teléfono 3.2.3.7	3112209014				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	2 11 92 00	Extensión 3.2.3.7.3	29205
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	Si	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
meta establecida para proporcionar un ambiente de trabajo agradable, confortable y con áreas adecuadas y limpias al personal que labora en la Secretaría de Desarrollo Sustentable					

Línea base 3.2.4.2				
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3	
2021	100	250	250	Cuarto Trimestre
Justificación línea base 3.2.4.2.4				
Se tiene contemplado que durante el año las áreas se encuentren limpias antes de que el personal de la Secretaría de Desarrollo Sustentable llegue a laborar. Se tiene considerado 260 días hábiles al año.				
Parámetros de semaforización 3.2.4.3				
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3	50
Meta sexenal 3.2.4.4				
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3
	Valor del Indicador 3.2.4.4.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.4.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.4.2.3 (universo de cobertura)	
2027	100	250	250	Cuarto Trimestre
Metas intermedias 3.2.4.5				
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3
	Valor del Indicador 3.2.4.5.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.5.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.5.2.3 (universo de cobertura)	
2021 3.2.4.5.1.1	100	260	260	CUARTO TRIMESTRE
2022 3.2.4.5.1.2	100	250	250	CUARTO TRIMESTRE
2023 3.2.4.5.1.3	100	250	250	CUARTO TRIMESTRE
2024 3.2.4.5.1.4	100	250	250	CUARTO TRIMESTRE
2025 3.2.4.5.1.5	100	250	250	CUARTO TRIMESTRE
2026 3.2.4.5.1.6	100	250	250	CUARTO TRIMESTRE
2027 3.2.4.5.1.7	100	250	250	CUARTO TRIMESTRE
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6				
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3
	Valor del Indicador 3.2.4.6.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.6.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.6.2.3 (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	24.8	62	250	PRIMER TRIMESTE
Periodo 2	49.2	123	250	SEGUNDO TRIMESTRE
Periodo 3	75.2	188	250	TERCER TRIMESTRE
Periodo 4	100	250	250	Cuarto Trimestre

Características de las variables 3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)		
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
No. de días hábiles donde la limpieza de todas las áreas y espacios operativos se terminó antes de la entrada oficial del personal		Se refiere a los días hábiles en que se les realiza la limpieza a las áreas de la SDS, por parte del personal de aseo.
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Días		Trimestral
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Los registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General deAdministrativa/Departamento de Recursos Materiales
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales	
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número De días hábiles en el periodo a informar		Se refiere al total de dias habiles laborales
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Días		Trimestral
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Encuentas que se encuentran en los registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General deAdministrativa/Departamento de Recursos Materiales
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable
NO APLICA		NO APLICA

2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:					
Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2020	84.23	Cuarto Trimestre	2022	100	Cuarto trimestre
2021	100	Cuarto Trimestre	2023	100	Cuarto trimestre
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://sistemas.sdsnayarit.gob.mx:8083/ords/f?p=124:385:16644383984116::NO::P385_PERIODO:2023 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://www.plataformadetransparencia.org.mx/ Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Interes Público	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)			
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp) ¹			
Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo		
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)		
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)		
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO		
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Materiales		
Alineación con el PED y sus Programas ²			
Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}			
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	ER-1-1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad		
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1}	Eje estratégico ER1-E1 .- Gobierno eficiente		
Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}			
Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Eficiencia y eficacia en el gasto público
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Transformar y dignificar la Administración Gubernamental, modernizando y simplificando sus procesos, capacitando y actualizando permanentemente su recurso humano, para mejorar y ampliar la capacidad de la recaudación y ejercer el gasto público con eficiencia y eficacia, transparentando su aplicación bajo indicadores y estándares de calidad certificados para beneficio de la sociedad nayarita.		
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}			
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.			
Matriz de Indicadores para Resultados ³			
Resumen Narrativo ^{3.1}			
Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Existencia del stock de insumos, suministros y consumibles para mantener adecuado abastecimiento para el cumplimiento de las atribuciones de la SDS	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin Propósito Componente Actividad
Indicador ^{3.2}			
Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}			
Orden ^{3.2.1.1}	C2	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de vales de requisición abastecidos en su totalidad
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}	Eficacia		Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4} Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}	Método de cálculo ^{3.2.1.7}		
El indicador refleja el grado de eficacia en la atención de solicitudes de materiales de oficina, suministros y consumibles, necesarios para el buen funcionamiento de las áreas y el personal de la SDS		(Número de vales de requisición abastecidos en su totalidad /Número de vales de requisición recibidos)*100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}	Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}		
Porcentaje		Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}	Frecuencia de medición ^{3.2.1.10}		
Estatal		Trimestral	
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.	

Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	135	Mujeres 3.2.1.11.3	135	Total 3.2.1.11.4	270
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
Reportes del Sistema de almacen de la SDS					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Materiales			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Componente".			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Materiales			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Felpe	Apellido paterno 3.2.3.2	Topete	Apellido materno 3.2.3.3	Leal
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Materiales				
Puesto 3.2.3.5	Jefatura del Departamento de Recursos Materiales				
Correo electrónico 3.2.3.6	rmateriales_sds@seplan.gob.mx				
Teléfono 3.2.3.7	3112209014				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	2 11 92 00	Extensión 3.2.3.7.3	29205
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	Si	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
Se esperaría cumplir con el abastecimiento del material de oficina y consumibles que se requieren para el buen desempeño de las funciones de los trabajadores de la SDS, contribuyendo a la buena operatividad y cumplimiento de sus atribuciones					

Línea base 3.2.4.2				
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3	
2021	100	960	960	Cuarto Trimestre
Justificación línea base 3.2.4.2.4				
Se espera cumplir con el abastecimiento del material de oficina y consumibles que se requieren para el buen desempeño de las funciones de los trabajadores de la SDS.				
Parámetros de semaforización 3.2.4.3				
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3	50
Meta sexenal 3.2.4.4				
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3
	Valor del Indicador 3.2.4.4.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.4.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.4.2.3 (universo de cobertura)	
2027	100	960	960	Cuarto Trimestre
Metas intermedias 3.2.4.5				
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3
	Valor del Indicador 3.2.4.5.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.5.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.5.2.3 (universo de cobertura)	
2021 3.2.4.5.1.1	100	960	960	CUARTO TRIMESTRE
2022 3.2.4.5.1.2	100	960	960	CUARTO TRIMESTRE
2023 3.2.4.5.1.3	100	1000	1000	CUARTO TRIMESTRE
2024 3.2.4.5.1.4	100	1000	1000	CUARTO TRIMESTRE
2025 3.2.4.5.1.5	100	1000	1000	CUARTO TRIMESTRE
2026 3.2.4.5.1.6	100	1000	1000	CUARTO TRIMESTRE
2027 3.2.4.5.1.7	100	1000	1000	CUARTO TRIMESTRE
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6				
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3
	Valor del Indicador 3.2.4.6.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.6.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.6.2.3 (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	100	300	300	PRIMER TRIMESTRE
Periodo 2	100	550	550	SEGUNDO TRIMESTRE
Periodo 3	100	850	850	TERCER TRIMESTRE
Periodo 4	100	1100	1100	CUARTO TRIMESTRE

Características de las variables 3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)		
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de vales de requisición abastecidos en su totalidad		Se trata de los vales de requisición que son entregados para su abastecimiento.
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Vales		Trimestral
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Los registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Materiales
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Sistema de Almacen de la SDS	
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de vales de requisición recibidos		Se refiere al numero de vales que son entregados para su abastecimiento.
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Vales		Trimestral
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Los registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General deAdministrativa/Departamento de Recursos Materiales
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Sistema de almacen de la SDS	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable
NO APLICA		NO APLICA

2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:					
Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Período ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Período ^{3.2.6.3.3}
2020	100	Cuarto Trimestre	2022	94.35	Cuarto trimestre
2021	100	Cuarto Trimestre	2023	109	Cuarto trimestre
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://sistemas.sdsnayarit.gob.mx:8083/ords/f?p=124:385:16644383984116::NO::P385_PERIODO:2023 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://www.plataformadetransparencia.org.mx/ Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Interes Público	



FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)¹

Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Materiales

Alineación con el PED y sus Programas ²

Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}	
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	ER-1-1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1}	Eje estratégico ER1-E1.- Gobierno eficiente

Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}

Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Eficiencia y eficacia en el gasto público
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Transformar y dignificar la Administración Gubernamental, modernizando y simplificando sus procesos, capacitando y actualizando permanentemente su recurso humano, para mejorar y ampliar la capacidad de la recaudación y ejercer el gasto público con eficiencia y eficacia, transparentando su aplicación bajo indicadores y estándares de calidad certificados para beneficio de la sociedad nayarita.		

Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}

Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.

Matriz de Indicadores para Resultados ³

Resumen Narrativo ^{3.1}

Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Eficiente, veraz y oportuna detección de las necesidades de mobiliario y equipo de las áreas de la SDS dotado	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad

Indicador ^{3.2}

Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}

Orden ^{3.2.1.1}	C3	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de muebles, inmuebles y equipo en buen estado asignado a la SDS
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}	Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}	Este indicador mide el grado de registro, control y mantenimiento de los bienes muebles.		
Unidad de medida ^{3.2.1.8}	Número de muebles, inmuebles y equipos en buen estado/Total de bienes muebles inmuebles de la SDS)*100		
Porcentaje	Relativa		
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}	Frecuencia de medición 3.2.1.10		
Estatal	Trimestral		
2.1.7 Oportunidad:	2.1.8 Cobertura temporal:		
1 mes después de concluido el periodo que se informa	Serie continua		

2.1.10 Período de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:			
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.			
Transversalidad ^{3.2.1.11}					
Enfoque de transversalidad ^{3.2.1.11.1}		Enfoque de género			
Hombres ^{3.2.1.11.2}	135	Mujeres ^{3.2.1.11.3}	135	Total ^{3.2.1.11.4}	270
Serie de Información Disponible ^{3.2.1.12}					
Información disponible ^{3.2.1.12.1}					
Sistema integral de administración de Inventarios a cargo del Departamento de Materiales					
Características del indicador ^{3.2.2}					
Característica ^{3.2.2.1}	Calificación ^{3.2.2.2}	Justificación ^{3.2.2.3}			
Adecuado ^{3.2.2.1.1}	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal ^{3.2.2.1.2}	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad ^{3.2.2.1.3}	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad ^{3.2.2.1.4}	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía ^{3.2.2.1.5}	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Materiales			
Factibilidad ^{3.2.2.1.6}	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia ^{3.2.2.1.7}	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable ^{3.2.2.1.8}	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad ^{3.2.2.1.9}	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Componente".			
Relevancia ^{3.2.2.1.10}	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético ^{3.2.2.1.11}	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Materiales			
Soportados metodológicamente ^{3.2.2.1.12}	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez ^{3.2.2.1.13}	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador ^{3.2.3}					
Nombre ^{3.2.3.1}	Felpe	Apellido paterno ^{3.2.3.2}	Topete	Apellido materno ^{3.2.3.3}	Leal
Area ^{3.2.3.4}	Departamento de Recursos Materiales				
Puesto ^{3.2.3.5}	Jefatura del Departamento de Recursos Materiales				
Correo electrónico ^{3.2.3.6}	rmateriales_sds@seplan.gob.mx				
Teléfono ^{3.2.3.7}	3112209014				
Lada ^{3.2.3.7.1}	311	Teléfono ^{3.2.3.7.2}	2 11 92 00	Extensión ^{3.2.3.7.3}	29205
Determinación de metas ^{3.2.4}					
Viabilidad de la meta ^{3.2.4.1}					

Meta acumulable 3.2.4.1.1	NO	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
EL equipo adquirido es de calidad y durabilidad y el personal le proporciona un uso adecuado					
Línea base 3.2.4.2					
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3	
	Valor del Indicador 3.2.4.2.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.2.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.2.2.3 (universo de cobertura)		
2021	100	1772	1772	Cuarto Trimestre	
Justificación línea base 3.2.4.2.4					
En la Secretaría de Desarrollo Sustentable se tiene considerado mantener en buen estado el 100%.					
Parámetros de semaforización 3.2.4.3					
Tipo de valor 3.2.4.3.1				Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3		50
Meta sexenal 3.2.4.4					
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3	
	Valor del Indicador 3.2.4.4.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.4.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.4.2.3 (universo de cobertura)		
2027	100	1333	1333	Cuarto Trimestre	
Metas intermedias 3.2.4.5					
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3	
	Valor del Indicador 3.2.4.5.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.5.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.5.2.3 (universo de cobertura)		
2021 3.2.4.5.1.1	100	1772	1772	CUARTO TRIMESTRE	
2022 3.2.4.5.1.2	100	1993	1993	CUARTO TRIMESTRE	
2023 3.2.4.5.1.3	100	2102	2102	CUARTO TRIMESTRE	
2024 3.2.4.5.1.4	100	1993	1993	CUARTO TRIMESTRE	
2025 3.2.4.5.1.5	100	1993	1993	CUARTO TRIMESTRE	
2026 3.2.4.5.1.6	100	1993	1993	CUARTO TRIMESTRE	
2027 3.2.4.5.1.7	100	1993	1993	CUARTO TRIMESTRE	
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6					
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3	
	Valor del Indicador 3.2.4.6.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.6.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.6.2.3 (universo de cobertura)		
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	98.22646658	2160	2199	PRIMER TRIMESTRE	
Periodo 2	98.22646658	2160	2199	SEGUNDO TRIMESTRE	
Periodo 3	98.22646658	2160	2199	TERCER TRIMESTRE	
Periodo 4	98.22646658	2160	2199	CUARTO TRIMESTRE	
Características de las variables 3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)					
Nombre 3.2.5.1			Descripción de la variable 3.2.5.2		
Número de muebles, inmuebles y equipos en buen estado			Se refiere a los inmuebles y equipos que se encuentran en realidad en buen estado		
Unidad de medida 3.2.5.4			Frecuencia 3.2.5.6		

Muebles y equipo		Trimestral
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación ^{3.2.5.3}		
Fuente de información:	Los registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General de Administrativa/Departamento de Recursos Materiales
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Sistema Integral de Administración de Inventarios del Estado y en la Plataforma Nacional de Transparencia	
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}
Total de bienes muebles inmuebles de la SDS		Se refiere al total de los inmuebles y equipos que se encuentran en realidad en buen estado
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}
Muebles y equipo		Trimestral
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación ^{3.2.5.3}		
Fuente de información:	Encuentras que se encuentran en los registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General de Administrativa/Departamento de Recursos Materiales
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Sistema Integral de Administración de Inventarios del Estado y en la Plataforma Nacional de Transparencia	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año	UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año	Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:		

Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2020	100	Cuarto trimestre	2022	93.29	Cuarto trimestre
2021	100	Cuarto trimestre	2023	98.22	
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://sistemas.sdsnayarit.gob.mx:8083/ords/f?p=124:385:16644383984116::NO::P385_PERIODO:2023 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://www.plataformadetransparencia.org.mx/ Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Interes Público	



Nayarit
NUESTRA LEALTAD Y COMPROMISO

SECRETARÍA DE
DESARROLLO SUSTENTABLE

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)¹

Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Materiales

Alineación con el PED y sus Programas ²

Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}	
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	ER-1-1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1}	Eje estratégico ER1-E1.- Gobierno eficiente

Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}

Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Eficiencia y eficacia en el gasto público
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Transformar y dignificar la Administración Gubernamental, modernizando y simplificando sus procesos, capacitando y actualizando permanentemente su recurso humano, para mejorar y ampliar la capacidad de la recaudación y ejercer el gasto público con eficiencia y eficacia, transparentando su aplicación bajo indicadores y estándares de calidad certificados para beneficio de la sociedad nayarita.		

Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}

Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.

Matriz de Indicadores para Resultados ³

Resumen Narrativo ^{3.1}

Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Eficiente, y suficiente parque vehicular para el adecuado desarrollo de las actividades encomendadas al personal de la SDS dotado	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad

Indicador ^{3.2}

Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}

Orden ^{3.2.1.1}	C4	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de vehículos necesarios existentes y en condiciones óptimas para la operación de la Secretaría	
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}		Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}			Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Este indicador nos muestra el grado de atención de solicitudes del parque vehicular.			Número de vehículos existentes en condiciones óptimas para la operación de la Secretaría / Número de vehículos identificados como necesarios para la operación de la Secretaría)* 100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}			Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
porcentaje			Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}			Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatat			Trimestral	
2.1.7 Oportunidad:			2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa			Serie continua	

2.1.10 Período de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:			
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.			
Transversalidad ^{3.2.1.11}					
Enfoque de transversalidad ^{3.2.1.11.1}		Enfoque de género			
Hombres ^{3.2.1.11.2}	135	Mujeres ^{3.2.1.11.3}	135	Total ^{3.2.1.11.4}	270
Serie de Información Disponible ^{3.2.1.12}					
Información disponible ^{3.2.1.12.1}					
Archivo del Departamento de Recursos Materiales					
Características del indicador ^{3.2.2}					
Característica ^{3.2.2.1}	Calificación ^{3.2.2.2}	Justificación ^{3.2.2.3}			
Adecuado ^{3.2.2.1.1}	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal ^{3.2.2.1.2}	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad ^{3.2.2.1.3}	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad ^{3.2.2.1.4}	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía ^{3.2.2.1.5}	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Materiales			
Factibilidad ^{3.2.2.1.6}	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia ^{3.2.2.1.7}	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable ^{3.2.2.1.8}	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad ^{3.2.2.1.9}	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Componente".			
Relevancia ^{3.2.2.1.10}	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético ^{3.2.2.1.11}	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Materiales			
Soportados metodológicamente ^{3.2.2.1.12}	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez ^{3.2.2.1.13}	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador ^{3.2.3}					
Nombre ^{3.2.3.1}	Felpe	Apellido paterno ^{3.2.3.2}	Topete	Apellido materno ^{3.2.3.3}	Leal
Area ^{3.2.3.4}	Departamento de Recursos Materiales				
Puesto ^{3.2.3.5}	Jefatura del Departamento de Recursos Materiales				
Correo electrónico ^{3.2.3.6}	rmateriales_sds@seplan.gob.mx				
Teléfono ^{3.2.3.7}	3112209014				
Lada ^{3.2.3.7.1}	311	Teléfono ^{3.2.3.7.2}	2 11 92 00	Extensión ^{3.2.3.7.3}	29205
Determinación de metas ^{3.2.4}					
Viabilidad de la meta ^{3.2.4.1}					

Meta acumulable 3.2.4.1.1	NO	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
El Departamento de Recursos Materiales tiene como uno de sus objetivos mantener en un buen estado el parque vehicular con el que cuenta la Secretaría de Desarrollo Sustentable					
Línea base 3.2.4.2					
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3		
2021	100	24	24	Cuarto Trimestre	
Justificación línea base 3.2.4.2.4					
La meta impactó en la medida en que el Parque Vehicular este en buenas condiciones contribuyendo en una excelente operación de sus atribuciones de la Secretaría					
Parámetros de semaforización 3.2.4.3					
Tipo de valor 3.2.4.3.1				Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3		50
Meta sexenal 3.2.4.4					
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.4.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.4.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.4.2.3		
2027	100	24	24	Cuarto Trimestre	
Metas intermedias 3.2.4.5					
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.5.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.5.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.5.2.3		
2021 3.2.4.5.1.1	100	24	24	CUARTO TRIMESTRE	
2022 3.2.4.5.1.2	100	24	24	CUARTO TRIMESTRE	
2023 3.2.4.5.1.3	100	26	26	CUARTO TRIMESTRE	
2024 3.2.4.5.1.4	100	26	26	CUARTO TRIMESTRE	
2025 3.2.4.5.1.5	100	26	26	CUARTO TRIMESTRE	
2026 3.2.4.5.1.6	100	26	26	CUARTO TRIMESTRE	
2027 3.2.4.5.1.7	100	26	26	CUARTO TRIMESTRE	
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6					
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.6.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.6.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.6.2.3		
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	100	33	33	PRIMER TRIMESTRE	
Periodo 2	100	33	33	SEGUNDO TRIMESTRE	
Periodo 3	100	33	33	TERCER TRIMESTRE	
Periodo 4	100	33	33	CUARTO TRIMESTRE	
Características de las variables 3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)					
Nombre 3.2.5.1			Descripción de la variable 3.2.5.2		
Número de vehículos existentes en condiciones óptimas para la operación de la Secretaría			Son los vehículos existentes en condiciones óptimas para la operación de la Secretaría		

Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}	
Vehiculos		Trimestral	
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat	
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones	
Explotación de registros administrativos		NO APLICA	
Medios de verificación ^{3.2.5.3}			
Fuente de información:	Registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales		
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa	
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General deAdministrativa/Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales		
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}	
Número de vehículos identificados como necesarios para la operaciòn de la Secretaría		Son los vehículos identificados como necesarios para la operaciòn de la Secretaría	
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}	
Vehiculos		Trimestral	
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat	
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones	
Explotación de registros administrativos		NO APLICA	
Medios de verificación ^{3.2.5.3}			
Fuente de información:	Registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales		
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa	
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General deAdministrativa/Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales		
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador			
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:			
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:			
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable	
NO APLICA		NO APLICA	

2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:					
Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2020	97.3	Cuarto Trimestre	2022	87.5	Cuarto Trimestre
2021	87.71	Cuarto Trimestre	2023	88.43	Cuarto Trimestre
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://sistemas.sdsnayarit.gob.mx:8083/ords/f?p=124:385:16644383984116::NO::P385_PERIODO:2023 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://www.plataformadetransparencia.org.mx/ Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Interes Público	



FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)¹

Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Materiales

Alineación con el PED y sus Programas ²

Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}	
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	ER-1-1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1}	Eje estratégico ER1-E1.- Gobierno eficiente

Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}

Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Eficiencia y eficacia en el gasto público
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Transformar y dignificar la Administración Gubernamental, modernizando y simplificando sus procesos, capacitando y actualizando permanentemente su recurso humano, para mejorar y ampliar la capacidad de la recaudación y ejercer el gasto público con eficiencia y eficacia, transparentando su aplicación bajo indicadores y estándares de calidad certificados para beneficio de la sociedad nayarita.		

Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}

Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.

Matriz de Indicadores para Resultados ³

Resumen Narrativo ^{3.1}

Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Eficiente, y suficiente parque vehicular para el adecuado desarrollo de las actividades encomendadas al personal de la SDS dotado	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad

Indicador ^{3.2}

Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}

Orden ^{3.2.1.1}	C4-1	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de solicitudes de vehículos atendidos satisfactoriamente
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}	Eficacia		Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}
Definición del indicador ^{3.2.1.5}	Este indicador nos muestra el grado de atención de solicitudes del parque vehicular.		Estratégico
		Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
		(Número de solicitudes de vehículos atendidas satisfactoriamente / Número de solicitudes de vehículos)*100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}	porcentaje		Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}
		Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}	Estatal		Frecuencia de medición ^{3.2.1.10}
		Trimestral	
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	

2.1.10 Período de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:			
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.			
Transversalidad ^{3.2.1.11}					
Enfoque de transversalidad ^{3.2.1.11.1}		Enfoque de género			
Hombres ^{3.2.1.11.2}	135	Mujeres ^{3.2.1.11.3}	135	Total ^{3.2.1.11.4}	270
Serie de Información Disponible ^{3.2.1.12}					
Información disponible ^{3.2.1.12.1}					
Archivo del Departamento de Recursos Materiales					
Características del indicador ^{3.2.2}					
Característica ^{3.2.2.1}	Calificación ^{3.2.2.2}	Justificación ^{3.2.2.3}			
Adecuado ^{3.2.2.1.1}	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal ^{3.2.2.1.2}	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad ^{3.2.2.1.3}	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad ^{3.2.2.1.4}	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía ^{3.2.2.1.5}	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Materiales			
Factibilidad ^{3.2.2.1.6}	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia ^{3.2.2.1.7}	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable ^{3.2.2.1.8}	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad ^{3.2.2.1.9}	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Componente".			
Relevancia ^{3.2.2.1.10}	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético ^{3.2.2.1.11}	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Materiales			
Soportados metodológicamente ^{3.2.2.1.12}	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez ^{3.2.2.1.13}	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador ^{3.2.3}					
Nombre ^{3.2.3.1}	Felpe	Apellido paterno ^{3.2.3.2}	Topete	Apellido materno ^{3.2.3.3}	Leal
Area ^{3.2.3.4}	Departamento de Recursos Materiales				
Puesto ^{3.2.3.5}	Jefatura del Departamento de Recursos Materiales				
Correo electrónico ^{3.2.3.6}	rmateriales_sds@seplan.gob.mx				
Teléfono ^{3.2.3.7}	3112209014				
Lada ^{3.2.3.7.1}	311	Teléfono ^{3.2.3.7.2}	2 11 92 00	Extensión ^{3.2.3.7.3}	29205
Determinación de metas ^{3.2.4}					
Viabilidad de la meta ^{3.2.4.1}					

Meta acumulable 3.2.4.1.1	NO	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
Se buscará atender todas las solicitudes de vehículos que son requeridas por parte del personal de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, para el cumplimiento de las comisiones encomendadas.					
Línea base 3.2.4.2					
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3		
2021	100	2600	2600	Cuarto Trimestre	
Justificación línea base 3.2.4.2.4					
Los trabajadores de la SDS atienden las comisiones fuera del edificio de manera veraz y oportuna					
Parámetros de semaforización 3.2.4.3					
Tipo de valor 3.2.4.3.1				Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3		50
Meta sexenal 3.2.4.4					
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.4.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.4.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.4.2.3		
2027	100	2600	2600	Cuarto Trimestre	
Metas intermedias 3.2.4.5					
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.5.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.5.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.5.2.3		
2021 3.2.4.5.1.1	100	2600	2600	CUARTO TRIMESTRE	
2022 3.2.4.5.1.2	100	2600	2600	CUARTO TRIMESTRE	
2023 3.2.4.5.1.3	100	2600	2600	CUARTO TRIMESTRE	
2024 3.2.4.5.1.4	100	2600	2600	CUARTO TRIMESTRE	
2025 3.2.4.5.1.5	100	2600	2600	CUARTO TRIMESTRE	
2026 3.2.4.5.1.6	100	2600	2600	CUARTO TRIMESTRE	
2027 3.2.4.5.1.7	100	2600	2600	CUARTO TRIMESTRE	
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6					
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.6.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.6.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.6.2.3		
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	100.00	625	625	PRIMER TRIMESTRE	
Periodo 2	100.00	1250	1250	SEGUNDO TRIMESTRE	
Periodo 3	100.00	1850	1850	TERCER TRIMESTRE	
Periodo 4	100.00	2500	2500	CUARTO TRIMESTRE	
Características de las variables 3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)					
Nombre 3.2.5.1			Descripción de la variable 3.2.5.2		
Número de solicitudes de vehículos atendidas satisfactoriamente			Se trata de las solicitudes de vehiculos que se atienden		
Unidad de medida 3.2.5.4			Frecuencia 3.2.5.6		

Solicitudes		Trimestral	
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal	
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones	
Explotación de registros administrativos		NO APLICA	
Medios de verificación ^{3.2.5.3}			
Fuente de información:	Registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales		
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa	
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General de Administrativa/Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales		
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}	
Número de solicitudes de vehículos		Se trata de las solicitudes de vehiculos que se reciben	
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}	
Solicitudes		Trimestral	
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal	
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones	
Explotación de registros administrativos		NO APLICA	
Medios de verificación ^{3.2.5.3}			
Fuente de información:	Registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales		
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa	
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General de Administrativa/Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales		
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador			
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:			
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:			
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable	
NO APLICA		NO APLICA	
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:			

Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2020	99.76	Cuarto Trimestre	2022	100	Cuarto Trimestre
2021	100	Cuarto Trimestre	2023	92.35	Cuarto Trimestre
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://sistemas.sdsnayarit.gob.mx:8083/ords/f?p=124:385:16644383984116::NO::P385_PERIODO:2023 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://www.plataformadetransparencia.org.mx/ Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Interes Público	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)¹

Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Materiales

Alineación con el PED y sus Programas ²

Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}

Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	ER-1-1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1}	Eje estratégico ER1-E1.- Gobierno eficiente

Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}

Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Eficiencia y eficacia en el gasto público
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Transformar y dignificar la Administración Gubernamental, modernizando y simplificando sus procesos, capacitando y actualizando permanentemente su recurso humano, para mejorar y ampliar la capacidad de la recaudación y ejercer el gasto público con eficiencia y eficacia, transparentando su aplicación bajo indicadores y estándares de calidad certificados para beneficio de la sociedad nayarita.		

Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}

Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.

Matriz de Indicadores para Resultados ³

Resumen Narrativo ^{3.1}

Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Inventario de bienes muebles e inmuebles actualizado	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad

Indicador ^{3.2}

Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}

Orden ^{3.2.1.1}	C5	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de actualización del Sistema de Inventarios de Bienes muebles e Inmuebles.
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}	Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}	Este indicador mide el grado de actualización que se lleva a cabo el Sistema de Inventarios de Bienes muebles e Inmuebles		
Unidad de medida ^{3.2.1.8}	Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}		
	porcentaje		Relativa
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}	Frecuencia de medición ^{3.2.1.10}		
	Estatal		Trimestral
	2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:
	1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua
	2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:
	Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.

Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	135	Mujeres 3.2.1.11.3	135	Total 3.2.1.11.4	270
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
En el Sistema Integral de Administración de Inventarios					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Materiales			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Componente".			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Materiales			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Felpe	Apellido paterno 3.2.3.2	Topete	Apellido materno 3.2.3.3	Leal
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Materiales				
Puesto 3.2.3.5	Jefatura del Departamento de Recursos Materiales				
Correo electrónico 3.2.3.6	rmateriales_sds@seplan.gob.mx				
Teléfono 3.2.3.7	3112209014				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	2 11 92 00	Extensión 3.2.3.7.3	29205
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	NO	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
Se atienden las solicitudes de actualización del Sistema de Inventarios que son recepcionadas.					

Línea base 3.2.4.2				
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3	
2021	100	52	52	Cuarto Trimestre
Justificación línea base 3.2.4.2.4				
Se mantiene un Inventario actualizado de forma permanente				
Parámetros de semaforización 3.2.4.3				
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3	50
Meta sexenal 3.2.4.4				
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3
	Valor del Indicador 3.2.4.4.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.4.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.4.2.3 (universo de cobertura)	
2027	100	52	52	Cuarto Trimestre
Metas intermedias 3.2.4.5				
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3
	Valor del Indicador 3.2.4.5.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.5.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.5.2.3 (universo de cobertura)	
2021 3.2.4.5.1.1	100	52	52	CUARTO TRIMESTRE
2022 3.2.4.5.1.2	100	52	52	CUARTO TRIMESTRE
2023 3.2.4.5.1.3	100	52	52	CUARTO TRIMESTRE
2024 3.2.4.5.1.4	100	52	52	CUARTO TRIMESTRE
2025 3.2.4.5.1.5	100	52	52	CUARTO TRIMESTRE
2026 3.2.4.5.1.6	100	52	52	CUARTO TRIMESTRE
2027 3.2.4.5.1.7	100	52	52	CUARTO TRIMESTRE
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6				
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3
	Valor del Indicador 3.2.4.6.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.6.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.6.2.3 (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	25	13	52	PRIMER TRIMESTRE
Periodo 2	50	26	52	SEGUNDO TRIMESTRE
Periodo 3	75	39	52	TERCER TRIMESTRE
Periodo 4	100	52	52	Cuarto Trimestre

Características de las variables 3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)		
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de actualizaciones del Sistema de Inventarios de bienes muebles e inmuebles atendidos		Se refiere a las solicitudes de actualización del Sistema de Inventarios de bienes inmuebles e inmuebles atendidas
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Actualizaciones		Trimestral
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Materiales
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Sistema Integral de Administración de inventarios del Estado	
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Total de actualizaciones del Sistema de Inventarios de bienes muebles e inmuebles recibidas		Se refiere a las solicitudes de actualización del Sistema de Inventarios de bienes inmuebles e inmuebles recibidas
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Actualizaciones		Trimestral
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General deAdministrativa/Departamento de Recursos Materiales
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Sistema Integral de Administración de inventarios del Estado	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año	UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año	Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	

2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:					
Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2020	100	Cuarto Trimestre	2022	100	Cuarto Trimestre
2021	100	Cuarto Trimestre	2023	100	Cuarto Trimestre
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://sistemas.sdsnayarit.gob.mx:8083/ords/f?p=124:385:16644383984116::NO::P385_PERIODO:2023 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://www.plataformadetransparencia.org.mx/ Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Interes Público	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)¹

Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Materiales

Alineación con el PED y sus Programas ²

Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}	
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	ER-1-1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1}	Eje estratégico ER1-E1.- Gobierno eficiente

Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}

Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Eficiencia y eficacia en el gasto público
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Transformar y dignificar la Administración Gubernamental, modernizando y simplificando sus procesos, capacitando y actualizando permanentemente su recurso humano, para mejorar y ampliar la capacidad de la recaudación y ejercer el gasto público con eficiencia y eficacia, transparentando su aplicación bajo indicadores y estándares de calidad certificados para beneficio de la sociedad nayarita.		

Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}

Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.

Matriz de Indicadores para Resultados ³

Resumen Narrativo ^{3.1}

Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Rehabilitación y mantenimiento de las áreas comunitarias y de servicios de las instalaciones de la Secretaría	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad

Indicador ^{3.2}

Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}

Orden ^{3.2.1.1}	C1-A1	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de áreas rehabilitadas
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}	Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}	Método de cálculo ^{3.2.1.7}		
Mide que se estén cubriendo las necesidades de rehabilitación y mantenimiento del edificio	(Número de áreas rehabilitadas realizadas / Número de áreas rehabilitadas recibidas de la SDS identificados como requeridos)* 100		
Unidad de medida ^{3.2.1.8}	Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}		
Porcentaje	Relativa		
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}	Frecuencia de medición ^{3.2.1.10}		
Estatal	Trimestral		
2.1.7 Oportunidad:	2.1.8 Cobertura temporal:		
1 mes después de concluido el periodo que se informa	Serie continua		

2.1.10 Período de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:			
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.			
Transversalidad ^{3.2.1.11}					
Enfoque de transversalidad ^{3.2.1.11.1}		Enfoque de género			
Hombres ^{3.2.1.11.2}	135	Mujeres ^{3.2.1.11.3}	135	Total ^{3.2.1.11.4}	270
Serie de Información Disponible ^{3.2.1.12}					
Información disponible ^{3.2.1.12.1}					
Archivo del Departamento de Recursos Materiales					
Características del indicador ^{3.2.2}					
Característica ^{3.2.2.1}	Calificación ^{3.2.2.2}	Justificación ^{3.2.2.3}			
Adecuado ^{3.2.2.1.1}	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal ^{3.2.2.1.2}	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad ^{3.2.2.1.3}	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad ^{3.2.2.1.4}	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía ^{3.2.2.1.5}	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Materiales			
Factibilidad ^{3.2.2.1.6}	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia ^{3.2.2.1.7}	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable ^{3.2.2.1.8}	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad ^{3.2.2.1.9}	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de Actividad.			
Relevancia ^{3.2.2.1.10}	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético ^{3.2.2.1.11}	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Materiales			
Soportados metodológicamente ^{3.2.2.1.12}	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez ^{3.2.2.1.13}	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador ^{3.2.3}					
Nombre ^{3.2.3.1}	Felpe	Apellido paterno ^{3.2.3.2}	Topete	Apellido materno ^{3.2.3.3}	Leal
Area ^{3.2.3.4}	Departamento de Recursos Materiales				
Puesto ^{3.2.3.5}	Jefatura del Departamento de Recursos Materiales				
Correo electrónico ^{3.2.3.6}	rmateriales_sds@seplan.gob.mx				
Teléfono ^{3.2.3.7}	3112209014				
Lada ^{3.2.3.7.1}	311	Teléfono ^{3.2.3.7.2}	2 11 92 00	Extensión ^{3.2.3.7.3}	29205
Determinación de metas ^{3.2.4}					
Viabilidad de la meta ^{3.2.4.1}					

Meta acumulable 3.2.4.1.1	Si	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
Realizar todo lo necesario para tener en buenas condiciones las áreas de la SDS.					
Línea base 3.2.4.2					
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3	
	Valor del Indicador 3.2.4.2.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.2.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.2.2.3 (universo de cobertura)		
2021	100	10	10	Cuarto Trimestre	
Justificación línea base 3.2.4.2.4					
Este indicador impacataría en la buena imagen interna y externa de la Secretaría de Desarrollo Sustentable					
Parámetros de semaforización 3.2.4.3					
Tipo de valor 3.2.4.3.1				Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3		50
Meta sexenal 3.2.4.4					
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3	
	Valor del Indicador 3.2.4.4.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.4.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.4.2.3 (universo de cobertura)		
2027	100	10	10	Cuarto Trimestre	
Metas intermedias 3.2.4.5					
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3	
	Valor del Indicador 3.2.4.5.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.5.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.5.2.3 (universo de cobertura)		
2021 3.2.4.5.1.1	100	10	10	CUARTO TRIMESTRE	
2022 3.2.4.5.1.2	100	10	10	CUARTO TRIMESTRE	
2023 3.2.4.5.1.3	100	10	10	CUARTO TRIMESTRE	
2024 3.2.4.5.1.4	100	10	10	CUARTO TRIMESTRE	
2025 3.2.4.5.1.5	100	10	10	CUARTO TRIMESTRE	
2026 3.2.4.5.1.6	100	10	10	CUARTO TRIMESTRE	
2027 3.2.4.5.1.7	100	10	10	CUARTO TRIMESTRE	
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6					
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3	
	Valor del Indicador 3.2.4.6.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.6.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.6.2.3 (universo de cobertura)		
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	100	0	0	PRIMER TRIMESTRE	
Periodo 2	100	4	4	SEGUNDO TRIMESTRE	
Periodo 3	100	6	6	TERCER TRIMESTRE	
Periodo 4	100	8	8	CUARTO TRIMESTRE	
Características de las variables 3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)					
Nombre 3.2.5.1			Descripción de la variable 3.2.5.2		
Número de áreas rehabilitadas realizadas			Se refiere a Rehabilitaciones y mantenimiento realizado a áreas de la SDS		
Unidad de medida 3.2.5.4			Frecuencia 3.2.5.6		

areas		Trimestral
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación ^{3.2.5.3}		
Fuente de información:	Registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General de Administrativa/Departamento de Recursos Materiales
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales	
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}
Número de áreas rehabilitadas recibidas de la SDS identificados como requeridos		Son las rehabilitaciones y mantenimiento realizado a áreas de la SDS identificados como requeridos
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}
areas		Trimestral
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación ^{3.2.5.3}		
Fuente de información:	Registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General de Administrativa/Departamento de Recursos Materiales
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año	UE (dependencias y entidades) / Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año	Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:		

Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2020	90	Cuarto trimestre	2022	100	Cuarto trimestre
2021	100	Cuarto trimestre	2022	100	Cuarto trimestre
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://sistemas.sdsnayarit.gob.mx:8083/ords/f?p=124:385:16644383984116::NO::P385_PERIODO:2023 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://www.plataformadetransparencia.org.mx/ Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Interes Público	



Nayarit
NUESTRA LEALTAD Y COMPROMISO

SECRETARÍA DE
DESARROLLO SUSTENTABLE

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)¹

Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Materiales

Alineación con el PED y sus Programas ²

Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}	
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	ER-1-1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1}	Eje estratégico ER1-E1.- Gobierno eficiente

Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}

Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Eficiencia y eficacia en el gasto público
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Transformar y dignificar la Administración Gubernamental, modernizando y simplificando sus procesos, capacitando y actualizando permanentemente su recurso humano, para mejorar y ampliar la capacidad de la recaudación y ejercer el gasto público con eficiencia y eficacia, transparentando su aplicación bajo indicadores y estándares de calidad certificados para beneficio de la sociedad nayarita.		

Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}

Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.

Matriz de Indicadores para Resultados ³

Resumen Narrativo ^{3.1}

Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Inspección al servicio de vigilancia para mantener el resguardo de las Áreas de la Secretaría de Desarrollo Sustentable	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad

Indicador ^{3.2}

Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}

Orden ^{3.2.1.1}	C1-A2	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Promedio de vigilantes por área que se deben de resguardar en la SDS	
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}		Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}			Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Este indicador refleja la eficacia en la vigilancia de las instalaciones de la SDS para el resguardo del Inmueble			(Número de vigilantes existentes por área que se deben de resguardar en la SDS/Total de áreas que se deben de resguardar en la SDS)	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}			Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Promedio			Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}			Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatal			Anual	
2.1.7 Oportunidad:			2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa			Serie continua	

2.1.10 Período de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:			
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.			
Transversalidad ^{3.2.1.11}					
Enfoque de transversalidad ^{3.2.1.11.1}		Enfoque de género			
Hombres ^{3.2.1.11.2}	135	Mujeres ^{3.2.1.11.3}	135	Total ^{3.2.1.11.4}	270
Serie de Información Disponible ^{3.2.1.12}					
Información disponible ^{3.2.1.12.1}					
Archivo del Departamento de Recursos Materiales					
Características del indicador ^{3.2.2}					
Característica ^{3.2.2.1}	Calificación ^{3.2.2.2}	Justificación ^{3.2.2.3}			
Adecuado ^{3.2.2.1.1}	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal ^{3.2.2.1.2}	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad ^{3.2.2.1.3}	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad ^{3.2.2.1.4}	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía ^{3.2.2.1.5}	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Materiales			
Factibilidad ^{3.2.2.1.6}	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia ^{3.2.2.1.7}	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable ^{3.2.2.1.8}	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad ^{3.2.2.1.9}	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de Actividad.			
Relevancia ^{3.2.2.1.10}	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético ^{3.2.2.1.11}	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Materiales			
Soportados metodológicamente ^{3.2.2.1.12}	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez ^{3.2.2.1.13}	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al objetivo			
Contacto indicador ^{3.2.3}					
Nombre ^{3.2.3.1}	Felpe	Apellido paterno ^{3.2.3.2}	Topete	Apellido materno ^{3.2.3.3}	Leal
Area ^{3.2.3.4}	Departamento de Recursos Materiales				
Puesto ^{3.2.3.5}	Jefatura del Departamento de Recursos Materiales				
Correo electrónico ^{3.2.3.6}	rmateriales_sds@seplan.gob.mx				
Teléfono ^{3.2.3.7}	3112209014				
Lada ^{3.2.3.7.1}	311	Teléfono ^{3.2.3.7.2}	2 11 92 00	Extensión ^{3.2.3.7.3}	29205
Determinación de metas ^{3.2.4}					
Viabilidad de la meta ^{3.2.4.1}					

Meta acumulable 3.2.4.1.1	NO	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
Se buscará tener vigilada y cuidada todas las areas de la SDS.					
Línea base 3.2.4.2					
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3	
	Valor del Indicador 3.2.4.2.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.2.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.2.2.3 (universo de cobertura)		
2021	0.23	5	22	Cuarto Trimestre	
Justificación línea base 3.2.4.2.4					
El promedio de vigilantes que la Secretaría de Desarrollo Sustentable tiene de acuerdo alas áreas que la conforman, buscando tratar de impactar la importancia que se tiene de tener protegida dicha institución					
Parámetros de semaforización 3.2.4.3					
Tipo de valor 3.2.4.3.1				Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3		50
Meta sexenal 3.2.4.4					
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3	
	Valor del Indicador 3.2.4.4.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.4.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.4.2.3 (universo de cobertura)		
2027	0.23	5	22	Cuarto Trimestre	
Metas intermedias 3.2.4.5					
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3	
	Valor del Indicador 3.2.4.5.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.5.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.5.2.3 (universo de cobertura)		
2021 3.2.4.5.1.1	0.23	5	22	CUARTO TRIMESTRE	
2022 3.2.4.5.1.2	0.23	5	22	CUARTO TRIMESTRE	
2023 3.2.4.5.1.3	0.18	4	22	CUARTO TRIMESTRE	
2024 3.2.4.5.1.4	0.18	4	22	CUARTO TRIMESTRE	
2025 3.2.4.5.1.5	0.18	4	22	CUARTO TRIMESTRE	
2026 3.2.4.5.1.6	0.18	4	22	CUARTO TRIMESTRE	
2027 3.2.4.5.1.7	0.18	4	22	CUARTO TRIMESTRE	
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6					
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3	
	Valor del Indicador 3.2.4.6.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.6.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.6.2.3 (universo de cobertura)		
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)					
Periodo 2					
Periodo 3					
Periodo 4	0.14	3	22	Cuarto Trimestre	
Características de las variables 3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)					
Nombre 3.2.5.1			Descripción de la variable 3.2.5.2		
Número de vigilantes existentes por área que se deben de resguardar en la SDS			Se refiere al número de vigilantes en la SDS		
Unidad de medida 3.2.5.4			Frecuencia 3.2.5.6		

vigilantes		Anual
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación ^{3.2.5.3}		
Fuente de información:	Registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General de Administrativa/Departamento de Recursos Materiales
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales	
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}
Total de áreas que se deben de resguardar en la SDS		Se refiere al total de áreas que se deben de resguardar en la SDS
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}
areas		Anual
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación ^{3.2.5.3}		
Fuente de información:	Registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General de Administrativa/Departamento de Recursos Materiales
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año	UE (dependencias y entidades) / Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año	Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:		

Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2020	0.18	Cuarto Trimestre	2022	0.18	Cuarto Trimestre
2021	0.18	Cuarto Trimestre	2022	0.14	Cuarto Trimestre
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://sistemas.sdsnayarit.gob.mx:8083/ords/f?p=124:385:16644383984116::NO::P385_PERIODO:2023 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://www.plataformadetransparencia.org.mx/ Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Interes Público	



Nayarit
NUESTRA LEALTAD Y COMPROMISO

SECRETARÍA DE
DESARROLLO SUSTENTABLE

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)¹

Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Materiales

Alineación con el PED y sus Programas ²

Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}	
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	ER-1-1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1}	Eje estratégico ER1-E1.- Gobierno eficiente

Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}

Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Eficiencia y eficacia en el gasto público
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Transformar y dignificar la Administración Gubernamental, modernizando y simplificando sus procesos, capacitando y actualizando permanentemente su recurso humano, para mejorar y ampliar la capacidad de la recaudación y ejercer el gasto público con eficiencia y eficacia, transparentando su aplicación bajo indicadores y estándares de calidad certificados para beneficio de la sociedad nayarita.		

Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}

Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.

Matriz de Indicadores para Resultados ³

Resumen Narrativo ^{3.1}

Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Actualización del control de las solicitudes internas y externas para el uso del auditorio de la SDS.	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad

Indicador ^{3.2}

Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}

Orden ^{3.2.1.1}	C1-A3	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de solicitudes del auditorio de la SDS atendidas
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}	Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}	Este indicador se refiere a la atención de solicitudes para el uso del Auditorio.		
Unidad de medida ^{3.2.1.8}	(Número de solicitudes del auditorio de la SDS/Número de solicitudes recibidas)*100		
	Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}		
	Porcenta		
	Relativa		
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}	Frecuencia de medición 3.2.1.10		
	Estatel		
	Trimestral		
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	

2.1.10 Período de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:			
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.			
Transversalidad ^{3.2.1.11}					
Enfoque de transversalidad ^{3.2.1.11.1}		Enfoque de género			
Hombres ^{3.2.1.11.2}	135	Mujeres ^{3.2.1.11.3}	135	Total ^{3.2.1.11.4}	270
Serie de Información Disponible ^{3.2.1.12}					
Información disponible ^{3.2.1.12.1}					
Archivo del Departamento de Recursos Materiales					
Características del indicador ^{3.2.2}					
Característica ^{3.2.2.1}	Calificación ^{3.2.2.2}	Justificación ^{3.2.2.3}			
Adecuado ^{3.2.2.1.1}	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal ^{3.2.2.1.2}	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad ^{3.2.2.1.3}	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad ^{3.2.2.1.4}	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía ^{3.2.2.1.5}	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Materiales			
Factibilidad ^{3.2.2.1.6}	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia ^{3.2.2.1.7}	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable ^{3.2.2.1.8}	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad ^{3.2.2.1.9}	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Actividad".			
Relevancia ^{3.2.2.1.10}	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético ^{3.2.2.1.11}	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Materiales			
Soportados metodológicamente ^{3.2.2.1.12}	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez ^{3.2.2.1.13}	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador ^{3.2.3}					
Nombre ^{3.2.3.1}	Felpe	Apellido paterno ^{3.2.3.2}	Topete	Apellido materno ^{3.2.3.3}	Leal
Area ^{3.2.3.4}	Departamento de Recursos Materiales				
Puesto ^{3.2.3.5}	Jefatura del Departamento de Recursos Materiales				
Correo electrónico ^{3.2.3.6}	rmateriales_sds@seplan.gob.mx				
Teléfono ^{3.2.3.7}	3112209014				
Lada ^{3.2.3.7.1}	311	Teléfono ^{3.2.3.7.2}	2 11 92 00	Extensión ^{3.2.3.7.3}	29205
Determinación de metas ^{3.2.4}					
Viabilidad de la meta ^{3.2.4.1}					

Meta acumulable 3.2.4.1.1	NO	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
Esta sujeto a las veces que el Auditorio sería solicitado y prestado para realizar reuniones tanto propias de la Secretaría como de otras Dependencias e Instituciones					
Línea base 3.2.4.2					
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3		
2021	100	120	120	Cuarto Trimestre	
Justificación línea base 3.2.4.2.4					
El Auditorio sería solicitado y prestado para realizar reuniones tanto propias de la Secretaría como de otras Dependencias e Instituciones, siempre procurando brindar un servicio de calidad a quien lo solicitaría					
Parámetros de semaforización 3.2.4.3					
Tipo de valor 3.2.4.3.1				Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3		50
Meta sexenal 3.2.4.4					
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.4.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.4.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.4.2.3		
2027	100	120	120	Cuarto Trimestre	
Metas intermedias 3.2.4.5					
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.5.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.5.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.5.2.3		
2021 3.2.4.5.1.1	100	120	120	CUARTO TRIMESTRE	
2022 3.2.4.5.1.2	100	120	120	CUARTO TRIMESTRE	
2023 3.2.4.5.1.3	100	120	120	CUARTO TRIMESTRE	
2024 3.2.4.5.1.4	100	120	120	CUARTO TRIMESTRE	
2025 3.2.4.5.1.5	100	120	120	CUARTO TRIMESTRE	
2026 3.2.4.5.1.6	100	120	120	CUARTO TRIMESTRE	
2027 3.2.4.5.1.7	100	120	120	CUARTO TRIMESTRE	
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6					
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.6.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.6.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.6.2.3		
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	100.00	30	30	PRIMER TRIMESTRE	
Periodo 2	100.00	60	60	SEGUNDO TRIMESTRE	
Periodo 3	100.00	90	90	TERCER TRIMESTRE	
Periodo 4	100.00	120	120	CUARTO TRIMESTRE	
Características de las variables 3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)					
Nombre 3.2.5.1			Descripción de la variable 3.2.5.2		
Número de solicitudes del auditorio de la SDS			Se refiere a las veces que se prestó el auditorio de la SDS.		
Unidad de medida 3.2.5.4			Frecuencia 3.2.5.6		

Solicitudes		Trimestral	
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal	
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones	
Explotación de registros administrativos		NO APLICA	
Medios de verificación ^{3.2.5.3}			
Fuente de información:	los registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales		
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa	
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General de Administrativa/Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales		
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}	
Número de solicitudes recibidas		Son las solicitudes de préstamos recibidas	
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}	
Solicitudes		Trimestral	
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal	
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones	
Explotación de registros administrativos		NO APLICA	
Medios de verificación ^{3.2.5.3}			
Fuente de información:	los registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales		
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa	
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General de Administrativa/Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales		
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador			
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:			
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades) / Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:			
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable	
NO APLICA		NO APLICA	
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:			

Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2020	100	Cuarto trimestre	2022	100	Cuarto trimestre
2021	100	Cuarto trimestre	2022	112.5	Cuarto trimestre
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://sistemas.sdsnayarit.gob.mx:8083/ords/f?p=124:385:16644383984116::NO::P385_PERIODO:2023 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://www.plataformadetransparencia.org.mx/ Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Interes Público	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)¹

Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Materiales

Alineación con el PED y sus Programas²

Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}	
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	ER-1-1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1}	Eje estratégico ER1-E1.- Gobierno eficiente

Programas del Plan Estatal de Desarrollo^{2.2}

Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Eficiencia y eficacia en el gasto público
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Transformar y dignificar la Administración Gubernamental, modernizando y simplificando sus procesos, capacitando y actualizando permanentemente su recurso humano, para mejorar y ampliar la capacidad de la recaudación y ejercer el gasto público con eficiencia y eficacia, transparentando su aplicación bajo indicadores y estándares de calidad certificados para beneficio de la sociedad nayarita.		

Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad^{2.3}

Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.

Matriz de Indicadores para Resultados³

Resumen Narrativo^{3.1}

Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Coordinación con las unidades administrativas, para la realización de adquisiciones necesarias para la operación de la Secretaría	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad

Indicador^{3.2}

Datos de identificación del indicador^{3.2.1}

Orden ^{3.2.1.1}	C2-A1	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de adquisiciones efectuadas	
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}		Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}			Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Este indicador mide la gestión que se lleva a cabo para realizar las adquisiciones necesarias			(Número de adquisiciones efectuadas/Numero de adquisiciones programadas)*100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}			Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Porcentaje			Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}			Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatat			Anual	
2.1.7 Oportunidad:			2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa			Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:			2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	

Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.			
Transversalidad ^{3.2.1.11}					
Enfoque de transversalidad ^{3.2.1.11.1}		Enfoque de género			
Hombres ^{3.2.1.11.2}	135	Mujeres ^{3.2.1.11.3}	135	Total ^{3.2.1.11.4}	270
Serie de Información Disponible ^{3.2.1.12}					
Información disponible ^{3.2.1.12.1}					
Archivo del Departamento de Recursos Materiales					
Características del indicador ^{3.2.2}					
Característica ^{3.2.2.1}	Calificación ^{3.2.2.2}	Justificación ^{3.2.2.3}			
Adecuado ^{3.2.2.1.1}	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal ^{3.2.2.1.2}	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad ^{3.2.2.1.3}	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad ^{3.2.2.1.4}	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía ^{3.2.2.1.5}	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Materiales			
Factibilidad ^{3.2.2.1.6}	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia ^{3.2.2.1.7}	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable ^{3.2.2.1.8}	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad ^{3.2.2.1.9}	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Actividad".			
Relevancia ^{3.2.2.1.10}	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético ^{3.2.2.1.11}	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Materiales			
Soportados metodológicamente ^{3.2.2.1.12}	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez ^{3.2.2.1.13}	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al objetivo			
Contacto indicador ^{3.2.3}					
Nombre ^{3.2.3.1}	Felpe	Apellido paterno ^{3.2.3.2}	Topete	Apellido materno ^{3.2.3.3}	Leal
Area ^{3.2.3.4}	Departamento de Recursos Materiales				
Puesto ^{3.2.3.5}	Jefatura del Departamento de Recursos Materiales				
Correo electrónico ^{3.2.3.6}	rmateriales_sds@seplan.gob.mx				
Teléfono ^{3.2.3.7}	3112209014				
Lada ^{3.2.3.7.1}	311	Teléfono ^{3.2.3.7.2}	2 11 92 00	Extensión ^{3.2.3.7.3}	29205
Determinación de metas ^{3.2.4}					
Viabilidad de la meta ^{3.2.4.1}					

Meta acumulable ^{3.2.4.1.1}	NO	Comportamiento del indicador ^{3.2.4.1.2}	Ascendente	Factibilidad de la meta ^{3.2.4.1.3}	Alta
Justificación de la factibilidad ^{3.2.4.1.4}					
La meta establecida cumpliría con las necesidades de compras o adquisiciones que la Secretaria de Desarrollo Sustentable tuviera para satisfacer las necesidades del personal que labora en dicha Institución, impactando en la mejora de sus funciones para el cumplimiento de sus atribuciones.					
Línea base ^{3.2.4.2}					
Año ^{3.2.4.2.1}	Valor ^{3.2.4.2.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.2.3}	
	Valor del Indicador (relativo) ^{3.2.4.2.2.1}	Numerador (absoluto) ^{3.2.4.2.2.2}	Denominador (universo de cobertura) ^{3.2.4.2.2.3}		
2021	100	12	12	Cuarto Trimestre	
Justificación línea base ^{3.2.4.2.4}					
Se cumplen con las necesidades de compras o adquisiciones que la Secretaria de Desarrollo Sustentable tuviera para satisfacer las necesidades del personal que labora en dicha Institución, impactando en la mejora de sus funciones para el cumplimiento de sus atribuciones.					
Parámetros de semaforización ^{3.2.4.3}					
Tipo de valor ^{3.2.4.3.1}			Términos porcentuales		
Umbral verde - amarillo ^{3.2.4.3.2}		70	Umbral amarillo - rojo ^{3.2.4.3.3}		50
Meta sexenal ^{3.2.4.4}					
Año ^{3.2.4.4.1}	Valor ^{3.2.4.4.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.4.3}	
	Valor del Indicador (relativo) ^{3.2.4.4.2.1}	Numerador (absoluto) ^{3.2.4.4.2.2}	Denominador (universo de cobertura) ^{3.2.4.4.2.3}		
2027	100	14	14	Cuarto Trimestre	
Metas intermedias ^{3.2.4.5}					
Año ^{3.2.4.5.1}	Valor ^{3.2.4.5.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.5.3}	
	Valor del Indicador (relativo) ^{3.2.4.5.2.1}	Numerador (absoluto) ^{3.2.4.5.2.2}	Denominador (universo de cobertura) ^{3.2.4.5.2.3}		
2021 ^{3.2.4.5.1.1}	100	12	12	CUARTO TRIMESTRE	
2022 ^{3.2.4.5.1.2}	100	14	14	CUARTO TRIMESTRE	
2023 ^{3.2.4.5.1.3}	100	30	30	CUARTO TRIMESTRE	
2024 ^{3.2.4.5.1.4}	100	14	14	CUARTO TRIMESTRE	
2025 ^{3.2.4.5.1.5}	100	14	14	CUARTO TRIMESTRE	
2026 ^{3.2.4.5.1.6}	100	14	14	CUARTO TRIMESTRE	
2027 ^{3.2.4.5.1.7}	100	14	14	CUARTO TRIMESTRE	
Metas del ciclo presupuestario ^{3.2.4.6}					
Periodo ^{3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)}	Valor ^{3.2.4.6.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.6.3}	
	Valor del Indicador (relativo) ^{3.2.4.6.2.1}	Numerador (absoluto) ^{3.2.4.6.2.2}	Denominador (universo de cobertura) ^{3.2.4.6.2.3}		
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)					
Periodo 2					
Periodo 3					
Periodo 4	100.00	18	18	Cuarto Trimestre	
Características de las variables ^{3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)}					
Nombre ^{3.2.5.1}			Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Número de adquisiciones efectuadas			Es el número de adquisiciones realizadas		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}			Frecuencia ^{3.2.5.6}		

Adquisiciones		Anual
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación ^{3.2.5.3}		
Fuente de información:	Registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General deAdministrativa/Departamento de Recursos Materiales
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales	
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}
Total de adquisiciones programadas		Son el total de adquisiciones programadas
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}
Adquisiciones		Anual
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación ^{3.2.5.3}		
Fuente de información:	Registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General deAdministrativa/Departamento de Recursos Materiales
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año	UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año	Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:		

Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2020	116.67	Cuarto Trimestre	2022	100	Cuarto Trimestre
2021	100	Cuarto Trimestre	2022	60	Cuarto Trimestre
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://sistemas.sdsnayarit.gob.mx:8083/ords/f?p=124:385:16644383984116::NO::P385_PERIODO:2023 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://www.plataformadetransparencia.org.mx/ Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Interes Público	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)¹

Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Materiales

Alineación con el PED y sus Programas ²

Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}

Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	ER-1-1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1}	Eje estratégico ER1-E1.- Gobierno eficiente

Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}

Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Eficiencia y eficacia en el gasto público
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Transformar y dignificar la Administración Gubernamental, modernizando y simplificando sus procesos, capacitando y actualizando permanentemente su recurso humano, para mejorar y ampliar la capacidad de la recaudación y ejercer el gasto público con eficiencia y eficacia, transparentando su aplicación bajo indicadores y estándares de calidad certificados para beneficio de la sociedad nayarita.		

Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}

Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.

Matriz de Indicadores para Resultados ³

Resumen Narrativo ^{3.1}

Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Actualización del inventario de insumos, suministros y consumibles abastecidos para mantener adecuada existencia para el cumplimiento de las atribuciones de la SDS.	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad

Indicador ^{3.2}

Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}

Orden ^{3.2.1.1}	C2-A2	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de actualización del inventario
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}	Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}	Este indicador refleja la actualización que se tiene de los materiales, insumos y suministros para el adecuado abastecimiento y cumplimiento de funciones de la SDS.		
Unidad de medida ^{3.2.1.8}	porcentaje	Método de cálculo ^{3.2.1.7}	(Número de actualización del inventario realizados/Número de actualización del inventario realizados programado)*100
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}	Estatal	Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	Relativa
	2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:
	1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua
	2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:
	Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.

Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	135	Mujeres 3.2.1.11.3	135	Total 3.2.1.11.4	270
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
Sistema Integral de Administración de Inventarios					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Materiales			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Actividad".			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Materiales			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Felpe	Apellido paterno 3.2.3.2	Topete	Apellido materno 3.2.3.3	Leal
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Materiales				
Puesto 3.2.3.5	Jefatura del Departamento de Recursos Materiales				
Correo electrónico 3.2.3.6	rmateriales_sds@seplan.gob.mx				
Teléfono 3.2.3.7	3112209014				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	2 11 92 00	Extensión 3.2.3.7.3	29205
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	Si	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
se programan actualizaciones en el Sistema de Inventarios					

Línea base 3.2.4.2				
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3	
2021	100	12	12	Cuarto Trimestre
Justificación línea base 3.2.4.2.4				
Se actualiza el Inventario, proporcionando confiabilidad, veracidad y oportunidad en la información contenida en el mismo.				
Parámetros de semaforización 3.2.4.3				
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3	50
Meta sexenal 3.2.4.4				
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3
	Valor del Indicador 3.2.4.4.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.4.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.4.2.3 (universo de cobertura)	
2027	100	12	12	Cuarto Trimestre
Metas intermedias 3.2.4.5				
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3
	Valor del Indicador 3.2.4.5.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.5.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.5.2.3 (universo de cobertura)	
2021 3.2.4.5.1.1	100	12	12	CUARTO TRIMESTRE
2022 3.2.4.5.1.2	100	12	12	CUARTO TRIMESTRE
2023 3.2.4.5.1.3	100	12	12	CUARTO TRIMESTRE
2024 3.2.4.5.1.4	100	12	12	CUARTO TRIMESTRE
2025 3.2.4.5.1.5	100	12	12	CUARTO TRIMESTRE
2026 3.2.4.5.1.6	100	12	12	CUARTO TRIMESTRE
2027 3.2.4.5.1.7	100	12	12	CUARTO TRIMESTRE
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6				
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3
	Valor del Indicador 3.2.4.6.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.6.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.6.2.3 (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	25	3	12	PRIMER TRIMESTRE
Periodo 2	50	6	12	SEGUNDO TRIMESTRE
Periodo 3	75	9	12	TERCER TRIMESTRE
Periodo 4	100	12	12	Cuarto Trimestre

Características de las variables 3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)		
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
(Número de actualización del inventario realizados)		Veces que se actualiza el inventario
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Actualizaciones		Trimestral
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatl
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Los registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General deAdministrativa/Departamento de Recursos Materiales
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales	
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de actualización del inventario realizados programado		Actualización del inventario programadas durante el año
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Actualizaciones		Trimestral
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatl
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Los registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General deAdministrativa/Departamento de Recursos Materiales
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año	UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año	Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:		
Estándar nacional/internacional, año	UE/ Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	

Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2020	100	Cuarto Trimestre	2022	100	Cuarto Trimestre
2021	100	Cuarto Trimestre	2023	100	Cuarto Trimestre
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://sistemas.sdsnayarit.gob.mx:8083/ords/f?p=124:385:16644383984116::NO::P385_PERIODO:2023 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://www.plataformadetransparencia.org.mx/ Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Interes Público	



Nayarit
NUESTRA LEALTAD Y COMPROMISO

SECRETARÍA DE
DESARROLLO SUSTENTABLE

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)¹

Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Materiales

Alineación con el PED y sus Programas ²

Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}	
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	ER-1-1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1}	Eje estratégico ER1-E1.- Gobierno eficiente

Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}

Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Eficiencia y eficacia en el gasto público
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Transformar y dignificar la Administración Gubernamental, modernizando y simplificando sus procesos, capacitando y actualizando permanentemente su recurso humano, para mejorar y ampliar la capacidad de la recaudación y ejercer el gasto público con eficiencia y eficacia, transparentando su aplicación bajo indicadores y estándares de calidad certificados para beneficio de la sociedad nayarita.		

Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}

Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.

Matriz de Indicadores para Resultados ³

Resumen Narrativo ^{3.1}

Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Atención de las necesidades de las áreas en materia de suministros, servicios generales, bienes muebles y los necesarios para el adecuado funcionamiento de la Secretaría.	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad

Indicador ^{3.2}

Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}

Orden ^{3.2.1.1}	C3-A1	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de adquisiciones de mobiliario y equipo necesario.	
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}		Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}			Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
El indicador refleja el grado de atención de las necesidades de mobiliario y equipo detectadas y se atienden de manera eficaz y oportuna.			(Número de adquisiciones de mobiliario y equipo realizadas/Número de solicitudes de mobiliario y equipo recepcionadas)*100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}			Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Porcentaje			Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}			Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatad			Trimestral	
2.1.7 Oportunidad:			2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa			Serie continua	

2.1.10 Período de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:			
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.			
Transversalidad ^{3.2.1.11}					
Enfoque de transversalidad ^{3.2.1.11.1}		Enfoque de género			
Hombres ^{3.2.1.11.2}	135	Mujeres ^{3.2.1.11.3}	135	Total ^{3.2.1.11.4}	270
Serie de Información Disponible ^{3.2.1.12}					
Información disponible ^{3.2.1.12.1}					
Archivo del Departamento de Recursos Materiales					
Características del indicador ^{3.2.2}					
Característica ^{3.2.2.1}	Calificación ^{3.2.2.2}	Justificación ^{3.2.2.3}			
Adecuado ^{3.2.2.1.1}	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal ^{3.2.2.1.2}	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad ^{3.2.2.1.3}	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad ^{3.2.2.1.4}	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía ^{3.2.2.1.5}	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Materiales			
Factibilidad ^{3.2.2.1.6}	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia ^{3.2.2.1.7}	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable ^{3.2.2.1.8}	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad ^{3.2.2.1.9}	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Actividad".			
Relevancia ^{3.2.2.1.10}	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético ^{3.2.2.1.11}	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Materiales			
Soportados metodológicamente ^{3.2.2.1.12}	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez ^{3.2.2.1.13}	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al objetivo			
Contacto indicador ^{3.2.3}					
Nombre ^{3.2.3.1}	Felpe	Apellido paterno ^{3.2.3.2}	Topete	Apellido materno ^{3.2.3.3}	Leal
Area ^{3.2.3.4}	Departamento de Recursos Materiales				
Puesto ^{3.2.3.5}	Jefatura del Departamento de Recursos Materiales				
Correo electrónico ^{3.2.3.6}	rmateriales_sds@seplan.gob.mx				
Teléfono ^{3.2.3.7}	3112209014				
Lada ^{3.2.3.7.1}	311	Teléfono ^{3.2.3.7.2}	2 11 92 00	Extensión ^{3.2.3.7.3}	29205
Determinación de metas ^{3.2.4}					
Viabilidad de la meta ^{3.2.4.1}					

Meta acumulable 3.2.4.1.1	NO	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
se realizan las adquisiciones programadas de mobiliario y equipo, contribuyendo a que el personal de las areas tenga lo necesario para realizar sus funciones.					
Línea base 3.2.4.2					
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3		
2021	100	12	12	Cuarto Trimestre	
Justificación línea base 3.2.4.2.4					
Contribuye a que el personal de las areas tenga lo necesario para realizar sus funciones					
Parámetros de semaforización 3.2.4.3					
Tipo de valor 3.2.4.3.1				Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3		50
Meta sexenal 3.2.4.4					
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.4.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.4.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.4.2.3		
2027	0	0	0	Cuarto Trimestre	
Metas intermedias 3.2.4.5					
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.5.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.5.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.5.2.3		
2021 3.2.4.5.1.1	100	12	12	CUARTO TRIMESTRE	
2022 3.2.4.5.1.2	0	0	0	CUARTO TRIMESTRE	
2023 3.2.4.5.1.3	0	0	0	CUARTO TRIMESTRE	
2024 3.2.4.5.1.4	0	0	0	CUARTO TRIMESTRE	
2025 3.2.4.5.1.5	0	0	0	CUARTO TRIMESTRE	
2026 3.2.4.5.1.6	0	0	0	CUARTO TRIMESTRE	
2027 3.2.4.5.1.7	0	0	0	CUARTO TRIMESTRE	
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6					
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.6.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.6.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.6.2.3		
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	0	0	0	PRIMER TRIMESTRE	
Periodo 2	0	3	3	SEGUNDO TRIMESTRE	
Periodo 3	100	6	6	TERCER TRIMESTRE	
Periodo 4	100	6	6	Cuarto Trimestre	
Características de las variables 3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)					
Nombre 3.2.5.1			Descripción de la variable 3.2.5.2		
Número de adquisiciones de mobiliario y equipo realizadas			Se refiere adquisiciones de mobiliario y equipo realizadas		
Unidad de medida 3.2.5.4			Frecuencia 3.2.5.6		

Adquisiciones		Trimestral	
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal	
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones	
Explotación de registros administrativos		NO APLICA	
Medios de verificación ^{3.2.5.3}			
Fuente de información:	Los registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales		
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa	
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General de Administrativa/Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales		
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}	
Número de solicitudes de mobiliario y equipo recepcionadas		Se refiere adquisiciones de mobiliario y equipo recibidas	
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}	
Adquisiciones		Trimestral	
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal	
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones	
Explotación de registros administrativos		NO APLICA	
Medios de verificación ^{3.2.5.3}			
Fuente de información:	Los registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales		
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa	
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General de Administrativa/Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales		
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador			
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:			
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades) / Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:			
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable	
NO APLICA		NO APLICA	
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:			

Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2020	91.67	Cuarto Trimestre	2022	100	Cuarto Trimestre
2021	100	Cuarto Trimestre	2023	80	Cuarto Trimestre
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://sistemas.sdsnayarit.gob.mx:8083/ords/f?p=124:385:16644383984116::NO::P385_PERIODO:2023 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://www.plataformadetransparencia.org.mx/ Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Interes Público	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)¹

Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Materiales

Alineación con el PED y sus Programas²

Plan Estatal de Desarrollo (PED)^{2.1}

Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	ER-1-1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1}	Eje estratégico ER1-E1.- Gobierno eficiente

Programas del Plan Estatal de Desarrollo^{2.2}

Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Eficiencia y eficacia en el gasto público
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Transformar y dignificar la Administración Gubernamental, modernizando y simplificando sus procesos, capacitando y actualizando permanentemente su recurso humano, para mejorar y ampliar la capacidad de la recaudación y ejercer el gasto público con eficiencia y eficacia, transparentando su aplicación bajo indicadores y estándares de calidad certificados para beneficio de la sociedad nayarita.		

Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad^{2.3}

Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.

Matriz de Indicadores para Resultados³

Resumen Narrativo^{3.1}

Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Distribución y registro del suministro de combustible para la operatividad de las atribuciones conferidas a la Secretaría	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad

Indicador^{3.2}

Datos de identificación del indicador^{3.2.1}

Orden ^{3.2.1.1}	C4-A2	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de litros de combustible entregados
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}	Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}	Este indicador mide el combustible que se consume para la operatividad de las atribuciones de la SDS.		
Unidad de medida ^{3.2.1.8}	porcentaje	Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	Relativa
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}	Estatal	Frecuencia de medición ^{3.2.1.10}	Trimestral
2.1.7 Oportunidad:	1 mes después de concluido el periodo que se informa	2.1.8 Cobertura temporal:	Serie continua
2.1.10 Periodo de referencia:	2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:		

Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.			
Transversalidad ^{3.2.1.11}					
Enfoque de transversalidad ^{3.2.1.11.1}		Enfoque de género			
Hombres ^{3.2.1.11.2}	Hombres ^{3.2.1.11.2}	135	Mujeres ^{3.2.1.11.3}	135	#¡VALOR!
Serie de Información Disponible ^{3.2.1.12}					
Información disponible ^{3.2.1.12.1}					
Archivo del Departamento de Recursos Materiales					
Características del indicador ^{3.2.2}					
Característica ^{3.2.2.1}	Calificación ^{3.2.2.2}	Justificación ^{3.2.2.3}			
Adecuado ^{3.2.2.1.1}	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal ^{3.2.2.1.2}	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad ^{3.2.2.1.3}	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad ^{3.2.2.1.4}	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía ^{3.2.2.1.5}	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Materiales			
Factibilidad ^{3.2.2.1.6}	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia ^{3.2.2.1.7}	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable ^{3.2.2.1.8}	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad ^{3.2.2.1.9}	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Actividad".			
Relevancia ^{3.2.2.1.10}	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético ^{3.2.2.1.11}	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Materiales			
Soportados metodológicamente ^{3.2.2.1.12}	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez ^{3.2.2.1.13}	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al objetivo			
Contacto indicador ^{3.2.3}					
Nombre ^{3.2.3.1}	Felpe	Apellido paterno ^{3.2.3.2}	Topete	Apellido materno ^{3.2.3.3}	Leal
Area ^{3.2.3.4}	Departamento de Recursos Materiales				
Puesto ^{3.2.3.5}	Jefatura del Departamento de Recursos Materiales				
Correo electrónico ^{3.2.3.6}	rmateriales_sds@seplan.gob.mx				
Teléfono ^{3.2.3.7}	3112209014				
Lada ^{3.2.3.7.1}	311	Teléfono ^{3.2.3.7.2}	2 11 92 00	Extensión ^{3.2.3.7.3}	29205
Determinación de metas ^{3.2.4}					
Viabilidad de la meta ^{3.2.4.1}					

Meta acumulable3.2.4.1.1	NO	Comportamiento del indicador3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad3.2.4.1.4					
Se tiene programado en el presupuesto vales de gasolina para la operatividad de la SDS					
Línea base3.2.4.2					
Año3.2.4.2.1	Valor3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor3.2.4.2.3	
	Valor del Indicador (relativo)3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto)3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura)3.2.4.2.2.3		
2021	100	2000	2000	Cuarto Trimestre	
Justificación línea base3.2.4.2.4					
Eficiencia que se tiene de dotar de combustible a quien lo solicita, con el propósito de atender las atribuciones vigentes de la Secretaría de Desarrollo Sustentable					
Parámetros de semaforización3.2.4.3					
Tipo de valor3.2.4.3.1			Términos porcentuales		
Umbral verde - amarillo3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo3.2.4.3.3		50
Meta sexenal3.2.4.4					
Año3.2.4.4.1	Valor3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor3.2.4.4.3	
	Valor del Indicador (relativo)3.2.4.4.2.1	Numerador (absoluto)3.2.4.4.2.2	Denominador (universo de cobertura)3.2.4.4.2.3		
2027	100	2000	2000	Cuarto Trimestre	
Metas intermedias3.2.4.5					
Año3.2.4.5.1	Valor3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor3.2.4.5.3	
	Valor del Indicador (relativo)3.2.4.5.2.1	Numerador (absoluto)3.2.4.5.2.2	Denominador (universo de cobertura)3.2.4.5.2.3		
20213.2.4.5.1.1	100	2000	2000	CUARTO TRIMESTRE	
20223.2.4.5.1.2	100	3000	3000	CUARTO TRIMESTRE	
20233.2.4.5.1.3	100	72000	72000	CUARTO TRIMESTRE	
20243.2.4.5.1.4	100	3000	3000	CUARTO TRIMESTRE	
20253.2.4.5.1.5	100	3000	3000	CUARTO TRIMESTRE	
20263.2.4.5.1.6	100	3000	3000	CUARTO TRIMESTRE	
20273.2.4.5.1.7	100	3000	3000	CUARTO TRIMESTRE	
Metas del ciclo presupuestario3.2.4.6					
Periodo3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor3.2.4.6.3	
	Valor del Indicador (relativo)3.2.4.6.2.1	Numerador (absoluto)3.2.4.6.2.2	Denominador (universo de cobertura)3.2.4.6.2.3		
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	25	18000	72000	PRIMER TRIMESTRE	
Periodo 2	50	36000	72000	SEGUNDO TRIMESTRE	
Periodo 3	75	54000	72000	TERCER TRIMESTRE	
Periodo 4	100	72000	72000	Cuarto Trimestre	
Características de las variables3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)					
Nombre3.2.5.1			Descripción de la variable3.2.5.2		
Número de litros de combustible entregados			Se refiere al Número de vales de combustible entregados		
Unidad de medida3.2.5.4			Frecuencia3.2.5.6		

Litros		Trimestral	
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal	
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones	
Explotación de registros administrativos		NO APLICA	
Medios de verificación ^{3.2.5.3}			
Fuente de información:	Los registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales		
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa	
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General de Administrativa/Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales		
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}	
Número de litros de combustible recibidos		Se refiere al Número de vales de combustible existentes	
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}	
Litros		Trimestral	
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal	
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones	
Explotación de registros administrativos		NO APLICA	
Medios de verificación ^{3.2.5.3}			
Fuente de información:	Los registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales		
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa	
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General de Administrativa/Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales		
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador			
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:			
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:			
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable	
NO APLICA		NO APLICA	
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:			

Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2020	100	Cuarto Trimestre	2022	86.93	Cuarto Trimestre
2021	100	Cuarto Trimestre	2023	52.04	Cuarto Trimestre
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://sistemas.sdsnayarit.gob.mx:8083/ords/f?p=124:385:16644383984116::NO::P385_PERIODO:2023 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://www.plataformadetransparencia.org.mx/ Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Interes Público	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)¹

Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Materiales

Alineación con el PED y sus Programas ²

Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}	
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	ER-1-1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1}	Eje estratégico ER1-E1.- Gobierno eficiente

Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}

Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Eficiencia y eficacia en el gasto público
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Transformar y dignificar la Administración Gubernamental, modernizando y simplificando sus procesos, capacitando y actualizando permanentemente su recurso humano, para mejorar y ampliar la capacidad de la recaudación y ejercer el gasto público con eficiencia y eficacia, transparentando su aplicación bajo indicadores y estándares de calidad certificados para beneficio de la sociedad nayarita.		

Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}

Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.

Matriz de Indicadores para Resultados ³

Resumen Narrativo ^{3.1}

Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Actualización, registro, y control del inventarios de los bienes muebles, inmuebles y equipos patrimonio de Gobierno del Estado asignados a la Secretaría.	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad

Indicador ^{3.2}

Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}

Orden ^{3.2.1.1}	C5-A1	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de actualización del Sistema de Inventarios de Bienes muebles e Inmuebles asignados a la SDS realizados	
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}		Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}			Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Este indicador refleja la actualización que se tiene de los bienes muebles e inmuebles en el Sistema de Inventarios			(Número de actualización del Sistema de Inventarios de Bienes muebles e Inmuebles asignados a la SDS realizados /Número de actualización del Sistema de Inventarios de Bienes muebles e Inmuebles asignados a la SDS programados)*100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}			Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Porcentaje			Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}			Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatal			Trimestral	

2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.	
Transversalidad ^{3.2.1.11}			
Enfoque de transversalidad ^{3.2.1.11.1}		Enfoque de género	
Hombres ^{3.2.1.11.2}	135	Mujeres ^{3.2.1.11.3}	135
Total ^{3.2.1.11.4}		270	
Serie de Información Disponible ^{3.2.1.12}			
Información disponible ^{3.2.1.12.1}			
Archivo del Departamento de Recursos Materiales			
Características del indicador ^{3.2.2}			
Característica ^{3.2.2.1}	Calificación ^{3.2.2.2}	Justificación ^{3.2.2.3}	
Adecuado ^{3.2.2.1.1}	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.	
Aporte marginal ^{3.2.2.1.2}	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo	
Claridad ^{3.2.2.1.3}	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.	
Comparabilidad ^{3.2.2.1.4}	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.	
Economía ^{3.2.2.1.5}	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Materiales	
Factibilidad ^{3.2.2.1.6}	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación	
Independencia ^{3.2.2.1.7}	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.	
Monitoreable ^{3.2.2.1.8}	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.	
Oportunidad ^{3.2.2.1.9}	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Actividad".	
Relevancia ^{3.2.2.1.10}	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.	
Sintético ^{3.2.2.1.11}	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Materiales	
Soportados metodológicamente ^{3.2.2.1.12}	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.	
Validez ^{3.2.2.1.13}	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al objetivo	
Contacto indicador ^{3.2.3}			
Nombre ^{3.2.3.1}	Felpe	Apellido paterno ^{3.2.3.2}	Topete
Area ^{3.2.3.4}	Departamento de Recursos Materiales		
Puesto ^{3.2.3.5}	Jefatura del Departamento de Recursos Materiales		
Correo electrónico ^{3.2.3.6}	rmateriales_sds@seplan.gob.mx		
Teléfono ^{3.2.3.7}	3112209014		
Lada ^{3.2.3.7.1}	311	Teléfono ^{3.2.3.7.2}	2 11 92 00
		Extensión ^{3.2.3.7.3}	29205

Determinación de metas ^{3.2.4}				
Viabilidad de la meta ^{3.2.4.1}				
Meta acumulable ^{3.2.4.1.1}	NO	Comportamiento del indicador ^{3.2.4.1.2}	Ascendente	Factibilidad de la meta ^{3.2.4.1.3}
Alta				
Justificación de la factibilidad ^{3.2.4.1.4}				
Se programan validaciones all Sistema de Inventarios.				
Línea base ^{3.2.4.2}				
Año ^{3.2.4.2.1}	Valor ^{3.2.4.2.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.2.3}
	Valor del Indicador (relativo) ^{3.2.4.2.2.1}	Numerador (absoluto) ^{3.2.4.2.2.2}	Denominador (universo de cobertura) ^{3.2.4.2.2.3}	
2021	100	12	12	Cuarto Trimestre
Justificación línea base ^{3.2.4.2.4}				
Las validaciones programadas para mantener un inventario con información veraz, oportuna y confiable para efecto de tomar decisiones por las autoridades competentes				
Parámetros de semaforización ^{3.2.4.3}				
Tipo de valor ^{3.2.4.3.1}			Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo ^{3.2.4.3.2}		70	Umbral amarillo - rojo ^{3.2.4.3.3}	50
Meta sexenal ^{3.2.4.4}				
Año ^{3.2.4.4.1}	Valor ^{3.2.4.4.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.4.3}
	Valor del Indicador (relativo) ^{3.2.4.4.2.1}	Numerador (absoluto) ^{3.2.4.4.2.2}	Denominador (universo de cobertura) ^{3.2.4.4.2.3}	
2027	100	12	12	Cuarto Trimestre
Metas intermedias ^{3.2.4.5}				
Año ^{3.2.4.5.1}	Valor ^{3.2.4.5.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.5.3}
	Valor del Indicador (relativo) ^{3.2.4.5.2.1}	Numerador (absoluto) ^{3.2.4.5.2.2}	Denominador (universo de cobertura) ^{3.2.4.5.2.3}	
2021 ^{3.2.4.5.1.1}	100	12	12	CUARTO TRIMESTRE
2022 ^{3.2.4.5.1.2}	100	12	12	CUARTO TRIMESTRE
2023 ^{3.2.4.5.1.3}	100	12	12	CUARTO TRIMESTRE
2024 ^{3.2.4.5.1.4}	100	12	12	CUARTO TRIMESTRE
2025 ^{3.2.4.5.1.5}	100	12	12	CUARTO TRIMESTRE
2026 ^{3.2.4.5.1.6}	100	12	12	CUARTO TRIMESTRE
2027 ^{3.2.4.5.1.7}	100	12	12	CUARTO TRIMESTRE
Metas del ciclo presupuestario ^{3.2.4.6}				
Periodo ^{3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)}	Valor ^{3.2.4.6.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.6.3}
	Valor del Indicador (relativo) ^{3.2.4.6.2.1}	Numerador (absoluto) ^{3.2.4.6.2.2}	Denominador (universo de cobertura) ^{3.2.4.6.2.3}	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	100	0	0	PRIMER TRIMESTRE
Periodo 2	100	1	1	SEGUNDO TRIMESTRE
Periodo 3	100	1	1	TERCER TRIMESTRE
Periodo 4	100	2	2	Cuarto Trimestre
Características de las variables ^{3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)}				
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		

Número de validaciones del Sistema de Inventarios de Bienes muebles e Inmuebles asignados a la SDS realizados		Son el número de validaciones realizadas	
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}	
Actualizaciones		Trimestral	
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat	
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones	
Explotación de registros administrativos		NO APLICA	
Medios de verificación ^{3.2.5.3}			
Fuente de información:	Los registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales		
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa	
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General de Administrativa/Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales		
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}	
Porcentaje de validaciones en el sistema de inventarios realizados		Son el número de validaciones al sistema de inventario programadas	
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}	
Actualizaciones		Trimestral	
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat	
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones	
Explotación de registros administrativos		NO APLICA	
Medios de verificación ^{3.2.5.3}			
Fuente de información:	Los registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales		
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa	
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General de Administrativa/Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Sistema Integral de Administración de Inventarios del Estado		
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador			
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:			
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:			
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable	

NO APLICA			NO APLICA		
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:					
Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2020	100	Cuarto Trimestre	2022	100	Cuarto Trimestre
2021	100	Cuarto Trimestre	2023	100	Cuarto Trimestre
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://sistemas.sdsnayarit.gob.mx:8083/ords/f?p=124:385:16644383984116::NO::P385_PERIODO:2023 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://www.plataformadetransparencia.org.mx/ Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Interes Público	



Nayarit
NUESTRA LEALTAD Y COMPROMISO

SECRETARÍA DE
DESARROLLO SUSTENTABLE

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)¹

Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Materiales

Alineación con el PED y sus Programas ²

Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}	
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	ER-1-1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1}	Eje estratégico ER1-E1.- Gobierno eficiente

Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}

Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Eficiencia y eficacia en el gasto público
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Transformar y dignificar la Administración Gubernamental, modernizando y simplificando sus procesos, capacitando y actualizando permanentemente su recurso humano, para mejorar y ampliar la capacidad de la recaudación y ejercer el gasto público con eficiencia y eficacia, transparentando su aplicación bajo indicadores y estándares de calidad certificados para beneficio de la sociedad nayarita.		

Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}

Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.

Matriz de Indicadores para Resultados ³

Resumen Narrativo ^{3.1}

Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Conservación de los bienes muebles, inmuebles y equipo asignado a la Secretaría de Desarrollo Sustentable a través del registro, control, mantenimiento preventivo y correctivo.	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad

Indicador ^{3.2}

Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}

Orden ^{3.2.1.1}	C5-A2	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de mantenimiento preventivo y correctivo realizados a los bienes muebles e inmueble adscritos a la SDS	
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}		Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}			Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Mide el grado de atención que se les tiene al personal de la SDS en el arreglo de los bienes muebles			(Número de mantenimientos preventivos y correctivos a los bienes muebles e inmueble adscritos a la SDS realizados / Número de mantenimientos preventivos y correctivos a los bienes muebles e inmueble adscritos a la SDS solicitados)*100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}			Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Porcentaje			Relativa	

Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}		Frecuencia de medición 3.2.1.10			
Estatal		Anual			
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:			
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua			
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:			
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.			
Transversalidad ^{3.2.1.11}					
Enfoque de transversalidad ^{3.2.1.11.1}		Enfoque de género			
Hombres ^{3.2.1.11.2}	125	Mujeres ^{3.2.1.11.3}	128	Total ^{3.2.1.11.4}	253
Serie de Información Disponible ^{3.2.1.12}					
Información disponible ^{3.2.1.12.1}					
Archivo del Departamento de Recursos Materiales					
Características del indicador ^{3.2.2}					
Característica ^{3.2.2.1}	Calificación ^{3.2.2.2}	Justificación ^{3.2.2.3}			
Adecuado ^{3.2.2.1.1}	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal ^{3.2.2.1.2}	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad ^{3.2.2.1.3}	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad ^{3.2.2.1.4}	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía ^{3.2.2.1.5}	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Materiales			
Factibilidad ^{3.2.2.1.6}	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia ^{3.2.2.1.7}	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable ^{3.2.2.1.8}	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad ^{3.2.2.1.9}	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Actividad".			
Relevancia ^{3.2.2.1.10}	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético ^{3.2.2.1.11}	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Materiales			
Soportados metodológicamente ^{3.2.2.1.12}	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez ^{3.2.2.1.13}	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador ^{3.2.3}					
Nombre ^{3.2.3.1}	Felpe	Apellido paterno ^{3.2.3.2}	Topete	Apellido materno ^{3.2.3.3}	Leal
Area ^{3.2.3.4}	Departamento de Recursos Materiales				
Puesto ^{3.2.3.5}	Jefatura del Departamento de Recursos Materiales				
Correo electrónico ^{3.2.3.6}	rmateriales_sds@seplan.gob.mx				
Teléfono ^{3.2.3.7}	3112209014				

Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	2 11 92 00	Extensión 3.2.3.7.3	29205
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	NO	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
Se reciben y se atienden solicitudes mantenimiento preventivo y correctivo de los bienes muebles e inmuebles					
Línea base 3.2.4.2					
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3		
2021	100	90	90	Cuarto Trimestre	
Justificación línea base 3.2.4.2.4					
Satisfacer las necesidades de los trabajadores de la Secretaría de Desarrollo Sustentable, con el fin de brindarle seguridad en su trabajo, realizando arreglo preventivo y correctivo de los bienes muebles e inmuebles					
Parámetros de semaforización 3.2.4.3					
Tipo de valor 3.2.4.3.1				Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3		50
Meta sexenal 3.2.4.4					
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.4.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.4.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.4.2.3		
2027	100	90	90	Cuarto Trimestre	
Metas intermedias 3.2.4.5					
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.5.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.5.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.5.2.3		
2021 3.2.4.5.1.1	100	90	90	CUARTO TRIMESTRE	
2022 3.2.4.5.1.2	100	90	90	CUARTO TRIMESTRE	
2023 3.2.4.5.1.3	100	90	90	CUARTO TRIMESTRE	
2024 3.2.4.5.1.4	100	90	90	CUARTO TRIMESTRE	
2025 3.2.4.5.1.5	100	90	90	CUARTO TRIMESTRE	
2026 3.2.4.5.1.6	100	90	90	CUARTO TRIMESTRE	
2027 3.2.4.5.1.7	100	90	90	CUARTO TRIMESTRE	
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6					
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.6.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.6.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.6.2.3		
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)				PRIMER TRIMESTRE	
Periodo 2				SEGUNDO TRIMESTRE	
Periodo 3				TERCER TRIMESTRE	
Periodo 4	100	90	90	Cuarto Trimestre	
Características de las variables 3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)					

Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}	
Número de mantenimientos preventivos y correctivos a los bienes muebles e inmueble adscritos a la SDS realizados		Se refiere al número de solicitudes atendidas para arreglo preventivo y correctivo de los bienes muebles	
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}	
Mantenimientos		Anual	
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat	
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones	
Explotación de registros administrativos		NO APLICA	
Medios de verificación ^{3.2.5.3}			
Fuente de información:	Los registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales		
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa	
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General deAdministrativa/Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales		
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}	
Número de mantenimientos preventivos y correctivos a los bienes muebles e inmueble adscritos a la SDS solicitados		Se refiere al número de solicitudes recibidas para arreglo preventivo y correctivo de los bienes muebles	
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}	
Mantenimientos		Anual	
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat	
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones	
Explotación de registros administrativos		NO APLICA	
Medios de verificación ^{3.2.5.3}			
Fuente de información:	Los registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales		
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa	
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General deAdministrativa/Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales		
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador			
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:			
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	

Metodología de la SHCP.			Secretaría de Desarrollo Sustentable		
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:					
Estándar internacional, año			Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:					
Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2020	100	Cuarto Trimestre	2022	95.56	Cuarto Trimestre
2021	100	Cuarto Trimestre	2023	200	Cuarto Trimestre
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://sistemas.sdsnayarit.gob.mx:8083/ords/f?p=124:385:16644383984116::NO::P385_PERIODO:2023 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://www.plataformadetransparencia.org.mx/ Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Interes Público	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)

Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp)¹

Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Materiales

Alineación con el PED y sus Programas ²

Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}

Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	ER-1-1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1}	Eje estratégico ER1-E1.- Gobierno eficiente

Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}

Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Eficiencia y eficacia en el gasto público
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Transformar y dignificar la Administración Gubernamental, modernizando y simplificando sus procesos, capacitando y actualizando permanentemente su recurso humano, para mejorar y ampliar la capacidad de la recaudación y ejercer el gasto público con eficiencia y eficacia, transparentando su aplicación bajo indicadores y estándares de calidad certificados para beneficio de la sociedad nayarita.		

Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}

Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.

Matriz de Indicadores para Resultados ³

Resumen Narrativo ^{3.1}

Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Operación y mantenimiento del parque vehicular, para su correcto funcionamiento	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad

Indicador ^{3.2}

Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}

Orden ^{3.2.1.1}	C4.A1.	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de vehículos que se realizó mantenimiento preventivo y correctivo realizados.
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}	Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}	Este indicador refleja el vehículos en buen estado de la SDS.		
Unidad de medida ^{3.2.1.8}	Porcentaje	Método de cálculo ^{3.2.1.7}	(Número de vehículos que se realizo mantenimiento preventivo y correctivo realizados /Número total de vehículos de la SDS)*100
		Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	Relativa
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}	Estatal	Frecuencia de medición ^{3.2.1.10}	Trimestral

2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.	
Transversalidad 3.2.1.11			
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género	
Hombres 3.2.1.11.2	135	Mujeres 3.2.1.11.3	135
Total 3.2.1.11.4		270	
Serie de Información Disponible 3.2.1.12			
Información disponible 3.2.1.12.1			
Archivo del Departamento de Recursos Materiales			
Características del indicador 3.2.2			
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3	
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.	
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo	
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.	
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.	
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos materiales	
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación	
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.	
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.	
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Actividad".	
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.	
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Materiales	
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.	
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al objetivo	
Contacto indicador 3.2.3			
Nombre 3.2.3.1	Felpe	Apellido paterno 3.2.3.2	Topete
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Materiales		
Puesto 3.2.3.5	Jefatura del Departamento de Recursos Materiales		
Correo electrónico 3.2.3.6	rmateriales_sds@seplan.gob.mx		
Teléfono 3.2.3.7	3112209014		
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	2 11 92 00
		Extensión 3.2.3.7.3	29205

Determinación de metas ^{3.2.4}					
Viabilidad de la meta ^{3.2.4.1}					
Meta acumulable ^{3.2.4.1.1}	NO	Comportamiento del indicador ^{3.2.4.1.2}	Ascendente	Factibilidad de la meta ^{3.2.4.1.3}	Alta
Justificación de la factibilidad ^{3.2.4.1.4}					
se cumple solo si existen vehículos en buen estado.					
Línea base ^{3.2.4.2}					
Año ^{3.2.4.2.1}	Valor ^{3.2.4.2.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.2.3}	
	Valor del Indicador (relativo) ^{3.2.4.2.2.1}	Numerador (absoluto) ^{3.2.4.2.2.2}	Denominador (universo de cobertura) ^{3.2.4.2.2.3}		
2021	100	24	24	Cuarto Trimestre	
Justificación línea base ^{3.2.4.2.4}					
Se refleja el buen estado del parque vehicular con el que cuenta la Secretaría de Desarrollo Sustentable, de esta manera se tiene un servicio eficiente y atención inmediata a quien solicita vehículo para atender las comisiones encomendadas.					
Parámetros de semaforización ^{3.2.4.3}					
Tipo de valor ^{3.2.4.3.1}			Términos porcentuales		
Umbral verde - amarillo ^{3.2.4.3.2}	70	Umbral amarillo - rojo ^{3.2.4.3.3}	50		
Meta sexenal ^{3.2.4.4}					
Año ^{3.2.4.4.1}	Valor ^{3.2.4.4.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.4.3}	
	Valor del Indicador (relativo) ^{3.2.4.4.2.1}	Numerador (absoluto) ^{3.2.4.4.2.2}	Denominador (universo de cobertura) ^{3.2.4.4.2.3}		
2027	100	24	24	Cuarto Trimestre	
Metas intermedias ^{3.2.4.5}					
Año ^{3.2.4.5.1}	Valor ^{3.2.4.5.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.5.3}	
	Valor del Indicador (relativo) ^{3.2.4.5.2.1}	Numerador (absoluto) ^{3.2.4.5.2.2}	Denominador (universo de cobertura) ^{3.2.4.5.2.3}		
2021 ^{3.2.4.5.1.1}	100	24	24	CUARTO TRIMESTRE	
2022 ^{3.2.4.5.1.2}	100	24	24	CUARTO TRIMESTRE	
2023 ^{3.2.4.5.1.3}	100	26	26	CUARTO TRIMESTRE	
2024 ^{3.2.4.5.1.4}	100	26	26	CUARTO TRIMESTRE	
2025 ^{3.2.4.5.1.5}	100	26	26	CUARTO TRIMESTRE	
2026 ^{3.2.4.5.1.6}	100	26	26	CUARTO TRIMESTRE	
2027 ^{3.2.4.5.1.7}	100	26	26	CUARTO TRIMESTRE	
Metas del ciclo presupuestario ^{3.2.4.6}					
Periodo ^{3.2.4.6.1} (según la frecuencia de medición)	Valor ^{3.2.4.6.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.6.3}	
	Valor del Indicador (relativo) ^{3.2.4.6.2.1}	Numerador (absoluto) ^{3.2.4.6.2.2}	Denominador (universo de cobertura) ^{3.2.4.6.2.3}		
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	100	33	33	PRIMER TRIMESTRE	
Periodo 2	100	33	33	SEGUNDO TRIMESTRE	
Periodo 3	100	33	33	TERCER TRIMESTRE	
Periodo 4	100	33	33	Cuarto Trimestre	
Características de las variables ^{3.2.5} (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)					
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}			

Número de vehículos que se realizó mantenimiento preventivo y correctivo realizados		se refiere al número de vehículos en buen estado	
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}	
Mantenimientos		Trimestral	
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat	
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones	
Explotación de registros administrativos		NO APLICA	
Medios de verificación ^{3.2.5.3}			
Fuente de información:	Los registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales		
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa	
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General deAdministrativa/Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales		
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}	
Número total de vehículos de la SDS		Son el número total de vehículos de la SDS	
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}	
Mantenimientos		Trimestral	
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat	
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones	
Explotación de registros administrativos		NO APLICA	
Medios de verificación ^{3.2.5.3}			
Fuente de información:	Los registros administrativos el Departamento de Recursos Materiales		
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa	
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General deAdministrativa/Departamento de Recursos Materiales	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivo del Departamento de Recursos Materiales		
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador			
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:			
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:			
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable	

NO APLICA			NO APLICA		
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:					
Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2020	86.49	Cuarto Trimestre	2022	87.5	Cuarto Trimestre
2021	100	Cuarto Trimestre	2023	119.23	Cuarto Trimestre
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://sistemas.sdsnayarit.gob.mx:8083/ords/f?p=124:385:16644383984116::NO::P385_PERIODO:2023 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://www.plataformadetransparencia.org.mx/ Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Interes Público	