

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)				
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp) ¹				
Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo			
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)			
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)			
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M 031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO			
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Financieros			
Alineación con el PED y sus Programas ²				
Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}				
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	EJE RECTOR 1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad			
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.2}	Eje General ER1-1 Gobierno Eficiente			
Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}				
Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Desarrollo Regional socioeconómico incluyente	
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.			
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}				
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.				
Matriz de Indicadores para Resultados ³				
Resumen Narrativo ^{3.1}				
Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Contribuir a que la Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS) realice sus actividades y cumpla su metas y objetivos con mayor eficiencia en conformidad a sus funciones y atribuciones normativas, a través de la mejora de los servicio administrativos de apoyo otorgados a sus áreas operativas		Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
				Propósito
				Componente
				Actividad
Indicador ^{3.2}				
Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}				
Orden ^{3.2.1.1}	F1	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Promedio de calificación del Grado de apoyo de los servicios administrativos en el logro de objetivos y metas operativas del Departamento de Recursos Financieros	
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}	Eficacia		Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}			Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Mide el grado de cumplimiento de las atribuciones institucionales establecidas del área administrativa de la SDS, medida a través de un cuestionario de evaluación de los servicios otorgados aplicado a directores y coordinadores.			(Sumatoria de calificaciones obtenidas sobre el Grado de apoyo de los servicios administrativos en la operatividad del Departamento de Recursos Financieros/Número Directores y coordinadores de la SDS que contestaron el cuestionario de evaluación)	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}			Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Promedio			Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}			Frecuencia de medición ^{3.2.1.10}	
Estatal			Anual	
2.1.7 Oportunidad:			2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa			Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:			2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal			Metodología de la SHCP.	

Transversalidad ^{3.2.1.11}					
Enfoque de transversalidad ^{3.2.1.11.1}		Enfoque de género			
Hombres ^{3.2.1.11.2}	135	Mujeres ^{3.2.1.11.3}	135	Total ^{3.2.1.11.4}	270
Serie de Información Disponible ^{3.2.1.12}					
Información disponible ^{3.2.1.12.1}					
Archivos administrativos del Departamento de Recursos Financieros					
Características del indicador ^{3.2.2}					
Característica ^{3.2.2.1}	Calificación ^{3.2.2.2}	Justificación ^{3.2.2.3}			
Adecuado ^{3.2.2.1.1}	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal ^{3.2.2.1.2}	No cumple	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad ^{3.2.2.1.3}	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad ^{3.2.2.1.4}	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía ^{3.2.2.1.5}	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de Recursos Financieros			
Factibilidad ^{3.2.2.1.6}	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia ^{3.2.2.1.7}	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable ^{3.2.2.1.8}	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad ^{3.2.2.1.9}	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objeivo de Fin 1.			
Relevancia ^{3.2.2.1.10}	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético ^{3.2.2.1.11}	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Financieros			
Soportados metodológicamente ^{3.2.2.1.12}	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez ^{3.2.2.1.13}	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador ^{3.2.3}					
Nombre ^{3.2.3.1}	Manuel	Apellido paterno ^{3.2.3.2}	Medina	Apellido materno ^{3.2.3.3}	Curiel
Area ^{3.2.3.4}	Departamento de Recursos Financieros				
Puesto ^{3.2.3.5}	Jefe del Departamento de Recursos Financieros				
Correo electrónico ^{3.2.3.6}	financieros.sds.nay@hotmail.com				
Teléfono ^{3.2.3.7}	311 211 92 00				
Lada ^{3.2.3.7.1}	311	Teléfono ^{3.2.3.7.2}	311 211 92 41	Extensión ^{3.2.3.7.3}	29204
Determinación de metas ^{3.2.4}					
Viabilidad de la meta ^{3.2.4.1}					
Meta acumulable ^{3.2.4.1.1}	Si	Comportamiento del indicador ^{3.2.4.1.2}	Ascendente	Factibilidad de la meta ^{3.2.4.1.3}	Alta
Justificación de la factibilidad ^{3.2.4.1.4}					
La meta establecida proporcionaría la calificación promedio que las áreas de la Secretaría de Desarrollo Sustentable (Secretario, Subsecretarios, Dir. Grales., Coordinadores) proporcionen al Departamento de Recursos Financieros, se cumpliría cuando éstas den respuesta a dicho Cuestionario que se tiene establecido para ese propósito. Se esperaría cumplirla o rebasarla considerando dichas calificaciones..					
Línea base ^{3.2.4.2}					
Año ^{3.2.4.2.1}	Valor ^{3.2.4.2.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.2.3}	
	Valor del Indicador (relativo) ^{3.2.4.2.2.1}	Numerador (absoluto) ^{3.2.4.2.2.2}	Denominador (universo de cobertura) ^{3.2.4.2.2.3}		
2022	79.32	713.92	9	Cuarto Trimestre	
Justificación línea base ^{3.2.4.2.4}					
Se lograría la meta si los Directores y Coordinadores de la SDS, contestan el cuestionario elaborado para tal fin.					
Parámetros de semaforización ^{3.2.4.3}					
Tipo de valor ^{3.2.4.3.1}			Términos porcentuales		
Umbral verde - amarillo ^{3.2.4.3.2}		70	Umbral amarillo - rojo ^{3.2.4.3.3}		50
Meta sexenal ^{3.2.4.4}					

Año ^{3.2.4.4.1}	Valor ^{3.2.4.4.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.4.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.4.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.4.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.4.2.3} (universo de cobertura)	
2027	107.14	750	7	Cuarto Trimestre
Metas intermedias ^{3.2.4.5}				
Año ^{3.2.4.5.1}	Valor ^{3.2.4.5.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.5.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.5.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.5.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.5.2.3} (universo de cobertura)	
2021 ^{3.2.4.5.1.1}	64.77	842	13	Cuarto Trimestre
2022 ^{3.2.4.5.1.2}	79.32	713.92	9	Cuarto Trimestre
2023 ^{3.2.4.5.1.3}	107.14	750	7	Cuarto Trimestre
2024 ^{3.2.4.5.1.4}	107.14	750	7	Cuarto Trimestre
2025 ^{3.2.4.5.1.5}	107.14	750	7	Cuarto Trimestre
2026 ^{3.2.4.5.1.5}	107.14	750	7	Cuarto Trimestre
2027 ^{3.2.4.5.1.6}	107.14	750	7	Cuarto Trimestre
Metas del ciclo presupuestario ^{3.2.4.6}				
Periodo ^{3.2.4.6.1} (según la frecuencia de medición)	Valor ^{3.2.4.6.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.6.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.6.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.6.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.6.2.3} (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)				
Periodo 2				
Periodo 3				
Periodo 4	107.14	750	7	Cuarto Trimestre
Características de las variables ^{3.2.5} (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)				
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Sumatoria de calificaciones obtenidas sobre el grado de apoyo de los servicios administrativos en la operatividad del Departamento de Recursos Financieros		Calificación obtenida por el apoyo		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
Número		Anual		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		No aplica		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	Cuestionario Formulario de evaluación aplicado a directores: Grado de apoyo de los servicios administrativos en el logro de objetivos y metas operativas de la SDS			
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa		
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros		
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos fisicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros			
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Número Directores y coordinadores de la SDS que contestaron el cuestionario de evaluación		Número Directores y coordinadores de la SDS que contestaron el cuestionario de evaluación		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
Cuestionario		Anual		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		

Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación ^{3.2.5.3}		
Fuente de información:	Cuestionario Formulario de evaluación aplicado a directores: Grado de apoyo de los servicios administrativos en el logro de objetivos y metas operativas de la SDS	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable
NO APLICA		NO APLICA
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:		
Estándar nacional/internacional, año		UE/ Organismo internacional responsable
NO APLICA		NO APLICA

Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2021	64.77	4to. Trimestre			
2022	79.32	4to. Trimestre			
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)			
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp) ¹			
Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo		
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)		
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)		
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M 031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO		
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Financieros		
Alineación con el PED y sus Programas ²			
Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}			
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	EJE RECTOR 1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad		
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.2}	Eje General ER1-1 Gobierno Eficiente		
Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}			
Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Desarrollo Regional socioeconómico incluyente
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.		
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}			
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.			
Matriz de Indicadores para Resultados ³			
Resumen Narrativo ^{3.1}			
Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Las áreas administrativas de la SDS reciben la suficiencia financiera requerida para el desarrollo de sus actividades de acuerdo a las atribuciones vigentes que tiene la SDS.		<div> <div> Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico^{3.1.2} </div> <div> Fin Propósito Componente Actividad </div> </div>
Indicador ^{3.2}			
Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}			
Orden ^{3.2.1.1}	P1	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Variación porcentual de aplicación del presupuesto asignado a la Secretaría de Desarrollo Sustentable
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}	Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}		Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Mide la eficiencia en como se aplicó el presupuesto operativo asignado a la Secretaría de Desarrollo Sustentable		(((Gasto de operación ejercido el año actual/Gasto de operación ejercido el año anterior)-1)* 100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}		Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Porcentaje		Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}		Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatal		Anual	
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.	

Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	135	Mujeres 3.2.1.11.3	135	Total 3.2.1.11.4	270
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
Archivos administrativos del Departamento de Recursos Financieros					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No cumple	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de Recursos Financieros			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objeivo de Propósito 1.			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Financieros			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Manuel	Apellido paterno 3.2.3.2	Medina	Apellido materno 3.2.3.3	Curiel
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Financieros				
Puesto 3.2.3.5	Jefe del Departamento de Recursos Financieros				
Correo electrónico 3.2.3.6	financieros.sds.nay@hotmail.com				
Teléfono 3.2.3.7	311 211 92 00				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	311 211 92 41	Extensión 3.2.3.7.3	29204
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	Si	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
Se logra la meta establecida si se logra ejercer el Presupuesto para la SDS en el año 2023.					
Línea base 3.2.4.2					
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3		
2022	22.69	63,226,411.20	51,531,881.77	Cuarto Trimestre	
Justificación línea base 3.2.4.2.4					
Se espera cumplir la meta, cuando el Presupuesto asignado a la SDS se ejerza en su totalidad.					
Parámetros de semaforización 3.2.4.3					
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales		
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3		50
Meta sexenal 3.2.4.4					
Valor 3.2.4.4.2					

Año ^{3.2.4.4.1}	Valor del Indicador ^{3.2.4.4.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.4.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.4.2.3} (universo de cobertura)	Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.4.3}
2027	83.29	115,885,716.47	63,226,411.20	Cuarto Trimestre
Metas intermedias ^{3.2.4.5}				
Año ^{3.2.4.5.1}	Valor ^{3.2.4.5.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.5.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.5.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.5.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.5.2.3} (universo de cobertura)	
2021 ^{3.2.4.5.1.1}	-47.47	51,531,881.77	98,099,457.51	Cuarto Trimestre
2022 ^{3.2.4.5.1.2}	22.69	63,226,411.20	51,531,881.77	Cuarto Trimestre
2023 ^{3.2.4.5.1.3}	83.29	115,885,716.47	63,226,411.20	Cuarto Trimestre
2024 ^{3.2.4.5.1.4}	83.29	115,885,716.47	63,226,411.20	Cuarto Trimestre
2025 ^{3.2.4.5.1.5}	83.29	115,885,716.47	63,226,411.20	Cuarto Trimestre
2026 ^{3.2.4.5.1.5}	83.29	115,885,716.47	63,226,411.20	Cuarto Trimestre
2027 ^{3.2.4.5.1.6}	83.29	115,885,716.47	63,226,411.20	Cuarto Trimestre
Metas del ciclo presupuestario ^{3.2.4.6}				
Periodo ^{3.2.4.6.1} (según la frecuencia de medición)	Valor ^{3.2.4.6.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.6.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.6.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.6.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.6.2.3} (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)				
Periodo 2				
Periodo 3				
Periodo 4	83.29	115,885,716.47	63,226,411.20	Cuarto Trimestre
Características de las variables ^{3.2.5} (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)				
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Gasto De Operación Ejercido El Año Actual		Como se aplico el Presupuesto en relación al año anterior		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
Montos		Anual		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		No aplica		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	Reportes del gasto ejercido elaborados y que se envían a las instancias respectivas y que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa		
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros		
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros			
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Gasto De Operación Ejercido El Año Anterior		Gasto De Operación Ejercido El Año Anterior		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
Montos		Anual		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		NO APLICA		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	Reportes del gasto ejercido elaborados y que se envían a las instancias respectivas y que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			
	Dependencia	Unidad Administrativa		

2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año	UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año	Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:		
Estándar nacional/internacional, año	UE/ Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	

Referencias adicionales 3.2.6					
Referencia nacional 3.2.6.1			Comentario técnico 3.2.6.2		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística 3.2.6.3					
Ciclo 3.2.6.3.1	Valor 3.2.6.3.2	Periodo 3.2.6.3.3	Ciclo 3.2.6.3.1	Valor 3.2.6.3.2	Periodo 3.2.6.3.3
2021	-47.47	4to Trimestre			
2022	22.69	4to Trimestre			
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)			
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp) ¹			
Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo		
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)		
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)		
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M 031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO		
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Financieros		
Alineación con el PED y sus Programas ²			
Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}			
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	EJE RECTOR 1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad		
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.2}	Eje General ER1-1 Gobierno Eficiente		
Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}			
Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Desarrollo Regional socioeconómico incluyente
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.		
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}			
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.			
Matriz de Indicadores para Resultados ³			
Resumen Narrativo ^{3.1}			
Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Las áreas administrativas de la SDS reciben la suficiencia financiera requerida para el desarrollo de sus actividades de acuerdo a las atribuciones vigentes que tiene la SDS.	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin Propósito Componente Actividad
Indicador ^{3.2}			
Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}			
Orden ^{3.2.1.1}	P2	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de Monto asignado en el Presupuesto a la SDS año actual
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}	Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}		Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Permite verificar si se integró el presupuesto de acuerdo a la Normatividad vigente tomando en consideración la integración del POA-PbR por área		(Total Monto asignado en el Presupuesto a la SDS año actual/Total Monto solicitado por la SDS para incluirse en el Presupuesto)* 100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}		Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Porcentaje		Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}		Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatal		Anual	
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.	

Transversalidad ^{3.2.1.11}					
Enfoque de transversalidad ^{3.2.1.11.1}		Enfoque de género			
Hombres ^{3.2.1.11.2}	135	Mujeres ^{3.2.1.11.3}	135	Total ^{3.2.1.11.4}	270
Serie de Información Disponible ^{3.2.1.12}					
Información disponible ^{3.2.1.12.1}					
Archivos administrativos del Departamento de Recursos Financieros					
Características del indicador ^{3.2.2}					
Característica ^{3.2.2.1}	Calificación ^{3.2.2.2}	Justificación ^{3.2.2.3}			
Adecuado ^{3.2.2.1.1}	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal ^{3.2.2.1.2}	No cumple	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad ^{3.2.2.1.3}	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad ^{3.2.2.1.4}	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía ^{3.2.2.1.5}	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de Recursos Financieros			
Factibilidad ^{3.2.2.1.6}	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia ^{3.2.2.1.7}	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable ^{3.2.2.1.8}	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad ^{3.2.2.1.9}	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objeivo de Propósito 2.			
Relevancia ^{3.2.2.1.10}	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético ^{3.2.2.1.11}	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Financieros			
Soportados metodológicamente ^{3.2.2.1.12}	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez ^{3.2.2.1.13}	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador ^{3.2.3}					
Nombre ^{3.2.3.1}	Manuel	Apellido paterno ^{3.2.3.2}	Medina	Apellido materno ^{3.2.3.3}	Curiel
Area ^{3.2.3.4}	Departamento de Recursos Financieros				
Puesto ^{3.2.3.5}	Jefe del Departamento de Recursos Financieros				
Correo electrónico ^{3.2.3.6}	financieros.sds.nay@hotmail.com				
Teléfono ^{3.2.3.7}	311 211 92 00				
Lada ^{3.2.3.7.1}	311	Teléfono ^{3.2.3.7.2}	311 211 92 41	Extensión ^{3.2.3.7.3}	29204
Determinación de metas ^{3.2.4}					
Viabilidad de la meta ^{3.2.4.1}					
Meta acumulable ^{3.2.4.1.1}	Si	Comportamiento del indicador ^{3.2.4.1.2}	Ascendente	Factibilidad de la meta ^{3.2.4.1.3}	Alta
Justificación de la factibilidad ^{3.2.4.1.4}					
Se cumpliría la meta si el monto solicitado por la SDS se incluye en el presupuesto para el año 2023.					
Línea base ^{3.2.4.2}					
Año ^{3.2.4.2.1}	Valor ^{3.2.4.2.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.2.3}	
	Valor del Indicador (relativo) ^{3.2.4.2.2.1}	Numerador (absoluto) ^{3.2.4.2.2.2}	Denominador (universo de cobertura) ^{3.2.4.2.2.3}		
2022	100	107,781,064.57	107,781,064.57	Cuarto Trimestre	
Justificación línea base ^{3.2.4.2.4}					
Se cumpliría la meta si el monto solicitado por la SDS se incluya en el presupuesto para el año 2023.					
Parámetros de semaforización ^{3.2.4.3}					
Tipo de valor ^{3.2.4.3.1}			Términos porcentuales		
Umbral verde - amarillo ^{3.2.4.3.2}	70	Umbral amarillo - rojo ^{3.2.4.3.3}	50		
Meta sexenal ^{3.2.4.4}					
Valor ^{3.2.4.4.2}					

Año ^{3.2.4.4.1}	Valor del Indicador ^{3.2.4.4.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.4.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.4.2.3} (universo de cobertura)	Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.4.3}
2027	93.13	115,885,716.47	124,429,339.66	Cuarto Trimestre
Metas intermedias ^{3.2.4.5}				
Año ^{3.2.4.5.1}	Valor ^{3.2.4.5.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.5.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.5.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.5.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.5.2.3} (universo de cobertura)	
2021 ^{3.2.4.5.1.1}	100	102,351,190.78	102,351,190.78	Cuarto Trimestre
2022 ^{3.2.4.5.1.2}	100	107,781,064.57	107,781,064.57	Cuarto Trimestre
2023 ^{3.2.4.5.1.3}	93.13	115,885,716.47	124,429,339.66	Cuarto Trimestre
2024 ^{3.2.4.5.1.4}	93.13	115,885,716.47	124,429,339.66	Cuarto Trimestre
2025 ^{3.2.4.5.1.5}	93.13	115,885,716.47	124,429,339.66	Cuarto Trimestre
2026 ^{3.2.4.5.1.5}	93.13	115,885,716.47	124,429,339.66	Cuarto Trimestre
2027 ^{3.2.4.5.1.6}	93.13	115,885,716.47	124,429,339.66	Cuarto Trimestre
Metas del ciclo presupuestario ^{3.2.4.6}				
Periodo ^{3.2.4.6.1} (según la frecuencia de medición)	Valor ^{3.2.4.6.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.6.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.6.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.6.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.6.2.3} (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)				
Periodo 2				
Periodo 3				
Periodo 4	93.13	115,885,716.47	124,429,339.66	Cuarto Trimestre
Características de las variables ^{3.2.5} (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)				
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Total monto asignado en el presupuesto a la SDS año actual		Que presupuesto se asigno a la SDS		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
Montos		Anual		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		No aplica		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	Reportes del gasto ejercido elaborados y que se envían a las instancias respectivas y que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa		
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros		
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros			
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Total monto solicitado por la SDS para incluirse en el presupuesto		Que presupuesto solicito la SDS		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
Montos		Anual		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		NO APLICA		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	Reportes del gasto ejercido elaborados y que se envían a las instancias respectivas y que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			

2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año	UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año	Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:		
Estándar nacional/internacional, año	UE/ Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	

Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2021	100	4to Trimestre			
2022	100	4to Trimestre			
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)			
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp) ¹			
Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo		
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)		
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)		
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M 031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO		
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Financieros		
Alineación con el PED y sus Programas ²			
Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}			
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	EJE RECTOR 1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad		
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.2}	Eje General ER1-1 Gobierno Eficiente		
Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}			
Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Desarrollo Regional socioeconómico incluyente
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.		
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}			
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.			
Matriz de Indicadores para Resultados ³			
Resumen Narrativo ^{3.1}			
Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Presupuesto de egresos de la Secretaria de Desarrollo Sustentable (SDS) integrado	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad
Indicador ^{3.2}			
Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}			
Orden ^{3.2.1.1}	C1	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje áreas de la SDS a las que se les solicitó su presupuesto para resultados integradas en el presupuesto de egreso
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}		Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}
Definición del indicador ^{3.2.1.5}		Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Permite verificar si se integró el presupuesto de acuerdo a la Normatividad vigente tomando en consideración la integración del POA-PbR por área		(No. de áreas de la SDS a las que se les solicitó su presupuesto Basado En Resultados /No. de áreas de la SDS integradas en el presupuesto de egresos)* 100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}		Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Porcentaje		Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}		Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatal		Anual	
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.	

Transversalidad ^{3.2.1.11}					
Enfoque de transversalidad ^{3.2.1.11.1}		Enfoque de género			
Hombres ^{3.2.1.11.2}	135	Mujeres ^{3.2.1.11.3}	135	Total ^{3.2.1.11.4}	270
Serie de Información Disponible ^{3.2.1.12}					
Información disponible ^{3.2.1.12.1}					
Archivos administrativos del Departamento de Recursos Financieros					
Características del indicador ^{3.2.2}					
Característica ^{3.2.2.1}	Calificación ^{3.2.2.2}	Justificación ^{3.2.2.3}			
Adecuado ^{3.2.2.1.1}	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal ^{3.2.2.1.2}	No cumple	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad ^{3.2.2.1.3}	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad ^{3.2.2.1.4}	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía ^{3.2.2.1.5}	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de Recursos Financieros			
Factibilidad ^{3.2.2.1.6}	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia ^{3.2.2.1.7}	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable ^{3.2.2.1.8}	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad ^{3.2.2.1.9}	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objeivo de Componente 1.			
Relevancia ^{3.2.2.1.10}	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético ^{3.2.2.1.11}	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Financieros			
Soportados metodológicamente ^{3.2.2.1.12}	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez ^{3.2.2.1.13}	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador ^{3.2.3}					
Nombre ^{3.2.3.1}	Manuel	Apellido paterno ^{3.2.3.2}	Medina	Apellido materno ^{3.2.3.3}	Curiel
Area ^{3.2.3.4}	Departamento de Recursos Financieros				
Puesto ^{3.2.3.5}	Jefe del Departamento de Recursos Financieros				
Correo electrónico ^{3.2.3.6}	financieros.sds.nay@hotmail.com				
Teléfono ^{3.2.3.7}	311 211 92 00				
Lada ^{3.2.3.7.1}	311	Teléfono ^{3.2.3.7.2}	311 211 92 41	Extensión ^{3.2.3.7.3}	29204
Determinación de metas ^{3.2.4}					
Viabilidad de la meta ^{3.2.4.1}					
Meta acumulable ^{3.2.4.1.1}	Si	Comportamiento del indicador ^{3.2.4.1.2}	Ascendente	Factibilidad de la meta ^{3.2.4.1.3}	Alta
Justificación de la factibilidad ^{3.2.4.1.4}					
Se lograría la meta plasmada siempre y cuando se les solicite el Poa PBR a las áreas que integran la SDS..					
Línea base ^{3.2.4.2}					
Año ^{3.2.4.2.1}	Valor ^{3.2.4.2.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.2.3}	
	Valor del Indicador (relativo) ^{3.2.4.2.2.1}	Numerador (absoluto) ^{3.2.4.2.2.2}	Denominador (universo de cobertura) ^{3.2.4.2.2.3}		
2022	100	56	56	Cuarto Trimestre	
Justificación línea base ^{3.2.4.2.4}					
Se lograría la meta plasmada siempre y cuando se les solicite el Poa PBR a las áreas que integran la SDS.					
Parámetros de semaforización ^{3.2.4.3}					
Tipo de valor ^{3.2.4.3.1}			Términos porcentuales		
Umbral verde - amarillo ^{3.2.4.3.2}	70		Umbral amarillo - rojo ^{3.2.4.3.3}	50	
Meta sexenal ^{3.2.4.4}					
Valor ^{3.2.4.4.2}					

Año ^{3.2.4.4.1}	Valor del Indicador ^{3.2.4.4.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.4.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.4.2.3} (universo de cobertura)	Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.4.3}
2027	100	58	58	Cuarto Trimestre
Metas intermedias ^{3.2.4.5}				
Año ^{3.2.4.5.1}	Valor ^{3.2.4.5.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.5.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.5.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.5.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.5.2.3} (universo de cobertura)	
2021 ^{3.2.4.5.1.1}	100	55	55	Cuarto Trimestre
2022 ^{3.2.4.5.1.2}	100	56	56	Cuarto Trimestre
2023 ^{3.2.4.5.1.3}	100	58	58	Cuarto Trimestre
2024 ^{3.2.4.5.1.4}	100	58	58	Cuarto Trimestre
2025 ^{3.2.4.5.1.5}	100	58	58	Cuarto Trimestre
2026 ^{3.2.4.5.1.5}	100	58	58	Cuarto Trimestre
2027 ^{3.2.4.5.1.6}	100	58	58	Cuarto Trimestre
Metas del ciclo presupuestario ^{3.2.4.6}				
Periodo ^{3.2.4.6.1} (según la frecuencia de medición)	Valor ^{3.2.4.6.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.6.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.6.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.6.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.6.2.3} (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)				
Periodo 2				
Periodo 3				
Periodo 4	100	58	58	Cuarto Trimestre
Características de las variables ^{3.2.5} (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)				
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
No. de áreas de la SDS a las que se les solicitó su Presupuesto Basado En Resultados		Áreas de la SDS que se les solicitó su Presupuesto Basado En Resultados		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
áreas		Anual		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		No aplica		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	ANTEPROYECTO DE PRESUPUESTO, Archivos administrativos del Departamento de Recursos Financieros.			
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa		
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros		
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos fisicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros			
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
No. de áreas de la SDS integradas en el Presupuesto de Egresos		No. de áreas de la SDS integradas en el Presupuesto de Egresos		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
áreas		Anual		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		NO APLICA		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	ANTEPROYECT O DE PRESUPUESTO, Archivos administrativos del Departamento de Recursos Financieros.			

2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año	UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año	Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:		
Estándar nacional/internacional, año	UE/ Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	

Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2021	100	4to Trimestre			
2022	100	4to Trimestre			
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)			
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp) ¹			
Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo		
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)		
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)		
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M 031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO		
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Financieros		
Alineación con el PED y sus Programas ²			
Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}			
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	EJE RECTOR 1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad		
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.2}	Eje General ER1-1 Gobierno Eficiente		
Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}			
Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Desarrollo Regional socioeconómico incluyente
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.		
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}			
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.			
Matriz de Indicadores para Resultados ³			
Resumen Narrativo ^{3.1}			
Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Transferencias de recurso requeridos	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad
Indicador ^{3.2}			
Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}			
Orden ^{3.2.1.1}	C2	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de transferencias autorizadas
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}	Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}		Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Mide la eficiencia en la gestión de realizar transferencias de recursos.		(Número de transferencias de recursos realizadas/Número de trasnferencias solicitadas)* 100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}		Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Porcentaje		Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}		Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatal		Trimestral	
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.	

Transversalidad ^{3.2.1.11}					
Enfoque de transversalidad ^{3.2.1.11.1}		Enfoque de género			
Hombres ^{3.2.1.11.2}	135	Mujeres ^{3.2.1.11.3}	135	Total ^{3.2.1.11.4}	270
Serie de Información Disponible ^{3.2.1.12}					
Información disponible ^{3.2.1.12.1}					
Archivos administrativos del Departamento de Recursos Financieros					
Características del indicador ^{3.2.2}					
Característica ^{3.2.2.1}	Calificación ^{3.2.2.2}	Justificación ^{3.2.2.3}			
Adecuado ^{3.2.2.1.1}	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal ^{3.2.2.1.2}	No cumple	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad ^{3.2.2.1.3}	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad ^{3.2.2.1.4}	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía ^{3.2.2.1.5}	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de Recursos Financieros			
Factibilidad ^{3.2.2.1.6}	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia ^{3.2.2.1.7}	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable ^{3.2.2.1.8}	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad ^{3.2.2.1.9}	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objeivo de Componente 2.			
Relevancia ^{3.2.2.1.10}	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético ^{3.2.2.1.11}	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Financieros			
Soportados metodológicamente ^{3.2.2.1.12}	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez ^{3.2.2.1.13}	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador ^{3.2.3}					
Nombre ^{3.2.3.1}	Manuel	Apellido paterno ^{3.2.3.2}	Medina	Apellido materno ^{3.2.3.3}	Curiel
Area ^{3.2.3.4}	Departamento de Recursos Financieros				
Puesto ^{3.2.3.5}	Jefe del Departamento de Recursos Financieros				
Correo electrónico ^{3.2.3.6}	financieros.sds.nay@hotmail.com				
Teléfono ^{3.2.3.7}	311 211 92 00				
Lada ^{3.2.3.7.1}	311	Teléfono ^{3.2.3.7.2}	311 211 92 41	Extensión ^{3.2.3.7.3}	29204
Determinación de metas ^{3.2.4}					
Viabilidad de la meta ^{3.2.4.1}					
Meta acumulable ^{3.2.4.1.1}	Si	Comportamiento del indicador ^{3.2.4.1.2}	Ascendente	Factibilidad de la meta ^{3.2.4.1.3}	Alta
Justificación de la factibilidad ^{3.2.4.1.4}					
Se espera lograr la meta tal como se plasmo, siempre y cuando se requieran realizar transferencias presupuestales.					
Línea base ^{3.2.4.2}					
Año ^{3.2.4.2.1}	Valor ^{3.2.4.2.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.2.3}	
	Valor del Indicador (relativo) ^{3.2.4.2.2.1}	Numerador (absoluto) ^{3.2.4.2.2.2}	Denominador (universo de cobertura) ^{3.2.4.2.2.3}		
2022	100	47	47	Cuarto Trimestre	
Justificación línea base ^{3.2.4.2.4}					
Se espera lograr la meta tal como se plasmo, siempre y cuando se requieran realizar transfencias presupuestales.					
Parámetros de semaforización ^{3.2.4.3}					
Tipo de valor ^{3.2.4.3.1}			Términos porcentuales		
Umbral verde - amarillo ^{3.2.4.3.2}	70	Umbral amarillo - rojo ^{3.2.4.3.3}	50		
Meta sexenal ^{3.2.4.4}					
Valor ^{3.2.4.4.2}					

Año ^{3.2.4.4.1}	Valor del Indicador ^{3.2.4.4.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.4.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.4.2.3} (universo de cobertura)	Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.4.3}
2027	100	40	40	Cuarto Trimestre
Metas intermedias ^{3.2.4.5}				
Año ^{3.2.4.5.1}	Valor ^{3.2.4.5.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.5.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.5.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.5.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.5.2.3} (universo de cobertura)	
2021 ^{3.2.4.5.1.1}	100	16	16	Cuarto Trimestre
2022 ^{3.2.4.5.1.2}	100	47	47	Cuarto Trimestre
2023 ^{3.2.4.5.1.3}	100	40	40	Cuarto Trimestre
2024 ^{3.2.4.5.1.4}	100	40	40	Cuarto Trimestre
2025 ^{3.2.4.5.1.5}	100	40	40	Cuarto Trimestre
2026 ^{3.2.4.5.1.5}	100	40	40	Cuarto Trimestre
2027 ^{3.2.4.5.1.6}	100	40	40	Cuarto Trimestre
Metas del ciclo presupuestario ^{3.2.4.6}				
Periodo ^{3.2.4.6.1} (según la frecuencia de medición)	Valor ^{3.2.4.6.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.6.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.6.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.6.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.6.2.3} (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	100	5	5	1er trimestre
Periodo 2	100	17	17	2do trimestre
Periodo 3	100	27	27	3er trimestre
Periodo 4	100	40	40	4to trimestre
Características de las variables ^{3.2.5} (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)				
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Número de transferencias de recursos realizadas		Transferencias realizadas		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
transferencias		Trimestral		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		No aplica		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	OFICIOS Y CÉDULAS DE ADECUACIONES, que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia		Unidad Administrativa	
	Secretaría de Desarrollo Sustentable		Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos fisicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros			
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Número de trasnferencias solicitadas		Transferencias solicitadas		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
transferencias		Trimestral		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		NO APLICA		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	OFICIOS Y CÉDULAS DE ADECUACIONES, que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			
	Dependencia		Unidad Administrativa	

2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año	UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año	Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:		
Estándar nacional/internacional, año	UE/ Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	

Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2021	100	4to Trimestre			
2022	100	4to Trimestre			
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)			
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp) ¹			
Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo		
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)		
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)		
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M 031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO		
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Financieros		
Alineación con el PED y sus Programas ²			
Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}			
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	EJE RECTOR 1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad		
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.2}	Eje General ER1-1 Gobierno Eficiente		
Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}			
Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Desarrollo Regional socioeconómico incluyente
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.		
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}			
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.			
Matriz de Indicadores para Resultados ³			
Resumen Narrativo ^{3.1}			
Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Fondos Revolventes recuperados	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad
Indicador ^{3.2}			
Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}			
Orden ^{3.2.1.1}	C3	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de días promedio transcurridos desde la solicitud de documentos comprobatorios hasta su entrega
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}	Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}		Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Mide la eficiencia en recuperar fondos revolventes y porcentaje de tiempo en recuperacion de fondos revolventes		(Número de días promedio transcurridos desde la solicitud de documentos comprobatorios hasta su entrega/Número de días mínimos requeridos para la entrega del recurso del fondo)* 100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}		Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Porcentaje		Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}		Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatal		Trimestral	
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.	

Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	135	Mujeres 3.2.1.11.3	135	Total 3.2.1.11.4	270
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
Archivos administrativos del Departamento de Recursos Financieros					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No cumple	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de Recursos Financieros			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objeivo de Componente 3.			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Financieros			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Manuel	Apellido paterno 3.2.3.2	Medina	Apellido materno 3.2.3.3	Curiel
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Financieros				
Puesto 3.2.3.5	Jefe del Departamento de Recursos Financieros				
Correo electrónico 3.2.3.6	financieros.sds.nay@hotmail.com				
Teléfono 3.2.3.7	311 211 92 00				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	311 211 92 41	Extensión 3.2.3.7.3	29204
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	Si	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
Se cumplira la meta cuando a la Secretaría de Finanzas se le entreguen los documentos comprobatorios y puedan entonces realizar la entrega de los recursos del Fondo.					
Línea base 3.2.4.2					
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3		
2022	100	360	360	Cuarto Trimestre	
Justificación línea base 3.2.4.2.4					
Se cumplira la meta cuando a la Secretaría de Finanzas se le entreguen los documentos comprobatorios y puedan entonces realizar la entrega de los recursos del Fondo.					
Parámetros de semaforización 3.2.4.3					
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales		
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3		50
Meta sexenal 3.2.4.4					
Valor 3.2.4.4.2					

Año ^{3.2.4.4.1}	Valor del Indicador ^{3.2.4.4.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.4.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.4.2.3} (universo de cobertura)	Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.4.3}
2027	100	360	360	Cuarto Trimestre
Metas intermedias ^{3.2.4.5}				
Año ^{3.2.4.5.1}	Valor ^{3.2.4.5.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.5.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.5.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.5.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.5.2.3} (universo de cobertura)	
2021 ^{3.2.4.5.1.1}	100	360	360	Cuarto Trimestre
2022 ^{3.2.4.5.1.2}	100	360	360	Cuarto Trimestre
2023 ^{3.2.4.5.1.3}	100	360	360	Cuarto Trimestre
2024 ^{3.2.4.5.1.4}	100	360	360	Cuarto Trimestre
2025 ^{3.2.4.5.1.5}	100	360	360	Cuarto Trimestre
2026 ^{3.2.4.5.1.5}	100	360	360	Cuarto Trimestre
2027 ^{3.2.4.5.1.6}	100	360	360	Cuarto Trimestre
Metas del ciclo presupuestario ^{3.2.4.6}				
Periodo ^{3.2.4.6.1} (según la frecuencia de medición)	Valor ^{3.2.4.6.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.6.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.6.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.6.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.6.2.3} (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	100	90	90	1er trimestre
Periodo 2	100	180	180	2do trimestre
Periodo 3	100	270	270	3er trimestre
Periodo 4	100	360	360	4to trimestre
Características de las variables ^{3.2.5} (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)				
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Número de días promedio transcurridos desde la solicitud de documentos comprobatorios hasta su entrega		Tiempo promedio de recuperación del Fondo Revolvante		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
días		Trimestral		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		No aplica		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	Solicitudes de comprobación de gastos para la recuperación de fondos y estos se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa		
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros		
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos fisicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros			
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Número de días mínimos requeridos para la entrega del recurso del fondo		Número de días mínimos requeridos para la entrega del recurso del fondo		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
días		Trimestral		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		NO APLICA		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				

Fuente de información:	Solicitudes de comprobación de gastos para la recuperación de fondos y estos se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año	UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año	Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:		
Estándar nacional/internacional, año	UE/ Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	

Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2021	100	4to Trimestre			
2022	100	4to Trimestre			
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)			
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp) ¹			
Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo		
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)		
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)		
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M 031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO		
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Financieros		
Alineación con el PED y sus Programas ²			
Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}			
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	EJE RECTOR 1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad		
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.2}	Eje General ER1-1 Gobierno Eficiente		
Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}			
Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Desarrollo Regional socioeconómico incluyente
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.		
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}			
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.			
Matriz de Indicadores para Resultados ³			
Resumen Narrativo ^{3.1}			
Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Facturas a proveedores pagadas en tiempo y forma.	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin Propósito Componente Actividad
Indicador ^{3.2}			
Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}			
Orden ^{3.2.1.1}	C4	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de facturas pagadas a proveedores en tiempo y forma
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}	Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}		Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Mide el grado de atención que se tiene en el pago de compromisos financieros con proveedores		(Número de facturas pagadas a proveedores en tiempo y forma/Número de facturas recibidas de los proveedores)* 100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}		Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Porcentaje		Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}		Frecuencia de medición ^{3.2.1.10}	
Estatal		Trimestral	
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.	

Transversalidad ^{3.2.1.11}					
Enfoque de transversalidad ^{3.2.1.11.1}		Enfoque de género			
Hombres ^{3.2.1.11.2}	135	Mujeres ^{3.2.1.11.3}	135	Total ^{3.2.1.11.4}	270
Serie de Información Disponible ^{3.2.1.12}					
Información disponible ^{3.2.1.12.1}					
Archivos administrativos del Departamento de Recursos Financieros					
Características del indicador ^{3.2.2}					
Característica ^{3.2.2.1}	Calificación ^{3.2.2.2}	Justificación ^{3.2.2.3}			
Adecuado ^{3.2.2.1.1}	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal ^{3.2.2.1.2}	No cumple	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad ^{3.2.2.1.3}	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad ^{3.2.2.1.4}	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía ^{3.2.2.1.5}	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de Recursos Financieros			
Factibilidad ^{3.2.2.1.6}	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia ^{3.2.2.1.7}	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable ^{3.2.2.1.8}	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad ^{3.2.2.1.9}	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objeivo de Componente 4.			
Relevancia ^{3.2.2.1.10}	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético ^{3.2.2.1.11}	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Financieros			
Soportados metodológicamente ^{3.2.2.1.12}	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez ^{3.2.2.1.13}	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador ^{3.2.3}					
Nombre ^{3.2.3.1}	Manuel	Apellido paterno ^{3.2.3.2}	Medina	Apellido materno ^{3.2.3.3}	Curiel
Area ^{3.2.3.4}	Departamento de Recursos Financieros				
Puesto ^{3.2.3.5}	Jefe del Departamento de Recursos Financieros				
Correo electrónico ^{3.2.3.6}	financieros.sds.nay@hotmail.com				
Teléfono ^{3.2.3.7}	311 211 92 00				
Lada ^{3.2.3.7.1}	311	Teléfono ^{3.2.3.7.2}	311 211 92 41	Extensión ^{3.2.3.7.3}	29204
Determinación de metas ^{3.2.4}					
Viabilidad de la meta ^{3.2.4.1}					
Meta acumulable ^{3.2.4.1.1}	Si	Comportamiento del indicador ^{3.2.4.1.2}	Ascendente	Factibilidad de la meta ^{3.2.4.1.3}	Alta
Justificación de la factibilidad ^{3.2.4.1.4}					
Se lograra la meta cuando se paguen las facturas en tiempo y forma a los proveedores.					
Línea base ^{3.2.4.2}					
Año ^{3.2.4.2.1}	Valor ^{3.2.4.2.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.2.3}	
	Valor del Indicador (relativo) ^{3.2.4.2.2.1}	Numerador (absoluto) ^{3.2.4.2.2.2}	Denominador (universo de cobertura) ^{3.2.4.2.2.3}		
2022	100	82	82	Cuarto Trimestre	
Justificación línea base ^{3.2.4.2.4}					
Se lograra la meta cuando se paguen las facturas en tiempo y forma a los proveedores.					
Parámetros de semaforización ^{3.2.4.3}					
Tipo de valor ^{3.2.4.3.1}			Términos porcentuales		
Umbral verde - amarillo ^{3.2.4.3.2}		70	Umbral amarillo - rojo ^{3.2.4.3.3}		50
Meta sexenal ^{3.2.4.4}					
Valor ^{3.2.4.4.2}					

Año ^{3.2.4.4.1}	Valor del Indicador ^{3.2.4.4.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.4.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.4.2.3} (universo de cobertura)	Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.4.3}
2027	100	70	70	Cuarto Trimestre
Metas intermedias ^{3.2.4.5}				
Año ^{3.2.4.5.1}	Valor ^{3.2.4.5.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.5.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.5.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.5.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.5.2.3} (universo de cobertura)	
2021 ^{3.2.4.5.1.1}	100	50	50	Cuarto Trimestre
2022 ^{3.2.4.5.1.2}	100	82	82	Cuarto Trimestre
2023 ^{3.2.4.5.1.3}	100	70	70	Cuarto Trimestre
2024 ^{3.2.4.5.1.4}	100	70	70	Cuarto Trimestre
2025 ^{3.2.4.5.1.5}	100	70	70	Cuarto Trimestre
2026 ^{3.2.4.5.1.5}	100	70	70	Cuarto Trimestre
2027 ^{3.2.4.5.1.6}	100	70	70	Cuarto Trimestre
Metas del ciclo presupuestario ^{3.2.4.6}				
Periodo ^{3.2.4.6.1} (según la frecuencia de medición)	Valor ^{3.2.4.6.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.6.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.6.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.6.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.6.2.3} (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	100	4	4	1er trimestre
Periodo 2	100	22	22	2do trimestre
Periodo 3	100	58	58	3er trimestre
Periodo 4	100	70	70	4to trimestre
Características de las variables ^{3.2.5} (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)				
Nombre ^{3.2.5.1}			Descripción de la variable ^{3.2.5.2}	
Número de facturas pagadas a proveedores en tiempo y forma			Facturas pagadas en tiempo y forma	
Unidad de medida ^{3.2.5.4}			Frecuencia ^{3.2.5.6}	
facturas			Trimestral	
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}			Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}	
1 mes después de concluido el periodo que se informa			Estatat	
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}			2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones	
Explotación de registros administrativos			No aplica	
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	Las Facturas recibidas por los proveedores que se encuentran en el Departamento de Recursos Financieros.			
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia		Unidad Administrativa	
	Secretaría de Desarrollo Sustentable		Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos fisicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros			
Nombre ^{3.2.5.1}			Descripción de la variable ^{3.2.5.2}	
Número de facturas recibidas de los proveedores			Número de facturas recibidas de los proveedores	
Unidad de medida ^{3.2.5.4}			Frecuencia ^{3.2.5.6}	
Facturas			Trimestral	
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}			Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}	
1 mes después de concluido el periodo que se informa			Estatat	
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}			2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones	
Explotación de registros administrativos			NO APLICA	
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	Las Facturas recibidas por los proveedores que se encuentran en el Departamento de Recursos Financieros.			

2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año	UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año	Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:		
Estándar nacional/internacional, año	UE/ Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	

Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2021	100	4to Trimestre			
2022	100	4to Trimestre			

2.4 Medios de difusión		
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.		
Medio de difusión	Institución u Organismo responsable	Lugar dónde puede consultarse
Página Web	Secretaría de Desarrollo Sustentable	http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385 Seleccionar el Año
Cuenta pública	Secretaría de Finanzas	https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año
Otros	Secretaría de Desarrollo Sustentable	https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)			
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp) ¹			
Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo		
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)		
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)		
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M 031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO		
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Financieros		
Alineación con el PED y sus Programas ²			
Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}			
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	EJE RECTOR 1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad		
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.2}	Eje General ER1-1 Gobierno Eficiente		
Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}			
Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Desarrollo Regional socioeconómico incluyente
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.		
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}			
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.			
Matriz de Indicadores para Resultados ³			
Resumen Narrativo ^{3.1}			
Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Viaticos pagados en forma veraz y oportuna a los usuarios de la SDS autorizados	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad
Indicador ^{3.2}			
Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}			
Orden ^{3.2.1.1}	C5	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de necesidades de viajes con viáticos que fueron solicitados atendidos satisfactoriamente
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}	Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}		Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Mide la capacidad económica para pagar viáticos a los usuarios beneficiarios.		(No. de necesidades de viajes con viáticos que fueron solicitados y fueron cubiertos satisfactoriamente/No. de necesidades de viajes con viáticos que fueron solicitados)* 100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}		Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Porcentaje		Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}		Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatal		Trimestral	
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.	

Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	135	Mujeres 3.2.1.11.3	135	Total 3.2.1.11.4	270
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
Archivos administrativos del Departamento de Recursos Financieros					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No cumple	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de Recursos Financieros			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objeivo de Componente 5.			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Financieros			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Manuel	Apellido paterno 3.2.3.2	Medina	Apellido materno 3.2.3.3	Curiel
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Financieros				
Puesto 3.2.3.5	Jefe del Departamento de Recursos Financieros				
Correo electrónico 3.2.3.6	financieros.sds.nay@hotmail.com				
Teléfono 3.2.3.7	311 211 92 00				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	311 211 92 41	Extensión 3.2.3.7.3	29204
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	Si	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
Se logra la meta si las necesidades de viajes con viaticos son cubiertas en tiempo y forma tal como se solicitan.					
Línea base 3.2.4.2					
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3		
2022	100	78	78	Cuarto Trimestre	
Justificación línea base 3.2.4.2.4					
Se logra la meta si las necesidades de viajes con viaticos son cubiertas en tiempo y forma tal como se solicitan.					
Parámetros de semaforización 3.2.4.3					
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales		
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3		50
Meta sexenal 3.2.4.4					
Valor 3.2.4.4.2					

Año ^{3.2.4.4.1}	Valor del Indicador ^{3.2.4.4.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.4.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.4.2.3} (universo de cobertura)	Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.4.3}
2027	100	70	70	Cuarto Trimestre
Metas intermedias ^{3.2.4.5}				
Año ^{3.2.4.5.1}	Valor ^{3.2.4.5.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.5.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.5.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.5.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.5.2.3} (universo de cobertura)	
2021 ^{3.2.4.5.1.1}	100	6	6	Cuarto Trimestre
2022 ^{3.2.4.5.1.2}	100	78	78	Cuarto Trimestre
2023 ^{3.2.4.5.1.3}	100	70	70	Cuarto Trimestre
2024 ^{3.2.4.5.1.4}	100	70	70	Cuarto Trimestre
2025 ^{3.2.4.5.1.5}	100	70	70	Cuarto Trimestre
2026 ^{3.2.4.5.1.5}	100	70	70	Cuarto Trimestre
2027 ^{3.2.4.5.1.6}	100	70	70	Cuarto Trimestre
Metas del ciclo presupuestario ^{3.2.4.6}				
Periodo ^{3.2.4.6.1} (según la frecuencia de medición)	Valor ^{3.2.4.6.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.6.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.6.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.6.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.6.2.3} (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	100	5	5	1er trimestre
Periodo 2	100	22	22	2do trimestre
Periodo 3	100	43	43	3er trimestre
Periodo 4	100	70	70	4to trimestre
Características de las variables ^{3.2.5} (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)				
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
No. de necesidades de viajes con viáticos que fueron solicitados y fueron cubiertos satisfactoriamente		Viaticos solicitados y cubiertos satisfactoriamente		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
Viaticos		Trimestral		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		No aplica		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	Avisos de Comisión de salidas realizadas por el personal de la SDS y que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa		
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros		
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros			
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
No. de necesidades de viajes con viáticos que fueron solicitados		Viaticos solicitados		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
Viaticos		Trimestral		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		NO APLICA		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	Avisos de Comisión de salidas realizadas por el personal de la SDS y que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			

2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año	UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año	Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:		
Estándar nacional/internacional, año	UE/ Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	

Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2021	100	4to Trimestre			
2022	100	4to Trimestre			
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)			
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp) ¹			
Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo		
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)		
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)		
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M 031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO		
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Financieros		
Alineación con el PED y sus Programas ²			
Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}			
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	EJE RECTOR 1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad		
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.2}	Eje General ER1-1 Gobierno Eficiente		
Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}			
Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Desarrollo Regional socioeconómico incluyente
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.		
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}			
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.			
Matriz de Indicadores para Resultados ³			
Resumen Narrativo ^{3.1}			
Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Informes de gasto ejercido, solicitados por las instancias correspondientes que fueron entregados	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad
Indicador ^{3.2}			
Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}			
Orden ^{3.2.1.1}	C6	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de informes trimestrales de gasto ejercido entregados
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}		Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}
Definición del indicador ^{3.2.1.5}		Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Mide la entrega de los informes del gasto ejercido a las instancias que lo solicitan		(Número de informes trimestrales de gasto ejercido entregados/Número de informes trimestrales de gastos ejercidos solicitados)* 100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}		Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Porcentaje		Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}		Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatal		Trimestral	
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.	

Transversalidad ^{3.2.1.11}					
Enfoque de transversalidad ^{3.2.1.11.1}		Enfoque de género			
Hombres ^{3.2.1.11.2}	135	Mujeres ^{3.2.1.11.3}	135	Total ^{3.2.1.11.4}	270
Serie de Información Disponible ^{3.2.1.12}					
Información disponible ^{3.2.1.12.1}					
Archivos administrativos del Departamento de Recursos Financieros					
Características del indicador ^{3.2.2}					
Característica ^{3.2.2.1}	Calificación ^{3.2.2.2}	Justificación ^{3.2.2.3}			
Adecuado ^{3.2.2.1.1}	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal ^{3.2.2.1.2}	No cumple	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad ^{3.2.2.1.3}	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad ^{3.2.2.1.4}	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía ^{3.2.2.1.5}	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de Recursos Financieros			
Factibilidad ^{3.2.2.1.6}	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia ^{3.2.2.1.7}	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable ^{3.2.2.1.8}	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad ^{3.2.2.1.9}	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objeivo de Componente 6.			
Relevancia ^{3.2.2.1.10}	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético ^{3.2.2.1.11}	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Financieros			
Soportados metodológicamente ^{3.2.2.1.12}	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez ^{3.2.2.1.13}	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador ^{3.2.3}					
Nombre ^{3.2.3.1}	Manuel	Apellido paterno ^{3.2.3.2}	Medina	Apellido materno ^{3.2.3.3}	Curiel
Area ^{3.2.3.4}	Departamento de Recursos Financieros				
Puesto ^{3.2.3.5}	Jefe del Departamento de Recursos Financieros				
Correo electrónico ^{3.2.3.6}	financieros.sds.nay@hotmail.com				
Teléfono ^{3.2.3.7}	311 211 92 00				
Lada ^{3.2.3.7.1}	311	Teléfono ^{3.2.3.7.2}	311 211 92 41	Extensión ^{3.2.3.7.3}	29204
Determinación de metas ^{3.2.4}					
Viabilidad de la meta ^{3.2.4.1}					
Meta acumulable ^{3.2.4.1.1}	Si	Comportamiento del indicador ^{3.2.4.1.2}	Ascendente	Factibilidad de la meta ^{3.2.4.1.3}	Alta
Justificación de la factibilidad ^{3.2.4.1.4}					
Se logra la meta al entregar los informes de gastos ejercidos.					
Línea base ^{3.2.4.2}					
Año ^{3.2.4.2.1}	Valor ^{3.2.4.2.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.2.3}	
	Valor del Indicador (relativo) ^{3.2.4.2.2.1}	Numerador (absoluto) ^{3.2.4.2.2.2}	Denominador (universo de cobertura) ^{3.2.4.2.2.3}		
2022	100	12	12	Cuarto Trimestre	
Justificación línea base ^{3.2.4.2.4}					
Se logra la meta al entregar los informes de gastos ejercidos.					
Parámetros de semaforización ^{3.2.4.3}					
Tipo de valor ^{3.2.4.3.1}			Términos porcentuales		
Umbral verde - amarillo ^{3.2.4.3.2}		70	Umbral amarillo - rojo ^{3.2.4.3.3}		50
Meta sexenal ^{3.2.4.4}					
Valor ^{3.2.4.4.2}					

Año ^{3.2.4.4.1}	Valor del Indicador ^{3.2.4.4.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.4.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.4.2.3} (universo de cobertura)	Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.4.3}
2027	100	4	4	Cuarto Trimestre
Metas intermedias ^{3.2.4.5}				
Año ^{3.2.4.5.1}	Valor ^{3.2.4.5.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.5.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.5.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.5.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.5.2.3} (universo de cobertura)	
2021 ^{3.2.4.5.1.1}	100	12	12	Cuarto Trimestre
2022 ^{3.2.4.5.1.2}	100	4	4	Cuarto Trimestre
2023 ^{3.2.4.5.1.3}	100	4	4	Cuarto Trimestre
2024 ^{3.2.4.5.1.4}	100	4	4	Cuarto Trimestre
2025 ^{3.2.4.5.1.5}	100	4	4	Cuarto Trimestre
2026 ^{3.2.4.5.1.5}	100	4	4	Cuarto Trimestre
2027 ^{3.2.4.5.1.6}	100	4	4	Cuarto Trimestre
Metas del ciclo presupuestario ^{3.2.4.6}				
Periodo ^{3.2.4.6.1} (según la frecuencia de medición)	Valor ^{3.2.4.6.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.6.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.6.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.6.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.6.2.3} (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	100	1	1	1er trimestre
Periodo 2	100	2	2	2do trimestre
Periodo 3	100	3	3	3er trimestre
Periodo 4	100	4	4	4to trimestre
Características de las variables ^{3.2.5} (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)				
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Número de informes trimestrales de gasto ejercido entregados		Informes de gasto ejercido entregados		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
Informe		Trimestral		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		No aplica		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	Informes elaborados del gasto ejercido y que se encuentran resguardados en los archivos fisicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa		
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros		
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos fisicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros			
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Número de informes trimestrales de gastos ejercidos solicitados		Informes de gastos ejercidos solicitados		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
Informe		Trimestral		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		NO APLICA		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	Informes elaborados del gasto ejercido y que se encuentran resguardados en los archivos fisicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			

2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año	UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año	Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:		
Estándar nacional/internacional, año	UE/ Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	

Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2021	100	4to Trimestre			
2022	100	4to Trimestre			
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)			
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp) ¹			
Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo		
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)		
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)		
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M 031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO		
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Financieros		
Alineación con el PED y sus Programas ²			
Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}			
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	EJE RECTOR 1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad		
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.2}	Eje General ER1-1 Gobierno Eficiente		
Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}			
Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Desarrollo Regional socioeconómico incluyente
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.		
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}			
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.			
Matriz de Indicadores para Resultados ³			
Resumen Narrativo ^{3.1}			
Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Integración y entrega del presupuesto calendarizado en los términos previstos en la normativa de la materia	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin Propósito Componente Actividad
Indicador ^{3.2}			
Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}			
Orden ^{3.2.1.1}	C1.A1	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de monto ejercido calendarizado.
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}	Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}		Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Muestra integración y entrega del presupuesto calendarizado de acuerdo a la Normativa vigente.		(Total de monto ejercido calendarizado/Total de montos programado calendarizado)* 100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}		Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Porcentaje		Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}		Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatal		Trimestral	
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.	

Transversalidad ^{3.2.1.11}					
Enfoque de transversalidad ^{3.2.1.11.1}		Enfoque de género			
Hombres ^{3.2.1.11.2}	135	Mujeres ^{3.2.1.11.3}	135	Total ^{3.2.1.11.4}	270
Serie de Información Disponible ^{3.2.1.12}					
Información disponible ^{3.2.1.12.1}					
Archivos administrativos del Departamento de Recursos Financieros					
Características del indicador ^{3.2.2}					
Característica ^{3.2.2.1}	Calificación ^{3.2.2.2}	Justificación ^{3.2.2.3}			
Adecuado ^{3.2.2.1.1}	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal ^{3.2.2.1.2}	No cumple	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad ^{3.2.2.1.3}	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad ^{3.2.2.1.4}	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía ^{3.2.2.1.5}	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de Recursos Financieros			
Factibilidad ^{3.2.2.1.6}	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia ^{3.2.2.1.7}	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable ^{3.2.2.1.8}	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad ^{3.2.2.1.9}	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objeivo de Componente 1. A1			
Relevancia ^{3.2.2.1.10}	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético ^{3.2.2.1.11}	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Financieros			
Soportados metodológicamente ^{3.2.2.1.12}	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez ^{3.2.2.1.13}	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador ^{3.2.3}					
Nombre ^{3.2.3.1}	Manuel	Apellido paterno ^{3.2.3.2}	Medina	Apellido materno ^{3.2.3.3}	Curiel
Area ^{3.2.3.4}	Departamento de Recursos Financieros				
Puesto ^{3.2.3.5}	Jefe del Departamento de Recursos Financieros				
Correo electrónico ^{3.2.3.6}	financieros.sds.nay@hotmail.com				
Teléfono ^{3.2.3.7}	311 211 92 00				
Lada ^{3.2.3.7.1}	311	Teléfono ^{3.2.3.7.2}	311 211 92 41	Extensión ^{3.2.3.7.3}	29204
Determinación de metas ^{3.2.4}					
Viabilidad de la meta ^{3.2.4.1}					
Meta acumulable ^{3.2.4.1.1}	Si	Comportamiento del indicador ^{3.2.4.1.2}	Ascendente	Factibilidad de la meta ^{3.2.4.1.3}	Alta
Justificación de la factibilidad ^{3.2.4.1.4}					
Se logra la meta cuando el monto presupuestado sea ejercido tal como esta planeado.					
Línea base ^{3.2.4.2}					
Año ^{3.2.4.2.1}	Valor ^{3.2.4.2.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.2.3}	
	Valor del Indicador (relativo) ^{3.2.4.2.2.1}	Numerador (absoluto) ^{3.2.4.2.2.2}	Denominador (universo de cobertura) ^{3.2.4.2.2.3}		
2022	58.66	63,226,411.20	107,781,064.57	Cuarto Trimestre	
Justificación línea base ^{3.2.4.2.4}					
Se logra la meta cuando el monto presupuestado sea ejercido tal como esta planeado.					
Parámetros de semaforización ^{3.2.4.3}					
Tipo de valor ^{3.2.4.3.1}			Términos porcentuales		
Umbral verde - amarillo ^{3.2.4.3.2}		70	Umbral amarillo - rojo ^{3.2.4.3.3}		50
Meta sexenal ^{3.2.4.4}					
Valor ^{3.2.4.4.2}					

Año ^{3.2.4.4.1}	Valor del Indicador ^{3.2.4.4.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.4.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.4.2.3} (universo de cobertura)	Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.4.3}
2027	100	115,885,716.47	115,885,716.47	Cuarto Trimestre
Metas intermedias ^{3.2.4.5}				
Año ^{3.2.4.5.1}	Valor ^{3.2.4.5.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.5.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.5.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.5.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.5.2.3} (universo de cobertura)	
2021 ^{3.2.4.5.1.1}	50.35	51,531,88 1.77	102,351,190.78	Cuarto Trimestre
2022 ^{3.2.4.5.1.2}	58.66	63,226,411.20	107,781,064.57	Cuarto Trimestre
2023 ^{3.2.4.5.1.3}	100	115,885,716.47	115,885,716.47	Cuarto Trimestre
2024 ^{3.2.4.5.1.4}	100	115,885,716.47	115,885,716.47	Cuarto Trimestre
2025 ^{3.2.4.5.1.5}	100	115,885,716.47	115,885,716.47	Cuarto Trimestre
2026 ^{3.2.4.5.1.5}	100	115,885,716.47	115,885,716.47	Cuarto Trimestre
2027 ^{3.2.4.5.1.6}	100	115,885,716.47	115,885,716.47	Cuarto Trimestre
Metas del ciclo presupuestario ^{3.2.4.6}				
Periodo ^{3.2.4.6.1} (según la frecuencia de medición)	Valor ^{3.2.4.6.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.6.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.6.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.6.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.6.2.3} (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	100	25,373,890.53	25,373,890.53	1er trimestre
Periodo 2	100	51,657,291.19	51,657,291.19	2do trimestre
Periodo 3	100	77,072,863.40	77,072,863.40	3er trimestre
Periodo 4	100	115,885,716.47	115,885,716.47	4to trimestre
Características de las variables ^{3.2.5} (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)				
Nombre ^{3.2.5.1}			Descripción de la variable ^{3.2.5.2}	
Total de monto ejercido calendarizado			cumplimiento del presupuesto calendarizado	
Unidad de medida ^{3.2.5.4}			Frecuencia ^{3.2.5.6}	
montos			Trimestral	
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}			Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}	
1 mes después de concluido el periodo que se informa			Estatat	
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}			2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones	
Explotación de registros administrativos			No aplica	
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	Presupuesto de Egresos del Estado de Nayarit. Calendarización de ejercicio del gasto y este se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia		Unidad Administrativa	
	Secretaría de Desarrollo Sustentable		Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros			
Nombre ^{3.2.5.1}			Descripción de la variable ^{3.2.5.2}	
Total de montos programado calendarizado			cumplimiento del presupuesto calendarizado	
Unidad de medida ^{3.2.5.4}			Frecuencia ^{3.2.5.6}	
montos			Trimestral	
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}			Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}	
1 mes después de concluido el periodo que se informa			Estatat	
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}			2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones	
Explotación de registros administrativos			NO APLICA	
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	Presupuesto de Egresos del Estado de Nayarit. Calendarización de ejercicio del gasto y este se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			

2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año	UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año	Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:		
Estándar nacional/internacional, año	UE/ Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	

Referencias adicionales 3.2.6					
Referencia nacional 3.2.6.1			Comentario técnico 3.2.6.2		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística 3.2.6.3					
Ciclo 3.2.6.3.1	Valor 3.2.6.3.2	Periodo 3.2.6.3.3	Ciclo 3.2.6.3.1	Valor 3.2.6.3.2	Periodo 3.2.6.3.3
2021	50.35	4to Trimestre			
2022	58.66	4to Trimestre			
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)			
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp) ¹			
Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo		
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)		
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)		
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M 031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO		
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Financieros		
Alineación con el PED y sus Programas ²			
Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}			
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	EJE RECTOR 1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad		
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.2}	Eje General ER1-1 Gobierno Eficiente		
Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}			
Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Desarrollo Regional socioeconómico incluyente
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.		
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}			
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.			
Matriz de Indicadores para Resultados ³			
Resumen Narrativo ^{3.1}			
Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Realización de gestiones ante la Secretaría de Administración y Finanzas del Gobierno del Estado para la entrega de recursos asignados a la Secretaría y de programas especiales.	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad
Indicador ^{3.2}			
Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}			
Orden ^{3.2.1.1}	C1.A2	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de gestiones para la entrega de recursos asignados a la Secretaría y de programas especiales resueltas
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}	Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}		Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Mide la eficiente coordinación entre la Secretaría de Finanzas y la Secretaría de Desarrollo Sustentable en la entrega de recursos asignados a la Secretaría y de programas especiales .		(No. de gestiones para la entrega de recursos asignados a la Secretaría y de programas especiales resueltas/No. de gestiones para la entrega de recursos asignados a la Secretaria y de programas especiales realizadas)* 100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}		Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Porcentaje		Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}		Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatal		Trimestral	
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.	

Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	135	Mujeres 3.2.1.11.3	135	Total 3.2.1.11.4	270
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
Archivos administrativos del Departamento de Recursos Financieros					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No cumple	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de Recursos Financieros			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objeivo de Componente 1. A2			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Financieros			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Manuel	Apellido paterno 3.2.3.2	Medina	Apellido materno 3.2.3.3	Curiel
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Financieros				
Puesto 3.2.3.5	Jefe del Departamento de Recursos Financieros				
Correo electrónico 3.2.3.6	financieros.sds.nay@hotmail.com				
Teléfono 3.2.3.7	311 211 92 00				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	311 211 92 41	Extensión 3.2.3.7.3	29204
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	Si	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
Se logra la meta cuando se realicen y se resuelvan las gestiones					
Línea base 3.2.4.2					
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3		
2022	100	12	12	Cuarto Trimestre	
Justificación línea base 3.2.4.2.4					
Se logra la meta cuando se realicen y se resuelvan las gestiones					
Parámetros de semaforización 3.2.4.3					
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales		
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3		50
Meta sexenal 3.2.4.4					
Valor 3.2.4.4.2					

Año ^{3.2.4.4.1}	Valor del Indicador ^{3.2.4.4.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.4.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.4.2.3} (universo de cobertura)	Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.4.3}
2027	100	19	19	Cuarto Trimestre
Metas intermedias ^{3.2.4.5}				
Año ^{3.2.4.5.1}	Valor ^{3.2.4.5.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.5.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.5.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.5.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.5.2.3} (universo de cobertura)	
2021 ^{3.2.4.5.1.1}	100	9	9	Cuarto Trimestre
2022 ^{3.2.4.5.1.2}	100	12	12	Cuarto Trimestre
2023 ^{3.2.4.5.1.3}	100	19	19	Cuarto Trimestre
2024 ^{3.2.4.5.1.4}	100	19	19	Cuarto Trimestre
2025 ^{3.2.4.5.1.5}	100	19	19	Cuarto Trimestre
2026 ^{3.2.4.5.1.5}	100	19	19	Cuarto Trimestre
2027 ^{3.2.4.5.1.6}	100	19	19	Cuarto Trimestre
Metas del ciclo presupuestario ^{3.2.4.6}				
Periodo ^{3.2.4.6.1} (según la frecuencia de medición)	Valor ^{3.2.4.6.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.6.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.6.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.6.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.6.2.3} (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	100	14	14	1er trimestre
Periodo 2	100	15	15	2do trimestre
Periodo 3	100	17	17	3er trimestre
Periodo 4	100	19	19	4to trimestre
Características de las variables ^{3.2.5} (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)				
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
No. de gestiones para la entrega de recursos asignados a la Secretaria y de programas especiales resueltas		Gestiones para la entrega de recurso a la SDS		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
gestiones		Trimestral		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		No aplica		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	Archivos administrativos y que se encuentran resguardados en los archivos fisicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa		
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros		
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos fisicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros			
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
No. de gestiones para la entrega de recursos asignados a la Secretaria y de programas especiales realizadas		Gestiones para la entrega de recurso a la SDS		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
gestiones		Trimestral		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		NO APLICA		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				

Fuente de información:	Archivos administrativos y que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable
NO APLICA		NO APLICA
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:		
Estándar nacional/internacional, año		UE/ Organismo internacional responsable
NO APLICA		NO APLICA

Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2021	100	4to Trimestre			
2022	100	4to Trimestre			
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)			
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp) ¹			
Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo		
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)		
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)		
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M 031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO		
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Financieros		
Alineación con el PED y sus Programas ²			
Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}			
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	EJE RECTOR 1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad		
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.2}	Eje General ER1-1 Gobierno Eficiente		
Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}			
Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Desarrollo Regional socioeconómico incluyente
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.		
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}			
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.			
Matriz de Indicadores para Resultados ³			
Resumen Narrativo ^{3.1}			
Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Realización trámites para la apertura de las cuentas bancarias necesarias para el manejo de los recursos asignados a la Secretaría	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad
Indicador ^{3.2}			
Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}			
Orden ^{3.2.1.1}	C1.A3	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de cuentas bancarias aperturadas
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}		Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}
Definición del indicador ^{3.2.1.5}		Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Mide la eficiencia en la gestión para aperturar cuentas bancarias		(Número de cuentas bancarias aperturadas/Número de cuentas solicitadas)* 100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}		Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Porcentaje		Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}		Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatal		Trimestral	
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.	

Transversalidad ^{3.2.1.11}					
Enfoque de transversalidad ^{3.2.1.11.1}		Enfoque de género			
Hombres ^{3.2.1.11.2}	135	Mujeres ^{3.2.1.11.3}	135	Total ^{3.2.1.11.4}	270
Serie de Información Disponible ^{3.2.1.12}					
Información disponible ^{3.2.1.12.1}					
Archivos administrativos del Departamento de Recursos Financieros					
Características del indicador ^{3.2.2}					
Característica ^{3.2.2.1}	Calificación ^{3.2.2.2}	Justificación ^{3.2.2.3}			
Adecuado ^{3.2.2.1.1}	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal ^{3.2.2.1.2}	No cumple	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad ^{3.2.2.1.3}	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad ^{3.2.2.1.4}	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía ^{3.2.2.1.5}	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de Recursos Financieros			
Factibilidad ^{3.2.2.1.6}	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia ^{3.2.2.1.7}	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable ^{3.2.2.1.8}	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad ^{3.2.2.1.9}	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objeivo de Componente 1. A3			
Relevancia ^{3.2.2.1.10}	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético ^{3.2.2.1.11}	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Financieros			
Soportados metodológicamente ^{3.2.2.1.12}	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez ^{3.2.2.1.13}	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador ^{3.2.3}					
Nombre ^{3.2.3.1}	Manuel	Apellido paterno ^{3.2.3.2}	Medina	Apellido materno ^{3.2.3.3}	Curiel
Area ^{3.2.3.4}	Departamento de Recursos Financieros				
Puesto ^{3.2.3.5}	Jefe del Departamento de Recursos Financieros				
Correo electrónico ^{3.2.3.6}	financieros.sds.nay@hotmail.com				
Teléfono ^{3.2.3.7}	311 211 92 00				
Lada ^{3.2.3.7.1}	311	Teléfono ^{3.2.3.7.2}	311 211 92 41	Extensión ^{3.2.3.7.3}	29204
Determinación de metas ^{3.2.4}					
Viabilidad de la meta ^{3.2.4.1}					
Meta acumulable ^{3.2.4.1.1}	Si	Comportamiento del indicador ^{3.2.4.1.2}	Ascendente	Factibilidad de la meta ^{3.2.4.1.3}	Alta
Justificación de la factibilidad ^{3.2.4.1.4}					
Se logra la meta cuando se aperturen las cuentas bancarias solicitadas.					
Línea base ^{3.2.4.2}					
Año ^{3.2.4.2.1}	Valor ^{3.2.4.2.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.2.3}	
	Valor del Indicador (relativo) ^{3.2.4.2.2.1}	Numerador (absoluto) ^{3.2.4.2.2.2}	Denominador (universo de cobertura) ^{3.2.4.2.2.3}		
2022	100	11	11	Cuarto Trimestre	
Justificación línea base ^{3.2.4.2.4}					
Se logra la meta cuando se aperturen las cuentas bancarias solicitadas.					
Parámetros de semaforización ^{3.2.4.3}					
Tipo de valor ^{3.2.4.3.1}			Términos porcentuales		
Umbral verde - amarillo ^{3.2.4.3.2}	70	Umbral amarillo - rojo ^{3.2.4.3.3}	50		
Meta sexenal ^{3.2.4.4}					
Valor ^{3.2.4.4.2}					

Año ^{3.2.4.4.1}	Valor del Indicador ^{3.2.4.4.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.4.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.4.2.3} (universo de cobertura)	Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.4.3}
2027	100	10	10	Cuarto Trimestre
Metas intermedias ^{3.2.4.5}				
Año ^{3.2.4.5.1}	Valor ^{3.2.4.5.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.5.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.5.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.5.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.5.2.3} (universo de cobertura)	
2021 ^{3.2.4.5.1.1}	100	7	7	Cuarto Trimestre
2022 ^{3.2.4.5.1.2}	100	11	11	Cuarto Trimestre
2023 ^{3.2.4.5.1.3}	100	10	10	Cuarto Trimestre
2024 ^{3.2.4.5.1.4}	100	10	10	Cuarto Trimestre
2025 ^{3.2.4.5.1.5}	100	10	10	Cuarto Trimestre
2026 ^{3.2.4.5.1.5}	100	10	10	Cuarto Trimestre
2027 ^{3.2.4.5.1.6}	100	10	10	Cuarto Trimestre
Metas del ciclo presupuestario ^{3.2.4.6}				
Periodo ^{3.2.4.6.1} (según la frecuencia de medición)	Valor ^{3.2.4.6.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.6.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.6.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.6.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.6.2.3} (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	100	8	8	1er trimestre
Periodo 2	100	10	10	2do trimestre
Periodo 3	100	10	10	3er trimestre
Periodo 4	100	10	10	4to trimestre
Características de las variables ^{3.2.5} (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)				
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Número de cuentas bancarias aperturadas		Apertura de cuentas bancarias		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
cuentas		Trimestral		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		No aplica		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	Oficios de Solicitud de aperturas de cuentas los cuales se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa		
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros		
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros			
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Número de cuentas solicitadas		Apertura de cuentas bancarias		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
cuentas		Trimestral		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		NO APLICA		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	Oficios de Solicitud de aperturas de cuentas los cuales se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			

2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año	UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año	Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:		
Estándar nacional/internacional, año	UE/ Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	

Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2021	100	4to Trimestre			
2022	100	4to Trimestre			
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)			
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp) ¹			
Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo		
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)		
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)		
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M 031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO		
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Financieros		
Alineación con el PED y sus Programas ²			
Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}			
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	EJE RECTOR 1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad		
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.2}	Eje General ER1-1 Gobierno Eficiente		
Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}			
Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Desarrollo Regional socioeconómico incluyente
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.		
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}			
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.			
Matriz de Indicadores para Resultados ³			
Resumen Narrativo ^{3.1}			
Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Participación en el ámbito de su competencia, en las transferencias presupuestales entre partidas requeridas	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad
Indicador ^{3.2}			
Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}			
Orden ^{3.2.1.1}	C2.A1	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de partidas a las cuales se les hizo transferencia de recursos.
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}		Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}
Definición del indicador ^{3.2.1.5}		Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Se refiere a la atención que se les brinda a las solicitudes de transferir recursos a las partidas que se necesita.		(Número de partidas a las cuales se les hizo transferencia de recursos /Número total de partidas asignadas a la SDS)* 100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}		Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Porcentaje		Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}		Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatal		Semestral	
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.	

Transversalidad ^{3.2.1.11}					
Enfoque de transversalidad ^{3.2.1.11.1}		Enfoque de género			
Hombres ^{3.2.1.11.2}	135	Mujeres ^{3.2.1.11.3}	135	Total ^{3.2.1.11.4}	270
Serie de Información Disponible ^{3.2.1.12}					
Información disponible ^{3.2.1.12.1}					
Archivos administrativos del Departamento de Recursos Financieros					
Características del indicador ^{3.2.2}					
Característica ^{3.2.2.1}	Calificación ^{3.2.2.2}	Justificación ^{3.2.2.3}			
Adecuado ^{3.2.2.1.1}	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal ^{3.2.2.1.2}	No cumple	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad ^{3.2.2.1.3}	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad ^{3.2.2.1.4}	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía ^{3.2.2.1.5}	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de Recursos Financieros			
Factibilidad ^{3.2.2.1.6}	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia ^{3.2.2.1.7}	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable ^{3.2.2.1.8}	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad ^{3.2.2.1.9}	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objeivo de Componente 2. A1			
Relevancia ^{3.2.2.1.10}	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético ^{3.2.2.1.11}	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Financieros			
Soportados metodológicamente ^{3.2.2.1.12}	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez ^{3.2.2.1.13}	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador ^{3.2.3}					
Nombre ^{3.2.3.1}	Manuel	Apellido paterno ^{3.2.3.2}	Medina	Apellido materno ^{3.2.3.3}	Curiel
Area ^{3.2.3.4}	Departamento de Recursos Financieros				
Puesto ^{3.2.3.5}	Jefe del Departamento de Recursos Financieros				
Correo electrónico ^{3.2.3.6}	financieros.sds.nay@hotmail.com				
Teléfono ^{3.2.3.7}	311 211 92 00				
Lada ^{3.2.3.7.1}	311	Teléfono ^{3.2.3.7.2}	311 211 92 41	Extensión ^{3.2.3.7.3}	29204
Determinación de metas ^{3.2.4}					
Viabilidad de la meta ^{3.2.4.1}					
Meta acumulable ^{3.2.4.1.1}	Si	Comportamiento del indicador ^{3.2.4.1.2}	Ascendente	Factibilidad de la meta ^{3.2.4.1.3}	Alta
Justificación de la factibilidad ^{3.2.4.1.4}					
Se logra la meta al realizar transferencias a las partidas asignadas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable.					
Línea base ^{3.2.4.2}					
Año ^{3.2.4.2.1}	Valor ^{3.2.4.2.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.2.3}	
	Valor del Indicador (relativo) ^{3.2.4.2.2.1}	Numerador (absoluto) ^{3.2.4.2.2.2}	Denominador (universo de cobertura) ^{3.2.4.2.2.3}		
2022	89.74	105	117	2do semestre	
Justificación línea base ^{3.2.4.2.4}					
Se logra la meta al realizar transferencias a las partidas asignadas a la Secretaría de Desarrollo Sustentable.					
Parámetros de semaforización ^{3.2.4.3}					
Tipo de valor ^{3.2.4.3.1}			Términos porcentuales		
Umbral verde - amarillo ^{3.2.4.3.2}	70		Umbral amarillo - rojo ^{3.2.4.3.3}	50	
Meta sexenal ^{3.2.4.4}					
Valor ^{3.2.4.4.2}					

Año ^{3.2.4.4.1}	Valor del Indicador ^{3.2.4.4.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.4.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.4.2.3} (universo de cobertura)	Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.4.3}
2027	120.48	100	83	2do semestre
Metas intermedias ^{3.2.4.5}				
Año ^{3.2.4.5.1}	Valor ^{3.2.4.5.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.5.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.5.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.5.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.5.2.3} (universo de cobertura)	
2021 ^{3.2.4.5.1.1}	73.27	74	101	2do semestre
2022 ^{3.2.4.5.1.2}	89.74	105	117	2do semestre
2023 ^{3.2.4.5.1.3}	120.48	100	83	2do semestre
2024 ^{3.2.4.5.1.4}	120.48	100	83	2do semestre
2025 ^{3.2.4.5.1.5}	120.48	100	83	2do semestre
2026 ^{3.2.4.5.1.5}	120.48	100	83	2do semestre
2027 ^{3.2.4.5.1.6}	120.48	100	83	2do semestre
Metas del ciclo presupuestario ^{3.2.4.6}				
Periodo ^{3.2.4.6.1} (según la frecuencia de medición)	Valor ^{3.2.4.6.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.6.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.6.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.6.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.6.2.3} (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)				
Periodo 2	60.24	50	83	1er semestre
Periodo 3				
Periodo 4	120.48	100	83	2do semestre
Características de las variables ^{3.2.5} (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)				
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Número de partidas a las cuales se les hizo transferencia de recursos		Partidas a las que se les hizo transferencia de recurso		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
partidas		Semestral		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		No aplica		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	OFICIOS Y CÉDULAS DE ADECUACIONE S.- Archivos administrativos del Departamento de Recursos Financieros.			
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa		
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros		
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos fisicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros			
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Número total de partidas asignadas a la SDS		Partidas que integran el presupuesto de la SDS		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
partidas		Semestral		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		NO APLICA		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	OFICIOS Y CÉDULAS DE ADECUACIONE S.- Archivos administrativos del Departamento de Recursos Financieros.			

2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año	UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año	Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:		
Estándar nacional/internacional, año	UE/ Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	

Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2021	73.27	2do semestre			
2022	89.74	2do semestre			
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)			
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp) ¹			
Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo		
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)		
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)		
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M 031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO		
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Financieros		
Alineación con el PED y sus Programas ²			
Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}			
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	EJE RECTOR 1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad		
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.2}	Eje General ER1-1 Gobierno Eficiente		
Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}			
Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Desarrollo Regional socioeconómico incluyente
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.		
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}			
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.			
Matriz de Indicadores para Resultados ³			
Resumen Narrativo ^{3.1}			
Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Gestión, control y elaboración de transferencias electrónicas y manejo de la banca electrónica en general para el pago de proveedores de bienes y servicios	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin Propósito Componente Actividad
Indicador ^{3.2}			
Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}			
Orden ^{3.2.1.1}	C2.A2	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de trasnferencias realizadas a través de la banca electrónica
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}	Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}		Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Define la correcta realización de transferencias electronicas.		(Número de transferencias electrónicas realizadas/Número de transferencias electrónicas programadas)* 100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}		Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Porcentaje		Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}		Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatal		Trimestral	
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.	

Transversalidad ^{3.2.1.11}					
Enfoque de transversalidad ^{3.2.1.11.1}		Enfoque de género			
Hombres ^{3.2.1.11.2}	135	Mujeres ^{3.2.1.11.3}	135	Total ^{3.2.1.11.4}	270
Serie de Información Disponible ^{3.2.1.12}					
Información disponible ^{3.2.1.12.1}					
Archivos administrativos del Departamento de Recursos Financieros					
Características del indicador ^{3.2.2}					
Característica ^{3.2.2.1}	Calificación ^{3.2.2.2}	Justificación ^{3.2.2.3}			
Adecuado ^{3.2.2.1.1}	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal ^{3.2.2.1.2}	No cumple	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad ^{3.2.2.1.3}	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad ^{3.2.2.1.4}	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía ^{3.2.2.1.5}	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de Recursos Financieros			
Factibilidad ^{3.2.2.1.6}	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia ^{3.2.2.1.7}	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable ^{3.2.2.1.8}	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad ^{3.2.2.1.9}	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objeivo de Componente 2. A2			
Relevancia ^{3.2.2.1.10}	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético ^{3.2.2.1.11}	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Financieros			
Soportados metodológicamente ^{3.2.2.1.12}	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez ^{3.2.2.1.13}	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador ^{3.2.3}					
Nombre ^{3.2.3.1}	Manuel	Apellido paterno ^{3.2.3.2}	Medina	Apellido materno ^{3.2.3.3}	Curiel
Area ^{3.2.3.4}	Departamento de Recursos Financieros				
Puesto ^{3.2.3.5}	Jefe del Departamento de Recursos Financieros				
Correo electrónico ^{3.2.3.6}	financieros.sds.nay@hotmail.com				
Teléfono ^{3.2.3.7}	311 211 92 00				
Lada ^{3.2.3.7.1}	311	Teléfono ^{3.2.3.7.2}	311 211 92 41	Extensión ^{3.2.3.7.3}	29204
Determinación de metas ^{3.2.4}					
Viabilidad de la meta ^{3.2.4.1}					
Meta acumulable ^{3.2.4.1.1}	Si	Comportamiento del indicador ^{3.2.4.1.2}	Ascendente	Factibilidad de la meta ^{3.2.4.1.3}	Alta
Justificación de la factibilidad ^{3.2.4.1.4}					
Se logra la meta cuando se realicen las transferencias electrónicas programadas.					
Línea base ^{3.2.4.2}					
Año ^{3.2.4.2.1}	Valor ^{3.2.4.2.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.2.3}	
	Valor del Indicador (relativo) ^{3.2.4.2.2.1}	Numerador (absoluto) ^{3.2.4.2.2.2}	Denominador (universo de cobertura) ^{3.2.4.2.2.3}		
2022	297.78	268	90	4to. Trimestre	
Justificación línea base ^{3.2.4.2.4}					
Se logra la meta cuando se realicen las transferencias electrónicas programadas.					
Parámetros de semaforización ^{3.2.4.3}					
Tipo de valor ^{3.2.4.3.1}			Términos porcentuales		
Umbral verde - amarillo ^{3.2.4.3.2}	70	Umbral amarillo - rojo ^{3.2.4.3.3}	50		
Meta sexenal ^{3.2.4.4}					
Valor ^{3.2.4.4.2}					

Año ^{3.2.4.4.1}	Valor del Indicador ^{3.2.4.4.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.4.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.4.2.3} (universo de cobertura)	Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.4.3}
2027	100	240	240	4to. Trimestre
Metas intermedias ^{3.2.4.5}				
Año ^{3.2.4.5.1}	Valor ^{3.2.4.5.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.5.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.5.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.5.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.5.2.3} (universo de cobertura)	
2021 ^{3.2.4.5.1.1}	193.62	91	47	4to. Trimestre
2022 ^{3.2.4.5.1.2}	297.78	268	90	4to. Trimestre
2023 ^{3.2.4.5.1.3}	100	240	240	4to. Trimestre
2024 ^{3.2.4.5.1.4}	100	240	240	4to. Trimestre
2025 ^{3.2.4.5.1.5}	100	240	240	4to. Trimestre
2026 ^{3.2.4.5.1.5}	100	240	240	4to. Trimestre
2027 ^{3.2.4.5.1.6}	100	240	240	4to. Trimestre
Metas del ciclo presupuestario ^{3.2.4.6}				
Periodo ^{3.2.4.6.1} (según la frecuencia de medición)	Valor ^{3.2.4.6.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.6.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.6.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.6.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.6.2.3} (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	100	12	12	1er trimestre
Periodo 2	100	74	74	2do trimestre
Periodo 3	100	168	168	3er. trimestre
Periodo 4	100	240	240	4to. trimestre
Características de las variables ^{3.2.5} (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)				
Nombre ^{3.2.5.1}			Descripción de la variable ^{3.2.5.2}	
Número de transferencias electrónicas realizadas			Transferencias bancarias	
Unidad de medida ^{3.2.5.4}			Frecuencia ^{3.2.5.6}	
Transferencias			Trimestral	
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}			Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}	
1 mes después de concluido el periodo que se informa			Estatat	
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}			2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones	
Explotación de registros administrativos			No aplica	
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	Registro de transferencias realizadas, las cuales se encuentran resguardadas en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros			
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia		Unidad Administrativa	
	Secretaría de Desarrollo Sustentable		Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros			
Nombre ^{3.2.5.1}			Descripción de la variable ^{3.2.5.2}	
Número de transferencias electrónicas programadas			Transferencias bancarias	
Unidad de medida ^{3.2.5.4}			Frecuencia ^{3.2.5.6}	
Transferencias			Trimestral	
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}			Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}	
1 mes después de concluido el periodo que se informa			Estatat	
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}			2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones	
Explotación de registros administrativos			NO APLICA	
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	Registro de transferencias realizadas, las cuales se y que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros			

2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año	UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año	Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:		
Estándar nacional/internacional, año	UE/ Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	

Referencias adicionales 3.2.6					
Referencia nacional 3.2.6.1			Comentario técnico 3.2.6.2		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística 3.2.6.3					
Ciclo 3.2.6.3.1	Valor 3.2.6.3.2	Periodo 3.2.6.3.3	Ciclo 3.2.6.3.1	Valor 3.2.6.3.2	Periodo 3.2.6.3.3
2021	193.62	4to. Trimestre			
2022	297.78	4to. Trimestre			
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)			
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp) ¹			
Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo		
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)		
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)		
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M 031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO		
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Financieros		
Alineación con el PED y sus Programas ²			
Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}			
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	EJE RECTOR 1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad		
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.2}	Eje General ER1-1 Gobierno Eficiente		
Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}			
Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Desarrollo Regional socioeconómico incluyente
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.		
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}			
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.			
Matriz de Indicadores para Resultados ³			
Resumen Narrativo ^{3.1}			
Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Gestión, control, y reposición de fondos revolventes de acuerdo a la normativa vigente, asignados a la Secretaría.	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad
Indicador ^{3.2}			
Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}			
Orden ^{3.2.1.1}	C3.A1	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de fondos revolventes recuperados
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}		Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}
Definición del indicador ^{3.2.1.5}		Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Mide la eficiencia en recuperar fondos revolventes		(Número de fondos revolventes recuperados/Número de fondos que se pueden recuperar)* 100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}		Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Porcentaje		Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}		Frecuencia de medición ^{3.2.1.10}	
Estatal		Trimestral	
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.	

Transversalidad ^{3.2.1.11}					
Enfoque de transversalidad ^{3.2.1.11.1}		Enfoque de género			
Hombres ^{3.2.1.11.2}	135	Mujeres ^{3.2.1.11.3}	135	Total ^{3.2.1.11.4}	270
Serie de Información Disponible ^{3.2.1.12}					
Información disponible ^{3.2.1.12.1}					
Archivos administrativos del Departamento de Recursos Financieros					
Características del indicador ^{3.2.2}					
Característica ^{3.2.2.1}	Calificación ^{3.2.2.2}	Justificación ^{3.2.2.3}			
Adecuado ^{3.2.2.1.1}	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal ^{3.2.2.1.2}	No cumple	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad ^{3.2.2.1.3}	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad ^{3.2.2.1.4}	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía ^{3.2.2.1.5}	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de Recursos Financieros			
Factibilidad ^{3.2.2.1.6}	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia ^{3.2.2.1.7}	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable ^{3.2.2.1.8}	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad ^{3.2.2.1.9}	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objeivo de Componente 3. A1			
Relevancia ^{3.2.2.1.10}	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético ^{3.2.2.1.11}	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Financieros			
Soportados metodológicamente ^{3.2.2.1.12}	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez ^{3.2.2.1.13}	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador ^{3.2.3}					
Nombre ^{3.2.3.1}	Manuel	Apellido paterno ^{3.2.3.2}	Medina	Apellido materno ^{3.2.3.3}	Curiel
Area ^{3.2.3.4}	Departamento de Recursos Financieros				
Puesto ^{3.2.3.5}	Jefe del Departamento de Recursos Financieros				
Correo electrónico ^{3.2.3.6}	financieros.sds.nay@hotmail.com				
Teléfono ^{3.2.3.7}	311 211 92 00				
Lada ^{3.2.3.7.1}	311	Teléfono ^{3.2.3.7.2}	311 211 92 41	Extensión ^{3.2.3.7.3}	29204
Determinación de metas ^{3.2.4}					
Viabilidad de la meta ^{3.2.4.1}					
Meta acumulable ^{3.2.4.1.1}	Si	Comportamiento del indicador ^{3.2.4.1.2}	Ascendente	Factibilidad de la meta ^{3.2.4.1.3}	Alta
Justificación de la factibilidad ^{3.2.4.1.4}					
Se logra la meta cuando los fondos revolventes se recuperen.					
Línea base ^{3.2.4.2}					
Año ^{3.2.4.2.1}	Valor ^{3.2.4.2.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.2.3}	
	Valor del Indicador (relativo) ^{3.2.4.2.2.1}	Numerador (absoluto) ^{3.2.4.2.2.2}	Denominador (universo de cobertura) ^{3.2.4.2.2.3}		
2022	100	31	31	4to. Trimestre	
Justificación línea base ^{3.2.4.2.4}					
Se logra la meta cuando los fondos revolventes se recuperen.					
Parámetros de semaforización ^{3.2.4.3}					
Tipo de valor ^{3.2.4.3.1}			Términos porcentuales		
Umbral verde - amarillo ^{3.2.4.3.2}	70		Umbral amarillo - rojo ^{3.2.4.3.3}	50	
Meta sexenal ^{3.2.4.4}					
Valor ^{3.2.4.4.2}					

Año ^{3.2.4.4.1}	Valor del Indicador ^{3.2.4.4.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.4.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.4.2.3} (universo de cobertura)	Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.4.3}
2027	100	30	30	4to. Trimestre
Metas intermedias ^{3.2.4.5}				
Año ^{3.2.4.5.1}	Valor ^{3.2.4.5.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.5.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.5.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.5.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.5.2.3} (universo de cobertura)	
2021 ^{3.2.4.5.1.1}	100	5	5	4to. Trimestre
2022 ^{3.2.4.5.1.2}	100	31	31	4to. Trimestre
2023 ^{3.2.4.5.1.3}	100	30	30	4to. Trimestre
2024 ^{3.2.4.5.1.4}	100	30	30	4to. Trimestre
2025 ^{3.2.4.5.1.5}	100	30	30	4to. Trimestre
2026 ^{3.2.4.5.1.5}	100	30	30	4to. Trimestre
2027 ^{3.2.4.5.1.6}	100	30	30	4to. Trimestre
Metas del ciclo presupuestario ^{3.2.4.6}				
Periodo ^{3.2.4.6.1} (según la frecuencia de medición)	Valor ^{3.2.4.6.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.6.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.6.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.6.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.6.2.3} (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	100	4	4	1er trimestre
Periodo 2	100	12	12	2do trimestre
Periodo 3	100	20	20	3er. trimestre
Periodo 4	100	30	30	4to. trimestre
Características de las variables ^{3.2.5} (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)				
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Número de fondos revolventes recuperados		Fondos Revolventes		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
fondos		Trimestral		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		No aplica		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	Informe que se realiza sobre los fondos recuperados y que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa		
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros		
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros			
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Número de fondos que se pueden recuperar		Fondos Revolventes		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
fondos		Trimestral		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		NO APLICA		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	Informe que se realiza sobre los fondos recuperados y que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			

2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año	UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año	Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:		
Estándar nacional/internacional, año	UE/ Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	

Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2021	100	4to. Trimestre			
2022	100	4to. Trimestre			
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)			
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp) ¹			
Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo		
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)		
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)		
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M 031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO		
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Financieros		
Alineación con el PED y sus Programas ²			
Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}			
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	EJE RECTOR 1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad		
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.2}	Eje General ER1-1 Gobierno Eficiente		
Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}			
Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Desarrollo Regional socioeconómico incluyente
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.		
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}			
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.			
Matriz de Indicadores para Resultados ³			
Resumen Narrativo ^{3.1}			
Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Realización de pagos de adquisiciones, servicios o impuestos ante la instancia correspondiente	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad
Indicador ^{3.2}			
Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}			
Orden ^{3.2.1.1}	C4.A1	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de adquisiciones mas servicios mas impuestos pagados.
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}	Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}		Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Mide el grado de cumplimiento de las obligaciones financieras de la SDS.		(Número de adquisiciones mas servicios mas impuestos pagados/Número de adquisiciones mas servicios mas impuestos programados)* 100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}		Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Porcentaje		Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}		Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatal		Trimestral	
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.	

Transversalidad ^{3.2.1.11}					
Enfoque de transversalidad ^{3.2.1.11.1}		Enfoque de género			
Hombres ^{3.2.1.11.2}	135	Mujeres ^{3.2.1.11.3}	135	Total ^{3.2.1.11.4}	270
Serie de Información Disponible ^{3.2.1.12}					
Información disponible ^{3.2.1.12.1}					
Archivos administrativos del Departamento de Recursos Financieros					
Características del indicador ^{3.2.2}					
Característica ^{3.2.2.1}	Calificación ^{3.2.2.2}	Justificación ^{3.2.2.3}			
Adecuado ^{3.2.2.1.1}	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal ^{3.2.2.1.2}	No cumple	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad ^{3.2.2.1.3}	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad ^{3.2.2.1.4}	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía ^{3.2.2.1.5}	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de Recursos Financieros			
Factibilidad ^{3.2.2.1.6}	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia ^{3.2.2.1.7}	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable ^{3.2.2.1.8}	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad ^{3.2.2.1.9}	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objeivo de Componente 4. A1			
Relevancia ^{3.2.2.1.10}	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético ^{3.2.2.1.11}	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Financieros			
Soportados metodológicamente ^{3.2.2.1.12}	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez ^{3.2.2.1.13}	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador ^{3.2.3}					
Nombre ^{3.2.3.1}	Manuel	Apellido paterno ^{3.2.3.2}	Medina	Apellido materno ^{3.2.3.3}	Curiel
Area ^{3.2.3.4}	Departamento de Recursos Financieros				
Puesto ^{3.2.3.5}	Jefe del Departamento de Recursos Financieros				
Correo electrónico ^{3.2.3.6}	financieros.sds.nay@hotmail.com				
Teléfono ^{3.2.3.7}	311 211 92 00				
Lada ^{3.2.3.7.1}	311	Teléfono ^{3.2.3.7.2}	311 211 92 41	Extensión ^{3.2.3.7.3}	29204
Determinación de metas ^{3.2.4}					
Viabilidad de la meta ^{3.2.4.1}					
Meta acumulable ^{3.2.4.1.1}	Si	Comportamiento del indicador ^{3.2.4.1.2}	Ascendente	Factibilidad de la meta ^{3.2.4.1.3}	Alta
Justificación de la factibilidad ^{3.2.4.1.4}					
Se logrará la meta cuando las adquisiciones mas los servicios e impuestos se paguen por parte de la Secretaría de Desarrollo Sustentable.					
Línea base ^{3.2.4.2}					
Año ^{3.2.4.2.1}	Valor ^{3.2.4.2.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.2.3}	
	Valor del Indicador (relativo) ^{3.2.4.2.2.1}	Numerador (absoluto) ^{3.2.4.2.2.2}	Denominador (universo de cobertura) ^{3.2.4.2.2.3}		
2022	146.43	82	56	4to. Trimestre	
Justificación línea base ^{3.2.4.2.4}					
Se logrará la meta cuando las adquisiciones mas los servicios e impuestos se paguen por parte de la Secretaría de Desarrollo Sustentable.					
Parámetros de semaforización ^{3.2.4.3}					
Tipo de valor ^{3.2.4.3.1}			Términos porcentuales		
Umbral verde - amarillo ^{3.2.4.3.2}	70	Umbral amarillo - rojo ^{3.2.4.3.3}	50		
Meta sexenal ^{3.2.4.4}					
Valor ^{3.2.4.4.2}					

Año ^{3.2.4.4.1}	Valor del Indicador ^{3.2.4.4.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.4.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.4.2.3} (universo de cobertura)	Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.4.3}
2027	100	70	70	4to. Trimestre
Metas intermedias ^{3.2.4.5}				
Año ^{3.2.4.5.1}	Valor ^{3.2.4.5.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.5.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.5.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.5.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.5.2.3} (universo de cobertura)	
2021 ^{3.2.4.5.1.1}	238.1	50	21	4to. Trimestre
2022 ^{3.2.4.5.1.2}	146.43	82	56	4to. Trimestre
2023 ^{3.2.4.5.1.3}	100	70	70	4to. Trimestre
2024 ^{3.2.4.5.1.4}	100	70	70	4to. Trimestre
2025 ^{3.2.4.5.1.5}	100	70	70	4to. Trimestre
2026 ^{3.2.4.5.1.5}	100	70	70	4to. Trimestre
2027 ^{3.2.4.5.1.6}	100	70	70	4to. Trimestre
Metas del ciclo presupuestario ^{3.2.4.6}				
Periodo ^{3.2.4.6.1} (según la frecuencia de medición)	Valor ^{3.2.4.6.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.6.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.6.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.6.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.6.2.3} (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	100	4	4	1er trimestre
Periodo 2	100	22	22	2do trimestre
Periodo 3	100	58	58	3er. trimestre
Periodo 4	100	70	70	4to. trimestre
Características de las variables ^{3.2.5} (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)				
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Número de adquisiciones mas servicios mas impuestos pagados		Cumplimiento de obligaciones financieras de la SDS		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
adquisiciones		Trimestral		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		No aplica		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	REPORTES DE PAGO que se encuentran resguardados en los archivos fisicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa		
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros		
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos fisicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros			
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Número de adquisiciones mas servicios mas impuestos programados		Cumplimiento de obligaciones financieras de la SDS		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
adquisiciones		Trimestral		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		NO APLICA		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	REPORTES DE PAGO que se encuentran resguardados en los archivos fisicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			

2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año	UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año	Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:		
Estándar nacional/internacional, año	UE/ Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	

Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2021	100	4to. Trimestre			
2022	146.43	4to. Trimestre			
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)			
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp) ¹			
Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo		
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)		
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)		
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M 031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO		
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Financieros		
Alineación con el PED y sus Programas ²			
Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}			
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	EJE RECTOR 1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad		
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.2}	Eje General ER1-1 Gobierno Eficiente		
Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}			
Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Desarrollo Regional socioeconómico incluyente
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.		
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}			
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.			
Matriz de Indicadores para Resultados ³			
Resumen Narrativo ^{3.1}			
Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Elaboración de tramites de órdenes de pago por gastos y adquisiciones e integración de los expedientes contables y financieros correspondientes, ante las instancias correspondientes.	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad
Indicador ^{3.2}			
Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}			
Orden ^{3.2.1.1}	C4.A2	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de tramites resueltos de órdenes de pago por gastos y adquisiciones e integración de los expedientes contables y financieros realizados.
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}	Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}		Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Mide el grado de eficiencia en el tramite de ordenes de pago ante las autodiades competentes.		(Número de trámites resueltos de órdenes de pago por gastos y adquisiciones e integración de los expedientes contables y financieros realizados /Número de trámites resueltos de órdenes de pago por gastos y adquisiciones e integración de los expedientes contables y financieros gestionados)* 100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}		Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Porcentaje		Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}		Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatal		Trimestral	
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.	

Transversalidad ^{3.2.1.11}					
Enfoque de transversalidad ^{3.2.1.11.1}		Enfoque de género			
Hombres ^{3.2.1.11.2}	135	Mujeres ^{3.2.1.11.3}	135	Total ^{3.2.1.11.4}	270
Serie de Información Disponible ^{3.2.1.12}					
Información disponible ^{3.2.1.12.1}					
Archivos administrativos del Departamento de Recursos Financieros					
Características del indicador ^{3.2.2}					
Característica ^{3.2.2.1}	Calificación ^{3.2.2.2}	Justificación ^{3.2.2.3}			
Adecuado ^{3.2.2.1.1}	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal ^{3.2.2.1.2}	No cumple	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad ^{3.2.2.1.3}	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad ^{3.2.2.1.4}	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía ^{3.2.2.1.5}	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de Recursos Financieros			
Factibilidad ^{3.2.2.1.6}	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia ^{3.2.2.1.7}	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable ^{3.2.2.1.8}	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad ^{3.2.2.1.9}	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objeivo de Componente 4. A2			
Relevancia ^{3.2.2.1.10}	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético ^{3.2.2.1.11}	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Financieros			
Soportados metodológicamente ^{3.2.2.1.12}	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez ^{3.2.2.1.13}	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador ^{3.2.3}					
Nombre ^{3.2.3.1}	Manuel	Apellido paterno ^{3.2.3.2}	Medina	Apellido materno ^{3.2.3.3}	Curiel
Area ^{3.2.3.4}	Departamento de Recursos Financieros				
Puesto ^{3.2.3.5}	Jefe del Departamento de Recursos Financieros				
Correo electrónico ^{3.2.3.6}	financieros.sds.nay@hotmail.com				
Teléfono ^{3.2.3.7}	311 211 92 00				
Lada ^{3.2.3.7.1}	311	Teléfono ^{3.2.3.7.2}	311 211 92 41	Extensión ^{3.2.3.7.3}	29204
Determinación de metas ^{3.2.4}					
Viabilidad de la meta ^{3.2.4.1}					
Meta acumulable ^{3.2.4.1.1}	Si	Comportamiento del indicador ^{3.2.4.1.2}	Ascendente	Factibilidad de la meta ^{3.2.4.1.3}	Alta
Justificación de la factibilidad ^{3.2.4.1.4}					
El logro de la meta impactará en la resolución de todos los tramites gestionados.					
Línea base ^{3.2.4.2}					
Año ^{3.2.4.2.1}	Valor ^{3.2.4.2.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.2.3}	
	Valor del Indicador (relativo) ^{3.2.4.2.2.1}	Numerador (absoluto) ^{3.2.4.2.2.2}	Denominador (universo de cobertura) ^{3.2.4.2.2.3}		
2022	100	222	222	4to. Trimestre	
Justificación línea base ^{3.2.4.2.4}					
El logro de la meta impactará en la resolución de todos los tramites gestionados.					
Parámetros de semaforización ^{3.2.4.3}					
Tipo de valor ^{3.2.4.3.1}			Términos porcentuales		
Umbral verde - amarillo ^{3.2.4.3.2}	70		Umbral amarillo - rojo ^{3.2.4.3.3}	50	
Meta sexenal ^{3.2.4.4}					
Valor ^{3.2.4.4.2}					

Año ^{3.2.4.4.1}	Valor del Indicador ^{3.2.4.4.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.4.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.4.2.3} (universo de cobertura)	Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.4.3}
2027	100	190	190	4to. Trimestre
Metas intermedias ^{3.2.4.5}				
Año ^{3.2.4.5.1}	Valor ^{3.2.4.5.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.5.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.5.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.5.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.5.2.3} (universo de cobertura)	
2021 ^{3.2.4.5.1.1}	100	98	98	4to. Trimestre
2022 ^{3.2.4.5.1.2}	100	222	222	4to. Trimestre
2023 ^{3.2.4.5.1.3}	100	190	190	4to. Trimestre
2024 ^{3.2.4.5.1.4}	100	190	190	4to. Trimestre
2025 ^{3.2.4.5.1.5}	100	190	190	4to. Trimestre
2026 ^{3.2.4.5.1.5}	100	190	190	4to. Trimestre
2027 ^{3.2.4.5.1.6}	100	190	190	4to. Trimestre
Metas del ciclo presupuestario ^{3.2.4.6}				
Periodo ^{3.2.4.6.1} (según la frecuencia de medición)	Valor ^{3.2.4.6.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.6.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.6.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.6.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.6.2.3} (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	100	5	5	1er trimestre
Periodo 2	100	45	45	2do trimestre
Periodo 3	100	90	90	3er. trimestre
Periodo 4	100	190	190	4to. trimestre
Características de las variables ^{3.2.5} (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)				
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Número de trámites resueltos de órdenes de pago por gastos y adquisiciones e integración de los expedientes contables y financieros realizados		Órdenes de pago por gastos y adquisiciones		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
Órdenes de pago		Trimestral		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		No aplica		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	Expediente de los tramites realizados de ordenes de pago y que se encuentran resguardados en los archivos fisicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia		Unidad Administrativa	
	Secretaría de Desarrollo Sustentable		Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos fisicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros			
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Número de trámites resueltos de órdenes de pago por gastos y adquisiciones e integración de los expedientes contables y financieros gestionados		Órdenes de pago por gastos y adquisiciones		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
Órdenes de pago		Trimestral		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		NO APLICA		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				

Fuente de información:	Expediente de los tramites realizados de ordenes de pago y que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos fisicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable
NO APLICA		NO APLICA
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:		
Estándar nacional/internacional, año		UE/ Organismo internacional responsable
NO APLICA		NO APLICA

Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2021	100	4to. Trimestre			
2022	100	4to. Trimestre			
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)			
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp) ¹			
Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo		
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)		
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)		
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M 031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO		
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Financieros		
Alineación con el PED y sus Programas ²			
Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}			
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	EJE RECTOR 1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad		
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.2}	Eje General ER1-1 Gobierno Eficiente		
Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}			
Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Desarrollo Regional socioeconómico incluyente
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.		
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}			
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.			
Matriz de Indicadores para Resultados ³			
Resumen Narrativo ^{3.1}			
Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Gestión y tramitación del pago de viáticos del personal comisionado de la Secretaría	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad
Indicador ^{3.2}			
Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}			
Orden ^{3.2.1.1}	C5.A1	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Prorcentaje de monto de presupuesto ejercido en concepto de viáticos pagados
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}		Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}
Definición del indicador ^{3.2.1.5}		Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Mide la solvencia económica para pago de viáticos		(Monto de presupuesto ejercido en concepto de viáticos pagados/Monto total programado para el concepto de viáticos)* 100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}		Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Porcentaje		Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}		Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatal		Trimestral	
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.	

Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	135	Mujeres 3.2.1.11.3	135	Total 3.2.1.11.4	270
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
Archivos administrativos del Departamento de Recursos Financieros					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No cumple	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de Recursos Financieros			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objeivo de Componente 5. A1			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Financieros			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Manuel	Apellido paterno 3.2.3.2	Medina	Apellido materno 3.2.3.3	Curiel
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Financieros				
Puesto 3.2.3.5	Jefe del Departamento de Recursos Financieros				
Correo electrónico 3.2.3.6	financieros.sds.nay@hotmail.com				
Teléfono 3.2.3.7	311 211 92 00				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	311 211 92 41	Extensión 3.2.3.7.3	29204
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	Si	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
El resultado de este indicador al lograr la meta se reflejará en el monto ejercido del presupuesto para conceptos de viáticos.					
Línea base 3.2.4.2					
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3		
2022	171.07	277,628.19	162,286	4to. Trimestre	
Justificación línea base 3.2.4.2.4					
El resultado de este indicador al lograr la meta se reflejará en el monto ejercido del presupuesto para conceptos de viáticos.					
Parámetros de semaforización 3.2.4.3					
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales		
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3		50
Meta sexenal 3.2.4.4					
Valor 3.2.4.4.2					

Año ^{3.2.4.4.1}	Valor del Indicador ^{3.2.4.4.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.4.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.4.2.3} (universo de cobertura)	Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.4.3}
2027	100	282000	282,000	4to. Trimestre
Metas intermedias ^{3.2.4.5}				
Año ^{3.2.4.5.1}	Valor ^{3.2.4.5.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.5.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.5.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.5.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.5.2.3} (universo de cobertura)	
2021 ^{3.2.4.5.1.1}	31.86	11,724.11	36,796.49	4to. Trimestre
2022 ^{3.2.4.5.1.2}	171.07	277,628.19	162,286	4to. Trimestre
2023 ^{3.2.4.5.1.3}	100	282,000.00	282,000.00	4to. Trimestre
2024 ^{3.2.4.5.1.4}	100	282,000.00	282,000.00	4to. Trimestre
2025 ^{3.2.4.5.1.5}	100	282,000.00	282,000.00	4to. Trimestre
2026 ^{3.2.4.5.1.5}	100	282,000.00	282,000.00	4to. Trimestre
2027 ^{3.2.4.5.1.6}	100	282,000.00	282,000.00	4to. Trimestre
Metas del ciclo presupuestario ^{3.2.4.6}				
Periodo ^{3.2.4.6.1} (según la frecuencia de medición)	Valor ^{3.2.4.6.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.6.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.6.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.6.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.6.2.3} (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	100	80,998.00	80,998.00	1er trimestre
Periodo 2	100	156,996.00	156,996.00	2do trimestre
Periodo 3	100	224,994.00	224,994.00	3er. trimestre
Periodo 4	100	282,000.00	282,000.00	4to. trimestre
Características de las variables ^{3.2.5} (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)				
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Monto de presupuesto ejercido en concepto de viáticos pagados		Presupuesto ejercido por concepto de viáticos		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
montos		Trimestral		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		No aplica		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	Solicitudes de viáticos realizados por el personal de la SDS, y que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia		Unidad Administrativa	
	Secretaría de Desarrollo Sustentable		Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos fisicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros			
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Monto total programado para el concepto de viáticos		Presupuesto programado para el concepto de viáticos		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
montos		Trimestral		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		NO APLICA		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	Solicitudes de viáticos realizados por el personal de la SDS, y que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			

2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año	UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año	Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:		
Estándar nacional/internacional, año	UE/ Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	

Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2021	31.86	4to. Trimestre			
2022	171.07	4to. Trimestre			
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)			
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp) ¹			
Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo		
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)		
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)		
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M 031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO		
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Financieros		
Alineación con el PED y sus Programas ²			
Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}			
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	EJE RECTOR 1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad		
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.2}	Eje General ER1-1 Gobierno Eficiente		
Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}			
Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Desarrollo Regional socioeconómico incluyente
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.		
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}			
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.			
Matriz de Indicadores para Resultados ³			
Resumen Narrativo ^{3.1}			
Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Realización de los registros contables y la emisión de información financiera, de conformidad con la Ley General de Contabilidad Gubernamental.	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin
			Propósito
			Componente
			Actividad
Indicador ^{3.2}			
Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}			
Orden ^{3.2.1.1}	C6.A1	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de Estados Financieros entregados.
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}	Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}		Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Define la obligación que se tiene de elaborar estados financieros periódicamente		(Estados Financieros entregados/Estados financieros programados)* 100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}		Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Porcentaje		Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}		Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatral		Trimestral	
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.	

Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	135	Mujeres 3.2.1.11.3	135	Total 3.2.1.11.4	270
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
Archivos administrativos del Departamento de Recursos Financieros					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No cumple	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de Recursos Financieros			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objeivo de Componente 6. A1			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Financieros			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Manuel	Apellido paterno 3.2.3.2	Medina	Apellido materno 3.2.3.3	Curiel
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Financieros				
Puesto 3.2.3.5	Jefe del Departamento de Recursos Financieros				
Correo electrónico 3.2.3.6	financieros.sds.nay@hotmail.com				
Teléfono 3.2.3.7	311 211 92 00				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	311 211 92 41	Extensión 3.2.3.7.3	29204
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	Si	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
La meta se logrará cuando se realicen los estados financieros tal como se programaron.					
Línea base 3.2.4.2					
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3		
2022	100	12	12	4to. Trimestre	
Justificación línea base 3.2.4.2.4					
La meta se logrará cuando se realicen los estados financieros tal como se programaron.					
Parámetros de semaforización 3.2.4.3					
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales		
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3		50
Meta sexenal 3.2.4.4					
Valor 3.2.4.4.2					

Año ^{3.2.4.4.1}	Valor del Indicador ^{3.2.4.4.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.4.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.4.2.3} (universo de cobertura)	Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.4.3}
2027	100	12	12	4to. Trimestre
Metas intermedias ^{3.2.4.5}				
Año ^{3.2.4.5.1}	Valor ^{3.2.4.5.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.5.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.5.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.5.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.5.2.3} (universo de cobertura)	
2021 ^{3.2.4.5.1.1}	100	12	12	4to. Trimestre
2022 ^{3.2.4.5.1.2}	100	12	12	4to. Trimestre
2023 ^{3.2.4.5.1.3}	100	12	12	4to. Trimestre
2024 ^{3.2.4.5.1.4}	100	12	12	4to. Trimestre
2025 ^{3.2.4.5.1.5}	100	12	12	4to. Trimestre
2026 ^{3.2.4.5.1.5}	100	12	12	4to. Trimestre
2027 ^{3.2.4.5.1.6}	100	12	12	4to. Trimestre
Metas del ciclo presupuestario ^{3.2.4.6}				
Periodo ^{3.2.4.6.1} (según la frecuencia de medición)	Valor ^{3.2.4.6.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.6.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.6.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.6.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.6.2.3} (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	100	3	3	1er trimestre
Periodo 2	100	6	6	2do trimestre
Periodo 3	100	9	9	3er. trimestre
Periodo 4	100	12	12	4to. trimestre
Características de las variables ^{3.2.5} (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)				
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Número de Estados financieros entregados		Reportes de control interno emitidos		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
Reporte		Trimestral		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		No aplica		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	REPORTES DE CONTROL INTERNO que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa		
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros		
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros			
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Estados financieros programados		Reportes de control interno programados		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
Reporte		Trimestral		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		NO APLICA		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	REPORTES DE CONTROL INTERNO que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			

2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año	UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año	Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:		
Estándar nacional/internacional, año	UE/ Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	

Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2021	100	4to. Trimestre			
2022	100	4to. Trimestre			
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)			
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp) ¹			
Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo		
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)		
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)		
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M 031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO		
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Financieros		
Alineación con el PED y sus Programas ²			
Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}			
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	EJE RECTOR 1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad		
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.2}	Eje General ER1-1 Gobierno Eficiente		
Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}			
Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Desarrollo Regional socioeconómico incluyente
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.		
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}			
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.			
Matriz de Indicadores para Resultados ³			
Resumen Narrativo ^{3.1}			
Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Realización de Arqueos de Caja a los Fondos Fijos	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin Propósito Componente Actividad
Indicador ^{3.2}			
Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}			
Orden ^{3.2.1.1}	C6.A2	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de arqueos de caja correctos
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}	Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}		Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Mide la eficacia en la realización de arqueos de caja		(Número de arqueos de caja correctos/Número de arqueos de caja realizados)* 100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}		Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Porcentaje		Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}		Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatal		Trimestral	
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.	

Transversalidad ^{3.2.1.11}					
Enfoque de transversalidad ^{3.2.1.11.1}		Enfoque de género			
Hombres ^{3.2.1.11.2}	135	Mujeres ^{3.2.1.11.3}	135	Total ^{3.2.1.11.4}	270
Serie de Información Disponible ^{3.2.1.12}					
Información disponible ^{3.2.1.12.1}					
Archivos administrativos del Departamento de Recursos Financieros					
Características del indicador ^{3.2.2}					
Característica ^{3.2.2.1}	Calificación ^{3.2.2.2}	Justificación ^{3.2.2.3}			
Adecuado ^{3.2.2.1.1}	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal ^{3.2.2.1.2}	No cumple	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad ^{3.2.2.1.3}	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad ^{3.2.2.1.4}	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía ^{3.2.2.1.5}	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de Recursos Financieros			
Factibilidad ^{3.2.2.1.6}	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia ^{3.2.2.1.7}	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable ^{3.2.2.1.8}	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad ^{3.2.2.1.9}	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objeivo de Componente 6. A2			
Relevancia ^{3.2.2.1.10}	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético ^{3.2.2.1.11}	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Financieros			
Soportados metodológicamente ^{3.2.2.1.12}	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez ^{3.2.2.1.13}	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador ^{3.2.3}					
Nombre ^{3.2.3.1}	Manuel	Apellido paterno ^{3.2.3.2}	Medina	Apellido materno ^{3.2.3.3}	Curiel
Area ^{3.2.3.4}	Departamento de Recursos Financieros				
Puesto ^{3.2.3.5}	Jefe del Departamento de Recursos Financieros				
Correo electrónico ^{3.2.3.6}	financieros.sds.nay@hotmail.com				
Teléfono ^{3.2.3.7}	311 211 92 00				
Lada ^{3.2.3.7.1}	311	Teléfono ^{3.2.3.7.2}	311 211 92 41	Extensión ^{3.2.3.7.3}	29204
Determinación de metas ^{3.2.4}					
Viabilidad de la meta ^{3.2.4.1}					
Meta acumulable ^{3.2.4.1.1}	Si	Comportamiento del indicador ^{3.2.4.1.2}	Ascendente	Factibilidad de la meta ^{3.2.4.1.3}	Alta
Justificación de la factibilidad ^{3.2.4.1.4}					
La meta se logra cuando se realicen los arques de cajas correctamente.					
Línea base ^{3.2.4.2}					
Año ^{3.2.4.2.1}	Valor ^{3.2.4.2.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.2.3}	
	Valor del Indicador (relativo) ^{3.2.4.2.2.1}	Numerador (absoluto) ^{3.2.4.2.2.2}	Denominador (universo de cobertura) ^{3.2.4.2.2.3}		
2022	100	27	27	4to. Trimestre	
Justificación línea base ^{3.2.4.2.4}					
La meta se logra cuando se realicen los arques de cajas correctamente.					
Parámetros de semaforización ^{3.2.4.3}					
Tipo de valor ^{3.2.4.3.1}			Términos porcentuales		
Umbral verde - amarillo ^{3.2.4.3.2}	70		Umbral amarillo - rojo ^{3.2.4.3.3}	50	
Meta sexenal ^{3.2.4.4}					
Valor ^{3.2.4.4.2}					

Año ^{3.2.4.4.1}	Valor del Indicador ^{3.2.4.4.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.4.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.4.2.3} (universo de cobertura)	Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.4.3}
2027	100	22	22	4to. Trimestre
Metas intermedias ^{3.2.4.5}				
Año ^{3.2.4.5.1}	Valor ^{3.2.4.5.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.5.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.5.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.5.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.5.2.3} (universo de cobertura)	
2021 ^{3.2.4.5.1.1}	100	21	21	4to. Trimestre
2022 ^{3.2.4.5.1.2}	100	27	27	4to. Trimestre
2023 ^{3.2.4.5.1.3}	100	22	22	4to. Trimestre
2024 ^{3.2.4.5.1.4}	100	22	22	4to. Trimestre
2025 ^{3.2.4.5.1.5}	100	22	22	4to. Trimestre
2026 ^{3.2.4.5.1.5}	100	22	22	4to. Trimestre
2027 ^{3.2.4.5.1.6}	100	22	22	4to. Trimestre
Metas del ciclo presupuestario ^{3.2.4.6}				
Periodo ^{3.2.4.6.1} (según la frecuencia de medición)	Valor ^{3.2.4.6.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.6.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.6.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.6.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.6.2.3} (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	100	4	4	1er trimestre
Periodo 2	100	10	10	2do trimestre
Periodo 3	100	16	16	3er. trimestre
Periodo 4	100	22	22	4to. trimestre
Características de las variables ^{3.2.5} (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)				
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Número de arqueos de caja correctos		Arqueos de caja		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
arqueos		Trimestral		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		No aplica		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	Documentos que comprueban los ARQUEOS DE CAJA y que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa		
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros		
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros			
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Número de arqueos de caja realizados		Arqueos de caja		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
arqueos		Trimestral		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		NO APLICA		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	Documentos que comprueban los ARQUEOS DE CAJA y que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			

2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año	UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año	Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:		
Estándar nacional/internacional, año	UE/ Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	

Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2021	100	4to. Trimestre			
2022	100	4to. Trimestre			
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MIR)			
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (Pp) ¹			
Ramo administrativo ^{1.1}	Ramo II.- Poder Ejecutivo		
Unidad responsable del Pp ^{1.2}	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)		
Clasificación del Pp ^{1.3}	M (Apoyo al proceso presupuestario y para mejorar la eficiencia institucional)		
Denominación del Pp ^{1.4}	1.5.2 M 031 OPERACIÓN ADMINISTRATIVA EFICIENTE Y EFICAZ DEL GASTO PÚBLICO		
Nombre de la Matriz ^{1.5}	Recursos Financieros		
Alineación con el PED y sus Programas ²			
Plan Estatal de Desarrollo (PED) ^{2.1}			
Eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.1}	EJE RECTOR 1 Gobernanza, seguridad y cultura de la legalidad		
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp ^{2.1.2}	Eje General ER1-1 Gobierno Eficiente		
Programas del Plan Estatal de Desarrollo ^{2.2}			
Tipo de Programa ^{2.2.1}	Especial	Programa ^{2.2.2}	Desarrollo Regional socioeconómico incluyente
Objetivo del Programa ^{2.2.3}	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.		
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad ^{2.3}			
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.			
Matriz de Indicadores para Resultados ³			
Resumen Narrativo ^{3.1}			
Objetivo al que corresponde el indicador ^{3.1.1}	Elaboración de conciliaciones bancarias	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico ^{3.1.2}	Fin Propósito Componente Actividad
Indicador ^{3.2}			
Datos de identificación del indicador ^{3.2.1}			
Orden ^{3.2.1.1}	C6.A3	Nombre del indicador ^{3.2.1.2}	Porcentaje de conciliaciones bancarias realizadas
Dimensión del indicador ^{3.2.1.3}	Eficacia	Tipo de indicador para resultados ^{3.2.1.4}	Estratégico
Definición del indicador ^{3.2.1.5}		Método de cálculo ^{3.2.1.7}	
Mide la realización de conciliaciones bancarias.		(Número de conciliaciones bancarias realizadas/Número de conciliaciones bancarias programadas)* 100	
Unidad de medida ^{3.2.1.8}		Tipo valor de la meta ^{3.2.1.6}	
Porcentaje		Relativa	
Desagregación geográfica ^{3.2.1.9}		Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatal		Trimestral	
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.	

Transversalidad ^{3.2.1.11}					
Enfoque de transversalidad ^{3.2.1.11.1}		Enfoque de género			
Hombres ^{3.2.1.11.2}	135	Mujeres ^{3.2.1.11.3}	135	Total ^{3.2.1.11.4}	270
Serie de Información Disponible ^{3.2.1.12}					
Información disponible ^{3.2.1.12.1}					
Archivos administrativos del Departamento de Recursos Financieros					
Características del indicador ^{3.2.2}					
Característica ^{3.2.2.1}	Calificación ^{3.2.2.2}	Justificación ^{3.2.2.3}			
Adecuado ^{3.2.2.1.1}	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal ^{3.2.2.1.2}	No cumple	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad ^{3.2.2.1.3}	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad ^{3.2.2.1.4}	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía ^{3.2.2.1.5}	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de Recursos Financieros			
Factibilidad ^{3.2.2.1.6}	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia ^{3.2.2.1.7}	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable ^{3.2.2.1.8}	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad ^{3.2.2.1.9}	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objeivo de Componente 6. A3			
Relevancia ^{3.2.2.1.10}	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético ^{3.2.2.1.11}	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Financieros			
Soportados metodológicamente ^{3.2.2.1.12}	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez ^{3.2.2.1.13}	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador ^{3.2.3}					
Nombre ^{3.2.3.1}	Manuel	Apellido paterno ^{3.2.3.2}	Medina	Apellido materno ^{3.2.3.3}	Curiel
Area ^{3.2.3.4}	Departamento de Recursos Financieros				
Puesto ^{3.2.3.5}	Jefe del Departamento de Recursos Financieros				
Correo electrónico ^{3.2.3.6}	financieros.sds.nay@hotmail.com				
Teléfono ^{3.2.3.7}	311 211 92 00				
Lada ^{3.2.3.7.1}	311	Teléfono ^{3.2.3.7.2}	311 211 92 41	Extensión ^{3.2.3.7.3}	29204
Determinación de metas ^{3.2.4}					
Viabilidad de la meta ^{3.2.4.1}					
Meta acumulable ^{3.2.4.1.1}	Si	Comportamiento del indicador ^{3.2.4.1.2}	Ascendente	Factibilidad de la meta ^{3.2.4.1.3}	Alta
Justificación de la factibilidad ^{3.2.4.1.4}					
La meta establecida se lograría cuando se realicen las conciliaciones bancarias programadas.					
Línea base ^{3.2.4.2}					
Año ^{3.2.4.2.1}	Valor ^{3.2.4.2.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.2.3}	
	Valor del Indicador (relativo) ^{3.2.4.2.2.1}	Numerador (absoluto) ^{3.2.4.2.2.2}	Denominador (universo de cobertura) ^{3.2.4.2.2.3}		
2022	217.86	122	56	4to. Trimestre	
Justificación línea base ^{3.2.4.2.4}					
La meta establecida se lograría cuando se realicen las conciliaciones bancarias programadas.					
Parámetros de semaforización ^{3.2.4.3}					
Tipo de valor ^{3.2.4.3.1}			Términos porcentuales		
Umbral verde - amarillo ^{3.2.4.3.2}		70	Umbral amarillo - rojo ^{3.2.4.3.3}		50
Meta sexenal ^{3.2.4.4}					
Valor ^{3.2.4.4.2}					

Año ^{3.2.4.4.1}	Valor del Indicador ^{3.2.4.4.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.4.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.4.2.3} (universo de cobertura)	Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.4.3}
2027	100	133	133	4to. Trimestre
Metas intermedias ^{3.2.4.5}				
Año ^{3.2.4.5.1}	Valor ^{3.2.4.5.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.5.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.5.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.5.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.5.2.3} (universo de cobertura)	
2021 ^{3.2.4.5.1.1}	51.72	45	87	4to. Trimestre
2022 ^{3.2.4.5.1.2}	217.86	122	56	4to. Trimestre
2023 ^{3.2.4.5.1.3}	100	133	133	4to. Trimestre
2024 ^{3.2.4.5.1.4}	100	133	133	4to. Trimestre
2025 ^{3.2.4.5.1.5}	100	133	133	4to. Trimestre
2026 ^{3.2.4.5.1.5}	100	133	133	4to. Trimestre
2027 ^{3.2.4.5.1.6}	100	133	133	4to. Trimestre
Metas del ciclo presupuestario ^{3.2.4.6}				
Periodo ^{3.2.4.6.1} (según la frecuencia de medición)	Valor ^{3.2.4.6.2}			Periodo al que corresponde el valor ^{3.2.4.6.3}
	Valor del Indicador ^{3.2.4.6.2.1} (relativo)	Numerador ^{3.2.4.6.2.2} (absoluto)	Denominador ^{3.2.4.6.2.3} (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	100	27	27	1er trimestre
Periodo 2	100	61	61	2do trimestre
Periodo 3	100	97	97	3er. trimestre
Periodo 4	100	133	133	4to. trimestre
Características de las variables ^{3.2.5} (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)				
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Número de conciliaciones bancarias realizadas		Conciliaciones bancarias		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
Conciliacion		Trimestral		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		No aplica		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	CONCILIACIONES BANCARIAS que que se encuentran resguardadas en los archivos fisicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa		
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros		
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos fisicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros			
Nombre ^{3.2.5.1}		Descripción de la variable ^{3.2.5.2}		
Número de conciliaciones bancarias programadas		Conciliaciones bancarias		
Unidad de medida ^{3.2.5.4}		Frecuencia ^{3.2.5.6}		
Conciliacion		Trimestral		
Fecha de disponibilidad de la información ^{3.2.5.8}		Desagregación geográfica ^{3.2.5.5}		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatat		
Método de recopilación de datos ^{3.2.5.7}		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones		
Explotación de registros administrativos		NO APLICA		
Medios de verificación ^{3.2.5.3}				
Fuente de información:	CONCILIACIONE S BANCARIAS que que se encuentran resguardados en los archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros.			

2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Coordinación General Administrativa/Departamento de Recursos Financieros
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	Archivos físicos y digitales del Departamento de Recursos Financieros	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año	UE (dependencias y entidades)/ Organismo responsable	
Metodología de la SHCP.	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año	Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	
2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:		
Estándar nacional/internacional, año	UE/ Organismo internacional responsable	
NO APLICA	NO APLICA	

Referencias adicionales ^{3.2.6}					
Referencia nacional ^{3.2.6.1}			Comentario técnico ^{3.2.6.2}		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística ^{3.2.6.3}					
Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}	Ciclo ^{3.2.6.3.1}	Valor ^{3.2.6.3.2}	Periodo ^{3.2.6.3.3}
2021	51.72	4to. Trimestre			
2022	217.86	4to. Trimestre			
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385 Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	