

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MI)			
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (P <sup>1</sup> <sub>p</sub> )			
Ramo administrativo <sup>1.1</sup>	Ramo II.- Poder Ejecutivo		
Unidad responsable del Pp <sup>1.2</sup>	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)		
Clasificación del Pp <sup>1.3</sup>			
Denominación del Pp <sup>1.4</sup>			
Nombre de la Matriz <sup>1.5</sup>			
Alineación con el PED y sus Programas <sup>2</sup>			
Plan Estatal de Desarrollo (PED) <sup>2.1</sup>			
Eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.1</sup>	Eje rector ER1.- Gobierno eficiente y seguridad ciudadana		
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.2</sup>	Eje estratégico ER1-E1 .- Gobierno eficiente, rendición de cuentas y medidas anticorrupción		
Programas del Plan Estatal de Desarrollo <sup>2.2</sup>			
Tipo de Programa <sup>2.2.1</sup>	Especial	Programa <sup>2.2.2</sup>	3 Programa de Gestión Responsable y Transparente de los Recursos Públicos (Especial, ER1-E1)
Objetivo del Programa <sup>2.2.3</sup>	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.		
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad <sup>2.3</sup>			
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.			
Matriz de Indicadores para Resultados <sup>3</sup>			
Resumen Narrativo <sup>3.1</sup>			
Objetivo al que corresponde el indicador <sup>3.1.1</sup>	Las áreas Administrativas de la Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS) cuentan con personal eficiente, capacitado, con perfil acorde a las atribuciones asignadas logrando su productividad y buen desempeño de sus funciones.	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico <sup>3.1.2</sup>	<div>Fin</div> <div>Propósito</div> <div>Componente</div> <div>Actividad</div>
Indicador <sup>3.2</sup>			
Datos de identificación del indicador <sup>3.2.1</sup>			
Orden <sup>3.2.1.1</sup>	P1	Nombre del indicador <sup>3.2.1.2</sup>	PROPÓSITO
Dimensión del indicador <sup>3.2.1.3</sup>	Eficacia	Tipo de indicador para resultados <sup>3.2.1.4</sup>	Estratégico
Definición del indicador <sup>3.2.1.5</sup>		Método de cálculo <sup>3.2.1.7</sup>	
Mide la calificación promedio de todo el Recurso humano de la SDS, obtenida a través de un cuestionario por Directores y Coordinadores sobre su personal adscrito en materia de eficiencia, capacidad, perfil y actitud.			
Unidad de medida <sup>3.2.1.8</sup>		Tipo valor de la meta <sup>3.2.1.6</sup>	
Promedio		Relativa	
Desagregación geográfica <sup>3.2.1.9</sup>		Frecuencia de medición <sup>3.2.1.10</sup>	
Estatal			
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.	

Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	132	Mujeres 3.2.1.11.3	132	Total 3.2.1.11.4	264
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
En los sistemas de monitoreo de evaluación del desempeño consolidados y en el SIMON.					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Humanos			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Propósito".			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Humanos			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Genaro Daniel	Apellido paterno 3.2.3.2	Arce	Apellido materno 3.2.3.3	Orozco
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Humanos				
Puesto 3.2.3.5	Jefe del Departamento				
Correo electrónico 3.2.3.6	garceorozco@gmail.com				
Teléfono 3.2.3.7	311 2 11 92 03				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	2119200	Extensión 3.2.3.7.3	9203
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	No	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
Se esperaría cumplir la meta cuando los titulares de las unidades administrativas de la SDS (Despacho del Secretario, Subsecretarías, Dir. Grales., Coordinaciones) contesten de manera satisfactoria respecto al desempeño del personal a su cargo.					

Línea base 3.2.4.2				
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3	
2020	0.0			Cuarto Trimestre
Justificación línea base 3.2.4.2.4				
No Existe Linea Base en virtud de ser indicador de nueva creación				
Parámetros de semaforización 3.2.4.3				
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3	50
Meta sexenal 3.2.4.4				
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3
	Valor del Indicador 3.2.4.4.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.4.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.4.2.3 (universo de cobertura)	
2021	80	1040	13	Cuarto Trimestre
Metas intermedias 3.2.4.5				
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3
	Valor del Indicador 3.2.4.5.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.5.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.5.2.3 (universo de cobertura)	
2017 3.2.4.5.1.1				
2018 3.2.4.5.1.2				
2019 3.2.4.5.1.3				
2020 3.2.4.5.1.4				
2021 3.2.4.5.1.5	80	1040	13	Cuarto Trimestre
2022 3.2.4.5.1.6				
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6				
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3
	Valor del Indicador 3.2.4.6.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.6.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.6.2.3 (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)				
Periodo 2				
Periodo 3				
Periodo 4	80	1040	13	Cuarto Trimestre

Características de las variables <small>3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)</small>		
Nombre <small>3.2.5.1</small>		Descripción de la variable <small>3.2.5.2</small>
Sumatoria de calificaciones de evaluación del desempeño del personal de la SDS		Sumatoria de calificaciones de evaluación del desempeño del personal de la SDS
Unidad de medida <small>3.2.5.4</small>		Frecuencia <small>3.2.5.6</small>
Promedio		Anual
Fecha de disponibilidad de la información <small>3.2.5.8</small>		Desagregación geográfica <small>3.2.5.5</small>
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos <small>3.2.5.7</small>		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación <small>3.2.5.3</small>		
Fuente de información:	Cuestionario Formulario de evaluación aplicado a directores: Formulario para la evaluación del Desempeño del personal. Archivos administrativos del Departamento de Recursos Humanos.	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Dirección General de Evaluación de la Gestión Pública/Departamento de Gestión de Matrices e Indicadores
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
Nombre <small>3.2.5.1</small>		Descripción de la variable <small>3.2.5.2</small>
Número de unidades administrativas de la SDS que son el Despacho del Secretario, Subsecretarías, Dir. Grales.,Coordinaciones.		Número de unidades administrativas de la SDS que son el Despacho del Secretario, Subsecretarías, Dir. Grales.,Coordinaciones.
Unidad de medida <small>3.2.5.4</small>		Frecuencia <small>3.2.5.6</small>
Promedio		Anual
Fecha de disponibilidad de la información <small>3.2.5.8</small>		Desagregación geográfica <small>3.2.5.5</small>
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos <small>3.2.5.7</small>		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación <small>3.2.5.3</small>		
Fuente de información:	Tablero de Control del Sistema de Monitoreo y Evaluación del Desempeño	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Departamento de Recursos Humanos
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades )/ Organismo responsable
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable
NO APLICA		NO APLICA

2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:					
Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales <sup>3.2.6</sup>					
Referencia nacional <sup>3.2.6.1</sup>			Comentario técnico <sup>3.2.6.2</sup>		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística <sup>3.2.6.3</sup>					
Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>	Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385">http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385</a> Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		<a href="https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp">https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp</a> Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa">https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa</a> Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MI)				
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (P <sup>1</sup> <sub>p</sub> )				
Ramo administrativo <sup>1.1</sup>	Ramo II.- Poder Ejecutivo			
Unidad responsable del Pp <sup>1.2</sup>	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)			
Clasificación del Pp <sup>1.3</sup>				
Denominación del Pp <sup>1.4</sup>				
Nombre de la Matriz <sup>1.5</sup>				
Alineación con el PED y sus Programas <sup>2</sup>				
Plan Estatal de Desarrollo (PED) <sup>2.1</sup>				
Eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.1</sup>	Eje rector ER1.- Gobierno eficiente y seguridad ciudadana			
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.2</sup>	Eje estratégico ER1-E1 .- Gobierno eficiente, rendición de cuentas y medidas anticorrupción			
Programas del Plan Estatal de Desarrollo <sup>2.2</sup>				
Tipo de Programa <sup>2.2.1</sup>	Especial	Programa <sup>2.2.2</sup>	3 Programa de Gestión Responsable y Transparente de los Recursos Públicos (Especial, ER1-E1)	
Objetivo del Programa <sup>2.2.3</sup>	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.			
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad <sup>2.3</sup>				
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.				
Matriz de Indicadores para Resultados <sup>3</sup>				
Resumen Narrativo <sup>3.1</sup>				
Objetivo al que corresponde el indicador <sup>3.1.1</sup>	Administrar la contratación e incorporación de plazas vacantes de personal acuerdo a la norma vigente aplicable y con eficiencia gestionada	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico <sup>3.1.2</sup>	Fin Propósito <b>Componente</b> Actividad	
Indicador <sup>3.2</sup>				
Datos de identificación del indicador <sup>3.2.1</sup>				
Orden <sup>3.2.1.1</sup>	C1.1	Nombre del indicador <sup>3.2.1.2</sup>	Porcentaje de plazas vacantes cubiertas	
Dimensión del indicador <sup>3.2.1.3</sup>	Eficacia	Tipo de indicador para resultados <sup>3.2.1.4</sup>	Gestiór	
Definición del indicador <sup>3.2.1.5</sup>		Método de cálculo <sup>3.2.1.7</sup>		
Este indicador mide la eficiencia y solvencia para cubrir plazas vacantes dentro de la SDS.				
Unidad de medida <sup>3.2.1.8</sup>		Tipo valor de la meta <sup>3.2.1.6</sup>		
Porcentaje		Relativa		
Desagregación geográfica <sup>3.2.1.9</sup>		Frecuencia de medición 3.2.1.10		
Estatal				
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua		
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:		
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.		

Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	132	Mujeres 3.2.1.11.3	132	Total 3.2.1.11.4	264
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
En los sistemas de monitoreo de evaluación del desempeño consolidados y en el SIMON.					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Humanos			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Componente".			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Humanos			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Genaro Daniel	Apellido paterno 3.2.3.2	Arce	Apellido materno 3.2.3.3	Orozco
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Humanos				
Puesto 3.2.3.5	Jefe del Departamento				
Correo electrónico 3.2.3.6	garceorozco@gmail.com				
Teléfono 3.2.3.7	311 2 11 92 03				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	2119200	Extensión 3.2.3.7.3	9203
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	Si	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
La meta plasmada se cumpliría tomando en cuenta en Presupuesto de Egresos del Estado de Nayarit, dependiendo de la existencia de recursos para cubrir las vacantes de la Secretaría de Desarrollo Sustentable.					

Línea base 3.2.4.2				
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3	
2020	33.3	4	12	Cuarto Trimestre
Justificación línea base 3.2.4.2.4				
La meta plasmada se cumpliría tomando en cuenta en Presupuesto de Egresos del Estado de Nayarit, dependiendo de la existencia de recursos para cubrir las vacantes de la Secretaría de Desarrollo Sustentable.				
Parámetros de semaforización 3.2.4.3				
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3	50
Meta sexenal 3.2.4.4				
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3
	Valor del Indicador 3.2.4.4.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.4.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.4.2.3 (universo de cobertura)	
2021	33.3	4	12	Cuarto Trimestre
Metas intermedias 3.2.4.5				
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3
	Valor del Indicador 3.2.4.5.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.5.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.5.2.3 (universo de cobertura)	
2017 3.2.4.5.1.1				
2018 3.2.4.5.1.2				
2019 3.2.4.5.1.3				
2020 3.2.4.5.1.4	33.3	4	12	Cuarto Trimestre
2021 3.2.4.5.1.5	33.3	4	12	Cuarto Trimestre
2022 3.2.4.5.1.6				
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6				
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3
	Valor del Indicador 3.2.4.6.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.6.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.6.2.3 (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)				
Periodo 2				
Periodo 3				
Periodo 4	33.3	4	12	Cuarto Trimestre



Características de las variables 3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)		
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de plazas vacantes cubiertas		Número de plazas vacantes cubiertas
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Porcentaje		Anual
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Archivos administrativos del Departamento de Recursos Humanos.	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Dirección General de Evaluación de la Gestión Pública/Departamento de Gestión de Matrices e Indicadores
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de plazas vacantes registradas		Número de plazas vacantes registradas
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Porcentaje		Anual
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Tablero de Control del Sistema de Monitoreo y Evaluación del Desempeño	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades )/ Organismo responsable
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable
NO APLICA		NO APLICA

2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:					
Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales <sup>3.2.6</sup>					
Referencia nacional <sup>3.2.6.1</sup>			Comentario técnico <sup>3.2.6.2</sup>		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística <sup>3.2.6.3</sup>					
Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>	Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385">http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385</a> Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		<a href="https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp">https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp</a> Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa">https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa</a> Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MI)				
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (P <sup>1</sup> <sub>p</sub> )				
Ramo administrativo <sup>1.1</sup>	Ramo II.- Poder Ejecutivo			
Unidad responsable del Pp <sup>1.2</sup>	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)			
Clasificación del Pp <sup>1.3</sup>				
Denominación del Pp <sup>1.4</sup>				
Nombre de la Matriz <sup>1.5</sup>				
Alineación con el PED y sus Programas <sup>2</sup>				
Plan Estatal de Desarrollo (PED) <sup>2.1</sup>				
Eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.1</sup>	Eje rector ER1.- Gobierno eficiente y seguridad ciudadana			
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.2</sup>	Eje estratégico ER1-E1 .- Gobierno eficiente, rendición de cuentas y medidas anticorrupción			
Programas del Plan Estatal de Desarrollo <sup>2.2</sup>				
Tipo de Programa <sup>2.2.1</sup>	Especial	Programa <sup>2.2.2</sup>	3 Programa de Gestión Responsable y Transparente de los Recursos Públicos (Especial, ER1-E1)	
Objetivo del Programa <sup>2.2.3</sup>	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.			
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad <sup>2.3</sup>				
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.				
Matriz de Indicadores para Resultados <sup>3</sup>				
Resumen Narrativo <sup>3.1</sup>				
Objetivo al que corresponde el indicador <sup>3.1.1</sup>	Control y registro del personal a través del Sistema de Administración de Incidencias (SISADMIN) llevado a cabo		Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico <sup>3.1.2</sup>	Fin Propósito <b>Componente</b> Actividad
Indicador <sup>3.2</sup>				
Datos de identificación del indicador <sup>3.2.1</sup>				
Orden <sup>3.2.1.1</sup>	C2	Nombre del indicador <sup>3.2.1.2</sup>	Porcentaje de incidencias por personal de la SDS.	
Dimensión del indicador <sup>3.2.1.3</sup>	Eficacia		Tipo de indicador para resultados <sup>3.2.1.4</sup>	Gestiór
Definición del indicador <sup>3.2.1.5</sup>			Método de cálculo <sup>3.2.1.7</sup>	
Registrar las incidencias de los trabajadores adscritos a la SDS registrados en el SISADMIN. Incidencias: Retardos, faltas injustificadas, incapacidades, permisos económicos.				
Unidad de medida <sup>3.2.1.8</sup>			Tipo valor de la meta <sup>3.2.1.6</sup>	
Porcentaje			Relativa	
Desagregación geográfica <sup>3.2.1.9</sup>			Frecuencia de medición <sup>3.2.1.10</sup>	
Estatal				
2.1.7 Oportunidad:			2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa			Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:			2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal			Metodología de la SHCP.	

Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	132	Mujeres 3.2.1.11.3	132	Total 3.2.1.11.4	264
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
En los sistemas de monitoreo de evaluación del desempeño consolidados y en el SIMON.					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Humanos			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Componente".			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Humanos			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Genaro Daniel	Apellido paterno 3.2.3.2	Arce	Apellido materno 3.2.3.3	Orozco
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Humanos				
Puesto 3.2.3.5	Jefe del Departamento				
Correo electrónico 3.2.3.6	garceorozco@gmail.com				
Teléfono 3.2.3.7	311 2 11 92 03				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	2119200	Extensión 3.2.3.7.3	9203
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	No	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Descendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
<p>La meta plasmada se cumpliría cuando existan incidencias por parte el personal que labora en la Secretaría de Desarrollo Sustentable, las cuales son reportadas cada mes. Se tiene como meta programada que se reportarían máximos 80 personas con incidencias de manera trimestral, es decir no mas del 30.30 %. La meta no es acumulativa anual porque existen cortes de reportes mensuales que se cuantifican por trimestre.</p>					

Línea base 3.2.4.2				
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3	
2020	25.7	68	264	Cuarto Trimestre
Justificación línea base 3.2.4.2.4				
La meta plasmada se cumpliría cuando existan incidencias por parte el personal que labora en la Secretaría de Desarrollo Sustentable, las cuales son reportadas cada mes. Se tiene como meta programada que se reportarían máximos 80 personas con incidencias de manera trimestral, es decir no mas del 30.30 %. La meta no es acumulativa anual porque existen cortes de reportes mensuales que se cuantifican por trimestre.				
Parámetros de semaforización 3.2.4.3				
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3	50
Meta sexenal 3.2.4.4				
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.4.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.4.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.4.2.3	
2021	33.3	80	264	Cuarto Trimestre
Metas intermedias 3.2.4.5				
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.5.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.5.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.5.2.3	
2017 3.2.4.5.1.1				
2018 3.2.4.5.1.2				
2019 3.2.4.5.1.3				
2020 3.2.4.5.1.4	25.7	68	264	Cuarto Trimestre
2021 3.2.4.5.1.5	33.3	80	264	Cuarto Trimestre
2022 3.2.4.5.1.6				
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6				
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.6.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.6.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.6.2.3	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)				
Periodo 2				
Periodo 3				
Periodo 4	33.3	80	264	Cuarto Trimestre

Características de las variables 3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)		
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número personas con incidencias registradas		Número personas con incidencias registradas
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Porcentaje		Anual
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Reportes que arroja el sistema	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Dirección General de Evaluación de la Gestión Pública/Departamento de Gestión de Matrices e Indicadores
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de personas que laboran en la SDS		Número de personas que laboran en la SDS
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Porcentaje		Trimestral
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Tablero de Control del Sistema de Monitoreo y Evaluación del Desempeño	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades )/ Organismo responsable
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable
NO APLICA		NO APLICA

2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:					
Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales <sup>3.2.6</sup>					
Referencia nacional <sup>3.2.6.1</sup>			Comentario técnico <sup>3.2.6.2</sup>		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística <sup>3.2.6.3</sup>					
Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>	Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385">http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385</a> Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		<a href="https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp">https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp</a> Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa">https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa</a> Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MI)				
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (P <sup>1</sup> <sub>p</sub> )				
Ramo administrativo <sup>1.1</sup>	Ramo II.- Poder Ejecutivo			
Unidad responsable del Pp <sup>1.2</sup>	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)			
Clasificación del Pp <sup>1.3</sup>				
Denominación del Pp <sup>1.4</sup>				
Nombre de la Matriz <sup>1.5</sup>				
Alineación con el PED y sus Programas <sup>2</sup>				
Plan Estatal de Desarrollo (PED) <sup>2.1</sup>				
Eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.1</sup>	Eje rector ER1.- Gobierno eficiente y seguridad ciudadana			
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.2</sup>	Eje estratégico ER1-E1 .- Gobierno eficiente, rendición de cuentas y medidas anticorrupción			
Programas del Plan Estatal de Desarrollo <sup>2.2</sup>				
Tipo de Programa <sup>2.2.1</sup>	Especial	Programa <sup>2.2.2</sup>	3 Programa de Gestión Responsable y Transparente de los Recursos Públicos (Especial, ER1-E1)	
Objetivo del Programa <sup>2.2.3</sup>	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.			
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad <sup>2.3</sup>				
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.				
Matriz de Indicadores para Resultados <sup>3</sup>				
Resumen Narrativo <sup>3.1</sup>				
Objetivo al que corresponde el indicador <sup>3.1.1</sup>	Administrar y controlar el presupuesto por concepto de servicios personales de la SDS eficientemente realizado.	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico <sup>3.1.2</sup>	<div>Fin</div> <div>Propósito</div> <div>Componente</div> <div>Actividad</div>	
Indicador <sup>3.2</sup>				
Datos de identificación del indicador <sup>3.2.1</sup>				
Orden <sup>3.2.1.1</sup>	C3	Nombre del indicador <sup>3.2.1.2</sup>	Porcentaje del ejercicio real de sueldo base del Personal .	
Dimensión del indicador <sup>3.2.1.3</sup>	Eficiencia		Tipo de indicador para resultados <sup>3.2.1.4</sup>	Gestiór
Definición del indicador <sup>3.2.1.5</sup>			Método de cálculo <sup>3.2.1.7</sup>	
Mide el grado de eficiencia en la administración y gestión de sueldos, salarios o incentivos al personal de alto rendimiento operativo				
Unidad de medida <sup>3.2.1.8</sup>			Tipo valor de la meta <sup>3.2.1.6</sup>	
Porcentaje			Relativa	
Desagregación geográfica <sup>3.2.1.9</sup>			Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatal				
2.1.7 Oportunidad:			2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa			Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:			2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal			Metodología de la SHCP.	



Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	132	Mujeres 3.2.1.11.3	132	Total 3.2.1.11.4	264
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
En los sistemas de monitoreo de evaluación del desempeño consolidados y en el SIMON.					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Humanos			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Componente".			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Humanos			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Genaro Daniel	Apellido paterno 3.2.3.2	Arce	Apellido materno 3.2.3.3	Orozco
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Humanos				
Puesto 3.2.3.5	Jefe del Departamento				
Correo electrónico 3.2.3.6	garceorozco@gmail.com				
Teléfono 3.2.3.7	311 2 11 92 03				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	2119200	Extensión 3.2.3.7.3	9203
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	Si	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					

El cumplimiento de la meta dependerá de que se ejerzan los recursos por concepto de sueldos bases asignados al captiulo 1000 para la Secretaría de Desarrollo Sustentable.

Línea base 3.2.4.2				
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3	
2020	97.3	36,606,456.40	37,591,298.04	Cuarto Trimestre
Justificación línea base 3.2.4.2.4				
El cumplimiento de la meta dependerá de que se ejerzan los recursos por concepto de sueldos bases asignados al captiulo 1000 para la Secretaría de Desarrollo Sustentable.				
Parámetros de semaforización 3.2.4.3				
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3	50
Meta sexenal 3.2.4.4				
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3
	Valor del Indicador 3.2.4.4.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.4.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.4.2.3 (universo de cobertura)	
2021	100.0	37,591,298.04	37,591,298.04	Cuarto Trimestre
Metas intermedias 3.2.4.5				
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3
	Valor del Indicador 3.2.4.5.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.5.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.5.2.3 (universo de cobertura)	
2017 3.2.4.5.1.1				
2018 3.2.4.5.1.2				
2019 3.2.4.5.1.3				
2020 3.2.4.5.1.4	97.3	37,591,298.04	37,591,298.04	Cuarto Trimestre
2021 3.2.4.5.1.5	100.0	37,591,298.04	37,591,298.04	Cuarto Trimestre
2022 3.2.4.5.1.6				
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6				
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3
	Valor del Indicador 3.2.4.6.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.6.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.6.2.3 (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	100	9397824.51	9397824.51	Primer Trimestre
Periodo 2	100	18795649.02	18795649.02	Segundo Trimestre
Periodo 3	100	28193473.53	28193473.53	Tercer Trimestre
Periodo 4	100	37591298.04	37591298.04	Cuarto Trimestre

Características de las variables <sup>3.2.5</sup> (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)		
Nombre <sup>3.2.5.1</sup>		Descripción de la variable <sup>3.2.5.2</sup>
Monto de sueldo base ejercido		Monto de sueldo base ejercido
Unidad de medida <sup>3.2.5.4</sup>		Frecuencia <sup>3.2.5.6</sup>
Porcentaje		Trimestral
Fecha de disponibilidad de la información <sup>3.2.5.8</sup>		Desagregación geográfica <sup>3.2.5.5</sup>
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos <sup>3.2.5.7</sup>		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación <sup>3.2.5.3</sup>		
Fuente de información:	Presupuesto de Egreso del Estado de Nayarit. Registros de gasto del Departamento de Recursos Humanos.	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Dirección General de Evaluación de la Gestión Pública/Departamento de Gestión de Matrices e Indicadores
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
Nombre <sup>3.2.5.1</sup>		Descripción de la variable <sup>3.2.5.2</sup>
Monto de sueldo base presupuestado		Monto de sueldo base presupuestado
Unidad de medida <sup>3.2.5.4</sup>		Frecuencia <sup>3.2.5.6</sup>
Porcentaje		Anual
Fecha de disponibilidad de la información <sup>3.2.5.8</sup>		Desagregación geográfica <sup>3.2.5.5</sup>
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos <sup>3.2.5.7</sup>		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación <sup>3.2.5.3</sup>		
Fuente de información:	Tablero de Control del Sistema de Monitoreo y Evaluación del Desempeño	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades )/ Organismo responsable
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable
NO APLICA		NO APLICA

2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:

Estándar nacional/internacional, año	UE/ Organismo internacional responsable
<b>NO APLICA</b>	<b>NO APLICA</b>

### Referencias adicionales<sup>3.2.6</sup>

Referencia nacional <sup>3.2.6.1</sup>	Comentario técnico <sup>3.2.6.2</sup>
<b>NO APLICA</b>	<b>NO APLICA</b>

### Serie estadística<sup>3.2.6.3</sup>

Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>	Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>

## 2.4 Medios de difusión

2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique:

Página WEB y/o publicación impresa, etc.

Medio de difusión	Institución u Organismo responsable	Lugar dónde puede consultarse
<b>Página Web</b>	<b>Secretaría de Desarrollo Sustentable</b>	<a href="http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385">http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385</a> Seleccionar el Año
<b>Cuenta pública</b>	<b>Secretaría de Finanzas</b>	<a href="https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp">https://www.nayarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp</a> Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año
<b>Otros</b>	<b>Secretaría de Desarrollo Sustentable</b>	<a href="https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa">https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa</a> Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MI)				
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (P <sup>1</sup> <sub>p</sub> )				
Ramo administrativo <sup>1.1</sup>	Ramo II.- Poder Ejecutivo			
Unidad responsable del Pp <sup>1.2</sup>	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)			
Clasificación del Pp <sup>1.3</sup>				
Denominación del Pp <sup>1.4</sup>				
Nombre de la Matriz <sup>1.5</sup>				
Alineación con el PED y sus Programas <sup>2</sup>				
Plan Estatal de Desarrollo (PED) <sup>2.1</sup>				
Eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.1</sup>	Eje rector ER1.- Gobierno eficiente y seguridad ciudadana			
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.2</sup>	Eje estratégico ER1-E1 .- Gobierno eficiente, rendición de cuentas y medidas anticorrupción			
Programas del Plan Estatal de Desarrollo <sup>2.2</sup>				
Tipo de Programa <sup>2.2.1</sup>	Especial	Programa <sup>2.2.2</sup>	3 Programa de Gestión Responsable y Transparente de los Recursos Públicos (Especial, ER1-E1)	
Objetivo del Programa <sup>2.2.3</sup>	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.			
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad <sup>2.3</sup>				
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.				
Matriz de Indicadores para Resultados <sup>3</sup>				
Resumen Narrativo <sup>3.1</sup>				
Objetivo al que corresponde el indicador <sup>3.1.1</sup>	Promover programas capacitación a los servidores públicos de la Secretaría de Desarrollo Sustentable de acuerdo a las necesidades de cada Unidad Administrativa eficientemente	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico <sup>3.1.2</sup>	Fin Propósito <b>Componente</b> Actividad	
Indicador <sup>3.2</sup>				
Datos de identificación del indicador <sup>3.2.1</sup>				
Orden <sup>3.2.1.1</sup>	C4	Nombre del indicador <sup>3.2.1.2</sup>	Porcentaje de participaciones del personal a cursos promovidos por el Departamento de Recursos Humanos	
Dimensión del indicador <sup>3.2.1.3</sup>	Eficacia	Tipo de indicador para resultados <sup>3.2.1.4</sup>	Gestió	
Definición del indicador <sup>3.2.1.5</sup>		Método de cálculo <sup>3.2.1.7</sup>		
Mide el grado de eficiencia en la promoción de cursos por parte del Depto. de Recursos Humanos y de SAF u otros, dentro de la SDS.				
Unidad de medida <sup>3.2.1.8</sup>		Tipo valor de la meta <sup>3.2.1.6</sup>		
Porcentaje		Relativa		
Desagregación geográfica <sup>3.2.1.9</sup>		Frecuencia de medición 3.2.1.10		
Estatal				
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua		
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:		
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.		

Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	132	Mujeres 3.2.1.11.3	132	Total 3.2.1.11.4	264
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
En los sistemas de monitoreo de evaluación del desempeño consolidados y en el SIMON.					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Humanos			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Componente".			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Humanos			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Genaro Daniel	Apellido paterno 3.2.3.2	Arce	Apellido materno 3.2.3.3	Orozco
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Humanos				
Puesto 3.2.3.5	Jefe del Departamento				
Correo electrónico 3.2.3.6	garceorozco@gmail.com				
Teléfono 3.2.3.7	311 2 11 92 03				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	2119200	Extensión 3.2.3.7.3	9203
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	Si	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta

Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4				
Dicha meta se lograría cuando el personal de la Secretaría de Desarrollo Sustentable acuda a la convocatoria de los cursos programados por parte del área de Capacitación y Desarrollo de Personal dependiente de la Secretaría de Administración de Finanzas.				
Línea base 3.2.4.2				
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3	
2020	2.08	2	96	Cuarto Trimestre
Justificación línea base 3.2.4.2.4				
Dicha meta se lograría cuando el personal de la Secretaría de Desarrollo Sustentable acuda a la convocatoria de los cursos programados por parte del área de Capacitación y Desarrollo de Personal dependiente de la Secretaría de Administración de Finanzas.				
Parámetros de semaforización 3.2.4.3				
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3	50
Meta sexenal 3.2.4.4				
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3
	Valor del Indicador 3.2.4.4.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.4.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.4.2.3 (universo de cobertura)	
2021	15.6	10	64	Cuarto Trimestre
Metas intermedias 3.2.4.5				
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3
	Valor del Indicador 3.2.4.5.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.5.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.5.2.3 (universo de cobertura)	
2017 3.2.4.5.1.1				
2018 3.2.4.5.1.2				
2019 3.2.4.5.1.3				
2020 3.2.4.5.1.4	2.08	2	96	Cuarto Trimestre
2021 3.2.4.5.1.5	15.6	10	64	Cuarto Trimestre
2022 3.2.4.5.1.6				
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6				
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3
	Valor del Indicador 3.2.4.6.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.6.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.6.2.3 (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)				Primer Trimestre
Periodo 2				Segundo Trimestre
Periodo 3				Tercer Trimestre
Periodo 4	15.6	10	64	Cuarto Trimestre

Características de las variables 3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)		
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de participaciones de personal a capacitación a c		Número de participaciones de personal a capacitación a cursos promovidos
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Porcentaje		Anual
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Lsitas de asistencia a capacitación	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Dirección General de Evaluación de la Gestión Pública/Departamento de Gestión de Matrices e Indicadores
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de cursos promovidos		Número de cursos promovidos
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Porcentaje		Trimestral
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Tablero de Control del Sistema de Monitoreo y Evaluación del Desempeño	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades )/ Organismo responsable
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable
NO APLICA		NO APLICA



2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:					
Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales <sup>3.2.6</sup>					
Referencia nacional <sup>3.2.6.1</sup>			Comentario técnico <sup>3.2.6.2</sup>		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística <sup>3.2.6.3</sup>					
Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>	Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385">http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385</a> Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		<a href="https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp">https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp</a> Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa">https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa</a> Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MI)				
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (P <sup>1</sup> <sub>p</sub> )				
Ramo administrativo <sup>1.1</sup>	Ramo II.- Poder Ejecutivo			
Unidad responsable del Pp <sup>1.2</sup>	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)			
Clasificación del Pp <sup>1.3</sup>				
Denominación del Pp <sup>1.4</sup>				
Nombre de la Matriz <sup>1.5</sup>				
Alineación con el PED y sus Programas <sup>2</sup>				
Plan Estatal de Desarrollo (PED) <sup>2.1</sup>				
Eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.1</sup>	Eje rector ER1.- Gobierno eficiente y seguridad ciudadana			
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.2</sup>	Eje estratégico ER1-E1 .- Gobierno eficiente, rendición de cuentas y medidas anticorrupción			
Programas del Plan Estatal de Desarrollo <sup>2.2</sup>				
Tipo de Programa <sup>2.2.1</sup>	Especial	Programa <sup>2.2.2</sup>	3 Programa de Gestión Responsable y Transparente de los Recursos Públicos (Especial, ER1-E1)	
Objetivo del Programa <sup>2.2.3</sup>	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.			
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad <sup>2.3</sup>				
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.				
Matriz de Indicadores para Resultados <sup>3</sup>				
Resumen Narrativo <sup>3.1</sup>				
Objetivo al que corresponde el indicador <sup>3.1.1</sup>	Solicitudes del personal adscrito a la Secretaría de Desarrollo Sustentable rápida y eficientemente tramitada ante las instancias correspondientes.		Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico <sup>3.1.2</sup>	<div>Fin</div> <div>Propósito</div> <div>Componente</div> <div>Actividad</div>
Indicador <sup>3.2</sup>				
Datos de identificación del indicador <sup>3.2.1</sup>				
Orden <sup>3.2.1.1</sup>	C5	Nombre del indicador <sup>3.2.1.2</sup>	Promedio del tiempo de la realización de trámites solicitados del personal en relación al mínimo requerido.	
Dimensión del indicador <sup>3.2.1.3</sup>		Eficacia	Tipo de indicador para resultados <sup>3.2.1.4</sup>	Gestiór
Definición del indicador <sup>3.2.1.5</sup>			Método de cálculo <sup>3.2.1.7</sup>	
Define la eficiencia en la realización de los trámites de, licencias con o sin goce de sueldo; corrección de datos del trabajador; solicitud de pago de alguna prestación a que tenga derecho; entre otros; en relación al tiempo en que son gestionados ante la instancia correspondiente.				
Unidad de medida <sup>3.2.1.8</sup>			Tipo valor de la meta <sup>3.2.1.6</sup>	
Promedio			Relativa	
Desagregación geográfica <sup>3.2.1.9</sup>			Frecuencia de medición <sup>3.2.1.10</sup>	
Estatal				
2.1.7 Oportunidad:			2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa			Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:			2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal			Metodología de la SHCP.	

Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	132	Mujeres 3.2.1.11.3	132	Total 3.2.1.11.4	264
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
En los sistemas de monitoreo de evaluación del desempeño consolidados y en el SIMON.					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Humanos			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Componente".			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Humanos			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Genaro Daniel	Apellido paterno 3.2.3.2	Arce	Apellido materno 3.2.3.3	Orozco
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Humanos				
Puesto 3.2.3.5	Jefe del Departamento				
Correo electrónico 3.2.3.6	garceorozco@gmail.com				
Teléfono 3.2.3.7	311 2 11 92 03				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	2119200	Extensión 3.2.3.7.3	9203
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	No	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta

Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4				
La meta plasmada se cumpliría dependiendo del tiempo de respuesta a las solicitudes de tramites del personal por parte de la Secretaría de Finanzas de Gobierno del Estado, tomando en cuenta la efectividad de las gestiones ante esa Dependencia por parte del Departamento de Recursos Humanos de la SDS y dependiendo del trámite solicitado por el Personal.				
Línea base 3.2.4.2				
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3	
2020	1.0	45	45	Cuarto Trimestre
Justificación línea base 3.2.4.2.4				
La meta plasmada se cumpliría dependiendo del tiempo de respuesta a las solicitudes de tramites del personal por parte de la Secretaría de Finanzas de Gobierno del Estado, tomando en cuenta la efectividad de las gestiones ante esa Dependencia por parte del Departamento de Recursos Humanos de la SDS y dependiendo del trámite solicitado por el Personal.				
Parámetros de semaforización 3.2.4.3				
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3	50
Meta sexenal 3.2.4.4				
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.4.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.4.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.4.2.3	
2021	1	45	45	Cuarto Trimestre
Metas intermedias 3.2.4.5				
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.5.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.5.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.5.2.3	
2017 3.2.4.5.1.1				
2018 3.2.4.5.1.2				
2019 3.2.4.5.1.3				
2020 3.2.4.5.1.4	1	45	45	Cuarto Trimestre
2021 3.2.4.5.1.5	1	45	45	Cuarto Trimestre
2022 3.2.4.5.1.6				
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6				
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.6.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.6.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.6.2.3	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)				
Periodo 2				
Periodo 3				
Periodo 4	1	45	45	Cuarto Trimestre

Características de las variables 3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)		
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de días promedio transcurridos desde la solicitud		Número de días promedio transcurridos desde la solicitud a la resolución de trámites del personal
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Promedio		Anual
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Expediente de las solicitudes que se encuentran en los archivos del Departamento de Recursos Humanos.	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Dirección General de Evaluación de la Gestión Pública/Departamento de Gestión de Matrices e Indicadores
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de días minimos requeridos para la resolución de		Número de días minimos requeridos para la resolución de solicitudes de trámites del personal
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Porcentaje		Anual
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Tablero de Control del Sistema de Monitoreo y Evaluación del Desempeño	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades )/ Organismo responsable
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable
NO APLICA		NO APLICA

2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:					
Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales <sup>3.2.6</sup>					
Referencia nacional <sup>3.2.6.1</sup>			Comentario técnico <sup>3.2.6.2</sup>		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística <sup>3.2.6.3</sup>					
Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>	Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385">http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385</a> Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		<a href="https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp">https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp</a> Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa">https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa</a> Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MI)				
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (P <sup>1</sup> <sub>p</sub> )				
Ramo administrativo <sup>1.1</sup>	Ramo II.- Poder Ejecutivo			
Unidad responsable del Pp <sup>1.2</sup>	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)			
Clasificación del Pp <sup>1.3</sup>				
Denominación del Pp <sup>1.4</sup>				
Nombre de la Matriz <sup>1.5</sup>				
Alineación con el PED y sus Programas <sup>2</sup>				
Plan Estatal de Desarrollo (PED) <sup>2.1</sup>				
Eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.1</sup>	Eje rector ER1.- Gobierno eficiente y seguridad ciudadana			
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.2</sup>	Eje estratégico ER1-E1 .- Gobierno eficiente, rendición de cuentas y medidas anticorrupción			
Programas del Plan Estatal de Desarrollo <sup>2.2</sup>				
Tipo de Programa <sup>2.2.1</sup>	Especial	Programa <sup>2.2.2</sup>	3 Programa de Gestión Responsable y Transparente de los Recursos Públicos (Especial, ER1-E1)	
Objetivo del Programa <sup>2.2.3</sup>	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.			
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad <sup>2.3</sup>				
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.				
Matriz de Indicadores para Resultados <sup>3</sup>				
Resumen Narrativo <sup>3.1</sup>				
Objetivo al que corresponde el indicador <sup>3.1.1</sup>	Programa de Seguridad y de protección civil para atender contingencias y desastres naturales con personal capacitado dentro de la SDS implementado.		Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico <sup>3.1.2</sup>	<div>Fin</div> <div>Propósito</div> <div>Componente</div> <div>Actividad</div>
Indicador <sup>3.2</sup>				
Datos de identificación del indicador <sup>3.2.1</sup>				
Orden <sup>3.2.1.1</sup>	C6	Nombre del indicador <sup>3.2.1.2</sup>	Porcentaje de acciones del Programa de Seguridad y de protección civil de la SDS implementadas en el año	
Dimensión del indicador <sup>3.2.1.3</sup>	Eficiencia		Tipo de indicador para resultados <sup>3.2.1.4</sup>	Gestió
Definición del indicador <sup>3.2.1.5</sup>			Método de cálculo <sup>3.2.1.7</sup>	
Mide la eficacia en brindar atención al pesonal de la SDS a través de las brigadas integradas para las contigencias y desastres naturales conforme a la normatividad aplicable de Protección Civil.				
Unidad de medida <sup>3.2.1.8</sup>			Tipo valor de la meta <sup>3.2.1.6</sup>	
Porcentaje			Relativa	
Desagregación geográfica <sup>3.2.1.9</sup>			Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatal				
2.1.7 Oportunidad:			2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa			Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:			2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal			Metodología de la SHCP.	

Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	132	Mujeres 3.2.1.11.3	132	Total 3.2.1.11.4	264
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
En los sistemas de monitoreo de evaluación del desempeño consolidados y en el SIMON.					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Humanos			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Componente".			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Humanos			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Genaro Daniel	Apellido paterno 3.2.3.2	Arce	Apellido materno 3.2.3.3	Orozco
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Humanos				
Puesto 3.2.3.5	Jefe del Departamento				
Correo electrónico 3.2.3.6	garceorozco@gmail.com				
Teléfono 3.2.3.7	311 2 11 92 03				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	2119200	Extensión 3.2.3.7.3	9203
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	No	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
La meta se cumpliría siempre y cuando sea en concordancia con lo establecido por las instancias competentes sea Protección Civil del Estado o Ayuntamiento, o alguna empresa particular avalada para el mismo fin.					



Línea base 3.2.4.2				
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3	
2020	100.0	1	1	Cuarto Trimestre
Justificación línea base 3.2.4.2.4				
La meta se cumpliría siempre y cuando sea en concordancia con lo establecido por las instancias competentes sea Protección Civil del Estado o Ayuntamiento, o alguna empresa particular avalada para el mismo fin.				
Parámetros de semaforización 3.2.4.3				
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3	50
Meta sexenal 3.2.4.4				
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3
	Valor del Indicador 3.2.4.4.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.4.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.4.2.3 (universo de cobertura)	
2021	100	1	1	Cuarto Trimestre
Metas intermedias 3.2.4.5				
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3
	Valor del Indicador 3.2.4.5.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.5.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.5.2.3 (universo de cobertura)	
2017 3.2.4.5.1.1				
2018 3.2.4.5.1.2				
2019 3.2.4.5.1.3				
2020 3.2.4.5.1.4	100	1	1	Cuarto Trimestre
2021 3.2.4.5.1.5	100	1	1	Cuarto Trimestre
2022 3.2.4.5.1.6				
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6				
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3
	Valor del Indicador 3.2.4.6.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.6.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.6.2.3 (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)				
Periodo 2				
Periodo 3				
Periodo 4	100	1	1	Cuarto Trimestre

Características de las variables 3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)		
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de acciones del Programa de Seguridad y de protección civil de la SDS implementadas en el año		Número de acciones del Programa de Seguridad y de protección civil de la SDS implementadas en el año
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Porcentaje		Anual
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Solicitudes de capacitación a las áreas correspondientes e invitaciones al personal para integrarse en brigadas.	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Dirección General de Evaluación de la Gestión Pública/Departamento de Gestión de Matrices e Indicadores
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número acciones del Programa de Seguridad y de protección civil de la SDS establecidas		Número acciones del Programa de Seguridad y de protección civil de la SDS establecidas
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Porcentaje		Anual
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Tablero de Control del Sistema de Monitoreo y Evaluación del Desempeño	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades )/ Organismo responsable
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable
NO APLICA		NO APLICA

2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:					
Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales <sup>3.2.6</sup>					
Referencia nacional <sup>3.2.6.1</sup>			Comentario técnico <sup>3.2.6.2</sup>		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística <sup>3.2.6.3</sup>					
Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>	Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385">http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385</a> Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		<a href="https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp">https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp</a> Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa">https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa</a> Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MI)				
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (P <sup>1</sup> <sub>p</sub> )				
Ramo administrativo <sup>1.1</sup>	Ramo II.- Poder Ejecutivo			
Unidad responsable del Pp <sup>1.2</sup>	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)			
Clasificación del Pp <sup>1.3</sup>				
Denominación del Pp <sup>1.4</sup>				
Nombre de la Matriz <sup>1.5</sup>				
Alineación con el PED y sus Programas <sup>2</sup>				
Plan Estatal de Desarrollo (PED) <sup>2.1</sup>				
Eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.1</sup>	Eje rector ER1.- Gobierno eficiente y seguridad ciudadana			
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.2</sup>	Eje estratégico ER1-E1 .- Gobierno eficiente, rendición de cuentas y medidas anticorrupción			
Programas del Plan Estatal de Desarrollo <sup>2.2</sup>				
Tipo de Programa <sup>2.2.1</sup>	Especial	Programa <sup>2.2.2</sup>	3 Programa de Gestión Responsable y Transparente de los Recursos Públicos (Especial, ER1-E1)	
Objetivo del Programa <sup>2.2.3</sup>	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.			
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad <sup>2.3</sup>				
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.				
Matriz de Indicadores para Resultados <sup>3</sup>				
Resumen Narrativo <sup>3.1</sup>				
Objetivo al que corresponde el indicador <sup>3.1.1</sup>	Programa de Prestación de Servicios para apoyo de las Unidades Administrativas de la SDS administrada.	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico <sup>3.1.2</sup>	Fin Propósito <b>Componente</b> Actividad	
Indicador <sup>3.2</sup>				
Datos de identificación del indicador <sup>3.2.1</sup>				
Orden <sup>3.2.1.1</sup>	C7	Nombre del indicador <sup>3.2.1.2</sup>	Porcentaje de atención a solicitudes de prestadores de servicios.	
Dimensión del indicador <sup>3.2.1.3</sup>	Eficiencia	Tipo de indicador para resultados <sup>3.2.1.4</sup>	Gestió	
Definición del indicador <sup>3.2.1.5</sup>		Método de cálculo <sup>3.2.1.7</sup>		
Mide la eficiencia para atender solicitudes de prestadores de servicios que requieren las Areas de la SDS.				
Unidad de medida <sup>3.2.1.8</sup>		Tipo valor de la meta <sup>3.2.1.6</sup>		
Porcentaje		Relativa		
Desagregación geográfica <sup>3.2.1.9</sup>		Frecuencia de medición 3.2.1.10		
Estatal				
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua		
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:		
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.		

Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	132	Mujeres 3.2.1.11.3	132	Total 3.2.1.11.4	264
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
En los sistemas de monitoreo de evaluación del desempeño consolidados y en el SIMON.					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Humanos			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Componente".			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Humanos			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Genaro Daniel	Apellido paterno 3.2.3.2	Arce	Apellido materno 3.2.3.3	Orozco
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Humanos				
Puesto 3.2.3.5	Jefe del Departamento				
Correo electrónico 3.2.3.6	garceorozco@gmail.com				
Teléfono 3.2.3.7	311 2 11 92 03				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	2119200	Extensión 3.2.3.7.3	9203
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	Si	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta

Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4				
La gestión e incorporación de prestadores de servicio social, se realizará siempre y cuando las diferentes unidades administrativas de SDS, expresen la necesidad de contar con el apoyo de estudiantes, para la consecución de algunas actividades de acuerdo a su perfil.				
Línea base 3.2.4.2				
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3	
2020	100.0	1	1	Cuarto Trimestre
Justificación línea base 3.2.4.2.4				
La gestión e incorporación de prestadores de servicio social, se realizará siempre y cuando las diferentes unidades administrativas de SDS, expresen la necesidad de contar con el apoyo de estudiantes, para la consecución de algunas actividades de acuerdo a su perfil.				
Parámetros de semaforización 3.2.4.3				
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3	50
Meta sexenal 3.2.4.4				
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3
	Valor del Indicador 3.2.4.4.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.4.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.4.2.3 (universo de cobertura)	
2021	100	2	2	Cuarto Trimestre
Metas intermedias 3.2.4.5				
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3
	Valor del Indicador 3.2.4.5.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.5.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.5.2.3 (universo de cobertura)	
2017 3.2.4.5.1.1				
2018 3.2.4.5.1.2				
2019 3.2.4.5.1.3				
2020 3.2.4.5.1.4	100	2	2	Cuarto Trimestre
2021 3.2.4.5.1.5	100	2	2	Cuarto Trimestre
2022 3.2.4.5.1.6				
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6				
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3
	Valor del Indicador 3.2.4.6.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.6.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.6.2.3 (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)				
Periodo 2	50	1	1	Segundo Trimestre
Periodo 3				
Periodo 4	100	1	1	Cuarto Trimestre

Características de las variables 3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)		
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de solicitudes de prestadores de servicios atendidos		Número de solicitudes de prestadores de servicios atendidas
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Porcentaje		Semestral
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Solicitudes de las unidades Administrativas. Oficios a las Instituciones Educativas gestionando prestadores de servicios.	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Dirección General de Evaluación de la Gestión Pública/Departamento de Gestión de Matrices e Indicadores
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de solicitudes de prestadores de servicios recibidos		Número de solicitudes de prestadores de servicios recibidas
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Porcentaje		Anual
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Tablero de Control del Sistema de Monitoreo y Evaluación del Desempeño	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades )/ Organismo responsable
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable
NO APLICA		NO APLICA

2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:					
Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales <sup>3.2.6</sup>					
Referencia nacional <sup>3.2.6.1</sup>			Comentario técnico <sup>3.2.6.2</sup>		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística <sup>3.2.6.3</sup>					
Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>	Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385">http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385</a> Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		<a href="https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp">https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp</a> Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa">https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa</a> Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	



FICHA TECNICA DE INDICADORES (MI)				
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (P <sup>1</sup> <sub>p</sub> )				
Ramo administrativo <sup>1.1</sup>	Ramo II.- Poder Ejecutivo			
Unidad responsable del Pp <sup>1.2</sup>	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)			
Clasificación del Pp <sup>1.3</sup>				
Denominación del Pp <sup>1.4</sup>				
Nombre de la Matriz <sup>1.5</sup>				
Alineación con el PED y sus Programas <sup>2</sup>				
Plan Estatal de Desarrollo (PED) <sup>2.1</sup>				
Eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.1</sup>	Eje rector ER1.- Gobierno eficiente y seguridad ciudadana			
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.2</sup>	Eje estratégico ER1-E1 .- Gobierno eficiente, rendición de cuentas y medidas anticorrupción			
Programas del Plan Estatal de Desarrollo <sup>2.2</sup>				
Tipo de Programa <sup>2.2.1</sup>	Especial	Programa <sup>2.2.2</sup>	3 Programa de Gestión Responsable y Transparente de los Recursos Públicos (Especial, ER1-E1)	
Objetivo del Programa <sup>2.2.3</sup>	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.			
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad <sup>2.3</sup>				
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.				
Matriz de Indicadores para Resultados <sup>3</sup>				
Resumen Narrativo <sup>3.1</sup>				
Objetivo al que corresponde el indicador <sup>3.1.1</sup>	Actualizar de la base de datos del personal referente a la plantilla, sueldos y datos personales.		Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico <sup>3.1.2</sup>	<div>Fin</div> <div>Propósito</div> <div>Componente</div> <div>Actividad</div>
Indicador <sup>3.2</sup>				
Datos de identificación del indicador <sup>3.2.1</sup>				
Orden <sup>3.2.1.1</sup>	C1.A1	Nombre del indicador <sup>3.2.1.2</sup>	Porcentaje de actualización de la base de datos.	
Dimensión del indicador <sup>3.2.1.3</sup>	Eficiencia		Tipo de indicador para resultados <sup>3.2.1.4</sup>	Gestiór
Definición del indicador <sup>3.2.1.5</sup>			Método de cálculo <sup>3.2.1.7</sup>	
Contar con las bases de datos del personal actualizadas para efectos de tomar decisiones en forma veraz y oportuna.				
Unidad de medida <sup>3.2.1.8</sup>			Tipo valor de la meta <sup>3.2.1.6</sup>	
Porcentaje			Relativa	
Desagregación geográfica <sup>3.2.1.9</sup>			Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatal				
2.1.7 Oportunidad:			2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa			Serie continua	

2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:			
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.			
Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	132	Mujeres 3.2.1.11.3	132	Total 3.2.1.11.4	264
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
En los sistemas de monitoreo de evaluación del desempeño consolidados y en el SIMON.					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Humanos			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Actividad".			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Humanos			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Genaro Daniel	Apellido paterno 3.2.3.2	Arce	Apellido materno 3.2.3.3	Orozco
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Humanos				
Puesto 3.2.3.5	Jefe del Departamento				
Correo electrónico 3.2.3.6	garceorozco@gmail.com				
Teléfono 3.2.3.7	311 2 11 92 03				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	2119200	Extensión 3.2.3.7.3	9203
Determinación de metas 3.2.4					

Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	Si	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
La meta se cumpliría si se mantiene actualizada la información personal que sea de importancia directa para el aseguramiento de sus derechos laborales y /o para controles de sus expedientes que están en resguardo del Departamento de Recursos Humanos.					
Línea base 3.2.4.2					
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3		
2020	100.0	4	4	Cuarto Trimestre	
Justificación línea base 3.2.4.2.4					
La meta se cumpliría si se mantiene actualizada la información personal que sea de importancia directa para el aseguramiento de sus derechos laborales y /o para controles de sus expedientes que están en resguardo del Departamento de Recursos Humanos.					
Parámetros de semaforización 3.2.4.3					
Tipo de valor 3.2.4.3.1				Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3		50
Meta sexenal 3.2.4.4					
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3	
	Valor del Indicador 3.2.4.4.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.4.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.4.2.3 (universo de cobertura)		
2021	100	4	4	Cuarto Trimestre	
Metas intermedias 3.2.4.5					
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3	
	Valor del Indicador 3.2.4.5.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.5.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.5.2.3 (universo de cobertura)		
2017 3.2.4.5.1.1					
2018 3.2.4.5.1.2					
2019 3.2.4.5.1.3					
2020 3.2.4.5.1.4	100	4	4	Cuarto Trimestre	
2021 3.2.4.5.1.5	100	4	4	Cuarto Trimestre	
2022 3.2.4.5.1.6					
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6					
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3	
	Valor del Indicador 3.2.4.6.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.6.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.6.2.3 (universo de cobertura)		
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	25	1	1	Primer Trimestre	
Periodo 2	50	2	2	Segundo Trimestre	
Periodo 3	75	3	3	Tercer Trimestre	
Periodo 4	100	4	4	Cuarto Trimestre	

Características de las variables 3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)		
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de actualizaciones realizadas		Número de actualizaciones realizadas
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Porcentaje		Trimestral
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Movimientos en las plantillas del personal en archivos fisicos del Departamento de Recursos Humanos.	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Dirección General de Evaluación de la Gestión Pública/Departamento de Gestión de Matrices e Indicadores
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de actualizaciones programadas		Número de actualizaciones programadas
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Porcentaje		Anual
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Tablero de Control del Sistema de Monitoreo y Evaluación del Desempeño	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades )/ Organismo responsable
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable
NO APLICA		NO APLICA

2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:					
Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales <sup>3.2.6</sup>					
Referencia nacional <sup>3.2.6.1</sup>			Comentario técnico <sup>3.2.6.2</sup>		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística <sup>3.2.6.3</sup>					
Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>	Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385">http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385</a> Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		<a href="https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp">https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp</a> Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa">https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa</a> Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MI)				
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (P <sup>1</sup> <sub>p</sub> )				
Ramo administrativo <sup>1.1</sup>	Ramo II.- Poder Ejecutivo			
Unidad responsable del Pp <sup>1.2</sup>	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)			
Clasificación del Pp <sup>1.3</sup>				
Denominación del Pp <sup>1.4</sup>				
Nombre de la Matriz <sup>1.5</sup>				
Alineación con el PED y sus Programas <sup>2</sup>				
Plan Estatal de Desarrollo (PED) <sup>2.1</sup>				
Eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.1</sup>	Eje rector ER1.- Gobierno eficiente y seguridad ciudadana			
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.2</sup>	Eje estratégico ER1-E1 .- Gobierno eficiente, rendición de cuentas y medidas anticorrupción			
Programas del Plan Estatal de Desarrollo <sup>2.2</sup>				
Tipo de Programa <sup>2.2.1</sup>	Especial	Programa <sup>2.2.2</sup>	3 Programa de Gestión Responsable y Transparente de los Recursos Públicos (Especial, ER1-E1)	
Objetivo del Programa <sup>2.2.3</sup>	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.			
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad <sup>2.3</sup>				
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.				
Matriz de Indicadores para Resultados <sup>3</sup>				
Resumen Narrativo <sup>3.1</sup>				
Objetivo al que corresponde el indicador <sup>3.1.1</sup>	Realizar el control de personal, expedientes, incidencias, permisos economicos, entre otros.	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico <sup>3.1.2</sup>	<div>Fin</div> <div>Propósito</div> <div>Componente</div> <div>Actividad</div>	
Indicador <sup>3.2</sup>				
Datos de identificación del indicador <sup>3.2.1</sup>				
Orden <sup>3.2.1.1</sup>	C2.A1	Nombre del indicador <sup>3.2.1.2</sup>	Porcentaje de personal con descuentos de sueldos por inasistencia o retardos	
Dimensión del indicador <sup>3.2.1.3</sup>	Eficacia	Tipo de indicador para resultados <sup>3.2.1.4</sup>	Gestió	
Definición del indicador <sup>3.2.1.5</sup>		Método de cálculo <sup>3.2.1.7</sup>		
Mide el grado de obligación que tienen los trabajadores al presentarse a laborar en tiempo y forma. En el Sistema de Administración de Incidencias (SISADMIN)				
Unidad de medida <sup>3.2.1.8</sup>		Tipo valor de la meta <sup>3.2.1.6</sup>		
Porcentaje		Relativa		
Desagregación geográfica <sup>3.2.1.9</sup>		Frecuencia de medición 3.2.1.10		
Estatal				
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua		
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:		
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.		

Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	132	Mujeres 3.2.1.11.3	132	Total 3.2.1.11.4	264
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
En los sistemas de monitoreo de evaluación del desempeño consolidados y en el SIMON.					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Humanos			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Actividad".			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Humanos			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Genaro Daniel	Apellido paterno 3.2.3.2	Arce	Apellido materno 3.2.3.3	Orozco
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Humanos				
Puesto 3.2.3.5	Jefe del Departamento				
Correo electrónico 3.2.3.6	garceorozco@gmail.com				
Teléfono 3.2.3.7	311 2 11 92 03				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	2119200	Extensión 3.2.3.7.3	9203
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	No	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Descendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta

Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4				
Al cumplir la meta reflejaría al personal que por incidencia se les aplica descuento de acuerdo a la Normatividad vigente, tomando como base máximo 50 personas de las 210 que se tienen registradas en el Sistema, es decir, no mas del 23.81 %. La meta no es acumulativa anual, sino por trimestre.				
Línea base 3.2.4.2				
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3	
2020	6.19	13	210	Cuarto Trimestre
Justificación línea base 3.2.4.2.4				
Al cumplir la meta reflejaría al personal que por incidencia se les aplica descuento de acuerdo a la Normatividad vigente, tomando como base máximo 50 personas de las 210 que se tienen registradas en el Sistema, es decir, no mas del 23.81 %. La meta no es acumulativa anual, sino por trimestre.				
Parámetros de semaforización 3.2.4.3				
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3	50
Meta sexenal 3.2.4.4				
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3
	Valor del Indicador 3.2.4.4.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.4.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.4.2.3 (universo de cobertura)	
2021	23.81	50	210	Cuarto Trimestre
Metas intermedias 3.2.4.5				
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3
	Valor del Indicador 3.2.4.5.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.5.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.5.2.3 (universo de cobertura)	
2017 3.2.4.5.1.1				
2018 3.2.4.5.1.2				
2019 3.2.4.5.1.3				
2020 3.2.4.5.1.4	6.19	13	210	Cuarto Trimestre
2021 3.2.4.5.1.5	23.81	50	210	Cuarto Trimestre
2022 3.2.4.5.1.6				
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6				
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3
	Valor del Indicador 3.2.4.6.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.6.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.6.2.3 (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)				
Periodo 2				
Periodo 3				
Periodo 4	23.81	50	210	Cuarto Trimestre



Características de las variables 3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)		
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de personas a las que se les aplica descuento		Número de personas a las que se les aplica descuento
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Porcentaje		Trimestral
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Registros de incidencias que se encuentran en el Departamento de Recursos Humanos.	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Dirección General de Evaluación de la Gestión Pública/Departamento de Gestión de Matrices e Indicadores
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de personas registradas en el Sistema de Admini		Número de personas registradas en el Sistema de Administración de Incidencias (SISADMIN)
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Porcentaje		Anual
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Tablero de Control del Sistema de Monitoreo y Evaluación del Desempeño	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades )/ Organismo responsable
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable
NO APLICA		NO APLICA

2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:					
Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales <sup>3.2.6</sup>					
Referencia nacional <sup>3.2.6.1</sup>			Comentario técnico <sup>3.2.6.2</sup>		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística <sup>3.2.6.3</sup>					
Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>	Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385">http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385</a> Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		<a href="https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp">https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp</a> Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa">https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa</a> Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MI)				
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (P <sup>1</sup> <sub>p</sub> )				
Ramo administrativo <sup>1.1</sup>	Ramo II.- Poder Ejecutivo			
Unidad responsable del Pp <sup>1.2</sup>	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)			
Clasificación del Pp <sup>1.3</sup>				
Denominación del Pp <sup>1.4</sup>				
Nombre de la Matriz <sup>1.5</sup>				
Alineación con el PED y sus Programas <sup>2</sup>				
Plan Estatal de Desarrollo (PED) <sup>2.1</sup>				
Eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.1</sup>	Eje rector ER1.- Gobierno eficiente y seguridad ciudadana			
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.2</sup>	Eje estratégico ER1-E1 .- Gobierno eficiente, rendición de cuentas y medidas anticorrupción			
Programas del Plan Estatal de Desarrollo <sup>2.2</sup>				
Tipo de Programa <sup>2.2.1</sup>	Especial	Programa <sup>2.2.2</sup>	3 Programa de Gestión Responsable y Transparente de los Recursos Públicos (Especial, ER1-E1)	
Objetivo del Programa <sup>2.2.3</sup>	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.			
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad <sup>2.3</sup>				
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.				
Matriz de Indicadores para Resultados <sup>3</sup>				
Resumen Narrativo <sup>3.1</sup>				
Objetivo al que corresponde el indicador <sup>3.1.1</sup>	Verificar el registro y control de las comisiones de los Choferes de la SDS.		Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico <sup>3.1.2</sup>	<div>Fin</div> <div>Propósito</div> <div>Componente</div> <div>Actividad</div>
Indicador <sup>3.2</sup>				
Datos de identificación del indicador <sup>3.2.1</sup>				
Orden <sup>3.2.1.1</sup>	C2.A2	Nombre del indicador <sup>3.2.1.2</sup>	Promedio de comisiones por choferes de la SDS.	
Dimensión del indicador <sup>3.2.1.3</sup>	Eficacia	Tipo de indicador para resultados <sup>3.2.1.4</sup>	Gestiór	
Definición del indicador <sup>3.2.1.5</sup>		Método de cálculo <sup>3.2.1.7</sup>		
Eficacia en rotar a los choferes existentes en la SDS para atender las comisiones oficiales.				
Unidad de medida <sup>3.2.1.8</sup>		Tipo valor de la meta <sup>3.2.1.6</sup>		
Promedio		Relativa		
Desagregación geográfica <sup>3.2.1.9</sup>		Frecuencia de medición 3.2.1.10		
Estatal				
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua		
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:		

Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.			
Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	132	Mujeres 3.2.1.11.3	132	Total 3.2.1.11.4	264
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
En los sistemas de monitoreo de evaluación del desempeño consolidados y en el SIMON.					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Humanos			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Actividad".			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Humanos			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Genaro Daniel	Apellido paterno 3.2.3.2	Arce	Apellido materno 3.2.3.3	Orozco
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Humanos				
Puesto 3.2.3.5	Jefe del Departamento				
Correo electrónico 3.2.3.6	garceorozco@gmail.com				
Teléfono 3.2.3.7	311 2 11 92 03				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	2119200	Extensión 3.2.3.7.3	9203
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					

Meta acumulable 3.2.4.1.1	Si	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
Este indicador su resultado reflejaría la atención de las solicitudes de los choferes que son requeridas por parte del personal de la Secretaría de Desarrollo Sustentable por comisiones fuera de la ciudad y del Estado de Nayarit.					
Línea base 3.2.4.2					
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3	
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3		
2020	100.0	9	9	Cuarto Trimestre	
Justificación línea base 3.2.4.2.4					
Este indicador su resultado reflejaría la atención de las solicitudes de los choferes que son requeridas por parte del personal de la Secretaría de Desarrollo Sustentable por comisiones fuera de la ciudad y del Estado de Nayarit.					
Parámetros de semaforización 3.2.4.3					
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales		
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3		50
Meta sexenal 3.2.4.4					
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3	
	Valor del Indicador 3.2.4.4.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.4.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.4.2.3 (universo de cobertura)		
2021	8.89	80	9	Cuarto Trimestre	
Metas intermedias 3.2.4.5					
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3	
	Valor del Indicador 3.2.4.5.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.5.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.5.2.3 (universo de cobertura)		
2017 3.2.4.5.1.1					
2018 3.2.4.5.1.2					
2019 3.2.4.5.1.3					
2020 3.2.4.5.1.4	100.0	9	9	Cuarto Trimestre	
2021 3.2.4.5.1.5	100.0	9	9	Cuarto Trimestre	
2022 3.2.4.5.1.6					
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6					
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3	
	Valor del Indicador 3.2.4.6.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.6.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.6.2.3 (universo de cobertura)		
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)					
Periodo 2					
Periodo 3					
Periodo 4	100	80	9	Cuarto Trimestre	

Características de las variables 3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)		
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de comisiones oficiales atendidas		Número de comisiones oficiales atendidas
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Porcentaje		Trimestral
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Oficios de comision recepcionado que se encuentran en el área de Recursos Humanos.	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Dirección General de Evaluación de la Gestión Pública/Departamento de Gestión de Matrices e Indicadores
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de choferes de la SDS		Número de choferes de la SDS
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Porcentaje		Anual
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Tablero de Control del Sistema de Monitoreo y Evaluación del Desempeño	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades )/ Organismo responsable
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable
NO APLICA		NO APLICA

2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:					
Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales <sup>3.2.6</sup>					
Referencia nacional <sup>3.2.6.1</sup>			Comentario técnico <sup>3.2.6.2</sup>		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística <sup>3.2.6.3</sup>					
Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>	Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385">http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385</a> Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		<a href="https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp">https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp</a> Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa">https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa</a> Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MI)				
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (P <sup>1</sup> <sub>p</sub> )				
Ramo administrativo <sup>1.1</sup>	Ramo II.- Poder Ejecutivo			
Unidad responsable del Pp <sup>1.2</sup>	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)			
Clasificación del Pp <sup>1.3</sup>				
Denominación del Pp <sup>1.4</sup>				
Nombre de la Matriz <sup>1.5</sup>				
Alineación con el PED y sus Programas <sup>2</sup>				
Plan Estatal de Desarrollo (PED) <sup>2.1</sup>				
Eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.1</sup>	Eje rector ER1.- Gobierno eficiente y seguridad ciudadana			
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.2</sup>	Eje estratégico ER1-E1 .- Gobierno eficiente, rendición de cuentas y medidas anticorrupción			
Programas del Plan Estatal de Desarrollo <sup>2.2</sup>				
Tipo de Programa <sup>2.2.1</sup>	Especial	Programa <sup>2.2.2</sup>	3 Programa de Gestión Responsable y Transparente de los Recursos Públicos (Especial, ER1-E1)	
Objetivo del Programa <sup>2.2.3</sup>	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.			
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad <sup>2.3</sup>				
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.				
Matriz de Indicadores para Resultados <sup>3</sup>				
Resumen Narrativo <sup>3.1</sup>				
Objetivo al que corresponde el indicador <sup>3.1.1</sup>	Presentar la Propuesta de gasto para servicios personales en el Presupuesto e Egresos del Estado.		Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico <sup>3.1.2</sup>	<div>Fin</div> <div>Propósito</div> <div>Componente</div> <div>Actividad</div>
Indicador <sup>3.2</sup>				
Datos de identificación del indicador <sup>3.2.1</sup>				
Orden <sup>3.2.1.1</sup>	C3.A1	Nombre del indicador <sup>3.2.1.2</sup>	Porcentaje de Propuesta de gasto para servicios personales elaborada.	
Dimensión del indicador <sup>3.2.1.3</sup>		Eficacia	Tipo de indicador para resultados <sup>3.2.1.4</sup>	Gestió
Definición del indicador <sup>3.2.1.5</sup>			Método de cálculo <sup>3.2.1.7</sup>	
Define la programacion de gastos en servicios personales para el año de que se trate.				
Unidad de medida <sup>3.2.1.8</sup>			Tipo valor de la meta <sup>3.2.1.6</sup>	
Porcentaje			Relativa	
Desagregación geográfica <sup>3.2.1.9</sup>			Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatal				
2.1.7 Oportunidad:			2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa			Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:			2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal			Metodología de la SHCP.	



Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	132	Mujeres 3.2.1.11.3	132	Total 3.2.1.11.4	264
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
En los sistemas de monitoreo de evaluación del desempeño consolidados y en el SIMON.					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Humanos			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Actividad".			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Humanos			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Genaro Daniel	Apellido paterno 3.2.3.2	Arce	Apellido materno 3.2.3.3	Orozco
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Humanos				
Puesto 3.2.3.5	Jefe del Departamento				
Correo electrónico 3.2.3.6	garceorozco@gmail.com				
Teléfono 3.2.3.7	311 2 11 92 03				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	2119200	Extensión 3.2.3.7.3	9203
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	No	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta

Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4				
La meta se cumpliría cuando se participe en la elaboración de la Propuesta de gasto para los Servicios Personales, a cual influye en la toma de decisiones para la proyección del Presupuesto de Egresos del ejercicio fiscal siguiente.				
Línea base 3.2.4.2				
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3	
2020	100	1	1	Cuarto Trimestre
Justificación línea base 3.2.4.2.4				
La meta se cumpliría cuando se participe en la elaboración de la Propuesta de gasto para los Servicios Personales, a cual influye en la toma de decisiones para la proyección del Presupuesto de Egresos del ejercicio fiscal siguiente.				
Parámetros de semaforización 3.2.4.3				
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3	50
Meta sexenal 3.2.4.4				
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3
	Valor del Indicador 3.2.4.4.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.4.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.4.2.3 (universo de cobertura)	
2021	100	1	1	Cuarto Trimestre
Metas intermedias 3.2.4.5				
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3
	Valor del Indicador 3.2.4.5.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.5.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.5.2.3 (universo de cobertura)	
2017 3.2.4.5.1.1				
2018 3.2.4.5.1.2				
2019 3.2.4.5.1.3				
2020 3.2.4.5.1.4	100	1	1	Cuarto Trimestre
2021 3.2.4.5.1.5	100	1	1	Cuarto Trimestre
2022 3.2.4.5.1.6				
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6				
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3
	Valor del Indicador 3.2.4.6.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.6.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.6.2.3 (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)				
Periodo 2				
Periodo 3				
Periodo 4	100	1	1	Cuarto Trimestre

Características de las variables <small>3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)</small>		
Nombre <small>3.2.5.1</small>		Descripción de la variable <small>3.2.5.2</small>
Propuesta de gasto para servicios personales elaborada		Propuesta de gasto para servicios personales elaborada
Unidad de medida <small>3.2.5.4</small>		Frecuencia <small>3.2.5.6</small>
Porcentaje		Anual
Fecha de disponibilidad de la información <small>3.2.5.8</small>		Desagregación geográfica <small>3.2.5.5</small>
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatad
Método de recopilación de datos <small>3.2.5.7</small>		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación <small>3.2.5.3</small>		
Fuente de información:	Presupuesto de Egresos del Estado de Nayarit. Registro de gasto del Departamento de Recursos Humanos.	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Dirección General de Evaluación de la Gestión Pública/Departamento de Gestión de Matrices e Indicadores
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
Nombre <small>3.2.5.1</small>		Descripción de la variable <small>3.2.5.2</small>
Propuesta de gasto para servicios personales solicitada		Propuesta de gasto para servicios personales solicitada
Unidad de medida <small>3.2.5.4</small>		Frecuencia <small>3.2.5.6</small>
Porcentaje		Anual
Fecha de disponibilidad de la información <small>3.2.5.8</small>		Desagregación geográfica <small>3.2.5.5</small>
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatad
Método de recopilación de datos <small>3.2.5.7</small>		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación <small>3.2.5.3</small>		
Fuente de información:	Tablero de Control del Sistema de Monitoreo y Evaluación del Desempeño	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades )/ Organismo responsable
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable
NO APLICA		NO APLICA

2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:					
Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales <sup>3.2.6</sup>					
Referencia nacional <sup>3.2.6.1</sup>			Comentario técnico <sup>3.2.6.2</sup>		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística <sup>3.2.6.3</sup>					
Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>	Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385">http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385</a> Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		<a href="https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp">https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp</a> Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa">https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa</a> Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MI)				
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (P <sup>1</sup> <sub>p</sub> )				
Ramo administrativo 1.1	Ramo II.- Poder Ejecutivo			
Unidad responsable del Pp 1.2	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)			
Clasificación del Pp 1.3				
Denominación del Pp 1.4				
Nombre de la Matriz 1.5				
Alineación con el PED y sus Programas <sup>2</sup>				
Plan Estatal de Desarrollo (PED) 2.1				
Eje de política pública al que contribuye el Pp 2.1.1	Eje rector ER1.- Gobierno eficiente y seguridad ciudadana			
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp 2.1.2	Eje estratégico ER1-E1 .- Gobierno eficiente, rendición de cuentas y medidas anticorrupción			
Programas del Plan Estatal de Desarrollo 2.2				
Tipo de Programa 2.2.1	Especial	Programa 2.2.2	3 Programa de Gestión Responsable y Transparente de los Recursos Públicos (Especial, ER1-E1)	
Objetivo del Programa 2.2.3	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.			
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad <sup>2.3</sup>				
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.				
Matriz de Indicadores para Resultados <sup>3</sup>				
Resumen Narrativo 3.1				
Objetivo al que corresponde el indicador 3.1.1	Difundir el programa de capacitación en temas técnicos y humanos para los servidores públicos y personal adscrito a la SDS		Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico 3.1.2	<div>Fin</div> <div>Propósito</div> <div>Componente</div> <div>Actividad</div>
Indicador 3.2				
Datos de identificación del indicador <sup>3.2.1</sup>				
Orden 3.2.1.1	C4.A1	Nombre del indicador 3.2.1.2	Porcentaje de cursos a que asisten	
Dimensión del indicador 3.2.1.3	Eficacia		Tipo de indicador para resultados 3.2.1.4	Gestió
Definición del indicador 3.2.1.5			Método de cálculo 3.2.1.7	
Define la capacidad de promoción que el área de Recusos Humanos tiene para que el personal asista a los cursos.				
Unidad de medida 3.2.1.8			Tipo valor de la meta 3.2.1.6	
Porcentaje			Relativa	
Desagregación geográfica 3.2.1.9			Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatal				
2.1.7 Oportunidad:			2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa			Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:			2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal			Metodología de la SHCP.	

Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	132	Mujeres 3.2.1.11.3	132	Total 3.2.1.11.4	264
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
En los sistemas de monitoreo de evaluación del desempeño consolidados y en el SIMON.					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Humanos			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Actividad".			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Humanos			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Genaro Daniel	Apellido paterno 3.2.3.2	Arce	Apellido materno 3.2.3.3	Orozco
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Humanos				
Puesto 3.2.3.5	Jefe del Departamento				
Correo electrónico 3.2.3.6	garceorozco@gmail.com				
Teléfono 3.2.3.7	311 2 11 92 03				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	2119200	Extensión 3.2.3.7.3	9203
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	Si	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta

Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4				
Se lograría la meta plasmada cuando los cursos programados se desarrollen tal y como estan previstos en la Planeación. Estos cursos que oferta el Departamento de Recursos Humanos de SDS.				
Línea base 3.2.4.2				
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3	
2020	2.8	2	96	Cuarto Trimestre
Justificación línea base 3.2.4.2.4				
Se lograría la meta plasmada cuando los cursos programados se desarrollen tal y como estan previstos en la Planeación. Estos cursos que oferta el Departamento de Recursos Humanos de SDS.				
Parámetros de semaforización 3.2.4.3				
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3	50
Meta sexenal 3.2.4.4				
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3
	Valor del Indicador 3.2.4.4.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.4.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.4.2.3 (universo de cobertura)	
2021	14.06	9	64	Cuarto Trimestre
Metas intermedias 3.2.4.5				
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3
	Valor del Indicador 3.2.4.5.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.5.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.5.2.3 (universo de cobertura)	
2017 3.2.4.5.1.1				
2018 3.2.4.5.1.2				
2019 3.2.4.5.1.3				
2020 3.2.4.5.1.4	2.8	2	96	Cuarto Trimestre
2021 3.2.4.5.1.5	14.06	9	64	Cuarto Trimestre
2022 3.2.4.5.1.6				
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6				
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3
	Valor del Indicador 3.2.4.6.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.6.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.6.2.3 (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)				
Periodo 2				
Periodo 3				
Periodo 4	14.06	9	64	Cuarto Trimestre

Características de las variables 3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)		
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
No. de cursos a que asisten		No. de cursos a que asisten
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Porcentaje		Semestral
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Estos cursos son ofertados por el área de Recursos Humanos dentro de su planeación.	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Dirección General de Evaluación de la Gestión Pública/Departamento de Gestión de Matrices e Indicadores
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
No. De cursos ofertados		No. De cursos ofertados
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Porcentaje		Anual
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Tablero de Control del Sistema de Monitoreo y Evaluación del Desempeño	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades )/ Organismo responsable
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable
NO APLICA		NO APLICA



2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:					
Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales <sup>3.2.6</sup>					
Referencia nacional <sup>3.2.6.1</sup>			Comentario técnico <sup>3.2.6.2</sup>		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística <sup>3.2.6.3</sup>					
Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>	Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385">http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385</a> Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		<a href="https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp">https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp</a> Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa">https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa</a> Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MI)				
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (P <sup>1</sup> <sub>p</sub> )				
Ramo administrativo <sup>1.1</sup>	Ramo II.- Poder Ejecutivo			
Unidad responsable del Pp <sup>1.2</sup>	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)			
Clasificación del Pp <sup>1.3</sup>				
Denominación del Pp <sup>1.4</sup>				
Nombre de la Matriz <sup>1.5</sup>				
Alineación con el PED y sus Programas <sup>2</sup>				
Plan Estatal de Desarrollo (PED) <sup>2.1</sup>				
Eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.1</sup>	Eje rector ER1.- Gobierno eficiente y seguridad ciudadana			
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.2</sup>	Eje estratégico ER1-E1 .- Gobierno eficiente, rendición de cuentas y medidas anticorrupción			
Programas del Plan Estatal de Desarrollo <sup>2.2</sup>				
Tipo de Programa <sup>2.2.1</sup>	Especial	Programa <sup>2.2.2</sup>	3 Programa de Gestión Responsable y Transparente de los Recursos Públicos (Especial, ER1-E1)	
Objetivo del Programa <sup>2.2.3</sup>	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.			
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad <sup>2.3</sup>				
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.				
Matriz de Indicadores para Resultados <sup>3</sup>				
Resumen Narrativo <sup>3.1</sup>				
Objetivo al que corresponde el indicador <sup>3.1.1</sup>	Difundir el programa de capacitación en temas técnicos y humanos para los servidores públicos y personal adscrito a la SDS		Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico <sup>3.1.2</sup>	<div>Fin</div> <div>Propósito</div> <div>Componente</div> <div>Actividad</div>
Indicador <sup>3.2</sup>				
Datos de identificación del indicador <sup>3.2.1</sup>				
Orden <sup>3.2.1.1</sup>	C4.A2	Nombre del indicador <sup>3.2.1.2</sup>	Porcentaje de personal capacitado	
Dimensión del indicador <sup>3.2.1.3</sup>	Eficacia		Tipo de indicador para resultados <sup>3.2.1.4</sup>	Gestió
Definición del indicador <sup>3.2.1.5</sup>			Método de cálculo <sup>3.2.1.7</sup>	
Mide la disposición del personal de acudir a los cursos de capacitación				
Unidad de medida <sup>3.2.1.8</sup>			Tipo valor de la meta <sup>3.2.1.6</sup>	
Porcentaje			Relativa	
Desagregación geográfica <sup>3.2.1.9</sup>			Frecuencia de medición <sup>3.2.1.10</sup>	
Estatal				
2.1.7 Oportunidad:			2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa			Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:			2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal			Metodología de la SHCP.	

Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	132	Mujeres 3.2.1.11.3	132	Total 3.2.1.11.4	264
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
En los sistemas de monitoreo de evaluación del desempeño consolidados y en el SIMON.					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Humanos			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Actividad".			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Humanos			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Genaro Daniel	Apellido paterno 3.2.3.2	Arce	Apellido materno 3.2.3.3	Orozco
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Humanos				
Puesto 3.2.3.5	Jefe del Departamento				
Correo electrónico 3.2.3.6	garceorozco@gmail.com				
Teléfono 3.2.3.7	311 2 11 92 03				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	2119200	Extensión 3.2.3.7.3	9203
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	Si	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
Se lograría la meta plasmada cuando los cursos programados se desarrollen tal y como están previstos en la Planeación. Los cursos que oferta el Departamento de Recursos Humanos de SDS, son los que programa la Secretaría de Administración y Finanzas, a través su Dirección de Administración y Desarrollo de Personal.					

Línea base 3.2.4.2				
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3	
2020	0.76	2	264	Cuarto Trimestre
Justificación línea base 3.2.4.2.4				
Se lograría la meta plasmada cuando los cursos programados se desarrollen tal y como están previstos en la Planeación. Los cursos que oferta el Departamento de Recursos Humanos de SDS, son los que programa la Secretaría de Administración y Finanzas, a través su Dirección de Administración y Desarrollo de Personal.				
Parámetros de semaforización 3.2.4.3				
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3	50
Meta sexenal 3.2.4.4				
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3
	Valor del Indicador 3.2.4.4.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.4.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.4.2.3 (universo de cobertura)	
2021	3.79	10	264	Cuarto Trimestre
Metas intermedias 3.2.4.5				
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3
	Valor del Indicador 3.2.4.5.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.5.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.5.2.3 (universo de cobertura)	
2017 3.2.4.5.1.1				
2018 3.2.4.5.1.2				
2019 3.2.4.5.1.3				
2020 3.2.4.5.1.4	0.76	2	264	Cuarto Trimestre
2021 3.2.4.5.1.5	3.79	10	264	Cuarto Trimestre
2022 3.2.4.5.1.6				
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6				
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3
	Valor del Indicador 3.2.4.6.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.6.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.6.2.3 (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)				
Periodo 2				
Periodo 3				
Periodo 4	3.79	10	264	Cuarto Trimestre

Características de las variables <small>3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)</small>		
Nombre <small>3.2.5.1</small>		Descripción de la variable <small>3.2.5.2</small>
Número de empleados que asisten a cursos		Número de empleados que asisten a cursos
Unidad de medida <small>3.2.5.4</small>		Frecuencia <small>3.2.5.6</small>
Porcentaje		Trimestral
Fecha de disponibilidad de la información <small>3.2.5.8</small>		Desagregación geográfica <small>3.2.5.5</small>
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos <small>3.2.5.7</small>		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación <small>3.2.5.3</small>		
Fuente de información:	Listado de cursos ofertados por el Departamento de Capacitación y Desarrollo de Personal y cursos que se tienen dentro de la planeación del Departamento de Recursos Humanos.	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Dirección General de Evaluación de la Gestión Pública/Departamento de Gestión de Matrices e Indicadores
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
Nombre <small>3.2.5.1</small>		Descripción de la variable <small>3.2.5.2</small>
Número de personal adscrito a la SDS		Número de personal adscrito a la SDS
Unidad de medida <small>3.2.5.4</small>		Frecuencia <small>3.2.5.6</small>
Porcentaje		Anual
Fecha de disponibilidad de la información <small>3.2.5.8</small>		Desagregación geográfica <small>3.2.5.5</small>
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos <small>3.2.5.7</small>		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación <small>3.2.5.3</small>		
Fuente de información:	Tablero de Control del Sistema de Monitoreo y Evaluación del Desempeño	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades )/ Organismo responsable
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable
NO APLICA		NO APLICA

2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:					
Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales <sup>3.2.6</sup>					
Referencia nacional <sup>3.2.6.1</sup>			Comentario técnico <sup>3.2.6.2</sup>		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística <sup>3.2.6.3</sup>					
Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>	Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385">http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385</a> Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		<a href="https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp">https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp</a> Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa">https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa</a> Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MI)				
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (P <sup>1</sup> <sub>p</sub> )				
Ramo administrativo <sup>1.1</sup>	Ramo II.- Poder Ejecutivo			
Unidad responsable del Pp <sup>1.2</sup>	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)			
Clasificación del Pp <sup>1.3</sup>				
Denominación del Pp <sup>1.4</sup>				
Nombre de la Matriz <sup>1.5</sup>				
Alineación con el PED y sus Programas <sup>2</sup>				
Plan Estatal de Desarrollo (PED) <sup>2.1</sup>				
Eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.1</sup>	Eje rector ER1.- Gobierno eficiente y seguridad ciudadana			
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.2</sup>	Eje estratégico ER1-E1 .- Gobierno eficiente, rendición de cuentas y medidas anticorrupción			
Programas del Plan Estatal de Desarrollo <sup>2.2</sup>				
Tipo de Programa <sup>2.2.1</sup>	Especial	Programa <sup>2.2.2</sup>	3 Programa de Gestión Responsable y Transparente de los Recursos Públicos (Especial, ER1-E1)	
Objetivo del Programa <sup>2.2.3</sup>	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.			
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad <sup>2.3</sup>				
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.				
Matriz de Indicadores para Resultados <sup>3</sup>				
Resumen Narrativo <sup>3.1</sup>				
Objetivo al que corresponde el indicador <sup>3.1.1</sup>	Realizar los tramites solicitados por los trabajadores de la SDS conforme a la Normatividad aplicable.		Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico <sup>3.1.2</sup>	<div>Fin</div> <div>Propósito</div> <div>Componente</div> <div>Actividad</div>
Indicador <sup>3.2</sup>				
Datos de identificación del indicador <sup>3.2.1</sup>				
Orden <sup>3.2.1.1</sup>	C5.A1	Nombre del indicador <sup>3.2.1.2</sup>	Porcentaje de solicitudes atendidos conforme a la normatividad vigente.	
Dimensión del indicador <sup>3.2.1.3</sup>	Eficiencia		Tipo de indicador para resultados <sup>3.2.1.4</sup>	Gestió
Definición del indicador <sup>3.2.1.5</sup>			Método de cálculo <sup>3.2.1.7</sup>	
Mide la atención que por parte del Area de Recursos Humanos se le da a las solicitudes de los trabajadores de la SDS.				
Unidad de medida <sup>3.2.1.8</sup>			Tipo valor de la meta <sup>3.2.1.6</sup>	
Porcentaje			Relativa	
Desagregación geográfica <sup>3.2.1.9</sup>			Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatal				
2.1.7 Oportunidad:			2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa			Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:			2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal			Metodología de la SHCP.	

Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	132	Mujeres 3.2.1.11.3	132	Total 3.2.1.11.4	264
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
En los sistemas de monitoreo de evaluación del desempeño consolidados y en el SIMON.					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Humanos			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Actividad".			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Humanos			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Genaro Daniel	Apellido paterno 3.2.3.2	Arce	Apellido materno 3.2.3.3	Orozco
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Humanos				
Puesto 3.2.3.5	Jefe del Departamento				
Correo electrónico 3.2.3.6	garceorozco@gmail.com				
Teléfono 3.2.3.7	311 2 11 92 03				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	2119200	Extensión 3.2.3.7.3	9203
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	Si	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
Se cumplirá la meta si se atienden los trámite conforme a normatividad, aquellos a que tengan derecho los trabajadores, estando estipulado dentro de convenio laboral vigente.					



Línea base 3.2.4.2				
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3	
2020	0.0			Cuarto Trimestre
Justificación línea base 3.2.4.2.4				
Se cumplirá la meta si se atienden los trámite conforme a normatividad, aquellos a que tengan derecho los trabajadores, estando estipulado dentro de convenio laboral vigente.				
Parámetros de semaforización 3.2.4.3				
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3	50
Meta sexenal 3.2.4.4				
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3
	Valor del Indicador 3.2.4.4.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.4.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.4.2.3 (universo de cobertura)	
2021	100	36	36	Cuarto Trimestre
Metas intermedias 3.2.4.5				
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3
	Valor del Indicador 3.2.4.5.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.5.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.5.2.3 (universo de cobertura)	
2017 3.2.4.5.1.1				
2018 3.2.4.5.1.2				
2019 3.2.4.5.1.3				
2020 3.2.4.5.1.4	100	36	36	Cuarto Trimestre
2021 3.2.4.5.1.5	100	36	36	Cuarto Trimestre
2022 3.2.4.5.1.6				
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6				
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3
	Valor del Indicador 3.2.4.6.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.6.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.6.2.3 (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)	25	9	9	Primer Trimestre
Periodo 2	50	9	9	Segundo Trimestre
Periodo 3	75	9	9	Tercer Trimestre
Periodo 4	100	9	9	Cuarto Trimestre

Características de las variables 3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)		
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de trámites atendidos conforme a la normatividad		Número de trámites atendidos conforme a la normatividad
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Porcentaje		Trimestral
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatad
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Solicitudes de los trabajadores, expedientes laborales.	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Dirección General de Evaluación de la Gestión Pública/Departamento de Gestión de Matrices e Indicadores
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de trámites solicitados por los trabajadores		Número de trámites solicitados por los trabajadores
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Porcentaje		Anual
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatad
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Tablero de Control del Sistema de Monitoreo y Evaluación del Desempeño	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades )/ Organismo responsable
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable
NO APLICA		NO APLICA

2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:					
Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales <sup>3.2.6</sup>					
Referencia nacional <sup>3.2.6.1</sup>			Comentario técnico <sup>3.2.6.2</sup>		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística <sup>3.2.6.3</sup>					
Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>	Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385">http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385</a> Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		<a href="https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp">https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp</a> Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa">https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa</a> Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	

FICHA TECNICA DE INDICADORES (MI)				
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (P <sup>1</sup> <sub>p</sub> )				
Ramo administrativo 1.1	Ramo II.- Poder Ejecutivo			
Unidad responsable del Pp 1.2	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)			
Clasificación del Pp 1.3				
Denominación del Pp 1.4				
Nombre de la Matriz 1.5				
Alineación con el PED y sus Programas <sup>2</sup>				
Plan Estatal de Desarrollo (PED) 2.1				
Eje de política pública al que contribuye el Pp 2.1.1	Eje rector ER1.- Gobierno eficiente y seguridad ciudadana			
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp 2.1.2	Eje estratégico ER1-E1 .- Gobierno eficiente, rendición de cuentas y medidas anticorrupción			
Programas del Plan Estatal de Desarrollo 2.2				
Tipo de Programa 2.2.1	Especial	Programa 2.2.2	3 Programa de Gestión Responsable y Transparente de los Recursos Públicos (Especial, ER1-E1)	
Objetivo del Programa 2.2.3	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.			
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad <sup>2.3</sup>				
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.				
Matriz de Indicadores para Resultados <sup>3</sup>				
Resumen Narrativo 3.1				
Objetivo al que corresponde el indicador 3.1.1	Realizar actividades de prevención, auxilio y capacitación en materia de protección civil para enfrentar una contingencia o desastre natural.	Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico 3.1.2	Fin Propósito Componente Actividad	
Indicador 3.2				
Datos de identificación del indicador <sup>3.2.1</sup>				
Orden 3.2.1.1	C6.A1	Nombre del indicador 3.2.1.2	Porcentaje de capacitación en materia de protección civil.	
Dimensión del indicador 3.2.1.3	Eficacia	Tipo de indicador para resultados 3.2.1.4	Gestiór	
Definición del indicador 3.2.1.5		Método de cálculo 3.2.1.7		
Mide el porcentaje de recursos humanos con que se cuenta para atender contingencias y desastres naturales por parte del personal de la SDS..				
Unidad de medida 3.2.1.8		Tipo valor de la meta 3.2.1.6		
Porcentaje		Relativa		
Desagregación geográfica 3.2.1.9		Frecuencia de medición 3.2.1.10		
Estatl				
2.1.7 Oportunidad:		2.1.8 Cobertura temporal:		
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Serie continua		
2.1.10 Periodo de referencia:		2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:		
Inicio del año presupuestal		Metodología de la SHCP.		

Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	132	Mujeres 3.2.1.11.3	132	Total 3.2.1.11.4	264
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
En los sistemas de monitoreo de evaluación del desempeño consolidados y en el SIMON.					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Humanos			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Actividad".			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Humanos			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Genaro Daniel	Apellido paterno 3.2.3.2	Arce	Apellido materno 3.2.3.3	Orozco
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Humanos				
Puesto 3.2.3.5	Jefe del Departamento				
Correo electrónico 3.2.3.6	garceorozco@gmail.com				
Teléfono 3.2.3.7	311 2 11 92 03				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	2119200	Extensión 3.2.3.7.3	9203
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	No	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
La meta se cumpliría siempre y cuando el curso sea desarrollado tal y como sea planeó y sea avalada por las instancias competentes sea Protección Civil del Estado o Ayuntamiento, o alguna empresa particular avalada para el mismo fin.					

Línea base 3.2.4.2				
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3	
2020	100.0	264	264	Cuarto Trimestre
Justificación línea base 3.2.4.2.4				
La meta se cumpliría siempre y cuando el curso sea desarrollado tal y como sea planeó y sea avalada por las instancias competentes sea Protección Civil del Estado o Ayuntamiento, o alguna empresa particular avalada para el mismo fin.				
Parámetros de semaforización 3.2.4.3				
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3	50
Meta sexenal 3.2.4.4				
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3
	Valor del Indicador 3.2.4.4.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.4.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.4.2.3 (universo de cobertura)	
2021	100	264	264	Cuarto Trimestre
Metas intermedias 3.2.4.5				
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3
	Valor del Indicador 3.2.4.5.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.5.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.5.2.3 (universo de cobertura)	
2017 3.2.4.5.1.1				
2018 3.2.4.5.1.2				
2019 3.2.4.5.1.3				
2020 3.2.4.5.1.4	100	264	264	Cuarto Trimestre
2021 3.2.4.5.1.5	100	264	264	Cuarto Trimestre
2022 3.2.4.5.1.6				
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6				
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3
	Valor del Indicador 3.2.4.6.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.6.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.6.2.3 (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)				
Periodo 2				
Periodo 3				
Periodo 4	100	264	264	Cuarto Trimestre

Características de las variables 3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)		
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de personas capacitadas en materia de protección civil		Número de personas capacitadas en materia de protección civil
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Porcentaje		Anual
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Invitaciones a capacitaciones en materia de protección civil. Listas de asistencia a los cursos de capacitación.	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Dirección General de Evaluación de la Gestión Pública/Departamento de Gestión de Matrices e Indicadores
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de personas adscritas a la SDS		Número de personas adscritas a la SDS
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Porcentaje		Anual
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatal
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Tablero de Control del Sistema de Monitoreo y Evaluación del Desempeño	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades )/ Organismo responsable
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable
NO APLICA		NO APLICA

2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:					
Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales <sup>3.2.6</sup>					
Referencia nacional <sup>3.2.6.1</sup>			Comentario técnico <sup>3.2.6.2</sup>		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística <sup>3.2.6.3</sup>					
Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>	Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385">http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385</a> Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		<a href="https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp">https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp</a> Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa">https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa</a> Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	



FICHA TECNICA DE INDICADORES (MI)				
Datos de Identificación del Programa Presupuestario (P <sup>1</sup> <sub>p</sub> )				
Ramo administrativo <sup>1.1</sup>	Ramo II.- Poder Ejecutivo			
Unidad responsable del Pp <sup>1.2</sup>	Secretaría de Desarrollo Sustentable (SDS)			
Clasificación del Pp <sup>1.3</sup>				
Denominación del Pp <sup>1.4</sup>				
Nombre de la Matriz <sup>1.5</sup>				
Alineación con el PED y sus Programas <sup>2</sup>				
Plan Estatal de Desarrollo (PED) <sup>2.1</sup>				
Eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.1</sup>	Eje rector ER1.- Gobierno eficiente y seguridad ciudadana			
Objetivo de eje de política pública al que contribuye el Pp <sup>2.1.2</sup>	Eje estratégico ER1-E1 .- Gobierno eficiente, rendición de cuentas y medidas anticorrupción			
Programas del Plan Estatal de Desarrollo <sup>2.2</sup>				
Tipo de Programa <sup>2.2.1</sup>	Especial	Programa <sup>2.2.2</sup>	3 Programa de Gestión Responsable y Transparente de los Recursos Públicos (Especial, ER1-E1)	
Objetivo del Programa <sup>2.2.3</sup>	Recuperar la confianza ciudadana en las instituciones públicas estatales a partir de una renovación del Gobierno de Nayarit orientada a un manejo austero, honesto y profesional del presupuesto; aplicando las mejores prácticas de gobierno abierto, con finanzas públicas fortalecidas y presupuesto basado en resultados, así como un sistema integral de monitoreo y evaluación de los programas sociales.			
Objetivo estratégico de la Dependencia o Entidad <sup>2.3</sup>				
Planear, dirigir y coordinar la elaboración e implantación de planes y programas que coadyuven al desarrollo regional y sectorial del Estado. Asimismo, evaluar el cumplimiento de las acciones que se hayan establecido en los planes y programas que sean aprobados por el Titular del Ejecutivo.				
Matriz de Indicadores para Resultados <sup>3</sup>				
Resumen Narrativo <sup>3.1</sup>				
Objetivo al que corresponde el indicador <sup>3.1.1</sup>	Realizar trámites para la integración Prestadores de Servicio Social.		Marque el nivel del objetivo en la Matriz de Marco Lógico <sup>3.1.2</sup>	<div>Fin</div> <div>Propósito</div> <div>Componente</div> <div>Actividad</div>
Indicador <sup>3.2</sup>				
Datos de identificación del indicador <sup>3.2.1</sup>				
Orden <sup>3.2.1.1</sup>	C7.A1	Nombre del indicador <sup>3.2.1.2</sup>	Porcentaje de gestión de prestadores de servicio social	
Dimensión del indicador <sup>3.2.1.3</sup>	Eficiencia		Tipo de indicador para resultados <sup>3.2.1.4</sup>	Gestiór
Definición del indicador <sup>3.2.1.5</sup>			Método de cálculo <sup>3.2.1.7</sup>	
La gestión que se realiza ante las instituciones educativas para solicitar prestadores de servicio.				
Unidad de medida <sup>3.2.1.8</sup>			Tipo valor de la meta <sup>3.2.1.6</sup>	
Porcentaje			Relativa	
Desagregación geográfica <sup>3.2.1.9</sup>			Frecuencia de medición 3.2.1.10	
Estatal				
2.1.7 Oportunidad:			2.1.8 Cobertura temporal:	
1 mes después de concluido el periodo que se informa			Serie continua	
2.1.10 Periodo de referencia:			2.1.11 Observaciones o precisiones técnicas:	
Inicio del año presupuestal			Metodología de la SHCP.	

Transversalidad 3.2.1.11					
Enfoque de transversalidad 3.2.1.11.1		Enfoque de género			
Hombres 3.2.1.11.2	132	Mujeres 3.2.1.11.3	132	Total 3.2.1.11.4	264
Serie de Información Disponible 3.2.1.12					
Información disponible 3.2.1.12.1					
En los sistemas de monitoreo de evaluación del desempeño consolidados y en el SIMON.					
Características del indicador 3.2.2					
Característica 3.2.2.1	Calificación 3.2.2.2	Justificación 3.2.2.3			
Adecuado 3.2.2.1.1	Cumple	Se fundamenta en una evaluación en materia de avance en implementación del Sistema de evaluación del Desempeño respecto a la consolidación del tablero de control de indicadores.			
Aporte marginal 3.2.2.1.2	No aplica	Solo existe un solo indicador en este nivel de objetivo			
Claridad 3.2.2.1.3	Cumple	Si, se utiliza términos y sintaxis convencionales tal como lo marca la metodología de indicadores.			
Comparabilidad 3.2.2.1.4	Cumple	Si, el indicador propiamente maneja una comparatividad de consolidación del tablero de indicadores año con año.			
Economía 3.2.2.1.5	Cumple	Las variables del indicador son realizados con datos propios del Departamento de recursos Humanos			
Factibilidad 3.2.2.1.6	Cumple	El indicador se construyo con base a información que se genera en condiciones cotidianas de operación			
Independencia 3.2.2.1.7	Cumple	Los datos de las variables son proporcionados con característica de alta independencia.			
Monitoreable 3.2.2.1.8	Cumple	Con los medios de verificación, cualquier persona puede ser comprobable.			
Oportunidad 3.2.2.1.9	Cumple	Los resultados del indicador se han obtenido antes de que termine el ejercicio evaluado, por lo cual tiene un carácter de alta oportunidad en relación al nivel de objetivo de "Actividad".			
Relevancia 3.2.2.1.10	Cumple	El indicador refleja los avances en la consolidación del tablero de indicadores.			
Sintético 3.2.2.1.11	Cumple	Si, se verifica facilmente ya que son datos resultados de la operación del Departamento de Recursos Humanos			
Soportados metodológicamente 3.2.2.1.12	Cumple	La metodología es de la SHCP, está lógicamente estructurada.			
Validez 3.2.2.1.13	Cumple	El indicador mide lo que se requiere medir conforme al obetivo			
Contacto indicador 3.2.3					
Nombre 3.2.3.1	Genaro Daniel	Apellido paterno 3.2.3.2	Arce	Apellido materno 3.2.3.3	Orozco
Area 3.2.3.4	Departamento de Recursos Humanos				
Puesto 3.2.3.5	Jefe del Departamento				
Correo electrónico 3.2.3.6	garceorozco@gmail.com				
Teléfono 3.2.3.7	311 2 11 92 03				
Lada 3.2.3.7.1	311	Teléfono 3.2.3.7.2	2119200	Extensión 3.2.3.7.3	9203
Determinación de metas 3.2.4					
Viabilidad de la meta 3.2.4.1					
Meta acumulable 3.2.4.1.1	Si	Comportamiento del indicador 3.2.4.1.2	Ascendente	Factibilidad de la meta 3.2.4.1.3	Alta
Justificación de la factibilidad 3.2.4.1.4					
La gestión e incorporación de prestadores de servicio social, se realizará siempre y cuando las diferentes unidades administrativas de SDS, expresen la necesidad de contar con el apoyo de estudiantes, para la consecución de algunas actividades de acuerdo a su perfil.					

Línea base 3.2.4.2				
Año 3.2.4.2.1	Valor 3.2.4.2.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.2.3
	Valor del Indicador (relativo) 3.2.4.2.2.1	Numerador (absoluto) 3.2.4.2.2.2	Denominador (universo de cobertura) 3.2.4.2.2.3	
2020	100	2	2	Cuarto Trimestre
Justificación línea base 3.2.4.2.4				
La gestión e incorporación de prestadores de servicio social, se realizará siempre y cuando las diferentes unidades administrativas de SDS, expresen la necesidad de contar con el apoyo de estudiantes, para la consecución de algunas actividades de acuerdo a su perfil.				
Parámetros de semaforización 3.2.4.3				
Tipo de valor 3.2.4.3.1			Términos porcentuales	
Umbral verde - amarillo 3.2.4.3.2		70	Umbral amarillo - rojo 3.2.4.3.3	50
Meta sexenal 3.2.4.4				
Año 3.2.4.4.1	Valor 3.2.4.4.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.4.3
	Valor del Indicador 3.2.4.4.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.4.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.4.2.3 (universo de cobertura)	
2021	100	2	2	Cuarto Trimestre
Metas intermedias 3.2.4.5				
Año 3.2.4.5.1	Valor 3.2.4.5.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.5.3
	Valor del Indicador 3.2.4.5.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.5.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.5.2.3 (universo de cobertura)	
2017 3.2.4.5.1.1				
2018 3.2.4.5.1.2				
2019 3.2.4.5.1.3				
2020 3.2.4.5.1.4	100	2	2	Cuarto Trimestre
2021 3.2.4.5.1.5	100	2	2	Cuarto Trimestre
2022 3.2.4.5.1.6				
Metas del ciclo presupuestario 3.2.4.6				
Periodo 3.2.4.6.1 (según la frecuencia de medición)	Valor 3.2.4.6.2			Periodo al que corresponde el valor 3.2.4.6.3
	Valor del Indicador 3.2.4.6.2.1 (relativo)	Numerador 3.2.4.6.2.2 (absoluto)	Denominador 3.2.4.6.2.3 (universo de cobertura)	
Periodo 1 (Ejemplo frecuencia trimestral)				
Periodo 2	50	1	1	Segundo Trimestre
Periodo 3				
Periodo 4	50	1	1	Cuarto Trimestre

Características de las variables 3.2.5 (Se debe llenar este conjunto tanta veces como número de variables existan)		
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de prestadores de servicio social recibidos en la		Número de prestadores de servicio social recibidos en la SDS
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Porcentaje		Semestral
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatl
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Oficios a las instituciones educativas, gestionando/aceptando prestadores de servicios.	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	Dirección General de Evaluación de la Gestión Pública/Departamento de Gestión de Matrices e Indicadores
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
Nombre 3.2.5.1		Descripción de la variable 3.2.5.2
Número de prestadores de servicio social requeridos por		Número de prestadores de servicio social requeridos por las áreas de la SDS
Unidad de medida 3.2.5.4		Frecuencia 3.2.5.6
Porcentaje		Anual
Fecha de disponibilidad de la información 3.2.5.8		Desagregación geográfica 3.2.5.5
1 mes después de concluido el periodo que se informa		Estatl
Método de recopilación de datos 3.2.5.7		2.2.2.2 Observaciones y /o especificaciones
Explotación de registros administrativos		NO APLICA
Medios de verificación 3.2.5.3		
Fuente de información:	Tablero de Control del Sistema de Monitoreo y Evaluación del Desempeño	
2.2.1.1 Unidad del Estado responsable:	Dependencia	Unidad Administrativa
	Secretaría de Desarrollo Sustentable	
2.2.1.2 Lugar dónde puede consultarse:	En Red interna de la SPPP, con ruta: \\URANO\temporal\DIR GRAL DE PLANEAC NO BORRAR\DEPTO DE EVALUACION\SOPORTE MIR SISTEMA DE MONITOREO	
2.3 Metodologías utilizadas en el cálculo del indicador		
2.3.1 Especifique las metodologías utilizadas en el cálculo del indicador:		
Documento metodológico, año		UE (dependencias y entidades )/ Organismo responsable
Metodología de la SHCP.		Secretaría de Desarrollo Sustentable
2.3.2 Si el indicador utiliza estándares internacionales en atención de los compromisos firmados por el Estado Mexicano, especifique:		
Estándar internacional, año		Organismo internacional responsable
NO APLICA		NO APLICA

2.3.3 Si el indicador utiliza estándares nacionales/internacionales en su cálculo, indique:					
Estándar nacional/internacional, año			UE/ Organismo internacional responsable		
NO APLICA			NO APLICA		
Referencias adicionales <sup>3.2.6</sup>					
Referencia nacional <sup>3.2.6.1</sup>			Comentario técnico <sup>3.2.6.2</sup>		
NO APLICA			NO APLICA		
Serie estadística <sup>3.2.6.3</sup>					
Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>	Ciclo <sup>3.2.6.3.1</sup>	Valor <sup>3.2.6.3.2</sup>	Periodo <sup>3.2.6.3.3</sup>
2.4 Medios de difusión					
2.4.1 Si el indicador propuesto es difundido por la Unidad del Estado responsable, indique: Página WEB y/o publicación impresa, etc.					
Medio de difusión		Institución u Organismo responsable		Lugar dónde puede consultarse	
Página Web		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385">http://svo-14-93.servidoresvirtuales.mx/apex/f?p=124:385</a> Seleccionar el Año	
Cuenta pública		Secretaría de Finanzas		<a href="https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp">https://www.navarit.gob.mx/transparenciafiscal/rendicion_cuentas.asp</a> Seleccionar Cuenta Publica y dar Clip en el año	
Otros		Secretaría de Desarrollo Sustentable		<a href="https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa">https://consultapublicamx.inai.org.mx/vut-web/faces/view/consultaPublica.xhtml#tarjetaInformativa</a> Seleccionar el estado, institucion, y dar clip en icono de Indicadores de Resultados	